

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 19.01.2024

INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 25. januar 2024 kl. 12.15** på seminarrom 1, Øysteins gate 3.

SAKLISTE

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
 - a. UUI 04.12.23
 - b. UUI 08.01.24
 - c. SapienCE 31.10.23
- IV Orienteringssaker
 - a. Informasjon fra instituttlederen
 - b. Fakultetsstyresaker
- 01/24 Regnskap for 2023 og budsjett for 2024
- 02/24 Faktorer for uttelling i sensurarbeid
- 03/24 Disponering av ph.d.-hjemler
- 04/24 Valg av ny vararepresentant til instituttrådet fra gruppe C, 2024-2025

Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Teemu Sakari Ryymin

Britt Kristin Holsen

PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 30.11.2023

Til stede: Instituttleder: Ryymin
Gruppe A: Flo, van der Haven, Malmberg, Prodöhl
Gruppe B: Fylling
Gruppe C: Selland
Gruppe D: Skjærum, Stokke

Forfall: Fjell

Observatør: Hoffmann

Sekretær: Holsen

I Innkalling og sakliste

Ingen merknader

II Protokoll fra forrige møte

Ingen merknader

III Referatsaker

- a. FU 21.11.23
 - b. UUI 18.10.23
 - c. UUI 16.11.23
- Ingen merknader

IV Orienteringssaker

- a. Informasjon fra instituttlederen
 - Stillingssaker
 - Rådgiver for forskerutdanning og forskningsadministrasjon – Magnus Halsnes er fast tilsatt
 - 3 faste stillinger utlyst, 2 komiteer (kulturvitenskap og religionsvitenskap) er i arbeid, men det er vanskelig å finne medlemmer til komiteen som skal vurdere søkerne til stillingen i bronsealderarkeologi
 - 2 uforutsette ledige stillinger (Heiret og Mauder) behandles i kommende fakultetsstyremøte
 - Rekrutteringshjempler – stipendiat i middelalder
 - Studieprogramporteføljeprojektet – skal vurdere endringer i bachelorstrukturen, emnepakker, fellesemner institutt/fakultet for å styrke arbeidslivsrelevansen. Endringene må skje innenfor eksisterende ressurser som eventuelt må frigjøres fra eksisterende tilbud. Allmøte på AHKR torsdag 7. desember
- b. Fakultetsstyresaker
 - Budsjett 2024
 - Faglig bemanningsplan

14/23

Møteplan for 2024

Ryymän orienterte.

Vedtatt:

Instituttrådet for AHKR vedtar den framlagte møteplan for 2024.

Eventuelt

Ingen saker.

Bergen 07.12.2023

Teemu Sakari Ryymän

Britt Kristin Holsen

Dersom det ikke har kommet merknader innen 14.12.23, regnes protokollen som godkjent.

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Protokoll fra møte 04.12.2023

Tid: 4. desember 2023 kl. 12.15-14.00

Sted: Seminarrom 1, Øysteins gate 3

Møtt: Christian Sæle (leder), Christian Hervik Bull, Sissel Undheim, Ines Prodöhl, Tove Fjell, Visa Immonen, Torunn Saunes, Morten Andre Birknes, Mira-Elena Ågotnes Seilen, Torstein Markus Harboe, Kjersti Ure (sekretær)

1) Innkalling og sakliste

Godkjenning av innkalling og sakliste

Godkjent.

Saker til eventuelt

Ingen saker.

2) Orienteringssaker

a. Status for arbeidet med ny lektormodell

Christian orienterte. Emnebeskrivelser hadde frist for innsending fredag 1. desember. Lektorsenteret ser at det er et stort sprik i omfang på didaktikkemnene, og det er en diskusjon om hvordan didaktikkemnene skal vektes når det er praksis inni emnene.

b. Status studieporteføljeprojekt

Christian orienterte. Det har kommet en bestilling fra fakultetsledelsen om at fagmiljøet diskuterer mulige emnepakker og fellesemner, og hva de tenker om et strammere studieløp med for eksempel 60 studiepoeng i spesialiseringen istedenfor 90. Det skal være et allmøte om dette torsdag 7. desember. UUI fikk se et utkast for mulig modell for en bachelorgrad, kun ment som utgangspunkt for diskusjon og ikke som en fasit.

UUI diskuterte modellutkastet. Det er flere problemstillinger som ikke er gjennomtenkte, som forholdet mellom å utvikle vs. redusere emnetilbudet vårt. Det ble også nevnt at modellen kolliderer med arbeidet som er blitt gjort i sammenheng med Fagfornyelsen.

c. Status standardisering av emner

Utkast til normering skulle egentlig vært klart til i dag, men utsettes til våren.

3) Diskusjonssaker

2023/14: Uttelling for emneansvar i timeregnskapet

I forbindelse med arbeidet med standardisering av emnetilbudet på instituttet, ønsker vi å få en oversikt over praksis knyttet til uttelling for emneansvar fra fagmiljøene. Fagkoordinatorerne delte erfaringer. I stor grad «overtar» man oversikter som tidligere er blitt utarbeidet, og som går i arv fra fagkoordinator til fagkoordinator. Vi har et handlingsrom fra 10–25 timer og det er opp til fagkoordinator å vurdere dette, men det hadde vært fint med noen retningslinjer.

