

**UNIVERSITETET I BERGEN  
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 10.03.2023

**INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE**

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 16. mars 2023 kl. 12.15** på seminarrom 1, Øysteins gate 3.

**SAKLISTE**

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
  - a. FU 18.10.22
  - b. FU 14.02.23
  - c. UUI 05.12.23
  - d. UUI 06.02.23
- IV Orienteringssaker
  - a. Informasjon fra instituttlederen
  - b. Fakultetsstyresaker
- 07/23 Deling av forskningskoordinatorvervet
- 08/23 Nominasjonskomité – forslag til medlemmer

Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Teemu Sakari Ryymin

Britt Kristin Holsen

## PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 28.02.2023

**Til stede:** Instituttleder: Ryymmin  
Gruppe A: Fjell, Prodöhl, Stausberg  
Gruppe B: Molland  
Gruppe C: Johansen  
Gruppe D: Skjærum

**Forfall:** van der Haven, Malmberg, Selland

**Ikke møtt:** Sandbrekken

**Observatør:** Hoffmann, Kverndokk

**Sekretær:** Holsen

**I           Innkalling og sakliste**  
Ingen merknader

**II           Protokoll fra forrige møte og sirkulasjonssak**  
Ingen merknader

**III          Referatsaker**  
Ingen referat

**IV          Orienteringssaker**  
Ingen saker

**05/23       Studiekvalitetsmelding for 2022**  
Ryymin orienterte.  
**Vedtak:**  
Instituttrådet godkjenner Studiekvalitetsmeldingen for AHKR for 2022 med de endringer som kom fram i møtet.

**06/23       Ph.d.-utdanningsmelding for 2022**  
Kverndokk orienterte.  
**Vedtak:**  
Instituttrådet godkjenner Ph.d.-utdanningsmeldingen for AHKR for 2022 med de endringer som kom fram i møtet.

### Eventuelt

#### *Informasjon fra instituttleder*

Stausberg ba instituttledelsen vurdere utsending av informasjon til alle om de informasjonssakene som instituttleder legger fram for instituttrådet.

*Forskningskoordinatorrollen*

Ryymin orienterte om forslag som vil bli lagt fram i neste møte om deling av forskningskoordinatorrollen i verv som forskningskoordinator og forskerutdanningskoordinator der sistnevnte skal følge opp ph.d.-kandidatene. Forslaget er motivert av betydelig økt arbeidsmengde for forskningskoordinator p.g.a. flere eksternfinansierte prosjekt og dermed også økt antall ph.d.-kandidater, postdoktorer og forskere. Forslaget vil gi forskningskoordinator bedre mulighet til å følge opp forskningsadministrative saker fra et faglig perspektiv, og vil dermed sammen med redefineringen av den administrative stillingen knyttet til forskerutdanning være et ledd i oppfølgingen av meldte behov gjennom FRAM-prosessen.

Bergen 01.03.2023

Teemu Sakari Ryymin

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 08.03.23, regnes protokollen som godkjent.

# Protokoll fra møte i Forskningsutvalget – 18.10.2022

Sted: Seminarrom 1, Ø3

Tid: 12.15 - 14.00

*Til stede: Kyrre Kverndokk (leder), Hans-Jakob Ågotnes, Christian Mauder, Eivind H. Seland, Sissel Undheim, Christian Lomsdalen og Sarah Sharif Hordvik (referent). Ines Prodöhl stiller for Christhard Hoffmann. Mauder er ny representant for forskergruppen Midtøsten og Islamske studier.*

*Meldt avbud: Gunnar Winsnes Knutsen, Christhard Hoffmann, Ramona Harrison, Svein Atle Skålevåg*

## Saksliste:

### Innkalling og godkjenning av dagsorden

Godkjent uten merknader

### Orienteringer fra fakultetet

- a) FFU foreslår at det innføres en felles rutine og mal på fakultetsnivå for karriereplaner for postdoktorer.
- b) Hvem som får pris for unge forskere i humanistiske fag 2022 vedtas under det kommende FFU-møtet.
- c) Orienteringer om langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023-2032. Usikkerhet knyttet til hva som kommer av ny info under FFU.
- d) Fakultetet planlegger faste veilederforum for alle som veileder på ph.d.-nivå. AHKR har spilt inn følgende forslag til tema i FFU: Forskningsetikk og veiledning av ph.d.-kandidater som har skrivesperre og ikke produserer tekst.

