
Arkivkode:

Sak nr.: 2013/14-13

Styresak: 75

Møte: 30.10.2014

Årsrapport frå Læringsmiljøutvalet 2013/2014

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalet (LMU) sine oppgåver er nedfelt i universitets- og høgskulelova § 4-3 om *Læringsmiljø*, pkt. 3. Utvalet skal medverke til at universitetsstyret kan ivareta sitt ansvar for studentane sitt *læringsmiljø* etter pkt. 1 og 2. Det gjeld studentane sitt studiemiljø, si velferd, læringsmiljøet og det fysiske og psykiske arbeidsmiljøet. Læringsmiljøutvalet vart oppretta i 2003 og gir årleg ein rapport frå arbeidet sitt til universitetsstyret.

Årsrapport for 2013/2014

Vedlagt følgjer årsrapporten frå Læringsmiljøutvalet for studieåret 2013-2014. Årsrapporten vart vedteken i LMU-møtet 25.09.14. Hovudsakene som har prega utvalet sitt arbeid dette året er nærare omtala under.

LMU har hatt fem møter. Utvalet har hatt eit ekstraordinært møte om arealplanen, elles er dei andre møta arrangert i samarbeid med fakulteta. Læringsmiljøet og utfordringar knytt til dette vert drøfta direkte med representantar for studentar og tilsette ved fakulteta i møta.

To gongar årleg har LMU har ein systematisk gjennomgang av status for tiltaka i handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet og i kapittel 3 om funksjonsevne i handlingsplanen for likestilling. Vedlagt er siste statusoppdatering for handlingsplanane.

I Høyringsuttalen frå LMU om «Utkast til forvaiting og utvikling av areal og universitetsområda fram mot 2020», tilrår utvalet ei tett kopling mellom handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet og arealplanen samt eit sterkare vektlegging av universell utforming i arealplanen.

Læringsmiljøutvalet har hatt ei grundig behandling av saka om etablering av eit studentombod ved UiB, og med utgangspunkt i erfaringane frå studentombodet ved UiO har utvalet tilrådd at det bør opprettast eit studentombod ved UiB.

Etter eit initiativ frå Studentparlamentet oppretta LMU ei arbeidsgruppe som fekk i oppgåve å utarbeide eit forslag til retningsliner for studentkonfliktar. Mandatet er blitt utvida til også å gjelde konfliktar mellom studentar og tilsette. Arbeidet er omfattande, og det vil ta noko tid å utarbeide eit endeleg forslag til retningsliner.

LMU har motteke klager frå fem fakultet. Klagene er anten følgt opp av fakulteta eller sendt vidare til Eigedomsavdelinga. Klagane er og tatt omsyn til i oppfølginga av handlingsplanane og i budsjettinnspelet.

Studiestart og fadderveka har vore ei viktig sak for LMU også i år, og utvalet har vedteke tildelinga av midlar frå den sentrale potten til fadderarrangement. Kursopplegget for fadrane er vidareutvikla. I tillegg tilsette UiB ein fadderkoordinator i 50 % stilling frå 1. februar til 31. august.

Studentrepresentantane i LMU har ønskt eit tydelegare system for klagar og ein meir systematisk informasjon om kva slags kanalar for klagar som eksisterer på nettsider. Dette er følgt opp ved at det på nettsida «administrer studiene dine» er lagt inn eit eige punkt om studiekvalitet og læringsmiljø med lenker til relevante nettsider.

Læringsmiljøprisen for 2013 vart tildelt førsteamanuensis Mark Price ved Det psykologiske fakultet. Grunngevinga for tildelinga var at han utmerker seg ved å legge til rette for eit godt læringsmiljø for studentane gjennom ein sterk fagleg, pedagogisk og sosial innsats og at han har tatt i bruk nye læringsformer som digitale førelesingar.

Universitetsdirektøren sine kommentarar

Årsrapporten syner at Læringsmiljøutvalet arbeider systematisk for å betre læringsmiljøet ved UiB. Etableringa av eit studentombod vil bidra til å styrke den psyko-sosiale oppfølginga av studentane og det heilskaplege læringsmiljøet ved institusjonen. I tillegg kan studentombodet vere ein ressurs i oppfølginga av resultatane frå SHOT-undersøkinga 2014.

LMU har vore sterkt involvert i studiestart og fadderveka også i år, og arbeidet med å betre og styrke mottaket av nye studentar er vidareutvikla. Innsatsen frå involverte aktørar har bidrege til å heve kvaliteten på arrangementa i samband med fadderveka.

Med desse kommentarane vert følgjande forslag til vedtak fremja

vedtak:

1. Universitetsstyret tek årsrapporten til etterretning.

02.10.14/iren Igesund

Vedlegg

1. Årsrapport for 2013/2014 frå LMU
2. Status for tiltak i handlingsplan for styrking av læringsmiljøet
3. Status for tiltak i kapittel 3, funksjonsevne, i handlingsplan for likestilling



UNIVERSITETET I BERGEN LÆRINGSMILJØUTVALGET (LMU)

Læringsmiljøutvalget ved UiB er oppnevnt i henhold til
Lov om universiteter og høyskoler § 4-3 (3)

Årsrapport for 2013-2014

1. Oppretting av utvalget

I forbindelse med innføringen av Kvalitetsreformen og revisjon av Lov om universiteter og høyskoler, ble institusjonene pålagt å etablere egne læringsmiljøutvalg (LMU). Utvalgene skal sikre at lovens bestemmelser i § 4-3 om studentenes læringsmiljø blir gjennomført. I møtet 12. juni 2003 ble forslaget til retningslinjer og sammensetning av et Læringsmiljøutvalg ved Universitetet i Bergen godkjent av universitetsstyret. Utvalget har vært i funksjon siden 7. oktober 2003. Etter forslag fra Læringsmiljøutvalget, behandlet universitetsstyret et utkast til endringer i utvalgets mandat på et møte i september 2009. Endringene var motivert ut i fra et ønske om at LMU skal spille en større og mer aktiv rolle i læringsmiljø saker. Det var ønskelig at utvalget skulle få en mer systematisk oversikt over saker som gjelder læringsmiljøet. Nye regler for LMU ble vedtatt 24.09. 2009 og er senere blitt revidert 25.10.2012.