Det ble nevnt at stipendiater bør få mer, også på seminarer og ikke kun forelesning. Det ble også foreslått å ha en egen «pott» for tilrettelegging for studenter, i emner hvor det for eksempel blir behov for veiledning uten at det står i emnebeskrivelsen.

Alle fagkoordinatorer sender sine oversikter til Christian, som lager et forslag til retningslinjer.

4) **Vedtaksaker**

2023/15 Emnebeskrivelser for feltkurset «religionsbyen Bergen»

Christian Bull orienterte om bakgrunnen for kurset. Det akutte behovet er at vi må ha et kurs å tilby til studentene som kommer hit i mai.

Emnebeskrivelsene ble diskutert. Det ble nevnt at omfang av obligatoriske aktiviteter er for stort, og at det er uklart når emnet starter og slutter. Retningslinjer for de obligatoriske aktivitetene bør spesifiseres og eventuell overlapp med andre emner bør presiseres.

UUI godkjenner emnebeskrivelsene kun for vårsemesteret 2024, med de merknadene som kom fram under møtet, og med forbehold om at emnet revideres etter gjennomføring og evaluering.

2023/16 Møteplan for vårsemesteret 2024

Forslag til møteplan (samme klokkeslett som i høst):

Mandag 8. januar

Mandag 5. februar

Mandag 4. mars

Mandag 8. april

Mandag 6. mai

Mandag 3. juni

UUI vedtar møteplanen.

Christian Sæle
leder

Kjersti Hartveit Ure
sekretær

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Referat fra møte 08.01.2024

Tid: 8. januar 2024 kl. 12.15-14.00

Sted: Seminarrom 1, Øysteins gate 3

Møtt: Christian Sæle (leder), Christian Hervik Bull, Sissel Undheim, Tove Fjell, Visa Immonen, Mira-Elena Ågotnes Seilen, Torstein Markus Harboe, Marie Hansteen Hagnes, Jan Jacob Hoffmann (sekretær)

Meldt forfall: Ines Prodöhl

Observatør: Marlene Kristiansen Møller

1) **Innkalling og sakliste**

Godkjenning av innkalling og sakliste

Godkjent.

Saker til eventuelt

Ingen saker.

2) **Orienteringssaker**

- a. Status for arbeidet med retningsgivende normer for dimensjonering av undervisning ved AHKR

Christian orienterte. Arbeidet med kartlegging er godt i gang, og Christian vil legge frem et konkret forslag av normene på neste UUI-møte. Faktorsammenslåing av forelesninger og seminarer og hensynet til studentarbeidstimer blir viktige brikker i forslaget.

3) **Vedtakssaker**

01/24: Endringer i emnebeskrivelser for arkeologi

ARK100: Godkjent

02/24: Endringer i emnebeskrivelser for historie

HIS113: Godkjent

HIS114: Godkjent

HIS115: Godkjent

HIS116: Godkjent

SAS13: Godkjent

Emneplanene ble godkjente under forutsetning av en språklig gjennomgang. Det er flere eksempler på at norsk og engelsk tekst er forskjellige.

03/24: Endringer i emnebeskrivelser for kulturvitenskap

KUVI100: Godkjent

KUVI104: Godkjent

KUVI105: Godkjent

KUVI301: Godkjent

KUVI305: Godkjent

Emneplanene ble godkjente under forutsetning av en kontrollsjekk av endringene i EpN-rapportene knyttet til læringsutbyttebeskrivelser og redaksjonelle endringer.

04/24: Rapport om faktorbruk og sensur

Jacob orienterte om arbeidet på vegne av arbeidsgruppen. Arbeidsgruppen har valgt en komparativ tilnærming i rapporten for å gi et bredest mulig bilde av faktorbruken ved sensur, både internt på UiB og ved sammenlignbare norske læresteder.

Vedtak: UUI støtter forslaget om revisjon av faktorbruken slik det kommer frem i rapporten fra arbeidsgruppen. UUI ber om at arbeidsgruppen utvider kostnadsestimatet i rapporten til å gjelde hele 2023.

Christian Sæle
leder

Jan Jacob Hoffmann
sekretær



SAPIENCE
CENTRE FOR EARLY SAPIENS BEHAVIOUR
UNIVERSITY OF BERGEN



Norwegian
Centre of
Excellence

Bergen
20 November 2023

SapienCE Board Meeting 2/2023 Meeting Minutes

The meeting on 31 October 2023, hybrid session (participants present in person and via Zoom)

Meeting participants:

Members with voting rights:

- **Chair**, Camilla Brautaset, Dean of the Faculty of Humanities, University of Bergen, Norway;
- Teemu Ryymin, Head of the Department of Archaeology, History, Cultural Studies, and Religion, University of Bergen, Norway;
- Torbjørn Torsheim, Head of Department of Psychosocial Sciences, Faculty of Psychology, University of Bergen, Norway;
- Atle Rotevatn, Head of the Department of Earth Science, Faculty of Mathematics and Natural Sciences, University of Bergen, Norway;
- Trond Martin Dokken, Executive Vice President, NORCE Norwegian Research Centre AS, Bergen, Norway;
- Marion Bamford (Director, Evolutionary Studies Institute, University of Witwatersrand, Johannesburg, South Africa);
- Martin King, Professor, Department of Earth Sciences, Royal Holloway, University of London, United Kingdom.

Members with observer status:

- Solange Rigaud (Chargée de recherche, CNRS, University of Bordeaux, France);
- Cosimo Posth (Junior Professor and Group Leader, Faculty of Science, Prehistory and Archaeological Sciences, University of Tübingen, Germany).

