

Universitetet i Bergen  
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier (LLE)

**Innkalling til møte i Instituttrådet ved LLE**

Dato/tid: Torsdag 22. oktober 2020, kl. 10:15-kl. 12:00

Sted: Møtet blir avviklet digitalt med Zoom, fra denne adressen:

<https://uib.zoom.us/j/66080827411?pwd=MTZpMGlxMTFFcUNDWStFQlBnbWJZdz09>

Til: Jill W. Rettberg, Arild Linneberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christer Johansson, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen, Keld Hyldig, Stefan Drechlser, Marthe Grønsveen, Vegard Sørhus, Anna Kristina Polster, Markus Pold, Ruth Stokke Haaland, Tron-Petter N. Aunaas, Arnt-Robert Leganger og Kine-Lise Madsen Skjeldal

Representanter som ikke kan være med, må selv be vara om å stille for seg.

Dagsorden:

- Godkjenning av innkalling og sakspapir
- Godkjenning av referat fra møtet 17. september 2020 (vedlagt)

**IR-sak 25/20:** Orienteringssaker

- Koronasituasjonen ved UiB per 22. oktober 2020
- Regnskap per september 2020
- Tilsettinger i arbeid pr. oktober 2020
- Ny ARK-undersøkelse 2021

**IR-sak 26/20:** HMS-plan 2020/2021 (vedtak)

**IR-sak 27/20:** Forhåndstilsagn om budsjettmidler (vedtak)

**IR-sak 28/20:** Strategisk handlingsplan 2021 (diskusjon)

**IR-sak 29/20:** Eventuelt

Bergen 21. oktober 2020

Anders Fagerjord  
Instituttleder

Håvard Østrem Peersen  
Fung. administrasjonssjef

Instituttrådet ved LLE juli 2017 – juli 2021

Gruppe A	
Allmenn litteraturvitenskap	<b>Representant: Arild Linneberg</b> Vararepresentant 1: Gisle Selnes Vararepresentant 2: Erik Bjerck Hagen
Digital kultur	<b>Representant: Jill Walker Rettberg</b> Vararepresentant 1: Daniel Apollon Vararepresentant 2: Scott Rettberg Vararepresentant 3: Rolf Beev
Klassisk	<b>Representant: Aidan Keally Conti</b> Vararepresentant 1: Pär Ola Sandin Vararepresentant 2: Åslaug Ommundsen
Kunsthistorie	<b>Representant: Jørgen Bakke</b> Vararepresentant 1: Sigrun Åsebø Vararepresentant 2: Per Olav Folgerø
Lingvistikk	<b>Representant: Christer Johansson</b> Vararepresentant 1: Koenraad De Smedt Vararepresentant 2: Victoria Rosén
Nordisk	<b>Representant: Christine Hamm</b> <b>Representant: Torodd Kinn</b> Vararepresentant 1: Endre Brunstad Vararepresentant 2: Anders Gullestad Vararepresentant 3: Ann-Kristin Helland Gujord Vararepresentant 4: Odd Einar Haugen
Norsk kursa	<b>Representant: Eli Kristine Knudsen</b> Vararepresentant 1: Elisabeth Bjugn Vararepresentant 2: Katrin Saarik
Teatervitenskap	<b>Representant: Keld Hyldig</b> Vararepresentant 1: Knut Ove Arntzen Vararepresentant 2: Tor Trolie
Gruppe B	<b>Representant: Stefan Drechsler</b> , postdoktor i norrøn filologi <b>Representant: Marthe Grønsveen</b> , stipendiat, nordisk fagdidaktikk 1. vara: Nina Stensaker, stipendiat i norrøn filologi 2. vara: Tori Larsen, stipendiat i lingvistiske fag
Gruppe C	<b>Representant: Vegard Sørhus</b> <b>Representant: Anna Kristina Polster</b> Vararepresentant 1: Asle Leidland Vararepresentant 2: Martin Myklebust
Gruppe D	<b>Representant: Markus Pold</b> <b>Representant: Ruth Stokke Haaland</b> <b>Representant: Tron-Petter N. Aunaas</b> <b>Representant: Arnt-Robert Leganger</b> <b>Representant: Kine-Lise Madsen Skjeldal</b> Vararepresentant: Kamilla Vattekær