2. Sammensetning og sekretariat

Utvalget har i studieåret 2013-2014 hatt følgende sammensetning:

Ansatte (er oppnevnt for perioden 1.8.2013-31.7.2017)

Viserektor for utdanning, Oddrun Samdal (vara: viserektor for internasjonalisering Anne Christine Johannessen)

Avdelingsdirektør ved Studieadministrativ avdeling Christen Soleim (vara: underdirektør Ingvild Greve)

Avdelingsdirektør ved Eiendomsavdelingen Even Berge (vara: administrasjonssjef Ove Botnevik)

Dekan Knut Helland (vara: dekan Nina Langeland)

Førstekonsulent Siri Bjerkestrand, kompetanse på studenter med nedsatt funksjonsevne (vara: seniorkonsulent Hilde Haaland Kramer)

Studenter (var oppnevnt for perioden 1.8.2013-31.7.2014)

Hilde Kristine Moe

Eivind Brandt

Tommy Aarethun

Susann Strømsvåg

Øydis Lebiko

Leder:

Utvalget velger, etter lovens § 4-3, hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter. I meldingsåret har utvalgets leder vært viserektor for utdanning Oddrun Samdal.

Observatører:

Faste observatører i LMU er Studentsamskipnaden i Bergen (møtt 3 ganger), ved velferdsdirektør Hege Råkil, Universitetsbiblioteket (møtt 5 ganger) ved Ketil Falck (møtt 3 ganger) og Anne Belsvik (møtt 2 ganger), IT-avdelingen ved Sidsel Storebø (møtt 3 ganger),

Wenche Vårdal (møtt 1 gang) og Tore Burheim (møtt 1 gang) og Personal- og organisasjonsavdelingen ved Runa Jakhelln (møtt 3 ganger), Anne Marit Skarsbø (møtt 1 gang) og Kathrine Brosvik Thorsen (møtt 1 gang).

Sekretariat:

Studieadministrativ avdeling har sekretariatsfunksjon for utvalget, og administrerer utvalgets nettside <http://www.uib.no/ua/arbeidsfelt/laeringsmiljoutvalget>

3. Møtevirksomhet og saker

Læringsmiljøutvalget har i meldingsperioden hatt 5 møter (25.9, 14.10 og 12.12. 2013 og 26.02 og 13.05 2014) og behandlet i alt 45 saker jfr. møtereferatene¹. LMU er organisert som et tilsyns- og strategiutvalg, og dette gjenspeiler seg også i de sakene som utvalget har behandlet og drøftet. Følgende saker, som blir særlig omtalt nedenfor, har preget sakslistene dette året:

- Dialogmøter med fakultetene
- Oppfølging av handlingsplaner
- Studentundersøkelsen «UiB-student 2013»
- Arealplanen for UiB
- Studentombud ved UiB
- Retningslinjer for håndtering av konflikter som omfatter studenter
- Rutiner for rapportering av klager på læringsmiljøet
- Studiestart og fadderuken
- Kanaler for klager på læringsmiljøet
- Læringsmiljøprisen

4. Dialogmøter med fakultetene

LMU har arrangert dialogmøter med fakultetene siden 2009. I møtene blir læringsmiljø og utfordringer knyttet til dette drøftet med representanter for studenter og ansatte ved det enkelte fakultet. Formålet med besøksrundene er å oppnå gjensidig informasjon og å identifisere mulige felles oppgaver og utfordringer når det gjelder det helhetlige læringsmiljøet. Dette studieåret har utvalget hatt møter med Det juridiske fakultet (september), Det medisinsk-odontologiske fakultet (desember), Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (februar) og Det samfunnsvitenskapelige fakultet (mai). Tema som blir tatt opp på møtene er:

- Undervisningslokaler
- Lesesaler og andre studentarbeidsplasser
- Møteplasser for studentene
- Det psykososiale læringsmiljøet
- Studentutvalgenes rolle i læringsmiljøarbeidet
- Retningslinjer for håndtering av læringsmiljøspørsmål

I forbindelse med dialogmøtene blir det gjennomført en tilsynsrunde/omvisning. Tilsynsrunden blir gjennomført som en befaring til lesesaler, undervisningsrom, kantiner med mer, og oppsummeringene fra disse rundene blir meldt tilbake til hvert fakultet.

Fakultetene har informert om følgende utfordringer når det gjelder læringsmiljøet i denne perioden:

- Ved Det humanistiske fakultet er utfordringene størst ved Griegakademiet. Lokalene byr på problemer fordi rommene er små og lyden tar stor plass. Studentene utsettes

¹ <http://www.uib.no/ua/arbeidsfelt/laeringsmiljoutvalget/referater>

for lyd over lengre tid, noe som medfører at mange får hørselsskader og sliter med tinnitus. Det er også store utfordringer knyttet til inn klimaet. Det er vanskelig å holde en jevn luftfuktighet, noe som er ugunstig for instrumentene.