Secretary of the Board:

- Christopher Henshilwood, Director of CoE SapienCE, Department of Archaeology, History, Cultural Studies, and Religion, University of Bergen, Norway.

Observers:

- Karen van Niekerk, Deputy Director of SapienCE, Department of Archaeology, History, Cultural Studies, and Religion, University of Bergen, Norway;
- Simon Armitage, Deputy Director of SapienCE, Department of Geography, Royal Holloway University of London, UK;

Minute taker:

- Zarko Tankosic, Project Manager/Administrative Leader of CoE SapienCE, Department of Archaeology, History, Cultural Studies, and Religion, University of Bergen, Norway.

Agenda:

07/23	Call to order.
08/23D	Minutes from the last Board meeting.
09/23D	Director's PowerPoint Presentation and Report, May 2023 – October 2023.
10/23D	Financial progress report for 2023.
11/23D	SapienCE budget 2024 and long-term.
12/23	Any other business.

07/23 Call to order

Camilla Brautaset welcomed everyone, especially the new representatives of SapienCE consortium partners, which have been officially appointed to their positions on the SapienCE Board by the Board of the Faculty of Humanities at UiB.

She commended SapienCE on impressive results, including many publications.

C. Henshilwood emphasised the important role that the SapienCE Project Manager played in the preparation of the University Museum of Bergen exhibition and thanked him.

08/23 Minutes from the last meeting

No comments or issues with the last meeting minutes were raised. C. Brautaset commends the Project Manager on detailed minutes, which will eventually form the history of SapienCE.

Resolution:

The Board meeting 1/2023 (spring) minutes were accepted by the SapienCE Board.

09/23 Director's PowerPoint presentation and Report, May 2023 – October 2023

The Director also welcomed the new members of the Board. Director's report presented the background and highlights of SapienCE-related research in 2023 emphasising that SapienCE is now in its sixth year.

A written report from the Centre's Director was distributed before the meeting. The Director gave a PowerPoint presentation on the activities of SapienCE since the last Board meeting, including an overview of future research plans. Director particularly emphasised increased outreach activities by SapienCE and its affiliates. In the presentation the Director was assisted by the two SapienCE Deputy Directors who were present at the meeting.

Director recapitulated the structure of SapienCE for the benefit of the new Board members and indicated the importance of both inside-UiB and international and national collaborations, particularly emphasising SapienCE partners in South Africa. He pointed to the importance of ECRs and expressed satisfaction with the many new ECRs recently employed or soon to join the SapienCE team, as well as satisfaction with their gender balance (predominantly female).

SapienCE successes reflected in the number of publications in the leading journals over the past five years were mentioned. International collaborations, of which there are many, were emphasized, especially those in South Africa, including governmental and non-governmental agents. The

diversity of its researchers is important for SapienCE success and the Director expressed his satisfaction with the team's achievements.

Fieldwork is an essential part of the project, including currently at Blombos Cave (led by Karen van Niekerk) and Klasies River (led by SapienCE PI Sarah Wurz). The importance of Klipdrift Cave/Shelter was explained, including the significance of work at that site that will continue in the future as part of the second phase of SapienCE. He urges the Board to read the reports by our research group in the written Director's report for details on the scientific activities. He also indicated that some of the resources acquired by SapienCE will drive research at SapienCE for many years to come (e.g. the deep-sea core procured by SapienCE and currently at NORCE).

The Director provided a summary of extensive internal evaluation and planning taking place in SapienCE in 2022/2023, especially at the meetings in Bergen in October 2022 and at Voss in May 2023. He presented the details of the plans that were formulated and key focus issues for SapienCE in phase II of the centre. SapienCE will particularly focus on data integration, systematisation, and contextualisation, per Research Council of Norway's guidelines, and additional ECRs arriving to Bergen soon will tackle that important task. SapienCE ECRs also took an active role in planning and showed much enthusiasm for increasing their own activities.

Scientific Advisory Committee (SAC) meeting at Norheimsund took place 2-4 October 2023 and was exceedingly successful. It was a chance for SapienCE researchers to get together and receive invaluable feedback from SAC members, who are all leading scholars in the field. The SAC report based on this meeting has been sent to the Board members. SAC members particularly commended SapienCE work with ECRs and the ECRs involvement in both scientific and outreach activities. This and other similar SapienCE meetings (e.g. in Voss in the spring of 2023) have been instrumental in increasing intra-SapienCE collaboration.

SapienCE outreach activities have increased in South Africa and Norway with much ECRs participation, especially in relation to the very successful 'Early Human Behaviour' Exhibition at the University Museum of Bergen that opened in May 2023. Many SapienCE members have taken part in Museum-organised outreach activities (e.g. Bergen Research Days, Archaeology Day, and similar). Our exhibition in South Africa opened at SANParks Cape Point National Park and has been a resounding success with daily streams of visitors requiring the training of additional guides. A colouring booklet based on 'Mother Africa, Welcome Home' exhibition is published by Wits with SapienCE support and has been widely distributed to schools and tourism hotspots in South Africa. Efforts are under way to attempt to bring the booklet to Norway.

