



## PROTOKOLL

### PROGRAMSTYREMØTE FOR BACHELOR- OG MASTERPROGRAM I MOLEKYLÆRBIOLOGI 25. JUNI 2021, KLOKKEN 09:15-11 I TEAMS

**Deltakere:** Gyri T. Haugland (leder, Gr. A) Fabian Rentzsch (Gr. A), Sara Marie E. Bakkan (Gr. D), Ingeborg Rønning (Gr. D), Grethe M. Aarbakke (Observatør Gr. C), Knut Olav Daasvatn (sekretær) og Lill Knudsen (sekretær), Fergal O'Farrell (grA). Aurelia Lewis vara grA var også tilstede (uten stemmerett)

#### SAK I: INNKALLING OG GODKJENNING AV REFERAT OG SAKSLISTE

**Vedtak:** Innkalling, saksliste og referat blir godkjent.

#### SAK II Orienteringssaker

##### Saker til orientering og tatt på fullmakt:

- Orientering fra studieadministrasjonen
- Eventuell orientering fra Helix
  - En del klager på MOL221 gjennom semesteret.
  - Krasjkurs i emnene MOL201(sammen med naturviterne) og MOL221

#### SAK 13/21 Gjennomgang av instituttkontakt sin rolle i et masterprosjekt ved Molekylærbiologisk faggruppe (Vedtaks sak)

Alle masterprosjekter ved Mat.nat. fakultetet der hovedveileder er ansatt utenfor fakultet, må ha en biveileder ved instituttet som er ansvarlig for mastergraden. Instituttkontakten kan i noen tilfeller dekke dette kravet. For Master i molekylærbiologi har programstyret tidligere vedtatt at det skal oppnevnes en instituttkontakt for alle masterstudenter, ikke bare de med ekstern veileder. Dette gjøres for å ha en sikkerhetsmekanisme dersom noe uforutsett skulle skje i løpet av prosjektet.

Det har blitt etterspurt en avklaring av instituttkontaktens rolle fra faggruppen. Vedlagt ligger en rollebeskrivelse som instituttkontakt vil få overlevert ved oppnevning.

Vedlegg 1: Informasjon til instituttkontakt ved Molekylærbiologisk faggruppe

**Vedtak:**

Programstyret vedtar å videreføre ordningen med instituttkontakt for masterprosjekt ved molekylærbiologisk faggruppe der ansvaret til instituttkontakten er beskrevet i vedlegg 1 «Informasjon til instituttkontakt ved Molekylærbiologisk faggruppe», med kommentarer som kom frem i møtet. Informasjonsskrivet vil også måtte oversettes til engelsk. Til orientering vil alle vedtakssaker i programstyret videresendes for behandling i utdanningsrådet ved Instituttet.

**SAK 14/21 Retningslinjer for emnesensur (vedtakssak)**

Veiledningen er en samling av retningsgivende dokumenter og andre relevante dokumenter for bedømmelse av emneeksamener ved Molekylærbiologisk faggruppe ved Institutt for biovitenskap.

Formålet med veiledningen er å sikre at alle impliserte parter (kandidat, sensor og eksaminator) har kjennskap til gjeldende regler, samt en felles forståelse av den praksis som det legges opp til ved emneeksamener i MOL-emner.

Vedlegg 2: Veileder emnesensur

**Forslag til vedtak:**

Programstyret godkjenner forslag til veileder med de kommentarer som kom frem i møtet som gjaldt linker til fakultetets nettside for klagesensur for studentene.

Til orientering vil alle vedtakssaker i programstyret videresendes for behandling i utdanningsrådet ved Instituttet.

**SAK 15/21 Programevaluering av bachelor og masterprogrammet i molekylærbiologi vår 2022 (drøftingssak)**

Viser til nytt system for kvalitetssikring av studier ved Universitetet i Bergen der det innføres en ny ordning for programevaluering hvert 5. år.