### 8/22 Ph.d.-hjemler: åpne eller strategiske utlysninger?

Ph.d.-hjemler vil ikke lenger være øremerket. Det blir nå opp til hvert universitet sentralt å avgjøre hvordan de vil forvalte hjemlene. Hvordan er det lurt å lyse ut stipendiatstillinger i fremtiden? Bør AHKR fortsette med åpne stipendiatutlysninger, eller starte med strategisk utlysning?

FU er usikker på hvordan «strategisk» skal tolkes i denne sammenhengen, og etterlyser en avklaring på hva som ligger i det. Det blir stilt spørsmål ved sammenhengen mellom måten vi lyser ut stipendiatstillinger på og gjennomføringsraten. Det kan være behov for et større informasjonsgrunnlag for å si noe dette. Det etterlyses en kartlegging hva utfordringene for gjennomføringen er.

FU mener det vil være fornuftig å knytte stillinger tettere til fagområde, forskergrupper og prosjektsøknader slik at det er et større miljø og ikke kun en veileder rundt kandidaten. FU foreslår at dette bør vektlegges mer ved utlysninger.

## **9/22 Forskerskoler som AHKR er del av. Ressursbruk.**

AHKR er partner i tre forskerskoler: Dialogues with the Past (DIALPAST), Norwegian Research School in History (NRSH) og The Norwegian Researcher School in Environmental Humanities (NoRS-EH). Forskerskolene arrangerer kurs for ph.d.-er. Det er utgifter knyttet til partnerskap i disse forskergruppene, i form av penger og/eller ressurser. Og det er ulike praksiser når det gjelder uttelling i timeregnskapet. AHKR bør ha en felles praksis for alle forskerskolene.

Det er delte meninger i FU om hvorvidt tid brukt i på kursvirksomhet i regi av forskerskoler bør gi uttelling i timeregnskapet eller anses som forskningstid. Et flertall i FU anbefaler at det bør gå gi uttelling i timeregnskapet.

## **Eventuelt**

### **Nettsider og databaser som skal ivaretas:**

Det er meldt inn fra flere hold at det ligger databaser på servere som IT har varslet vil bli stengt fra 01.01.2023. Hvordan kan databasene ivaretas og flyttes?

«Eier» av nettsider oppfordres til å kontakte IT og be om hjelp til å laste ned data som fil. For databaser er det en større utfordring, og det finnes ikke midler å søke om for dette formålet. FU anser det som nærliggende at UB skal drifte arbeidet med bevaring av databaser, men det mangler ressurser og opplæring i relevant programvare. Kyrre Kverndokk følger opp saken og ber om en status for serverne, ev. om utsettelse av nedstenging av disse.

### **Søknad om midler til forskergrupper:**

Frist for å søke midler fra fakultetet til forskergrupper er 15.11. Det er mulig å søke om inntil 150 000 kr per år i 3 år. Midlene kan gå til workshops, vit.ass. som kan hjelpe å planlegge aktiviteten i forskergruppene o.l. Det er ønsket fra fakultetet at forskergruppene skal føre til ERC-søknader på sikt.

### **Forskningsetisk støtte for fast vitenskapelig ansatte**

I forbindelse med prosjektet «Styrket forskningsetisk innsats på UiB» ønsker fakultetet å kartlegge hva som finnes av tilbud og støtte i forskningsetiske spørsmål på enhetene. Hos AHKR har den forskningsetiske komite vært sovende en periode. FU mener at forskningsetiske ressurser burde ligge tettest mulig opp til virksomheten på instituttene. Samtidig vil FU melde inn behovet for å styrke personvernombudet på sentralt nivå.