- Det samfunnsvitenskapelige fakultet ønsker å totalrenovere Sofie Lindstrøms hus. Bygget er nedslitt, har dårlig ventilasjon og den tekniske standarden tilfredsstillende ikke dagens standardkrav. Det er også utfordringer knyttet til ventilasjonsanlegget i Lauritz Meltzers hus. Kantinen er tatt i bruk til studentaktiviteter.
- Det matematisk- naturvitenskapelige fakultet har utfordringer med bygningsmassen for å kunne tilby et godt læringsmiljø for studentene. Det er behov for oppussing av flere auditorier og oppgradering av undervisningsrom som laboratorier og kurssaler. Fakultetet har fokus på ombygging av arealer i Realfagbygget til et læringssenter i 2014. Det er opprettet et eget lokale for faglig-sosiale aktiviteter.
- Det medisinsk-odontologiske fakultet har enkelte utfordringer når det gjelder undervisningslokaler og andre forhold knyttet til det fysiske læringsmiljøet. Det nye odontologibygget har hatt innkjøringsproblemer knyttet til temperaturregulering. Det har vært utfordringer knyttet til studentlokaler ved fakultetet, men universitetsledelsen har satt av midler til oppgradering av studentlokalet i Overlege Danielsens hus.
- Det juridiske fakultet får flest klager på det fysiske læringsmiljøet, og ventilasjonsanlegget er ofte gjenstand for kritikk. Det er planlagt oppussing av gamle Dragefjellet skole, og det er prosjektert for et nytt ventilasjonsanlegg. I JUS 1 og JUS 2 er det problemer med ventilasjonsanleggene. I Auditorium 1 er akustikken en utfordring.
- Det psykologiske fakultet har hatt fokus på bedring av det fysiske læringsmiljøet gjennom ombygging og omdisponering av areal i Christiesgate 12 til studentarbeidsplasser, lesetorg og sosialt møtested. Fakultetet har videre satt i gang en pilot på enkelte institutt for å implementere digitale læringsformer i emnene.

5. Oppfølging av handlingsplaner

Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved Universitetet i Bergen (2013-2015) ble vedtatt av universitetsstyret 24. oktober 2013. Planen inneholder prioriterte tiltak rettet mot det fysiske, psykososiale og organisatoriske læringsmiljøet.

Handlingsplan for likestilling (2012-2015) og kapittel 3 «Funksjonsevne», som omhandler studenter med nedsatt funksjonsevne, har en rekke tiltak for å oppnå universell utforming ved UiB.

Handlingsplanene utgjør et viktig redskap for å forbedre læringsmiljøet ved UiB. Utvalget har en detaljert gjennomgang av status for tiltakene i handlingsplanene hvert halvår.

Siste statusoppdatering av tiltakene i handlingsplanene er vedlagt.

6. Studentundersøkelsen «UiB-student 2013»

Resultatene fra samlingsrapporten om studentundersøkelsen ble presentert for Læringsmiljøutvalget høsten 2013. I tillegg fikk LMU forelagt en egen statistikk- og kommentarrapport på fysisk læringsmiljø, brutt ned på fakultet.

Resultatene fra undersøkelsen viste at studentene i hovedsak er tilfredse med det fysiske læringsmiljøet, men det er til dels store variasjoner. Av de målte fasilitetene var det størst

misnøye med tilgjengelighet på lesesalsplasser, sosiale soner, og renhold på toaletter. Undersøkelsen støtter opp om tiltak i handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet.

Resultatene i undersøkelsen og oppfølgingspunktene etter LMU sin drøfting ble sendt til fakultetene for videre oppfølging.

7. Arealplan for UiB

Utkast til forvaltning og utvikling av arealer og universitetsområdene fram mot 2020, ble drøftet på et ekstraordinært LMU-møte, og på bakgrunn av innspillene i møtet sendte utvalget inn en høringsuttalelse. I uttalelsen ble det mellom annet anbefalt en tett kobling mellom handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet og arealplanen. I tillegg ønsket LMU en sterkere tydeliggjøring av universell utforming både i rammene og i mål og prinsipper for arealbruk. Utvalget vurderte det som viktig at det blir utarbeidet en tiltaksplan for hvordan UiB skal bli universelt utformet innen 2025.

8. Studentombud ved UiB

Studentombudet ved UiO, Marianne Høva Rustberggard, ble invitert til et LMU-møte for å fortelle om sine erfaringer etter ett år i stillingen. Ombudet har mottatt 102 studenthenvendelser i løpet av ett år. Sakene har vært relevante, og de er ofte komplekse med et behov for sortering. Erfaringene viser at studentene ofte trenger bistand over tid.

I tråd med anbefalingen fra arbeidsgruppen som utredet behovet for et studentombud ved UiB, ønsket Læringsmiljøutvalget å ta med seg erfaringene fra studentombudet ved UiO i vurderingen av om etablering av et studentombud var en aktuell løsning for UiB. På bakgrunn av erfaringene fra UiO mente LMU at det var behov for en uavhengig bistandsperson for studentene ved UiB. Utvalget anbefalte at det bør opprettes et studentombud ved UiB, og at ombudet får i oppgave å definere rollen og utarbeide mandatet for stillingen sett på bakgrunn av erfaringene fra UiO.

