

<b>Utvalg: IU 4/22</b>	<b>Innovasjonsutvalget</b>	<b>Dato: 07.09.2022</b>
<b>IU-sak: 27/22</b>		<b>Arkivsaknr.:</b>

---

**Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI) – en løypemelding fra UiBs siste to tildelte sentre, samt informasjon om støtte og prosess for kommende utlysninger**

---

## **Bakgrunn**

Ved tildeling av SFI-er i 2020 ble UiB tildelt vertskap for to SFI-er og er deltaker i ytterligere fire sentre. UiB er i tillegg deltaker i andre SFI-er som er tildelt tidligere runder

Neste SFI-utlysning var ventet i 2023 med oppstart av nye sentre i 2024, nå antas dette å være forskjøvet til 2024, med oppstart 2025. NFR har ikke publisert utlysning enda. Erfaringer fra forrige runde er at tidlig mobilisering og tilrettelegging er sentralt for å lykkes i konkurransen.

UiB bør ha mulighet til å hente hjem større del av potten innen SFI- (og Sentre for miljøvennlig energi (FME)-) utlysninger. Det bør være mulig å øke antall søknader, både i bredden og i antall. En vil forhåpentligvis se søknader fra alle fakultet på sikt.

UiB ønsker å tilby en forbedret støtte i prosess, samt bidra til å utvikle grunnlaget flere potensielle kandidater. I så måte er det avgjørende å lære mer av foregående prosesser, og IU vil derfor presenteres for status og erfaringer fra de siste to tildelte sentre – MediaFutures og SmartOcean – som en innledning til på diskutere mål og muligheter.

## **Organisering av støtteapparatet internt ved UiB**

For å sikre en optimal mobilisering til nye og oppfølging av etablerte SFI-en opprettes det en tverrfaglig gruppe som skal følge SFI-ene.

FIA har utpekt et SFI-team av dedikerte rådgivere med høy spisskompetanse. Teamet skal følge det enkelte søknadsinitiativ tett frem mot endelig søknadsfrist. Teamet skal bidra med sin kompetanse og være proaktive med råd og kunnskap. Teamet skal også sørge for tverrfaglighet og samarbeid mellom initiativene.

Teamet skal forankres i seksjon innovasjon. Teamet skal være en del av BOA-teamet og arbeidet skal utføres i tett samarbeid med resten støtteressursene i BOA-teamet. Teamet forankrer sitt arbeid hos ledelse ved FIA underveis.

Teamet skal ha ansvar for å utvikle overordnede prosesser rundt samarbeid, søknader og prosesser inn mot neste SFI-utlysning. Rådgivere ved det enkelte fakultet kobles på alle søknadsprosesser fra starten. Alle søknadsinitiativ skal være godt forankret på institutt og fakultet.

Teamet skal sikre at rådgivere på fakulteter har oppdatert informasjon om utlysninger, søknadsprosesser og muligheter og koordiner samarbeid med BOA-teamet. Teamet skal også utarbeide erfaringsnotat fra det etablerte SFI-ene med aktuelle læringspunkter for organisasjonen.

Andre ressurser relatert til aktuelle problemstillinger og fagspørsmål og tjenesteleveranser trekkes inn ved behov. Teamet skal bistå søkere i å etablere kontakt med næringsliv og være en ressurs for søkermiljø for å få hjelp til budsjettering,