## Referat fra møte i Instituttrådet ved LLE

Dato/tid: Torsdag 17. september 2020, kl. 10:15 - kl.12:00

Sted: Møtet ble avviklet som videokonferanse ved hjelp av Zoom

Til stede:

Instituttleder Anders Fagerjord

Fra gruppe A: Erik Bjerck Hagen, Jill Walker Rettberg, Aidan Keally Conti, Jørgen Bakke, Christine Hamm, Torodd Kinn, Eli Kristine Knudsen og Keld Hyldig

Fra gruppe B: Stefan Drechsler og Marthe Grønsveen

Fra gruppe C: Anna Kristine Polster og Vegard Sørhus

Fra gruppe D: Markus Pold, Ruth Stokke Haaland, Tron-Petter N. Aunaas og Arnt-Robert Leganger

Sekretær: fungerende administrasjonssjef Håvard Østrem Peersen.

Møteinnkalling og utsendelse av sakspapir ble godkjent.

Referat fra møtet 11. juni 2020 ble godkjent, med følgende rettelser:

- I omtalen av Stefan Drechsler i oversikten over Instituttrådet ved LLE juli 2017 – juli 2021 skal det stå: Stefan Drechsler, postdoktor, norrøn filologi
- I omtalen av fagområdene, IR-sak 19/20 Budsjettforslag 2021, skal det i første avsnitt stå Nordisk, ikke Nordisk litteratur.

Saker:

### IR-sak 21/20: Orienteringssaker:

Følgende saker ble gjennomgått:

- Koronasituasjonen ved UiB pr. 17. september 2020: hjemmekontor og digital undervisning videreføres midlertidig, foreløpig t.o.m. 22. september. Flere av de vitenskapelige uttrykte oppgitthet over at universitets tilrettelegging for digital undervisning er mangelfull, både med tanke på tilgang på utstyr (for eksempel webkamera) og teknisk svikt under overføring av forelesninger. Fra studentrepresentantenes side ble det pekt at ikke alle studentene disponerer de ressursene som kreves (PC og tilgang på data) for å få tilfredsstillende utbytte av digital undervisning. Studentrepresentantene etterlyste også muligheter for å få tilgang til grupperom for å kunne avholde møter fysiske møter for fagutvalg o.l. Jørgen Bakke redegjorde for sine erfaringer med å ha hatt en smittet student på forelesning, og understreket viktigheten av å føre lister over tilstedeværende studenter som en hjelp i eventuell smittesporing.
- Regnskap pr. august 2020: Regnskapet pr. august gir ikke et fullgodt bilde over instituttets økonomi pr. august 2020:
  - I påvente av at Clarino+ prosjektet skal bli opprettet er det ført utgifter på rundt 800 000 kr. på leiestedet, som direkte påvirker instituttets annum.
  - Ikke alle BOA-inntektene er regnskapsført.
  - Det er et etterslep når det gjelder føring av utgifter til undervisning og eksamen for våsemesteret.

Ellers er det brukt mer midler til IT-utstyr enn budsjettet, og mindre til reiser og arrangement. Instituttet skal utarbeide et forslag til tiltak/utstyr/tjenester dersom det viser å være udisponerte midler igjen etter at regnskapet for oktober er lagt fram.

- Oversikt over ansettelse ved LLE pr. juni 2020: Gjennomgangen ble utsatt til neste møte.

**IR-sak 22/20: Medarbeidersamtaler ved LLE**

Saken dreier som om medarbeidersamtaler for instituttets vitenskapelige personale. Instituttleder hadde sendt ut et notat sammen med møteinnkallingen. Det ble ikke gjort vedtak.

Forslaget om å overlate ansvaret for medarbeidersamtaler til fagkoordinatorene ble avvist av alle som uttalte seg. Det var et klart flertall for en ordning med å utvide ledergruppen med 1 person, eventuelt som en HR-ansvarlig. Det ble også gitt uttrykk for at dette gjerne kan være en administrativt ansatte. Et mindretall forslø å skille ut hele nordiskmiljøet som en egen seksjon, og delegere blant annet ansvaret for medarbeidersamtaler til en «seksjonsleder».

**IR-sak 23/20: Finansiering av pliktarbeid for eksternt finansierte prosjekter.**

Det ble ikke gjort vedtak i saken.