Programevalueringene hvert femte år skal ikke lenger kun bestå av ekstern programsensor sin avsluttende rapport, men skal være en fullstendig evaluering som dokumenterer at kravene i NOKUTs tilsyns forskrift er innfridd og illustrerer kvalitetsarbeidet over tid. *Evalueringen skal legge grunnlag for reakkreditering av studieprogrammet i fakultetsstyret.*

Fakultetet har på grunnlag av når studieprogrammene sist ble evaluert, samt at programmene på samme institutt vurderes samtidig, bestemt at bachelor og masterprogrammet i molekylærbiologi skal levere en programevaluering våren 22. Da dette vil være et omfattende arbeid, anbefales det at programstyret oppretter to arbeidsgrupper, som sammen med programstyret, skal ha et overordnet ansvar for å starte arbeidet med programevalueringene høsten 2021.

Vedlegg 3: Emne- og programevalueringer i nytt kvalitetssystem for utdanning  
Vedlegg 4: Mal for programevaluering  
Vedlegg 5: Veiledning til programevaluering

**Oppsummering:** GrA oppretter to arbeidsgrupper som skal jobbe med dette til høsten. Setter opp en intern frist for høstsemesteret og en frist til lærerseminaret på MOL i januar.

**SAK 16/21      Avvikling av suppleringsopptak (våropptak) for masterprogrammet i molekylærbiologi (Orienteringssak)**

Alle masterprogram ved UiB har opptak til høstsemesteret, og noen program har i tillegg suppleringsopptak til vårsemesteret. Masterprogrammet i molekylærbiologi har hatt gode søkertall de siste to årene, og studieadministrasjonen ser det lite hensiktsmessig og melde programmet inn for suppleringsopptak til våren når søkertallene ved ordinært opptak overstiger antall plasser på programmet og vi har venteliste ved ordinært opptak.

Programstyret orienteres herved om at masterprogrammet i molekylærbiologi ikke vil ha suppleringsopptak (våropptak) så lenge de gode søkertallene ved ordinært opptak vedvarer.

**SAK 17/21      Implementering av faglig overlapp mellom MOL204 og BINF100 (Orienteringssak)**

Jamfør UHR § 3-5. Godskrivning og faglig godkjenning (1) «...Vedkommende institusjon skal påse at det ikke gis dobbel uttelling for samme faginnhold innenfor samme grad». Programstyret til Institutt for Informatikk har gjennomført en faglig vurdering av læringsutbytte til MOL204 Anvendt bioinformatikk og BINF100 Grunnleggende bioinformatikk, og har kommet frem til at det er et 50 % overlappende faginnhold mellom emnene. MOL204 og BINF100 vil få en gjensidig 5 studiepoengs reduksjon gjeldende fra vårsemesteret 2021.

**SAK 18/21      Eventuelt**

**Aurelia informerer FU møte:** phd studenter må ha 30 sp emner i graden sin. Litt endringer. 10 studiepoeng kan være masteremner- 300 og 200 emner. Resterende 20 sp må være 900 emner som kan være heisemner. Gyri tar saken opp i BIO sitt felles programstyremøte

**Helix:** MOL221 for vårsemesteret. Helix kommer med mange punkt de ønsker forbedring på for neste undervisningssemester for MOL221. Viktigste punkter omhandler læringsmiljø, kommunikasjon og pensum. Helix foreslår kollokvier som et virkemiddel i MOL221.

Programstyret diskuterer saken og flere forslag til tiltak kommer opp på bordet som skal løftes til emneansvarlig. Blant annet blir det foreslått å knytte MOL100 nærmere sammen med MOL221, slik at pensum i MOL100 kan knyttes nærmere til oppgavene i MOL221.

Det blir foreslått at labprotokollen utvides med læringsutbytte, og bakgrunns- pensum med referanser til MOL100 pensum.

En underviser til knyttet til emnet som kan hjelpe henne med emnet? Spesielt i år har det vært et krevende år med dobbelt kull studenter og korona- begrensninger.

Programstyret følger opp saken med emneansvarlig.

**Fergal:**

Hvordan fordeler vi masterstudenter på prosjekt og hvordan kvalitet sikrer vi prosjektene som studentene våre får. Programstyret hadde en god diskusjon omkring disse temaene, men uten å konkludere.

Det ble holdt generelle diskusjon rundt bruk av kollokvier i MOL-emner, og digital undervisning i MOL200.

**Aksjonspunkt:**

Masterveiledning: hvordan skrive en masteroppgave bør redigeres  
Mastersensur dokumentet, gr A første omgang- så programstyret.