An animation presenting the origins and dispersal of *Homo sapiens* across the world created by Craig Foster and his team has been shown to the Board. The animation will be included in the exhibitions in South Africa. Exact copies of hominin skulls will also enhance our exhibitions there. Finally, in collaboration with De Hoop Collection private resort and Cape Nature, another SapienCE exhibition will open in De Hoop Collections, Overberg Region, Western Cape, in November and will be accompanied by training program for tourist guides from the local community. De Hoop collection will also support SapienCE future research at Klipdrift Cave/Shelter by providing accommodation and storage for equipment.

C. Brautaset thanked C. Henshilwood and the SapienCE team on the presentation and commended the excellent work done by them. She especially emphasised the impressive international collaboration and referred to the SAC statement that this is one of a handful of such projects in the world. She pointed out the Centre's efforts in ECR career development. She particularly congratulated the SapienCE team on their outreach activities.

C. Henshilwood once again pointed out that teamwork is the cornerstone of SapienCE and that all congratulations should be addressed to the team as a whole.

M. Bamford asked what South African postgraduate students are involved with the Centre.

C. Henshilwood replied that SapienCE is working with a number of students supervised by Sarah Wurz and Jerome Reynard. K. van Niekerk added that we currently have our first South African ECR in Bergen, Jasmin Culey.

T. Ryymin: There has also been a public inquiry initiated by the Ministry of Foreign Affairs of Norway on the ways that Norwegian educational institutions can contribute to cooperation with African countries. AHKR and SapienCE have contributed to this debate.

C. Brautaset: There have been unfortunate developments in the higher education in Norway initiated by the Government that resulted in the imposition of fees for all non-EU students. Additionally, the universities have been asked to reach income targets, which is not in spirit of Norwegian academia in the past and UiB has taken a clear stance against this. This will inevitably affect international collaboration.

T. Dokken congratulated SapienCE on its achievements and the project progress, especially in light of a stellar SAC report. He is happy to see that climate research is receiving a more prominent place in the project in connection with addressing archaeological questions. He is also impressed with the publication record and asks for the link to the presented animation, which will be provided pending the confirmation that there are no copyright issues.

C. Posth asked about how SapienCE envisions working on integration of all evidence in the future, in light of new ECR hires, and asks about details on ancient DNA work in the future.

S. Armitage replied that ECR with a specific task of working in data integration has not yet been appointed and we are in the process of advertising the position, which will be co-supervised between archaeology and climate research groups. Regarding ancient DNA, there has not been much progress due to poor preservation of evidence, but we proceed with palaeoproteomics work. SapienCE now awaits advances in analytical techniques before resuming ancient DNA work.

Resolution:

The SapienCE Board takes the Director's report into advisement.

10/23D Financial progress report for 2023

Z. Tankosic presented the financial report for 2023. He thanked Mari Knudsen for her help and support with financial matters. The reports containing the relevant information have been distributed to the Board members prior to the meeting.

The total SapienCE budget in 2023 was 26 million NOK (20,6 million financed by RCN and the rest from UiB's own funding). After the adjustment for the recruitment positions timing, the RCN funded budget stands at 19,6 million NOK. The overall spending in 2023 by the end of September is 55% of the budget. The delayed invoicing from consortium partners likely skews somewhat these numbers, as we expect additional expenses. Looking purely at the RCN budget, it shows an average spending of 50% and the average spending on the Special Operating Expenses (SOP) is 35%. The 60% overspending on UiB laboratory expenses in 2023 does not reflect the carryovers from previous year and it stands at 89% when carryovers are included. Salary and other operating expenses show the spending of 54% and 57% respectively. 1,5 million NOK is funds reserved for recruitment positions. UiB own funding mostly consists of own financed positions with the account spending standing at 3,5 million NOK at the end of 2023.

Finally, in terms of forecast until the end of 2023, there is an increased spending related to more activities at SapienCE as well as in relation to additional recruitment positions and with them connected costs. It is expected to end the year with the total UiB spending of 13 million NOK and a carryover of 0,9 million NOK and in the light of no reported deviations in spending from the consortium partners, we estimate the total spending 17,9 million NOK in 2023.

Resolution:

The SapienCE Board accepts the financial progress report for 2023.

11/23D SapienCE budget 2024 and long-term

Z. Tankosic presented the proposed 2024 and long-term SapienCE budget. The budget proposal with additional information was distributed to the Board members prior to the meeting.

The proposed budget for 2024 is 29 million NOK, of which 23,3 in RCN funding, 5,2 in UiB own funding and 525 000 in other public funding. Of the total RCN funding of 23,3 million NOK, 16 million NOK is funding allocated to UiB activity and 7,3 is allocated to consortium partners. Please note that some potential unspent funding from the years 2021-2022 has been added to the 2024 budget. For 2024 the “unallocated” budget is 2,1 million NOK and is for the recruitment positions. This budget will be allocated to the correct research question once the positions are filled.

The RCN funded budget for 2024 consists of 17,5 million NOK for personnel costs and 5,8 million NOK in other operating expenses. The total own contribution is estimated at 5,7 million NOK and consists of own financed positions and indirect costs that are not covered by the RCN lumpsum at UiB and consortium partner NORCE.

The total budget for fieldwork and laboratory costs is 4,9 million NOK. The budget for fieldwork and laboratory costs is 21 % of the total RCN funded budget for 2024 and higher than the previous three years due to increased activities.

The increased spending of the budget funds in 2024 depends on the planned activity across SapienCE research groups and can be summarized as follows:

- Arrival of new ECRs who will begin the data collection stages of their SapienCE-related research, including the need to purchase or rent additional equipment, travel costs, and similar;
- Activities related to the preparation to switch the excavation sites from Blombos to Klipdrift Shelter and Cave in 2025;
- Continued laboratory analyses by both senior and junior SapienCE researchers;
- Increased SapienCE group integration activities, realized through seminars, workshops, and other types of meetings and events.