9. Retningslinjer for håndtering av konflikter som omfatter studenter

Etter et initiativ fra Studentparlamentet opprettet LMU en arbeidsgruppe som fikk i oppgave å utarbeide et forslag til retningslinjer for studentkonflikter. Bakgrunnen for forslaget var at studentene ønsket å få klarlagt deres rettigheter og å sikre en lik behandling på alle institutt og fakultet. Mandatet er blitt utvidet til også å gjelde konflikter mellom studenter og ansatte. Arbeidsgruppen har utarbeidet et foreløpig utkast til retningslinjer som er blitt drøftet i LMU, men arbeidet er omfattende og arbeidsgruppen trenger lengre tid enn antatt for å utarbeide et endelig forslag.

10. Rutiner for rapportering av klager på læringsmiljøet

Ifølge reglene til LMU skal utvalget få melding om eventuelle klager fra studentene vedrørende læringsmiljøet. Læringsmiljøutvalget har mottatt klager fra fem fakultet. Klagen fra Det juridiske fakultet dreier seg først og fremst om det fysiske læringsmiljøet og luftkvaliteten. Det gjelder særlig Dragefjellet skole (Gamlebygget). Ved det Det medisinsk-odontologiske fakultet ble det klaget på støy på grunn av boring i kjelleren i Armauer Hansens hus høsten 2013. I tillegg kom det klager på kulde i auditoriet i SMU-bygget og tette toaletter i Armauer Hansens hus. Det psykologiske fakultet mottok klager på at andre studenter har benyttet seg av tilretteleggingstiltak for student med nedsatt funksjonsevne og for dårlig tilrettelegging for rullestolbruker ved kurs hos ekstern aktør. Klagen fra Det samfunnsvitenskapelige fakultet gjelder hovedsakelig fysiske forhold i Sofie Lindstrøms hus. Alle klagen fra Det humanistiske fakultet kommer fra Institutt for musikk ved Griegakademiet. Studentene har klaget over inneklime, støy, dårlig romkapasitet, og for få

øvingsrom. I tillegg blir det klaget over begrenset adkomst for rullestolbrukere både ved Nygård skole og Sydneshaugen skole.

Klagene er sendt videre til Eiendomsavdelingen, og tatt hensyn til i Læringsmiljøutvalgets oppfølging av *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved UiB* og i innspill til EIAs budsjett. HMS-seksjonen har fuigt opp klagene på støy og inneklima ved Griegakademiet. Det er blant annet utført enkle støymålinger i Prøvesalen og på øvingsrommene. Når det gjelder inneklima, er det gjennomført en kartlegging av kontorene i 1. etg samt av prøvesalen i 2. etg på Griegakademiet.

LMU mottar generelt få klager på læringsmiljøet og er i dialog med HMS-seksjonen for å få etablert gode rutiner for innmelding av avvik på læringsmiljøet. Gjennom prosjektet «Nytt system for HMS-relaterte avvik, nestenulykker og ulykker» er det utviklet et nytt elektronisk system for melding og oppfølging av HMS-avvik ved UiB. I 2013 ble det igangsatt en pilot ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet. Sekretariatet og Kjemisk institutt er pilotenheter. Før implementering ved universitetet, utvides piloten til også å gjelde øvrige institutt ved fakultetet. Det er lagt til rette for at klager på det fysiske læringsmiljøet fra studentene skal inngå i avvikssystemet, og LMU samarbeider med HMS-seksjonen i dette arbeidet.

11. Studiestart og fadderuken

Læringsmiljøutvalget har vedtatt tildelingen av midler til fadderarrangement. Arrangement som fikk støtte var blant annet en etableringsdag, idrettsdager, fjelltur, foredrag, film- og kinokvelder, rusfrie arrangement og familiearrangement, alternative opplegg for internasjonale studenter og studenter med nedsatt funksjonsevne, en gratiskonsert for faddere på Hulen og konserter og Helhus arrangement på Kvarteret. I tillegg fikk alle fakultetene støtte til bruk av et SMS-system under fadderuken.

Kursopplegget for fadderne ble videreutviklet. Etter innspill fra fadderlederne og fadderkoordinatoren ble kurset i år delt inn i to moduler. Den første modulen hadde fokus på rusforebygging, kulturforståelse og inkludering. På den første modulen deltok rundt 560 faddere. I den andre modulen var det innlegg om beredskap og sikkerhet, førstehjelp, mediehåndtering og rolleforståelse. Politiet og velforeningene holdt også innlegg. På denne modulen deltok 740 faddere. Intensjonen med opplæringstilbudet er at fadderne skal få trygghet i rollen som faddere og oppnå en kompetanse som er nyttig under fadderuken. En viktig målsetning med kurset er at det skal være rusforebyggende.

UiB ansatte Christine Wigestrands som fadderkoordinator i 50 % stilling fra 1. februar. Hun har vært koordinator mellom ulike aktører for å gjøre den første uken for de nye studentene kvalitativt best mulig.

12. Kanaler for klager på læringsmiljøet

Studentrepresentantene i LMU har ønsket et tydeligere system for klager og en mer systematisk informasjon om hvilke klagekanaler som eksisterer på nettsider. På bakgrunn av dette innspillet sendte LMU et brev til studentutvalgene med informasjon om studiekvalitetsbasen og hvilke kanaler for klager som eksisterer ved UiB. I brevet ble studentutvalgene bedt om å svare på noen aktuelle problemstillinger.

Ifølge studentutvalgene mottar de få klager, og klagene gjelder oftest fysiske forhold. Disse videreformidles til Lydia som fungerer godt. Kanalene for klagemuligheter oppleves som mangelfulle og er vanskelig å finne på UiBs nettsider. Som en oppfølging ble det på nettsiden «administrer studiene dine» lagt inn et eget punkt om studiekvalitet og læringsmiljø. Der er det opprettet lenker til etiske retningslinjer, sørviserklæring for studentarbeidsplasser, Lydia og studiekvalitetsbasen.

