

Referat fra møte 12.11.14

Til stede: Jarl Giske, Eli N. Høie, Grete K. Ersland, Elisabeth M. Lysebo, Terje Erstad, Knut Børve, Oddfrid K. Førland, Andrea Grimnes, Terje Restad, Arne Mykkeltveit, Berit Storaker

Forfall: Kjell Jørgen Hole

Referent: Kristine Breivik

1. *Innkalling og dagsorden ble godkjent.*

2.-4. *Orientering om status*

Kristine orienterte om aktiviteter i prosjektet, om tilbakemeldingene fra styringsgruppen for strategiprosessen (ledergruppen) og om forholdet til det sentrale organisasjonsutviklingsprosjektet.

Det er høyt aktivitetsnivå i arbeidsgruppene og i nettverksgruppene. Status i prosjektet ble presentert for IDU 4.november, Fakultetsstyret 7. november og ledergruppen 10. november - tilbakemeldingene er gjennomgående positive. Justeringen i den visuelle fremstillingen av organisasjonskartet ble godkjent av ledergruppen, som også var enstemmig positive til effektivitetsforslagene knyttet til nytt reglement for tilsetning i vitenskapelige stillinger.

5. *Status fra arbeidsgruppene*

Oddfrid orienterte fra arbeidsgruppe for studie og forskerutdanning. Gruppen har valgt seg ut fire hovedfokusområder for arbeidet dette semesteret, hvorav de to første ble behandlet i første arbeidsmøte:

- Tverrfaglige studieprogram
- Eksamensadministrasjon
- Forskerutdanning
- Internasjonalisering

Arbeidsgruppen bygger videre på tidligere rapporter, har utarbeidet forslag til tiltaksliste for bedre tilrettelegging for tverrfaglige studieprogram som deler av gruppen skal arbeide videre med. Notat om administrative tiltak for å forenkle og forbedre organisering av eksamen er oppdatert, og vil bli videreformidlet til det sentrale organisasjonsutviklingsprosjektet. Studienettverket er en viktig samarbeidspartner når det gjelder fortløpende kvalitetsutvikling innen gruppens ansvarsfelt.

Terje Restad orienterte fra arbeidsgruppe for økonomi- og forskningsstøtte. Gruppen har valgt seg ut fire hovedfokusområder for arbeidet dette semesteret, hvorav første tema ble behandlet på første arbeidsmøte:

- Robusthet
- BOA fra A-Å
- Rutiner
- Organisering av sentre

Arbeidsgruppen har utarbeidet et vurderingsskjema for ulike alternative måter å organisere økonomitjenestene, og denne vurderingsprosessen vil være rød tråd i møtene fremover. Gruppen samarbeider tett med fakultetets økonomiforum, forskningsnettverket og de administrative senterlederne, og har sammen med dem hatt høyt fokus på å iverksette gode løsninger i løpende drift. Økonomiforum møtes nå ukentlig, og det er opprettet en økonomi-Wiki for deling av rutiner og maler.

Prosjektgruppen

Andrea orienterte fra arbeidsgruppe for personal- og driftsstøtte. Gruppen valgte i første arbeidsmøte å fokusere på «saksbehandling på ett nivå», og hadde i sine forberedelser besøkt MOF, hatt samtale med MN UiO og gjennomgått SV-fakultetets organisering. Gruppen gikk også i gjennom tiltakslisten fra «Forenklingsprosjektet 2012», og har hentet inn noen av de foreslåtte tiltakene der for videre oppfølging. I neste møte vil hovedtema være opplæring av nye medarbeidere og generell kompetanseheving. Fremtidig organisering er et viktig spørsmål for gruppen, og dette vil være gjennomgangstema i alle gruppemøtene.

Arbeidsgruppen har fremmet to effektivitetsforslag for dekanen: Delegering av myndighet for oppnevning av komite for vurdering av postdoc-stillinger og endring av praksis for bedømmelse av søkere til stipendiatstillinger. Begge forslagene er hjemlet i nytt reglement for tilsetning i vitenskapelige stillinger, og har fått positiv respons i instituttledergruppen. Sistnevnte forslag vil bli fremmet for fakultetsstyret 11. desember. Prosjektgruppen ber om at mulighet for automatisk utsendelse av informasjon om den faglige vurderingen som er gjort av søkerne undersøkes nærmere (juridiske skranker og praktisk gjennomførbarhet), og at dette omtales i saksfremlegget for fakultetsstyret.

Arbeidsgruppen har for øvrig fremmet forslag om ny organisering av fakultetets personalforum og opprettelse av en felles ressursdatabase for personalarbeid.

6. *Prosjektgruppens tilbakemeldinger:*

- Prosjektgruppen merker seg det store engasjementet og at prosjektet allerede har resultert i konkrete forbedringstiltak som er og planlegges implementert, og er svært positive til arbeidet som foregår i arbeids- og nettverksgruppene.
- Prosjektgruppen merker seg at listen over raske tiltak er lang, og ser frem til å holdes orientert om disse i møtene og via nettsidene. For prosjektgruppen går det et skille mellom implementering av «opplagt gode hverdagsløsninger» og tiltak som det kan tenkes å være delte meninger om, og for de sistnevnte ønsker gruppen å få anledning til å uttale seg i forkant av at disse sendes videre i organisasjonen. Arbeidsgruppelederne får ansvar for å vurdere hvilke spørsmål som bør via prosjektgruppen.
- Prosjektgruppen ber arbeidsgruppene balansere arbeidet på en god måte slik at også de langsiktige spørsmål får høy fokus underveis i arbeidet. Prosjektgruppen synes vurderingsskjemaet økonomi og forskningsstøtte har utarbeidet kan være et godt hjelpemiddel både for gruppene i arbeidet med å finne frem til hvilke anbefalinger de vil komme med, og for prosjektgruppen når de skal trekke sine endelige konklusjoner.
- Prosjektgruppen ber arbeidsgruppene vurdere om det er områder som ligger utenfor gruppens kjerneansvar som vi bør ta tak i. Formidling er nevnt som et slikt område som det er viktig at prosjektet adresserer.
- Prosjektgruppens råd til arbeidsgruppene:
 - Vær modige!
 - Hold fokus og intensitet
 - Bidra med analyse av ulike mulige modeller
 - Det er viktig å tåle å stå i litt usikkerhet i denne fasen

Bergen 14.november 2014

Kristine Breivik

Godkjent på sirkulasjon 18.november 2014