De var bred enighet om at stipendiater som ønsker det bør få undervisnings- og annen erfaring gjennom pliktarbeid, men at det ikke må nedfelles som et prinsipp. Slike pliktarbeid må da finansieres med midler fra instituttets annuum.

**IR-sak 24/20: Eventuelt**

Det ble ikke tatt opp saker under eventuelt.

Bergen, 19. oktober 2020

Anders Fagerjord

Håvard Østrem Peersen

## Kommentarer til regnskapsoversikt for LLE pr. september 2020

### 1 Fakultetets tildelinger, ajourført pr. oktober 2020

Instituttet søkte om, og ble tildelt kr. 406 000 som ekstra undervisningsressurs høstsemesteret 2020 (koronasituasjonen).

### 2 Nøkkeltaloversikt, ajourført pr. september 2020

Nøkkeltaloversikten viser et overskudd på lønn og sensur på om lag 1,2 million kroner, og et underskudd på drift på om lag 225 000 kroner. (Underskuddet på driften fremkommer fordi inntektene fra boa-aktivitetene regnskapsførers som utgiftsreduksjon. Av budsjetterte boa-inntekter (frikjøp) på kr. 1 480 700 var det pr. september regnskapsført kr. 673 998. Differansen slår inn i regnskapet som et negativt tall).

### 3. Kommentarer

Utgifter tidligere ført på Leiested Clarino Bergen Centre er nå overført til prosjekt Clarino+ og overforbruket som står igjen gjelder innkjøp av stormaskinen. Kostnaden vil bli avskrevet over tre år, og i år vil fakultetet tilbakeføre 110 000. Summen vil bli inntektsført på slutten av året. Videre er det inngått nye avtaler om konsulentoppdrag, som potensielt kan gi noe inntekt.

Kr. 405 00, som instituttet fikk frikjøpsmidler i forbindelse med HF's forskningsatsting vil ikke bli brukt i år, og etter avtale med fakultet vil halvparten bli trukket ut av instituttbudsjettet.

I tillegg til tilbakeføring av kr. 110 000 til Clarino og de nevnte kr. 200 000 fra fakultetets forskningsatstning vil instituttet få disse inntektene

kr. 150 000, tilbakebetaling fra IF og fakultetet for oppgradering av rommene 353 og 373

kr. 80 000, kopipenger fra norskkursene

kr. 400 000, boa-inntekt (frikjøpsmidler for Frode Helmich Pedersen og Jill Walker Rettberg). Om vi får boa-inntekter utover dette vet vi mer om i november.

Instituttet vil da ha til rådighet om 2 millioner kroner til undervisning, sensur og drift for siste kvartal 2020.

## 112100 LLE REGNSKAP SEPTEMBER 2020

Annuum 000000	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Lønnskostnader til undervisning	2 700 000	1 586 508	1 113 492
Lønnskostnader til sensur	1 500 000	1 377 177	122 823
<b>Sum lønn</b>	<b>4 200 000</b>	<b>2 963 685</b>	<b>1 236 315</b>
Forskningsmidler og flat sats fast ansatte	500 000	118 886	381 114
Forskningsmidler forskergr. og midlertidige	200 000	48 456	151 544
Forskningsmidler til samlingene	100 000	42 352	57 648
Andre avsetninger	298 000	78 307	219 693
Andre driftskostnader (felles drift)	1 203 700	1 249 497	-45 797
Leiested Clarino Bergen Centre	0	338 424	-338 424
Øremerkede særbevilgninger pkt C	1 270 000	886 232	383 768
Fellesbidrag BOA-prosjekt (TMS) 812459	256 000	256 000	0
Annen BOA-påvirkning	-41 700	228 759	-270 459
Forventet inntekt frikjøp BOA-prosjekt art 9024	-1 439 000	-673 998	-765 002
<b>Sum drift</b>	<b>2 347 000</b>	<b>2 572 915</b>	<b>-225 915</b>
<b>SUM</b>	<b>6 547 000</b>	<b>5 536 600</b>	<b>1 010 400</b>