We do not, however, anticipate overspending on any of the currently allocated budgeted funds.

At the last meeting the Board requested information on how uncertainties in the currency exchange could affect the financial situation for SapienCE. Following up on that, we report that the Norwegian krone is the official currency in all collaboration agreements with partners based outside of Norway. Hence, as the arrangements stand now, the currency fluctuation risk falls on each consortium partner. In the case that the exchange rate does become an issue in the future, we encourage our partners to raise this issue through the Board so that alternatives for compensating for these discrepancies can be properly assessed.

There have been no changes in the totals of the long-term budget that the board approved in first half of 2023 other than adjustments to the 2024 budget where carryovers have been added.

Resolution:

The SapienCE Board accepts the 2024 and long-term SapienCE budget.

C. Brautaset asked Board members if they had any comments on the SAC report.

C. Henshilwood apologises for the delay in sending the SAC report and informs the Board that in the future there will be changes in the format of the SAC meeting, where the report will be composed during the meeting itself. There are several specific suggestions from the SAC that SapienCE will endeavour to incorporate in its work, and we will also formulate a reply to the SAC comments.

12/23 Any other business

No issues were raised under this agenda item.

Camilla Brautaset thanked the Board members for their participation and especially to SapienCE consortium partners.

The date of the next Board meeting in the spring of 2024 was not decided.

Meeting concluded at ca. 11:30 Bergen time.

Camilla Brautaset
Chair, SapienCE Board
Dean, Faculty of Humanities, UiB

Christopher Henshilwood
Secretary, SapienCE Board
Director, SapienCE, UiB

If no comments are submitted by 4 December 2023, these minutes will be considered approved.

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 25.01.2024

Sak 01/24

Regnskap 2023 og budsjett 2024

Regnskapsrapport for 2023 og forslag til budsjettfordeling for 2024 legges fram sammen med detaljrapporter og budsjettoversikt.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar regnskapet for 2023 til etterretning og vedtar den framlagte budsjettfordelingen for 2024.

Teemu Sakari Ryymin

Økonomirapport for 2023 - AHKR

1. Status instituttet totalt

Instituttøkonomien består av grunnbevilgning (GB) og eksternfinansierte prosjekter (BOA). Grunnbevilgningen er delt opp i grunnbevilgning annum (GA), dvs. instituttets «frie midler» (som instituttet selv avgjør bruken av) og grunnbevilgningsprosjekter (GP), dvs. øremerkete midler. Det overordnede bildet for instituttets inntekter og kostnader i 2023 vises i tabell 1.

Tabell 1 Status instituttet totalt (bare inntekter og kostnader)

Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-29 760	-29 760	-25 889	-13,0%
Kostnader	37 284	37 284	28 832	22,7%
Sum totalt	7 524	7 524	2 943	60,9%

Årsbudsjettet for inntektene på 29,76 mill. kr består av BOA-inntekter på 28,833 mill. kr og GB-inntekter på 0,927 mill. kr. Regnskapsførte inntekter ligger 3,905 mill. kr under budsjett, fordelt med 3,683 mill. kr fra BOA og 0,221 mill. kr fra GB.

Årsbudsjettet for kostnadene på 37,284 mill. kr består av BOA-kostnader på 28,833 mill. kr og GB-kostnader på 8,451 mill. kr. BOA-kostnadene er likt inntektene, noe som skyldes at når det bokføres en kostnad på et BOA-prosjekt, blir det samtidig opptjent en tilsvarende inntekt. På GB er fastlønn den største kostnadsposten ved UiB. Ved HF er fastlønn under GA på fakultetets budsjett og dermed ikke inkludert i denne rapporten. Siden fastlønn i stor grad er utelatt fra GB på instituttnivå vil derfor BOA utgjøre en stor andel av totale inntekter og kostnader i tabell 1.

Regnskapsførte kostnader for 2023 viser 8,452 mill. kr lavere kostnader enn budsjettet.

Kostnadsavviket fordeles på 3,683 mill. kr i lavere BOA-kostnader og 4,769 mill. kr i GB-kostnader.

Linjen «Sum totalt» er budsjetterte kostnader uten tilsvarende inntekter. Summen på 7,524 mill. kr består av følgende elementer: tildelt kostnadsramme (GA) fra fakultet på 7,08 mill. kr, budsjetterte bruk av overføring fra 2022 på Etter- og videreutdanning (EVU) på 81 000 kr, samt budsjetterte kostnader av ubrukte midler på GP fra 2022 på 0,363 mill. kr. Regnskapet for de samme postene viser på samme linje, «Sum totalt», et resultat på 2,943 mill. kr i 2023, fordelt på 5,073 mill. kr i kostnader på GA og 2,131 mill. kr i interne inntekter på GP.

Figur 1 Utvikling kostnader totalt

Tall i 1000 kroner



Utvikling i kostnader totalt på instituttet (GB+BOA) sammenlignes mot 2021-2022 i figur 1. Det vil være en naturlig variasjon i kostnadene på instituttet fra år til år, for eksempel som følge av varierende vikarbehov på GB, antall BOA prosjekter osv. Økningen i kostnader i 2023 kommer i all hovedsak fra økt BOA-aktivitet.