13. Læringsmiljøprisen 2013

Læringsmiljøprisen ble opprettet i 2009. Formålet med prisen er ifølge statuttene, "å gi anerkjennelse til miljøer eller enkeltpersoner ved universitetet som lykkes i å legge forholdene spesielt godt til rette for studentenes læring gjennom bevisst faglig, pedagogisk og sosial innsats eller ved annen spesiell innsats for tilrettelegging av det fysiske eller psykososiale læringsmiljøet ved institusjonen".

Læringsmiljøutvalget mottok seks nominasjoner til Læringsmiljøprisen for 2013.

Førsteamanuensis Mark Price ved Det psykologiske fakultet ble tildelt prisen. Begrunnelsen for tildelingen var at han utmerker seg ved å legge til rette for et godt læringsmiljø for studentene gjennom en sterk faglig, pedagogisk og sosial innsats. Han har tatt i bruk nye læringsformer som digitale forelesninger og er opptatt av en generell videreutvikling av faget. Videooptak av forelesningene og tilgjengeliggjøring av de på nett er populært blant studentene, og bidrar samtidig til at undervisningen blir mer universelt utformet og tilpasset studenter med ulike behov. Tiltakene han benytter vurderes å ha et bredt nedslagsfelt og anses som allment overførbare til andre læringsmiljø. Læringsmiljøprisen ble utdelt på Studiekvalitetsseminaret 13. desember 2013.

Læringsmiljøprisen for 2014 er kunngjort på Mi side og gjennom brev til fakulteter og studentorganisasjoner, der studentene er bedt om å nominere kandidater innen 15. september. Prisen er på kr. 50 000 samt diplom.

14. Andre saker

I tillegg til overnevnte saker, har LMU i perioden blant annet arbeidet med følgende:

Innspill til EIAs og ITAs budsjett for 2015: På bakgrunn av hovedprioriteringene i *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved Universitetet i Bergen 2013-2015* og innspill fra studenter og ansatte i møtene LMU har hatt med fakultetene og i utdanningsmeldingene, ble følgende innspill sendt videre til EIA og ITA for budsjettåret 2015:

- Renovere Nygård skole. Inntil dette er på plass skal Griegakademiet ha tilgang til midlertidige lokaler, og det skal foretas midlertidige reparasjoner av Nygård skole.
- Utbedre Sofie Lindstrøms hus. Midlertidige tiltak i påvente av større rehabilitering.
- Bygge om Realfagbygget med sikte på blant annet bedre undervisningslokaler, flere og bedre studentarbeidsplasser og læringscenter.

I tillegg er disse tiltakene som er spilt inn tidligere videreført:

- Utbedre seminarrom 2 i hovedbygget ved Det juridiske fakultet.
- Utbedring av ventilasjonssystem. (Dragefjellet skole, Bjørn Christiansens hus, Lauritz Meltzers hus inklusive auditorium 1 og 2 i jusbygget).

Studenter med nedsatt funksjonsevne. Forslaget er utarbeidet på bakgrunn av tiltak i *Handlingsplan for likestilling 2012-2015* og *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved Universitetet i Bergen 2013-2015* samt innspill fra fakultetene. Følgende innspill ble sendt videre til EIA og ITA:

- Bjørn Christiansens hus: tilpassing av toalett i gamle SiB Sentrum til rullestolbruker
- Realfagbygget: automatiske døråpnere fra kantine/vrimleareal til instituttarealene i 2., 3. og 4. etasje.
- Merking av trappekanter og glassdører, samt kontrastfarger på dører

- Merking av undervisningslokaler med IR-anlegg og teleslynge. Utarbeiding av bruksanvisning. Informasjon på nett.
- Skilt, symbol og tekst som blir brukt til orientering i bygninger og på uteområder skal være universelt utformet.

Følgende orienteringssaker har vært på dagsorden i LMU i denne perioden:

- Det ble arrangert et seminar for kontaktpersoner for studenter med nedsatt funksjonsevne 24.10.13. En viktig målsetning med seminaret var å informere om regelverk og drøfte aktuelle problemstillinger.
- Fakultetenes utdanningsmeldinger angående læringsmiljø
- NOKUT-besøket 2013

Det gis rom for orienteringer fra relevante samarbeidsorganer og avdelinger, som Eiendomsavdelingen, Utdanningsutvalget, IT-avdelingen, Personal- og organisasjonsavdelingen, SiB, UB og studenter med funksjonsnedsettelse på alle møter.

15. Tilsyn og rapportering om læringsmiljøet

I Regler for Læringsmiljøet heter det at LMU "skal bidra til at læringsmiljøet for studentene blir tilrettelagt på best mulig måte, jf. bestemmelsene om læringsmiljø i lov om universiteter og høyskoler § 4-3." Denne tilsynsfunksjonen ivaretas i dag gjennom flere tiltak:

- Læringsmiljøutvalget har jevnlig dialogmøter og tilsynsrunder på fakultetene i forbindelse med utvalgets møter (se punkt 4).
- Universitetsstyret vedtok høsten 2013 *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved Universitetet i Bergen 2013-2015*. I tråd med tidligere handlingsplan følges denne opp ved en statusgjennomgang av tiltakene to ganger årlig (se punkt 5).
- Læringsmiljøet mottar rapporter fra fakultetene om innmeldte klager fra studenter på læringsmiljøet to ganger i året (se punkt 10).
- Læringsmiljøet mottar rapporter fra fakultetene om status for læringsmiljøet i forbindelse med utdanningsmeldingen.