Annuum prosjekt 7xxxxx	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
Prosjekt 700117 EVU	2 273 190	-891 970	3 165 160
Prosjekt 700252 Norsk kursene	5 913 313	10 052 013	-4 138 700
Prosjekt 700317 Humaniorastrategien	821 069	478 924	342 145
Prosjekt 700910 Egenfinansiering BOA	421 881	40 518	381 363
Prosjekt 710022 Internasjonalisering	153 052	45 259	107 793
Prosjekt 710028 Små driftsmidler	398 000	100 848	297 152
Prosjekt 710034 Momentum-programmet	0	-87 178	87 178
Prosjekt 720006 Stipendiat og postdok.	1 314 173	163 532	1 150 641
Prosjekt 72025 UH-nett Vest	132 871	-46 943	179 814
<b>SUM</b>	<b>11 427 549</b>	<b>9 855 003</b>	<b>1 572 546</b>

BOA AKTIVITET Finansieringskilde	BUDSJETT	REGNSKAP	REST
OPPDRAG	333 900	333 900	0
NFR	58 620 319	32 147 271	26 473 048
EU	25 352 441	11 779 102	13 573 339
ANNEN BIDRAGSAKTIVITET	50 047 666	24 859 828	25 187 838
<b>SUM</b>	<b>134 354 326</b>	<b>69 120 101</b>	<b>65 234 225</b>

\* Tallene gjelder for hele prosjektperioden

\* Egenfinansiering er ikke med her

## Tilsetninger i arbeid pr. oktober 2020

	<i>ePhorte-ref.</i>	<i>Stilling</i>	<i>Søknadsfrist</i>	<i>Status</i>	<i>Antatt start</i>
18	19/24770	FA i teatervitenskap	15.12.2019	Innstilling sendt fakultetet, til fakultetsstyret 22. oktober	01.02.2021
19	20/1776	FA i nordisk litteratur	1.4.2020	Skal holde prøveforelesning og intervju	1.3.2021
20	20/1780	FA i kunsthistorie	1.4.2020	Skal holde prøveforelesning og intervju	1.3.2021
21	20/2741	Postdoktor til Medieval Law	24.4.2020	Sakkyndig komité forsinket med rapporten	1.12.2020
22	20/3395	Stipendiat til Norwegian across the americas	1.7.2020	Innstilling sendt Ansettelsesutvalget	1.11.2020
23	20/6538	FA i lingvistikk	15.9.2020	Sakkyndig komité oppnevnt.	1.7.2021
24	20/6253	Stipendiat i kunsthistorie, FLAME	15.9.2020	6 søkere, forslag til sakkyndig komité sendt fakultetet 12. oktober	
25	20/6834	Universitetslektor til norskkursene (vikar for Else Berit)	16/8	Komite sendt fakultetet	
26	20/6832	UL til norskkursene, fast	16/8	Komite sendt fakultetet	
27	20/11361	Vitenskapelig assistent i digital kultur	15.11.2020	Utlyst	01.01.2021

## IR-sak 27/20: Forhåndstilsagn om budsjettmidler (vedtak)

Ved UiB vedtas instituttbudsjettene først i februar, men det er behov for å bruke penger allerede fra nyttår. Jeg vil derfor be Instituttrådet om å få disponere noe av neste års budsjett allerede fra 1. januar, og kunne varsle medarbeiderne om tilgjengelige midler allerede nå.

### Forventede inntekter

I prognosen presentert for fakultetsstyret 1. september beregner fakultetet at LLE vil få tildelt resultatmidler (annuum) på 3,56 millioner kroner i 2021. I prognosen for utgifter og inntekter av bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA), oppdatert 14. oktober i år, anslår fakultetet at LLE vil få et overskudd av BOA på mellom 1,1 og 2,4 millioner kroner i 2021. I tillegg kommer øremerkede midler til diverse formål. Totalt ser budsjettet ut til å bli av omtrent samme størrelse som i år.

### Undervisning

De fleste fag ønsker å bruke studentassistenter til å lede kollokvier. Noen fag har også behov for vikar for ubesatte stillinger i vårsemesteret. For å dekke opp dette behovet foreslår jeg å bevilge 1 000 000 kroner til undervisningsformål allerede nå.

### Forskning

Driftsmidler er viktig for mange forskningsaktiviteter, og det er godt å kunne planlegge allerede for januar. Jeg foreslår derfor allerede nå å sette av 800 000 til forskningsmidler i 2021. En del av beløpet går til 8000 i driftsmidler til alle vitenskapelig ansatte som i år, resten lyses ut.