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1. Status i forhold til budsjett

Tabell 2 Status grunnbevilgningen (GB) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-927	-927	-739	-20,3%
Kostnader	8 451	8 451	3 682	56,4%
Sum	7 524	7 524	2 943	60,9%
Overføring fra i fjor	-6 413	-6 413	-6 036	-5,9%
Sum	-6 413	-6 413	-6 036	-5,9%
Sum totalt	1 111	1 111	-3 093	378,5%

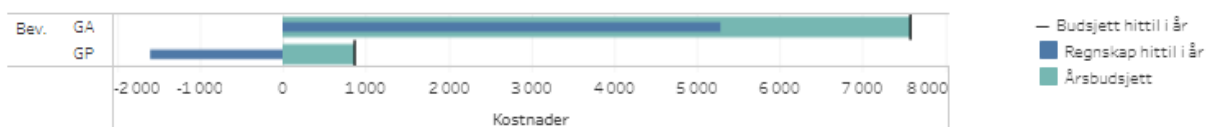
Grunnbevilgningen deles i frie midler til instituttet (GA) og øremerkete midler (GP). Tabell 2 viser at inntektene på GB er 0,188 mill. kr lavere enn budsjettet, mens kostnadene er 4,769 mill. kr lavere enn budsjett.

Overføring fra i fjor består av ubrukte midler fra EVU og diverse grunnbevilgningsprosjekt med budsjettet overføring til 2023 på 6,413 mill. kr. Avviket er en prosjektgevinst som vises i tabell 3 under disponering av periodens resultat.

Figur 2 viser kostnadsavviket på henholdsvis GA og GP. Avvikene blir forklart nærmere under de neste tabellene.

Figur 2 Kostnader grunnbevilgning (GB)

Tall i 1000 kroner



Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	Salg- og driftsinntekt	-417	-417	-171	-59,1%
	Sum	-417	-417	-171	-59,1%
Kostnader	Lønnskostnad	5 549	5 549	4 278	22,9%
	Annen driftskostnad	4 604	4 604	4 803	-4,3%
	Interne transaksjoner	-2 656	-2 656	-3 797	43,0%
	Sum	7 497	7 497	5 284	29,5%
Sum		7 080	7 080	5 114	27,8%
Resultat	Disponering av periodens..	0	0	377	
	Sum	0	0	377	
Sum		0	0	377	
Sum totalt		7 080	7 080	5 490	22,4%

Tabell 3 viser status for instituttets frie midler (GA). AHKR hadde en kostnadsramme på 7,08 mill. kr. Jf. tabell 3 viser regnskapet en total kostnad på 5,49 mill. kr, noe som betyr at det gjenstår 1,59 mill. kr av instituttets GA-midler for 2023.

EVU-aktivitet er korrigeret ut av tabell 3 for å gi et mer riktig bilde av regnskapet på GA. EVU skiller seg ut fra andre GA-midler ved at samtlige restmidler kan overføres til neste år. Hos AHKR gjelder det Religious Minorities. Det ble overført en ubrukt saldo på 81 000 kr fra 2022. Det er mottatt studentinnbetalinger på 40 000 kr i 2023, mens det ikke har vært bokført noen kostnader i 2023. Restsaldo på 121 000 kr blir overført til 2024.

Inntektene til GA kommer fra avsatte inntekter for investeringer i nytt utstyr, avskrivninger, diverse innbetalinger av egenandeler osv. Kostnader for investeringer i nytt utstyr kjøpt fra ekstern leverandør blir bokført på inntektskontoene. På grunn av en budsjetteringsfeil er ikke investeringene budsjettert på inntektskontoene og det er hovedårsaken til inntektsavviket.

Lønnskostnader til for eksempel sensorer, vikarer og bistillinger utgjør en stor andel av kostnadene ved instituttet. Av årsbudsjettet gjenstår det ca. 1 mill. kr totalt på fagene. Arkeologi har brukt noe over budsjett, mens det er betydelig med midler igjen på de øvrige fagene.

Driftskostnadene (reiser, møtekostnader, rekvisita osv.) ble noe høyere enn budsjettert i 2023. De fleste avsetningene ved instituttet består av driftskostnader. Avsetningene ble økt i revidert budsjett i juni, og årsregnskapet viser at store deler av avsetningene ble brukt i 2023. Det er i hovedsak kun på forskerutdanning, reisestøtte til stipendiater og til dels smådrift at det gjenstår betydelig med midler.

På instituttets uspesifiserte annuum (drift) er det brukt 2,7 mill. kr i 2023 (inkludert reisekostnader for bistillinger og tilsetningskostnader BOA, men fratrukket indirekte kostnader ført på annuum) av et vedtatt årsbudsjett på 2,243 mill. kr. I tillegg ble budsjett på 0,468 mill. kr i frikjøpsmidler flyttet fra ufordelt løslønn til annuum etter avtale. Kostnadene på annuum er høye i 2023 som følge av flere institutt- og administrasjonsseminar, samt høye kostnader til innkjøp av utstyr til blant annet nyansatte stipendiater og postdoktorer hvor vi har fått utsatt tilskuddene for infrastruktur til 2024.