#### Oppgaver og framdrift for TEAM SFI

Tidsramme	Aktivitet	Ansvarlig
Desember 2021	Team SFI etableres.  Beskrive tjenestetilbud. Dialog med eksisterende SFI-er.	
Høst 2022 – fortløpende	Informasjonssak i Innovasjonsutvalget om SFI-prosess ved UIB  Søkermiljøer identifiseres  Innledende samtaler med identifiserte miljøer og ledelse ved fakultet/institutt. Avklaring om SFI er aktuelt. Mål: konkret fremdriftsplan for senter og samarbeidspartnere	FIA  Fakultet/institutt  TeamSFI og BOA-team, rådgiver institutt og fakultet.
fortløpende	Arbeid inne i eksisterende søkermiljøene: konkretisering av brukerpartneres (industri/næringsliv) behov og fokusering på forskningstema.  Koblingsfunksjon næring–akademia  Informasjon om SFI-ordningen i ulike fora, FU etc  Bistand til konsortieutvikling:  Direkte kontaktpunkt sentralt i innovasjonsøkosystem <ul style="list-style-type: none"> <li>• Juridisk/kontrakt</li> <li>• Bemanning /roller</li> <li>• fasilitering erfaringsutveksling (klynger, Innovation Management Network, SFI Admin Network)</li> <li>• Konsortieetablering (erfaringer, fasilitering, samt kobling fagmiljø, nettverk mm)</li> </ul>	Konsortier, fakultet, institutt  Bistand fra Team SFI og BOA-team (rådgivere)
2023	Videreutvikling av støttetjenester som: <ul style="list-style-type: none"> <li>• utkast til budsjettmal</li> <li>• utkast til avtalemaler nødvendig for å etablere dialog med næringsliv</li> <li>• avklare ev. samarbeid med VIS. Behov for bistand fra VIS</li> </ul>	Team SFI og BOA-team

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kommunikasjonsarbeid om SFI</li> <li>• etablering av møteplass for støttepersonal til erfaringsutveksling («SFI cafe»)- vil gå gjennom hele perioden</li> <li>• Etablere nettverk av rådgivere som arbeider i SFI-ene</li> </ul>	
2023	Søtermiljøer/inst/fak gjøres kjent med avtalemalene, budsjettmal og tidsplan for innsending (så snart vi vet mer fra NFR)	
Høst 2023 og utover mot søknadsfrist →	Ev. søtermiljøer arbeider med utkast til skisse, bistand fra rådgivere/BOA team/konsulent	Søkere, Team SFI, BOA-team
	<p>Videre arbeid med skisseutkast (rådene fra ekspertene må være med i arbeidet), konkretisering samarbeid internt ved UiB og med samarbeidspartnerne</p> <p>Arbeidet må konkretiseres med fokus på utforming av konkurransedyktige skisser, gjennomtenkte budsjetter, avklaring av ansettelse, bruk av infrastrukturer, lokalisering av senteret, ev retningslinjer, exit strategi.</p>	Søkere, Team SFI, BOA team, ledelse
	Første budsjettutkast ferdigstilles lokalt, kvalitetssikring ØKA	Søkere, institutt, fakultet BOA/ØKA
	Utkast til endelig skisse	Søkere
	Støttebrev fra institutt, fakultet og brukerpartnerne (industri/næringsliv) hentes inn (til FIA)	Fakultet, institutt, SFI koordinator (BOA team)
	<p>Innsending skisse med alle vedlegg</p> <p>+ evt støtte fra faglig ledelse ved UiB</p>	<p>Søkere.</p> <p>Støtte fra TeamSFI og BOA-team</p>
	Søtermiljøer arbeider med tilbakemelding på skissen, lager endelig søknad, budsjett og avtaler med brukerpartnerne	BOA-team, søkere, fakultet, institutt
	Søknadsfrist	
Uken etter søknadsfrist	Statusmøte med fakulteter	
Uken etter og frem mot årsslutt	Promotering av initiativ	Team SFI og KA. Skape publisitet om

		initativene. På engelsk og norsk.
--	--	--------------------------------------

### **Erfaringspunkter fra SmartOcean og MediaFutures**

Sentrene vil være til stede og presentere bakgrunn, status og erafringer i møtet, forut for spørsmål og dialog rundt bordet. Presentasjoner ettersendes, sammen med referat.

### **Oppsummering**

Saken legges fram til orientering i IU