16. Fellesmøte LMU og AMU

Det arrangeres hvert år et fellesmøte mellom Arbeidsmiljøutvalget og Læringsmiljøutvalget. I 2014 var møtet 31. januar, og hovedtemaet var rusforebyggende arbeid - status og utfordringer.

17. Avsluttende merknader – videre arbeid

LMU vil i den kommende perioden arbeide for at tiltakene i handlingsplanene blir fulgt opp. Handlingsplanene utgjør et viktig virkemiddel for å styrke læringsmiljøet ved UiB og for å synliggjøre utvalgets arbeid. Spesielt viktig er det at LMUs innspill til prioriterte tiltak tas med i institusjonens budsjettmessige prioriteringer. Handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet går ut til sommeren 2015 og skal revideres i løpet av studieåret.

LMU fortsetter samarbeidet med HMS-seksjonen i utviklingen av et nytt avvikssystem som også skal omfatte studentenes klager på det fysiske læringsmiljøet.

LMU er fornøyd med at Læringsmiljøprisen er etablert og har fått gode nominasjoner. Fram mot ny nominasjonsfrist i september 2014 vil utvalget fortsatt ha fokus på god profilering av prisen og dokumentasjonsbehovet i forbindelse med nominasjonene.

LMU fortsetter med dialogmøtene og tilsynsrunderne på fakultetene, både for å holde seg orientert om studentenes fysiske læringsmiljø, men også for å få et samlet inntrykk av studentenes studenthverdag.

LMU vil også i den kommende perioden opprettholde nettverkssamarbeid med andre institusjoners læringsmiljøutvalg, både lokalt og nasjonalt. Dette arbeidet ivaretas blant annet gjennom sekretærens deltakelse i den nasjonale referansegruppa for LMU i regi av Universell.

25.09.14/IRIG

Vedlegg 2: Status for oppfølging av *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved Universitetet i Bergen 2013-2015*

3. Det fysiske læringsmiljøet

Med fysisk læringsmiljø menes her de fysiske omgivelser og belastninger i studiesituasjonen som kan påvirke den enkelte students evne og mulighet til læring. Studentarbeidsplasser er lokaler for egenstudier og kollokvier. I tillegg til studentarbeidsplasser sorterer lokaler som auditorier og laboratorier innunder det fysiske læringsmiljøet. Et læringscenter er et fysisk rom for integrering av fag og informasjonssøking der studenter, vitenskapelig ansatte, studenter, bibliotekarer og IT-personell kan møtes.

3.4 Kontinuerlige tiltak:

Tiltak/utbedringer	Status
Sørge for god dekning av trådløst nettverk i alle lokaler med studentarbeidsplasser, undervisningslokaler og lignende.	IT-avdelingen foretar en kontinuerlig videreutbygging av det trådløse nettet ved UiB og har konkrete planer for hvilke bygg som skal prioriteres.
Øremerking av midler til hastetiltak for tilgjengelighet for studenter med nedsatt funksjonsevne.	Etablert.
Montere stikkontakter ved alle studentarbeidsplasser som mangler dette.	Ved rehabilitering av lesesaler monteres flere stikkontakter.
Følge opp behovsmeldinger i UiBs elektroniske meldesystem Lydia.	Gjøres fortløpende. Det er lagt en lenke til Lydia på nettsiden «administrer studiene mine».
Følge opp klager forankret i Sørviserklæringen.	Gjøres fortløpende.
Gjøre det enkelt å reservere rom som kan brukes til kollokvier og egenstudier på nett.	Ivaretas ved det enkelte fakultet.
Overvåke inneklimaet i de lokalene studentene benytter der det påvises problem.	Gjøres fortløpende ved klager.
Oppdatere oversikter over inventar og elektronisk utstyr i undervisningslokaler og lignende.	EIA har etablert oversikt over møbler og bygg. ITA er i gang med å lage romoversikt for IT- og AV-utstyr.
Ivareta sikkerheten i og rundt universitetets bygninger ved hjelp av vakthold, belysning og andre tiltak.	Nye rutiner ble innført i 2012, og vaktholdet ble utvidet mellom kl. 14.00 og 01.00. Oppslag om sikkerhetsrutiner ble satt opp flere steder på UiB. Brosjyre er tidligere levert ut til alle ansatte.
Sørge for at det ved alle fakulteter og bibliotekfilialer finnes universelt utformede studentarbeidsplasser.	Etablert.
Ved utbedring av gamle bygninger skal prinsippet om universell utforming følges så langt det er mulig.	Kravet ligger inne som en forutsetning for alle prosjekt.
Sikre studentorganisasjonenes frihet til å foreta endringer i egne lokaler godkjent av Eiendomsavdelingen.	Ivaretas etter søknad.
Sørge for at skilt er universelt utformede.	Eget skiltprosjekt pågår.
Montere anlegg for infrarøde signaler og teleslynge i de undervisningsrom der dette mangler.	Utføres der IT-avdelingen oppgraderer.

Som hovedregel ikke benytte studentarbeidsplasser til avvikling av eksamen.	Etablert.
Jevnlig oppdatere statistikk om studentarbeidsplasser.	ITA har statistikk på bruk av PC-stuer.

3.5 Engangstiltak i prioritert rekkefølge

Prioriteringsrekkefølgen er veiledende.