Interne transaksjoner er kostnader og inntekter som følge av internhandel på UiB. For 2023 er det et avvik mot budsjett på interne transaksjoner med 1,141 mill. kr i høyere interne inntekter. Hovedårsaken er en feil fra BOA da det er bokført en inntekt på 0,7 mill. kr tilknyttet SapienCE. Dette er korrigering av en budsjetteringsfeil fra 2022 når tilsvarende beløp ble belastet AHKR på interne transaksjoner. Det er ikke budsjettert med tilsvarende kostnader for dette budsjettavviket, og summen på 0,7 mill. kr forklarer en betydelig del av overskuddet på GA i 2023.

Fra BOA prosjekter blir det gjort en avregning på frikjøp og overhead (til dekning av indirekte kostnader). Frikjøp og overhead utgjør et nettobidrag til driften som instituttet mottar på interne transaksjoner. For 2023 er det budsjettert med 2,244 mill. kr i frikjøp til GA og 0,728 mill. kr i overhead fratrukket indirekte kostnader (netto overhead). I tillegg mottar AHKR 0,362 mill. kr i tilskudd fra fakultetet til å dekke indirekte kostnader på TMS-CanCode og MSCA-PUSHH. I 2023 er det i tillegg bokført prosjektgevinster på 0,724 mill. kr fra avsluttede prosjekt.

Det kom inn 2,426 mill. kr i frikjøpsmidler fra BOA prosjektene i 2023, noe som er 0,182 mill. kr bedre enn budsjett. Et høyt lønnsoppgjør i 2023 har bidratt til mer frikjøp enn forventet. Netto overhead (korrigert for feil på SapienCE og en gevinst på MSCA) ble ca 0,3 mill. kr lavere enn budsjettert. Det skyldes i hovedsak manglende overføring på 0,162 mill. kr fra et MSCA COFUND prosjekt. Disse midlene kommer i 2024.

Oppsummert så gjenstår det 1,59 mill. kr. på GA i 2023 utenom EVU. Budsjettavviket på 0,7 mill. kr på SapienCE, samt betydelig med gjenstående lønnsmidler på fagene er hovedårsakene til restmidlene. Det er mulig å få overført inntil 5 % av kostnadsrammen på GA til 2024 når det gjenstår midler. Av overskuddet i 2023 vil dermed 353 985 kr bli overført, mens det resterende overskuddet trekkes inn til fakultetet. I tillegg overføres saldo på 121 000 kr tilknyttet EVU til 2024.

Se vedlegg for detaljert oversikt over forbruk i 2023 pr delprosjekt.

Tabell 4 Status kostnader øremerkede prosjekter

Tall i 1000 kroner

Prosjekt/egenfin.	Arsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
100406 Likestillingsarbeid, HF	145	145	145	0,0%
100490 Vitenskapshistorisk forskning, HF	229	229	229	0,0%
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	510	510	247	51,6%
100551 Momentumprogrammet, HF	-17	-17	-12	-33,4%
100556 UH-nett vest, HF	0	0	-150	
103663 Praksis PPU og lektorutdanningen, SA	0	0	0	
103667 UiB Fram, HF	6	6	6	0,0%
Sentral egenfinansiering	0	0	-2 068	
Sum totalt	873	873	-1 602	283,6%

Grunnbevilgning prosjekt (GP) er øremerkete midler viderefordelt fra UiB sentralt. Denne typen midler er disponible etter retningslinjer gitt i bevilgningen, med unntak av driftsmidler til stipendiater og postdoktorer, som er overførbare inntil budsjettåret etter ansettelsesperiodens utløp.

Tabell 4 viser kostnadsregnskapet for øremerkete midler på grunnbevilgningsprosjektene i 2023. Det ble budsjettet med 0,873 mill. kr i kostnader, mens regnskapet viser 1,602 mill. kr i inntekter totalt.

Avviket er i hovedsak på Sentral egenfinansiering og gjelder innbetalinger av toppfinansiering på over 2 mill. kr, i hovedsak på SapienCE. Totalt er saldoen på toppfinansiering nå på over 7 mill. kr. Sentral egenfinansiering har ikke vært realistisk budsjettet og skal rebudsjetteres etter nærmere avtale med instituttet og SapienCE.

Det er et avvik på rekrutteringsprosjektet (100520) med 0,263 mill. kr. Prosjektet inneholder driftsmidlene til stipendiater og postdoktorer. Avviket kommer av at midlene er budsjettet flatt gjennom året, mens bruk av midlene reelt fordeles over flere år.

I løpet av 2023 ble restmidlene brukt opp på flere av grunnbevilgningsprosjektene, blant annet Vitenskapshistorieprosjektet som har vart i flere år. Driftsmidlene på rekrutteringsprosjektet blir overført til 2024 med få unntak, samt en tildeling på 0,15 mill. kr på UH-nett Vest som kom på slutten av 2023 og Momentummidler som faktureres etter forbruk. I tillegg overføres saldoen på sentral egenfinansiering.

Se vedlegg for detaljert oversikt over gjenstående midler pr delprosjekt.

3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

3.1. Status i forhold til budsjett

Tabell 5 Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Tall i 1000 kroner

	Arsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
NFR NFR	-25 000	-25 000	-19 535	-21,9%
EU EU - rammeprogram for forskning	-1 417	-1 417	-1 662	17,2%
EU - undervisning og annet	-83	-83	0	-100,0%
Andre Andre bidragsyttere	-133	-133	-465	249,3%
Gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	0	0	-84	
Organisasjoner og stiftelser	-2 200	-2 200	-3 390	54,1%
Statlige etater	0	0	-8	
Gaver s.. Gaver som ikke utløser gaveforsterkningsmi..	0	0	-6	
Sum totalt	-28 833	-28 833	-25 150	-12,8%

Eksternfinansierte midler (BOA) tildeles for en gitt prosjektperiode basert på finansieringskildens kriterier. Ubrukte midler som følge av utsatt aktivitet blir i stor grad overført til senere år i prosjektene.