# Protokoll fra møte i Forskningsutvalget – 14.02.2023

Sted: Seminarrom 1, Ø3

Tid: 12.15 - 14.00

*Til stede: Kyrre Kverndokk (leder), Kirsi Salonen, Sarah Hamilton, Christian Mauder, Ines Prodöhl, Christian Lomsdalen og Sarah Sharif Hordvik (referent).*

*Christian Bull stilte for Marijn Visscher. Michael Stausberg stilte for Alexander van der Haven.*

*Meldt avbud: Ramona Harrison, Tone Hellesund, Marie von der Lippe og Ingvar Mæhle*

## Saksliste:

### Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent uten merknader

### Orientering om saker fra fakultetets FFU-møte, 15.02.23

#### a) **About applications for funding for research groups:**

Members of FU would have liked feedback from the faculty on all applications (both for those who were granted funds and for those who were not) for transparency, to learn more about the process and the strategic choices that were made by the faculty. FU also points the poor timing of the announcement of which groups that got funded (after the deadline for Meltzer). The connection between the call and the former strategy is also questioned by FU. Some members are critical of these kinds of competitive calls as it could lead to frustration and hostility between colleagues and disciplines. The call did however encourage the research groups to plan their activities which is positive, but some members would have preferred a better coordination of the applications process by the department.

#### b) **NFR – change in how they organize FRIPRO (open calls):**

FRIPRO will be open for project proposals at any time from 2024, i.e., no set deadline. They have also introduced new quarantine times based on the final score of applications. <https://www.forskningsradet.no/nyheter/2023/viktige-endringer-i-forskningsradets-soknadsbehandling/>

Consequently, applicants will now have to prepare project proposals of higher quality to avoid being placed in quarantine, and the faculty BOA team will not be able to plan their activities like today, i.e. it might imply bigger work load on them. To remedy this these processes will have to be planned more thoroughly from the start, for example

by placing several internal deadlines in preparation and leading up to the main deadline.

**c) Prosjektutviklingsseminar - for those who plan on applying for external funding:**

The faculty is planning a half-day seminar on May 10<sup>th</sup>. Kyrre will share additional information as soon as the programme is official.

**1/23 Forskergrupper, forventninger og forpliktelser**

Kyrre will send out the frames for the research groups again. It is expected that the leader of the research groups participates in FU. Research group websites should also be updated, and preferably in both English and Norwegian.

It is still a challenge to get the necessary permissions to create and update UiB websites.

**2/23 Utlysning av Ph.d.-hjemler**

Er denne formen for strategiske utlysninger noe man bør fortsette med, eller bør AHKR gå tilbake til åpne utlysninger? FU ønsker å vente med å diskutere dette til instituttet har gjennomført den pågående utlysningsprosessen for å høste erfaringer fra denne.

**3/23 Manusseminarer for Ph.d.-stipendiater**

AHKR planlegger første stipendiatseminar i februar, hvor de tre nyeste stipendiatene skal presentere seg selv. Det er en forventning til at også faste ansatte og andre fra fagmiljøet deltar i manusseminarene for stipendiater.

Seminarene er lagt opp slik: To manus per seminar, med 45 minutter satt av til hver tekst. Grunnen for opprettelsen av stipendiatseminarer er å ta noe av byrden fra forskergruppene og for å gi alle stipendiater et tilbud om manusseminar, også de som ikke er tilknyttet forskergrupper. Eksterne ph.d.-kandidater vil ikke få tilbud om å legge frem i disse seminarene pga. kapasitetsproblemer.

**Eventuelt**

**a) Sak fra FFU-papirene - Forslag til endring i opplæringsdelens 15 valgfrie og 15 obligatoriske studiepoeng:**

Fakultetet ønsker å gjøre om på opplæringsdelen slik at alle må ta de interne kursene, altså 10 ECTS i vitenskapsteori og etikk og 5 ECTS i overførbare ferdigheter. FU er negativ til at dette innføres, og anbefaler at det alternativt bør kuttes ned på antall obligatoriske studiepoeng i opplæringsdelen.

FU etterspør et tilbud om et separat kurs i etikk for stipendiater, da det ikke er nok rom for dette i VITHF900 slik det er i dag. FU mener også at et kurs i universitetspedagogikk må tilbys igjen.

**b) Ph.d.-utdanningsmeldingen 2022:**

AHKRs utkast til HF's årlige Ph.d.-utdanningsmelding vil bli sendt på sirkulasjon i FU innen kort tid, før den går til godkjenning i instituttrådet.



# Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

## Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Referat UUI-møte 05.12.2022

**Møtt:** Sissel Undheim (leder), Anne Mailin Selland (sekretær), Daniela Hofmann (fagkoordinator arkeologi), Sara Nørby (studentrepresentant, kulturvitenskap), Bjørn Ola Tafjord (fagkoordinator religionsvitenskap), Lina Würfel (studentrepresentant historie), Kristin Tobiassen (studentrepresentant arkeologi), Marie Hagnes (studentrepresentant arkeologi), Tone Hellesund fagkoordinator kulturvitenskap), Christian Sæle, Yngve Flo (fagkoordinator historie), Helene Arnesen (studentrepresentant lektorprogrammet)

**Observatører:** Torunn Saunes

**Forfall:** Osk A. Tveranger (studentrepresentant religionsvitenskap)

### 1) Innkalling og sakliste

Ingen merknader til forrige møtes referat (07.11.2022)

### 2) Orienteringssaker

#### a) Status for UiB FRAM. Spørsmål?

Status fra historie ved Yngve Flo: informasjon ut til studentene om FRAM-endringer ca. 1. desember.

Tone Hellesund: masterevalueringa i høst for kulturvitenskap medfører re-evaluering av FRAM-undervisningsplanlegging for høstsemesteret, blir ikke blokk på to masteremner som planlagt.

#### b) Informasjon om lørdagseksamener (ved Sissel). SA tar ansvar for dette, og studieleder skal være backup. Fagkoordinatorene har fått beskjed om hvilke emner det gjelder. Det er avtalt slik at det skal være tilgjengelige fagpersoner på tlf.

#### c) Møte i studiestyret 16.11.2022.

- a. Det vil starte et forprosjekt til gjennomgang av studieporteføljen ved HF. HF har en veldig stor portefølje ifm. studentantall, fakultetet ønsker å se på hva som er hensiktsmessig. Forprosjektet skal munne ut i en skikkelig gjennomgang, på sikt vurdering av fag, studieprogram omhandler gjennomstrømming, studenttall. Kan etter hvert påvirke bemanningsplaner osv.
- b. Studiekvalitetskomité ved HF: 14 programevalueringer er levert og sett på i 2022. (selv-akkrediterings status medfører grundige programevalueringer. Vi undersøker om rapportene er offentlige og hvis ikke ønsker UUI å få tilsendt evalueringene.
- c. Spurvugleprisen gikk til museologifestivalen ved LLE.

- d. Redesign lektor. Orientering ved Bjørn Ola fra arbeidsgruppen lektor, re-design fra forrige møte. Modellen som AHKR gikk inn for ble godt mottatt (forslo egen modell). Motforestilling: kunne føre til at oppstarten i disiplinprogrammet bare er på våren. Viktig at AHKR spiller tilbake så fort som råd om at det finnes løsninger på dette. Møtet viste motstand mot AHKR innspill om 10 stp. emner. Stor enighet om at man unngår fag 1 og fag 2 i hovedsak i samme semester (utenom BA-oppgaven). Nytt møte i morgen 6. desember. Innspill til møtet i morgen som Sissel kan ta med da. Spesielle ting? Status innførings 100 emne (RELV100, HIS100, ENG100 osv.) Potensiale for å bruke disse på mer konstruktive måter innenfor lektorutdanningen. Vi har etterlyst en fakultetsevaluering av disse 100-emnene, ikke kommet.
- e. Studiestart orienteringsmøter 2023 uke 2.

### 3) Saker

2022/11 Møteplan for våren 2022 (ettersendes) (første mandag i måneden, kl. 12.15-14.00).

06.02.

06.03.

03.04. (påske)

08.05

05.06

Sak 2022/12 Endring av emnebeskrivelser, fordypningsemner i arkeologi: ARK121, ARK122, ARK123 og ARK125

Godkjent uten merknader.

Sak 2022/13 Endring av emnebeskrivelse, ARK124

Godkjent uten merknader.

Sak 2022/14 Presisering av undervisningstidpunkt, ARK100, ARK120, ARK302, ARK303, ARK308, ARK216 og KUVI301

Godkjent uten merknader

Sak 2022/15 Endring av engelsk navn, KUVI305

Godkjent uten merknader

Sak 2022/15 Oppretting av nytt emne: RELV242

Godkjent uten merknader

Sak 2022/16 Endringer i emnebeskrivelser religionsvitenskap (ettersendes)

Godkjent uten merknader.

#### **4) Eventuelt**

Lina Würfel: fagutvalget planlegger å lage en karriereuke for historiestudenter til våren.