Jeg fremmer derfor tre forslag til vedtak:

1. Instituttrådet gir forhåndstilsagn om inntil 1 000 000 kroner til undervisningsformål i 2021.
2. Instituttrådet gir forhåndstilsagn om inntil 800 000 kroner til forskningsformål i 2021.
3. Instituttrådet gir instituttledelsen fullmakt til å fordele disse midlene.

21. oktober 2020

Anders Fagerjord, instituttleder



## PRINSIPPER OG STØTTE FOR FORSKNINGEN VED LLE

### Bakgrunn for dokumentet

På instituttrådsmøte ved LLE 16. april 2020, ble det vedtatt at Forsknings- og formidlingsutvalget ved instituttet skulle sette søkelys på noen to spesifikke spørsmål, tatt fra handlingsplanen for forskningen:

- hvordan forskningen ved instituttet kan styrkes?
- hvordan vi skal utvikle flere gode søknader om ekstern finansiering?

Innspillene fra FFU har utgjort rammen for dokumentet. Vi mener at fire momenter er særlig viktige for spørsmålet om forskningen ved instituttet: forskningstiden, forskningsfinansiering, forskergrupper og unge forskere.

### Vern om forskningstiden:

Tid er viktig for styrking av *forskningen*. Tid kan vinnes både gjennom økonomiske midler og god organisering. Det er viktig både å verne om den kjernetid til forskning, og balansen mellom forsknings- og undervisningstiden er et grunnpremiss som skal vernes om.

- Ledelsen skal følge opp hver enkelt ansatt og forskergruppene gjennom medarbeidersamtaler og i andre kanaler.
- Instituttledelse og fagmiljøer skal etterstrebe god balanse mellom undervisning og forskning. I den grad det er mulig, bør fagmiljøer diskutere forskning og – organisering.
- Instituttet skal fortsatt ha flat tildeling av driftsmidler av en viss størrelse. Det minimerer administrasjon og tidsbruk.
- En skal øke potten til forskningsmidler ved instituttet.

### Eksternfinansierte forskningsprosjekter

LLE skal også satse på eksternfinansierte prosjekter. Dette er viktig for rekrutteringen, og er positivt for fagmiljøene. Instituttet har måltall om 4 søknader innenfor hver av ERC sine søknadskategorier de neste 5 årene. Det skal også sendes gode søknader til NFR og andre finansieringskilder. Det skal gis bedre informasjon om utlysninger, og bedre oppfølging av de som ønsker å søke eksternfinansierte prosjekter

- LLE skal hvert år lage et egne seminarer og informasjonsmøter for å følge opp de som ønsker å søke Forskningsrådet og ERC. Dette skal supplere oppfølgingen fra fakultetet.
- LLE skal jevnlig ha egne informasjonsmøter om hvordan søke eksterne midler for de yngre forskerne ved instituttet.
- LLE skal videreutvikle nettsidene for å få ut god og tydelig informasjon om utlysninger.
- Instituttet må jobbe med å i større grad synliggjøre støtten og informasjonen som allerede finnes.
- I 2021 skal LLE arrangere to seminarer om tverrfaglige problemstillinger: Ett om bærekraft og ett om kulturarv. Disse to temaene er sentrale satsninger for NFR og Horisont Europa.

## Forskergruppene

Forskergruppene er sentrale både i PhD-utdanning og som støtte i forskningen generelt. Vi har i dag ganske heterogene grupper. Forskergruppene kan oppfordres til å planlegge mer langsiktig og strategisk mot større prosjekter, både i form av publikasjoner og eksternfinansiering.

- Forskergruppene ved LLE skal fortsette å være autonome.
- Instituttet skal støtte bruk av gjesteforelesere og besøk av forskere i fagmiljøer og forskergrupper.
- Instituttet og fakultetet skal jobbe med å synliggjøre hvilken støtte en kan få om en vurderer å søke større prosjekter, eksempelvis BOA-teamet ved fakultetet og FIA.

## Unge forskere

Postdoktorer og stipendiater har ikke nødvendigvis like mye kunnskap mulighetene som finnes for å søke eksternfinansierte prosjekter som de fast ansatte. En bør skreddersy informasjon til denne gruppen. LLE skal videreutvikle mentorordningen for postdoktorer, følge opp karriereplanlegging for unge forskere og sikre en god integrering i forskerskoler og forskergrupper.

