

REFERAT FRA EKSTRAORDINÆRT IDU-MØTE

Mandag 11. februar 2019

Tilstede:

NTL:	Eivind Ramsøy Jerve
Parat UiB:	Eli Tjerandsen
Akademikerne UiB:	Lars Petter Holgersen
Vara verneombud:	Kjersti Bakke Sørensen
For arbeidsgiver:	Øystein L. Iversen
Sekretær:	Lise Engelbreth

Forfall:

Hovedverneombud jurfak	Bente Rosnes
Forskerforbundet ved UiB:	Ernst Nordtveit

Sak 9/19

Gjennomgang av fremdriftsplan for overføring av HR og deler av økonomifunksjonen ved Det juridiske fakultet til HR- og Økonomiavdelingen.

Ingen merknader.

Øystein L. Iversen
Leder IDU

Synne Alne/Lise Engelbreth
Sekretær

**Fremdriftsplan for overføring av HR- og deler av økonomifunksjonen ved Det juridiske fakultet til HR- og Økonomiavdelingen.
Fremlagt i Forhandlingsutvalget 7. februar 2019.**

			Time	dato	ANS
Uke	5	Behandling i Informasjons- og drøftingsutvalget ved Det juridiske fakultet		01.feb	JUR
Uke	6	Behandling i Forhandlingsutvalget	10:30	07.feb	HR
Uke	7	Informasjonsmøte mellom ØLI og de berørte ved Det juridiske fakultet.	10:00	11.feb	JUR
Uke	7	Behandling i Informasjons- og drøftingsutvalget ved Det juridiske fakultet	13:00	11.feb	JUR
Uke	7	Informasjonsmøte for administrasjonen ved Det juridiske fakultet	10:00	12.feb	JUR
Uke	8	Møte mellom HR og HR-medarbeidere ved fakultetet, ØLI med	11:30	19.feb	HR
Uke	8	Møte for de av medarbeiderne ved Forsknings- og stabsseksjonen som fortsatt skal være ved JUR	14:00	19.feb	JUR
Uke	8	Møte mellom Øk og Øk-medarbeidere ved fakultetet, ØLI med	12:00	20.feb	ØK
	9	Vinterferie			
Uke	9	Utlysning av ledig stilling ved Forsknings- og stabsseksjonen.			JUR
Uke	10	Møter mellom HR, JUR og HR-medarbeidere som skal overføres om utforming av leveranseavtale			HR/JUR
Uke	10	Møter mellom ØK, JUR og ØK-medarbeidere som skal overføres om utforming av leveranseavtale			HR/ØK
Uke	10	Informasjonsmøte for administrasjonen ved Det juridiske fakultet		04.mar	JUR
Uke	11	Avtaler om leveranser fra HR og Økonomiavdelingen til Det juridiske fakultet foreligger.			JUR/HR/ØK
	16	Påskeferie			
Uke	18	Implementering av ny organisering		01.mai	JUR/HR/ØK

Ad Utforming av leveranseavtaler. Dette skjer i dialog mellom Sentraladm, Det juridiske fakultet og medarbeidere på de respektive fagfeltene.

AD møter mellom overtagende avdelinger og medarbeidere som skal overføres. Her er det viktig med individuelle gjennomgang av oppgavene for den enkelte før/etter.