Sissel Undheim  
leder

Anne Mailin Selland  
sekretær (vikar)

**Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap**

**Utvalg for undervisning og internasjonalisering**

**Referat fra UUI-møte 06.02.2023**

**Til stede:** Teemu Sakari Ryymin (fungerende leder for undervisningskoordinator), Yngve Flo (fagkoordinator historie), Bjørn Ola Tafjord (fagkoordinator religionsvitenskap), Tove I. Fjell (fagkoordinator kulturvitenskap), Visa Immonen (vara for fagkoordinator arkeologi), Christian Sæle (lektorutdanningen), Osk Aasgard Tveranger (studentrepresentant religionsvitenskap), Lina Würfel (studentrepresentant historie), Kristin Tobiasen (studentrepresentant arkeologi), Marta Boel Vaage (vara, studentrepresentant kulturvitenskap), Sebastian Mantel (vara, studentrepresentant lektor), Jan Jacob Hoffmann (studieleder, sekretær)

**Observatører:** -

**Forfall:** Sissel Undheim

**Ikke møtt:** -

1) **Innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste ble godkjent, det ble meldt en sak til eventuelt.

2)

**Orienteringssaker**

a) Studiekvalitetsmidler ved AHKR for 2023

Hoffmann orienterte. AHKR har i årets vedtatte budsjett doblet bevilgingen til studiekvalitetsmidler, til 50.000,-. I utgangspunktet deles dette på de fire fagene samt lektorprogrammet, med 10.000,- hver. På instituttrådsmøtet i mai vil budsjettet revideres, og her kan det skje omdisponeringer etter behov. Midlene kan søke på både av fagutvalgene og fagene som sådan. Spørsmål om midlene og søknad stiles til studieleder.

b) Ekskursjonsmidler ved AHKR for 2023

Hoffmann orienterte. Bevilgingen til ekskursjonsmidler er uendret fra 2022, og er på 50.000,-.

c) UIB-FRAM våren 2023

Ryymin orienterte om de overordnede målene for FRAM-prosjektet ved UiB. I tillegg ble UUI orientert om status for arbeidet i de enkelte fagene. Muligheter for tilpasninger og endringer, i første omgang på emnenivå, ble diskutert. Videre orienterte Ryymin om instituttseminaret 20. – 21. mars, der viktige programstillinger knyttet til det videre arbeidet med FRAM og undervisning vil tas opp.

d) Religious Minorities

Hoffmann orienterte. Etter to opptak med dårlige søknadstall har instituttet i fjor høst arbeidet med en revisjon av masterprogrammet i religiøse minoriteter, i tett dialog med Det humanistiske fakultet og UiB Videre. Arbeidet resulterte i et forslag til et modul- og enkeltemnebasert program der søkere har anledning til å enten ta enkeltmoduler eller følge hele programmet. Det jobbes fortsatt med avklaringer knyttet til finansiering og utlysning, med instituttet håper at første sett med emnepakker kan lysnes ut denne våren med studiestart høstsemesteret 2023.

e) Status for redesign av lektorutdanningen

Ryymin orienterte om det pågående arbeidet med valg av lektormodell. Fagmiljøene i historie og religionsvitenskap har planlagt for løsninger som kan fungere både med modell A og modell D. Instituttet avventer avklaring om valg av modell før det arbeides videre med omlegging av emner.

### 3) **Diskusjonssaker**

a) Tilbud om AHKR300: Forskningsetikk for lektorstudenter

*Pr. i dag ligger ikke dette emnet i studieplanen for lektorstudentene i historie og religion. Det har tidligere vært snakket om at vi må tilrettelegge slik at emnet også kan tilbys våre lektorstudenter på masternivå, men langpraksis i 7. og 8. semester har gjort det krevende å få til. Hvordan kan vi få til at lektorstudentene også får mulighet til å ta AHKR300?*

I diskusjonen ble det lagt opp til forskjellige løsninger. Lektorstudentenes fjerde studieår er i dagens modell svært fullstappet av aktiviteter, og det ville vært uheldig å legge til noe mer på toppen her. Et forslag som kom opp er muligheten å ta emnet allerede i tredje studieår, men da vil en miste den konkrete relevansen for planlegging av masteroppgaven. I første omgang vil fagkoordinatorerne i historie og religionsvitenskap, sammen med studieleder og aktuelle emneansvarlige, se på om innholdet i AHKR300 kan innlemmes i et relevant emne på masternivå.

b) Emne for vitenskapelige assistenter – Saken tas opp igjen når undervisningskoordinator Sissel Undheim er tilbake.