Tiltak/utbedringer:	Prioritet:	Status
Renovere Nygård skole. Inntil dette er på plass skal Griegakademiet ha tilgang til midlertidige lokaler, og det skal foretas midlertidige reparasjoner av Nygård skole	1	Ikke igangsatt rehabilitering. Romprogram er styrebehandlet og godkjent. Skisseprosjekt for rehabilitering og ombygging ble ferdigstilt i 2013.
Bygge om Bjørn Christiansens hus med sikte på blant annet bedre undervisningslokaler, flere og bedre studentarbeidsplasser og læringscenter	2	Ombyggingen av Christies gate 12 og SiB sentrums lokaler er under planlegging. Byggestart senhøst 2014.
Bygge om Realfagbygget med sikte på blant annet bedre undervisningslokaler, flere og bedre studentarbeidsplasser og læringscenter.	3	Det jobbes med å etablere læringscenteret, som etter planen skal så ferdig i 2014. utfordringer knyttet til å dekke arealbehov som er fremkommet for både studentarbeidsplasser, bibliotek og tilknyttede funksjoner.
Utbedre inneklimate i Dragefjellet skole.	4	Nytt ventilasjon- og oppvarmingssystem og generell oppgradering utføres 2014-2015.
Utbedre Sofie Lindstrøms hus.	5	Nytt tiltak. Mindre utbedringer utføres.
Utbedre inneklimate i og fullføre ombyggingen av Sydneshaugen skole, inkludert flytting av informasjonssenteret for studenter fra Sydneplass 12-13 til Sydneshaugen skole.	6	Sydneshaugen skole: 3 etasjer er fullført. Studieseekretariatet på HF skal inn i bygget i løpet av 2014.
Utbedre Allégaten 66.	7	Dagens anlegg ble utbedret høsten 2012. Avventes på grunn av planer om nytt teknobygg.
Utbedre inneklimate i lokalene som huser studentarbeidsplasser for masterstudentene i samfunnsøkonomi i Fosswinckels gate 14.	8	Nytt tiltak. Ikke igangsatt.
Utbedre inneklimate i Lauritz Meltzers hus.	9	Delvis utbedret med kjøling i underetasjer. Hele varmeanlegget i huset skal gjennomgås.
Utbedre inneklimate og det universelt utformede toalettet i Ulrike Pihls hus.	10	Nytt tiltak.

4 Det psykososiale læringsmiljøet

Psykososialt læringsmiljø omfatter psykologiske og sosiale faktorer som har konsekvenser for trivsel, helse og yteevne på studiestedet. Dette inkluderer blant annet mellommenneskelig

samspill og vern mot trakassering og psykiske skadevirkninger. Sosialt miljø, kultur og velferd bidrar til å fremme det psykososiale læringsmiljøet. Universitetet skal, i samarbeid med Studentsamskipnaden i Bergen, legge forholdene til rette for et godt psykososialt læringsmiljø.

4.5 Kontinuerlige tiltak

De følgende tiltakene skal gjennomføres kontinuerlig.

Tiltak/utbedringer:	Status
Støtte driften av studentlokaler praktisk og økonomisk.	Det har vært møter med alle fakultet, og tiltak er identifisert og gjennomført.
Jevnlig gjennomføre studentundersøkelser.	En generell studentundersøkelse «UiB-student 2013» ble gjennomført i 2013.
Støtte fadderstyrene økonomisk og med koordinering. Det er behov for en sentral koordinering av fadderuken. Støtte Studentparlamentets mottak av nye studenter i januar praktisk og økonomisk.	Ny stilling som fadderkoordinator ble opprettet i februar 2014.
Opprettholde støtten til Kvarteret og inkludere bygningsmassen i Eiendomsavdelingens langtidsplaner.	Driftsstøtte er etablert.
Videreføre samarbeidet mellom samskipnaden og universitetet for å fremme helhetlig tenkning om veiledningstjenester.	Samarbeidet mellom tjenester for studenter med funksjonsnedsettelse og SiB er godt. Det er faste møtepunkter hvert semester.

4.6 Engangstiltak i prioritert rekkefølge

Prioriteringsrekkefølgen er veiledende.

Tiltak/utbedringer:	Prioritet:	Status
Sørge for at studentene ved Det psykologiske fakultet får et studentlokaie. Dette kan etableres i Bjørn Christiansens hus, i Vektergården, eller i en annen bygning i umiddelbar nærhet.	1	Det er bevilget penger til dette tiltaket.
Sørge for at studentene ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet får et studentlokale. Dette kan etableres i Realfagbygget, Allégaten 66 eller i en annen bygning i umiddelbar nærhet.	2	Arbeidet med et nytt studentlokale i Realfagbygget har startet og er planlagt ferdig høsten 2014.
Sørge for at studentene ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet får et studentlokaie. Nærheten til fakultetets andre bygninger skal vektlegges. I mellomtiden kan studentene benytte kantinen i Lauritz Meltzers hus utenom åpningstidene etter avtale.	3	Studentutvalget ønsker heller å prioritere oppgradering av Sofie Lindstrøms hus fremfor studentlokaler
Utbedre Partnerboligen ved Det juridiske fakultet.	4	Det er bedt om en behovsbeskrivelse fra juss.
Gjenreise villaen i Olav Kyrres gate 53 slik at den kan huse Kvarterets driftsorganisasjoner og andre sentrale studentorganisasjoner.	5	Utredning av nybygg i Olav Kyrres gate (villa).

5 Det organisatoriske læringsmiljøet

Organisatorisk læringsmiljø handler om systemforhold som for eksempel tilrettelegging, fordeling og ledelse av arbeid. Informasjonsflyten til studentene og tilbakemeldinger er sentrale punkt.

5.4 Kontinuerlige tiltak

De følgende tiltak skal gjennomføres kontinuerlig.