21. oktober 2020

Sigrun Åsebø,

Forskningskoordinator

## VIKTIGASTE SAKER FOR UNDERVISNINGA 2021

### Bakgrunn

Sidan LLE laga sin handlingsplan for undervisning hausten 2019, har svært mykje av arbeidet med undervisning vore knytt til konkrete utfordringar som følge av koronasituasjonen. Vi må konstatere at dette framleis vil vere ein problematikk som gjeld i 2021. Det overordna målet for undervisninga må derfor vere å syte for at vi har eit godt undervisningstilbod innanfor dei gjeldande ressursane som er knytt til undervisning. God undervisning i høgare utdanning er og skal vere forskingsbasert undervisning. Derfor må vi balansere undervisningstilbodet ut frå dei rammene og ressursane som gjeld. Vi må også ta omsyn til gjeldande reglar for bruk av midlertidige tilsette og kan ikkje legge opp til eit tilbod som går utover staben av dei tilsette i fagmiljøa. Ubalanse mellom undervisningstilbod og undervisningsressursar er også ein vedvarande stressfaktor i fagmiljøa. Både på kort og lang sikt må det ha høg prioritet å avpasse undervisninga til ressursane i fagmiljøa. Her må også fagmiljøa ha eit realistisk syn på grunnbemanninga i sine miljø ut frå bemanningsplanen til HF-fakultetet.

Handlingsplanen blei laga før koronasituasjonen, og vi må derfor gjere prioriteringar under føresetnader som no er annleis. Samstundes må vi forsøke å sjå utover den ekstraordinære situasjonen vi no er i, og realisere handlingsplanen så godt som mogleg under dei gjeldande føresetnadene.

Vi kan sjå teikn på lågare aktivitetsnivå hos studentane i den nye situasjonen. Faglærarar i store kurs rapporterer om lågare deltaking på kollokvium og omdisponering av ressursar som følge av dette. Det er fornuftig at ressursane blir omdisponerte, men det er urovekkande at studentane ikkje brukar tilbod som tidlegare har vore mykje brukte. Den sosiale dimensjonen ved studiet har blitt heilt snudd på hovudet under koronasituasjonen, og vi veit at det er samband mellom trivsel og læring. Det er altså endå viktigare enn tidlegare å halde fast på kontakten mellom tilsette og studentar, og ikkje minst å stimulere til aktivitetar innanfor studentgruppa. Her er fagutvala viktige.

Organisasjonen har lært mykje om digitale undervisningsformer det siste halve året. Vi har også lært at infrastrukturen må vere på plass om det skal vere mogleg å skape eit godt digitalt undervisningstilbod. Sjølv om ansvaret for digital infrastruktur i høg grad ligg utanfor instituttet, må vi bidra til å gi god informasjon om kva som fungerer og om eventuelle manglar knytt til denne infrastrukturen.

Ut frå dei erfaringane vi no har gjort, må vi også gjere tilpassingar slik at digital undervisning – når vi må gi dette – ikkje berre blir ei sekundær erstatning for tradisjonell undervisning, men blir så god som mogleg på sine eigne føresetnader. Her er det viktig å bruke dei samla ressursane i fagmiljøet og på instituttet, men også bruke ressursane på UiBs læringslabb.

Også vurderingsordningane blir påverka av koronasituasjonen. Her blir det viktig å gjere nødvendige tilpassingar ut frå dei gjeldande føresetnadene. Det er viktig å presisere at instituttet ikkje står fritt i spørsmål av denne typen, men må tilpasse seg til dei ordningane og til den infrastrukturen som set rammer for kva som er faktisk mogleg å gjennomføre.

På bakgrunn av desse overordna faktorane kan ein setje opp følgjande punkt frå handlingsplanen som særleg viktige i 2021:

- Drive undervisning på høyt nivå slik at studentene trives
- Legge opp til undervisningsformer der studentene får kontakt med lærerne og hverandre
- Fortsette med aktiv formidling og videreutvikle digitale formidlingsformer, både fordi formidling er viktig i seg selv og så interesserte studenter ser at vi har forskere som er ledende på sine felt
- Knytte undervisningen tett opp til vår egen forskning der det er mulig
- Utnytte bredden av fag, både ved å la studenter møter eksperter fra tilstøtende fag der det er relevant, og ved å understreke hva som er felles for ulike fag

21. oktober 2021

Anders Fagerjord

Instituttleder

Heming Gujord

Undervisningskoordinator