c) Endre bruk av kontinuasjonseksamen

*Overgangen til blokkundervisning medfører behov for en gjennomgang av midtsemesterseksamen. I mange tilfeller vil det oppstå kollisjoner med eksamen i første blokk påfølgende semester, og vi trenger en gjennomgang av hva som er hensiktsmessig og ønskelig fremover.*

UUI så på muligheten til å etablere faste tidspunkt, enten årlig eller semestervis, for avvikling av kontinuasjonseksamener. Det er viktig at disse eksamenene kommer til forutsigbare tidspunkt og ikke kolliderer med eksamensavviklingen ellers, også når emner undervises i blokk. Videre må instituttet ta en vurdering på hvilke administrative ressurser vi har til rådighet, for eksempel ved å sette av en egen periode i januar og august til disse eksamenene. Spørsmålet rundt kontinuasjonseksamener reiser praktiske og prinsipielle spørsmål, og saken må sees nærmere på. I første omgang vil studieleder i samråd med fagkoordinatorerne og studieadministrasjonen se på omfanget av kontinuasjonseksamener per i dag, og fremme et forslag for eventuelle endringer senere i løpet av vårsemesteret.

d) Femårig programevaluering for BAHF-HIS og BAHF-RELV

Tafjord og Flo orienterte om arbeidet med de femårige programevalueringene for bachelorprogrammene i historie og religionsvitenskap. For religionsvitenskap vil programevalueringen fungere som et viktig grunnlagsdokument i arbeidet med revisjon av emneporteføljen og studieplanen på alle nivå.

### 4) **Saker**

#### **2023/01 – Endringer i emnebeskrivelse for MUSE621**

Vedtak: UUI godkjenner endringen i emnebeskrivelsen med de endringene som forekom i møtet.

### 5) **Eventuelt**

a) Ryymin orienterte om bestillingen til UUI fra Instituttrådet angående bruken av faktorer ved sensur. UUI vil følge opp bestillingen gjennom våren, og se konkret på sammenhengen

mellom faktorbruk, sensorveiledninger og generell ressursbruk knyttet til eksamen og undervisning på instituttet.

Teemu Sakari Ryymin  
Fung. leder

Jan Jacob Hoffmann  
sekretær

**UNIVERSITETET I BERGEN**  
**INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

**Institutttrådsmøte 16.03.2023**

**Sak 07/23**

### **Deling av forskningskoordinatorvervet**

AHKRs ledergruppe omfatter nå, foruten instituttleder, administrasjonssjef, studieleder og utdanningskoordinator, også en forskningskoordinator som er utpekt blant de fast vitenskapelig ansatte på instituttet. Den gjeldende vervbeskrivelsen for forskningskoordinator peker ut to hovedarbeidsområder for vervet: Forskerutdanning og forskning ved instituttet. Både Ph.d.-utdanningen og forskningsvirksomheten på AHKR er arbeidsfelt som instituttet vil prioritere høyt i tiden fremover, også som et ledd i instituttets oppfølging av UiB FRAM.

Forskning er en kjerneoppgave for oss, og det å legge forholdene til rette for at ansatte med forskningstid skal kunne utnytte denne tiden best mulig, er et kjerneelement i UiB FRAM-arbeidet. Å legge til rette for forskning på best mulig måte er også uhyre viktig for at vi skal kunne opprettholde og på sikt øke vårt faglige handlerom. Også forskerutdanningen er en kjerneoppgave for oss, i skjæringspunktet mellom undervisning og forskning, og antallet kandidater som vi har ansvaret for, er økende. Etter planen vil det i 2023 alene begynne hele 12 nye Ph.d.-kandidater på instituttet. Samtidig har AHKR (og HF for øvrig) utfordringer knyttet til gjennomføringen i forskerutdanningen. Å følge opp våre Ph.d.-kandidater på best mulig måte, på samme tid som vi ønsker å styrke oppfølgingen av forskningen ved instituttet, er krevende, og samtidig noe vi må prioritere høyt.