Tiltak/utbedringer	Status
Sikre at all informasjon imøtekommer kravene om universell utforming og at den er tilgjengelig på engelsk	Mi Side som er hovedkanal for informasjon er universelt utformet. Det er utarbeidet en behovsanalyse for Mi side. Videre utredning av valg av ny LMS-løsning følger våren 2014.
Årlig tildele Læringsmiljøprisen	Læringsmiljøprisen for 2013 ble tildelt Mark Price 12. desember. Videreføres.
Støtte studentorganene på alle nivå økonomisk og praktisk, og inkludere de tillitsvalgte i alle steg av beslutningsprosessene. Hyppig kontakt og svært lav terskel mellom ledelse og tillitsvalgte på alle nivå.	Faste funksjer mellom ledelsen og studenttillitsvalgte, samt faste møter mellom Studentparlamentet og EIA er etablert.
Holde Utdanningsutvalget, fakultetene, universitetsstyret, studentorganene og andre relevante aktører orientert om Læringsmiljøutvalgets virksomhet. Avholde Læringsmiljøutvalgets møter ved fakultetene på omgang.	Er etablert og videreføres.
Arrangere temamøter om universell utforming	Seminar for kontaktpersoner for studenter med nedsatt funksjonsevne ble arrangert i 2013.
Årlig avholde fellesmøte mellom Arbeidsmiljøutvalget og Læringsmiljøutvalget	Fellesmøtet ble avholdt 31. januar 2014. Videreføres
Delta i den nasjonale referansegruppen for læringsmiljøutvalgene via Universell.	Sekretær for LMU deltar i nasjonalt nettverk. Videreføres

Vedlegg 3: Status for oppfølging av *Handlingsplan for likestilling 2013-2015*, kapittel 3 «Funksjonsevne»:

Tiltak/utbedringer	Status
Prosjektet Universell utforming av lyd i undervisningsrom skal fullføres.	Universell utforming av lyd gjøres i forbindelse med vedlikehold av undervisningsrom. Det foreligger en framdriftsplan for utskifting av gammelt utstyr i undervisningsrom.
Øremerkede midler til strakstiltak skal videreføres.	Gjennomført. Dette tiltaket videreføres årlig.
Skilt, symbol og tekst som blir nyttet til orientering i bygninger og på uteområder skal være universelt utformet.	Eget skiltprosjekt er vedtatt.
Det skal legges til rette for at digitaliserte læringsressurser blir tilgjengelige for alle. Det skal tilrettelegges for at digitale hjelpemidler og støttesystemer kan tas i bruk i studier og undervisning	Tilbud om videopptak av forelesninger ved alle fakultet er etablert. Tilbud om programvare for skjermopptak ved egen PC.
Undervisere skal benytte infrarødt (IR)-anlegg i rom der dette er tilgjengelig.	ITA drifter IR-anleggene. Vitenskapelig ansatte har ansvar for å bruke IR-anlegg ved behov.
Det skal sørges for at ny- og videreutvikling av studierelaterte IKT-løsninger ved UiB skjer i tråd med lovbestemmelser og standarder for universell utforming.	Etablert. Nye løsninger skal være universelt utformet ifølge lovverket.
Eksterne leverandører av studierelaterte IKT-løsninger som benyttes ved UiB skal etterkomme krav om universell utforming.	Etablert. UiB sjekker at eksterne leverandører innfrir krav om universell utforming.
Det skal være universell tilkomst til alle areal for studentsosiale aktiviteter.	Det skal utarbeides et skisseprosjekt for nye areal tilknyttet Kvarteret som skal erstatte dagens studentsosiale lokaler i Harald Hårfagresgate og Nygårdsgaten.
Studentaktiviteter/idrett skal ha universell tilkomst.	Eiendomsavdelingen følger opp dette i samarbeid med SiB.
Fortsettelse av informasjons- og holdningsskapende arbeid gjennom: <ul style="list-style-type: none"> • Videreutvikling av nettsider • Informasjonsmaterieill til vitenskapelige ansatte oppdateres ved behov • Informasjonsmøtene med fakultetene hvert semester videreføres 	Etablert og gjennomføres kontinuerlig.
Studenter med behov for tilrettelegging skal få tilbud om en kontaktperson ved UiB. Kontaktpersonene skal gis nødvendig opplæring.	Tiltaket er etablert og gjennomføres kontinuerlig. Studenter får kontaktperson ved behov. SA tilbyr opplæring av kontaktpersoner for studenter med nedsatt funksjonsevne.
Ved behov for større tilrettelegginger skal det utarbeides en tidsplan for utførelse av disse tiltakene.	Fakultetene lager en plan i samarbeid med SA og EIA for oppfølging av tilrettelegging for studenter.
SA og kontaktpersoner for studenter med funksjonsnedsettelse ved fakultetene skal fortsette samarbeidet for å tilrettelegge for studenter med funksjonsnedsettelse både gjennom faste møtepunkter og i enkeltsaker ved behov.	Det er etablert faste møtepunkter mellom SA og kontaktpersonene. SA stiller en rådgivingsfunksjon til disposisjon for fakultetene ved behov.
UiB skal samarbeide med eksterne aktører ved	Det er etablert faste møtepunkter mellom SA og

<p>behov. Spesielt skal det være et tett samarbeid med SIB gjennom faste møtepunkter og i enkeltsaker ved behov. Videre er det viktig med et samarbeid med NAV når det gjelder studenter der NAV er involvert.</p>	<p>SiB. SA samarbeider med NAV ved behov.</p>
--	---