For å sikre at både forskningen og forskerutdanningen kan følges opp på best mulig måte på instituttet, vil instituttleder foreslå å dele forskningskoordinatorvervet i to. Dette innebærer at det etableres et nytt verv som *forskerutdanningskoordinator* på AHKR, som en av de fast vitenskapelig ansatte utpekes til av instituttleder. Arbeidsoppgavene i vervet fremgår av vedlagte vervbeskrivelse (vedlegg 1). Et slikt verv gjør det mulig å følge opp våre Ph.d.-kandidater enda tettere, samtidig som forskningen vår, uavhengig av finansieringskilde, *også* kan følges tettere opp. De justerte arbeidsoppgavene for forskningskoordinator fremgår av vedlagte vervbeskrivelse (vedlegg 2).

Et slikt nytt verv betyr også at instituttreglementet må justeres. Forslag til de nødvendige justeringene fremgår av vedlagte utkast til revidert reglement (vedlegg 3).

#### **Forslag til vedtak:**

Instituttrådet vedtar de foreslåtte endringene til instituttreglement, og godkjenner vervbeskrivelsene for forskningskoordinator og forskerutdanningskoordinator.

Teemu Sakari Ryymin

## **Vervbeskrivelse forskerutdanningskoordinator**

### **1. Vervet**

Instituttleder utpeker en fast vitenskapelig ansatt til forskerutdanningskoordinator. Forskerutdanningskoordinator rapporterer til instituttleder.

Forskerutdanningskoordinator samarbeider med instituttleder om planlegging, oppfølging og strategiske satsninger innen forskerutdanning. Forskerutdanningskoordinator jobber tett med forskningskoordinator og forskerutdannings- og forskningsrådgiver ved instituttet, og instituttleder innkaller forskerutdanningskoordinator, forskningskoordinator og forskerutdannings- og forskningsrådgiver til jevnliges samtalemøter.

Forskerutdanningskoordinator

- deltar i forskning- og formidlingsutvalget (FU) ved instituttet.
- er fast vara for forskningskoordinator i møter på fakultetsnivå, og deltar i nettverk for fakultetets forskerutdanning

### **2. Arbeidsoppgaver**

- holde oversikt over kandidater under forskerutdanningsprogrammet og delta i midtveiseevaluering
- delta i oppstartsmøter med nye stipendiater
- ha årlige medarbeidersamtaler med stipendiatene
- følge opp stipendiatenes pliktarbeidsplaner
- følge opp veilederforhold
- følge opp instituttets Ph.d.-seminar
- arrangere Veilederforum for veiledere under forskerutdanningen 1-2 ganger per semester og halvårlige stipendiattreff
- ha ansvar for utarbeidelsen av instituttets årlige forskerutdanningsmelding

### **3. Funksjonstid**

Forskerutdanningskoordinator sitter normalt i vervet den samme fireårsperioden som instituttleder er ansatt for.

### **4. Kompensasjon**

Vervet som forskerutdanningskoordinator godskrives i timeregnskapet som 200 arbeidstimer per semester.



## **Vervbeskrivelse forskningskoordinator**

### **1. Vervet**

Instituttleder utpeker en fast vitenskapelig ansatt til forskningskoordinator. Forskningskoordinator rapporterer til instituttleder.

Forskningskoordinator samarbeider med instituttleder om planlegging, oppfølging og strategiske satsninger innen forskning. Forskningskoordinator jobber tett med forskerutdanningskoordinator og forskningsadministrasjonen ved instituttet, og instituttleder innkaller forskningskoordinator, forskerutdanningskoordinator og forskerutdannings- og forskningsrådgiver til jevnliges samtalemøter.

Forskningskoordinator er

- medlem i ledergruppen ved instituttet
- leder for forskning- og formidlingsutvalget (FU) ved instituttet.
- medlem i nettverket for fakultetets forskningskoordinatorer og -administrasjon

### **2. Arbeidsoppgaver**

- Delta i planlegging, utvikling og oppfølging av forskningsstrategiske spørsmål
- Holde oversikt og bidra til utviklingen av både grunnbevilgnings- og eksternt finansiert forskning ved instituttet
- holde oversikt over arbeidet i forskergrupper
- holde seg oppdatert og informere om ulike støtteordninger, forskningsprogram m.v.
- behandle søknader om forskningsstøtte, små driftsmidler, publiseringstøtte og forskningsterminer
- forberede høringsuttalelser i saker relevant for forskningsaktiviteten
- delta i styringsdialogmøter med fakultetet
- ha årlige medarbeidersamtaler med instituttets postdoktorer og forskere
- bidra til utarbeidelse og oppfølging av karriereplaner for instituttets postdoktorer og forskere
- ha ansvar for utarbeidelsen av instituttets årlige forskningsmelding
- ha overordnet ansvar for forskningsformidlingen ved instituttet

### **3. Funksjonstid**

Forskningskoordinator sitter normalt i vervet den samme fireårsperioden som instituttleder er ansatt for.

### **4. Kompensasjon**

Vervet som forskningskoordinator godskrives i timeregnskapet som 200 arbeidstimer per semester.

## Revidert instituttreglement AHKR

### §1. Instituttorganene

Institutt for AHKR skal ha:

- Instituttleder
- Instituttråd
- Utvalg for forskning og formidling
- Utvalg for undervisning og internasjonalisering
- Fagmøter

Institutt for AHKR har ansatt instituttleder.

Institutt for AHKR skal ha egen administrasjonssjef.

I tillegg skal instituttet ha:

- Instituttleders stedfortreder
- Forskningskoordinator
- **Forskerutdanningskoordinator**
- Undervisningskoordinator
- Fagkoordinatorer for de fire disiplinene

(arkeologi, historie, kulturvitenskap og religionsvitenskap)

- Forskergruppeledere

Instituttleder velger sin stedfortreder, vedkommende skal godkjennes av instituttrådet.

Forskningskoordinator, undervisningskoordinator, **forskerutdanningskoordinator**, fagkoordinatorer og forskningsgruppeledere utpekes av instituttlederen blant medlemmene fra gruppe A.

Forskningskoordinator, undervisningskoordinator, administrasjonssjef og studieleder utgjør instituttets ledergruppe sammen med instituttlederen og er underlagt denne. Ledergruppen skal settes sammen slik at begge kjønn er representert.

Utvalg for forskning og formidling og Utvalg for undervisning og internasjonalisering ledes av henholdsvis forskningskoordinatoren og undervisningskoordinatoren og gir råd på sine respektive områder til instituttlederen. Utvalg for forskning og formidling settes sammen av forskergruppelederne, samt representanter for gruppe B og D. Utvalg for undervisning og internasjonalisering settes sammen av fagkoordinatorer/programkoordinatorer, studieleder, samt representanter for gruppe D. Sammensetning fastsettes endelig av instituttlederen etter uttalelse fra instituttrådet.

Utvalgene får sine mandat etter vedtak i instituttrådet og endelig vedtak i fakultetsstyret.

## **§ 10. Vervbeskrivelser**

Det skal utarbeides vervbeskrivelser for forskningskoordinator, undervisningskoordinator, **forskerutdanningskoordinator**, fagkoordinatorene og emneansvarlige. Vervbeskrivelsene skal godkjennes av instituttrådet.

**UNIVERSITETET I BERGEN  
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

**Institutttrådsmøte 16.03.2023**

**Sak 08/23**

**Nominasjonskomité – forslag til medlemmer**

Våren 2023 skal det velges nye medlemmer til Instituttrådet fra *gruppe B midlertidig ansatte i forsker- og undervisningsstillinger* og *gruppe D studenter*.

Ifølge § 4-4 (4) i valgreglementet skal instituttrådene foreslå medlemmer til nominasjonskomiteen ved eget institutt. Hver komité skal bestå av representanter fra alle stemmerettsgrupper (gruppe A, B, C og D). Komiteene oppnevnes av fakultetsstyret og har som oppgave å foreslå kandidater for fakultetets valgstyre dersom det ved fristens utløp ikke er kommet inn forslag på tilstrekkelig antall kandidater, eller forslagene innen den enkelte valgkrets ikke så vidt mulig oppfyller likestillingslovens krav om representasjon fra begge kjønn.

Det foreslås at nominasjonskomiteens medlemmer for gruppene B (Peder Fuglevik) og C (Grethe Bruvoll) gjenoppnevnes. Ines Prodöhl foreslås som medlem fra gruppe A og Carsten Grøm (BA religionsvitenskap) som medlem fra gruppe D.

**Forslag til vedtak:**

Instituttrådet ved AHKR foreslår følgende medlemmer til instituttets nominasjonskomité for 2023: Ines Prodöhl for gruppe A, Peder Fuglevik for gruppe B, Grethe Bruvoll for gruppe C og Carsten Grøm for gruppe D.

Teemu Ryymin