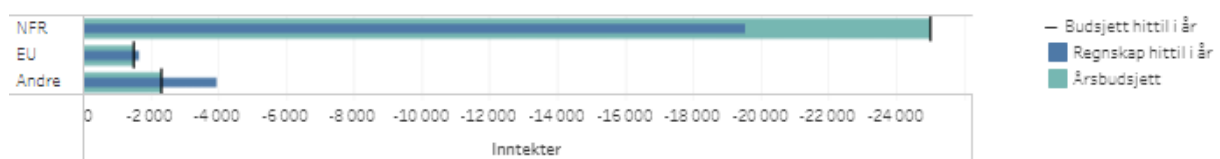
Tabell 5 viser den eksternfinansierte virksomheten ved instituttet og gir en oversikt over de ulike finansieringskildene ved instituttet. Oversikten viser BOA-aktivitet på 25,150 mill. kr i 2023. Det er til sammenligning 5,758 mill. kr høyere enn i 2022, hvor økningen er i all hovedsak på NFR. Det er likevel et større avvik mot budsjett i 2023 på 3,683 mill. kr. Budsjettavviket er i hovedsak på SapientCE med 1,7 mill. kr som følge av forsinkelser på 1,5 stillinger som er i prosess med ansettelser og GOVMAT med 1,8 mill. kr da budsjett ikke har tatt høyde for at postdoktor sluttet, i tillegg til ubrukte driftsmidler.

Påvirkningen som BOA prosjektene har på GA gjennom frikjøp og netto overhead er kommentert under avsnittet for GA.

Merk at oppdragsprosjekter ikke lenger er en egen kategori, men inkludert i kategori «Andre».

Figur 3 Inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tall i 1000 kroner



Vedlagt er regnskapsrapporter:

1) AHKR – GB 2023. Denne oversikten viser årsbudsjett, regnskap og gjenstående for grunnbevilgning annuum (GA) og grunnbevilgning prosjekt (GP). Merk at budsjettet på GA i hovedsak er et kostnadsbudsjett basert på den årlige tildelingen og instituttrådets fordeling. Her er det kolonnen «Gjenstående» som forteller om det er penger igjen. Årsbudsjettet på GP viser som null fordi disse midlene fordeles som inntekt og det derfor budsjetteres med tilsvarende kostnader. Hvis kolonnen «Regnskap hittil i år» viser et minusbeløp (=inntekter), betyr det at inntektene er høyere enn kostnadene og det er penger igjen. I motsatt fall er det et overforbruk som må dekkes inn.

2) AHKR – BOA 2023. Denne oversikten viser eksternfinansiering per hovedfinansieringskilde (NFR, EU og Andre), kostnadsbudsjett for 2023 fra prosjektmodulen, kostnadsført i 2023 fra prosjektmodulen og en sammenligning mellom budsjett og regnskapsførte kostnader. Merk at både budsjett og regnskap kan avvike noe fra tabell 5 over. Budsjettet i prosjektmodulen forandrer seg hver gang prosjektøkonomen gjør en oppdatering av budsjettet på grunn av endringer i budsjettforutsetningene (f.eks. permisjoner, forlengelser, kontraktsendringer, nye prosjekter osv.), mens BOA-budsjettet i tabell 5 viser instituttets budsjettmål for BOA. Regnskapet som viser i kolonnen «kostnadsført» på prosjektoversikten kan også være litt forskjellig fra regnskapet i tabell 5, avhengig av når rapporten er hentet ut.

3) AHKR – BOA påvirkning 2023. Rapporten viser påvirkningen som eksternfinansierte BOA prosjekt har på instituttets annuum (GA).

4) AHKR – Løslønn 2023. Rapporten viser lønnsforbruk på fagene, samt undervisningsassistenter.

5) AHKR – Annum 2023. Rapport viser forbruk på instituttets annuum (drift).

Tabell x/vedlegg x Status delprosjekt

Tall i hele kroner

Finansierin..	Prosjekt/egenfin.	Delprosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Gjenstående
Grunnbevilgning annuum	100000 Uspesifisert annuum	100000100 Uspesifisert annuum	7 364 847	6 446 758	918 089
		100000101 Avsetning fleksitid	0	-11 854	11 854
		100000102 Avsetning ikke avvirket ferie	0	-11 025	11 025
		Sum	7 364 847	6 423 879	940 968
100121 IB_Anleggsmidler fra Oracle		100121100 IB_Anleggsmidler fra Oracle	0	0	0
		Sum	0	0	0
100126 Undervisning AHKR		100126100 Arkeologi undervisning	584 446	607 312	-22 865
		100126101 Historie undervisning	2 449 288	2 042 620	406 668
		100126102 Kulturvitenskap undervisning	970 953	615 175	355 777
		100126103 Religionsvitenskap undervisning	609 690	349 765	259 925
		100126104 Timemidler AHKR felles	73 000	82 891	-9 891
		Sum	4 687 377	3 697 763	989 614
100127 Særbevilgninger Utdanningsstøtte HF		100127100 Utdanningsstøtte HF - Undervisningsstøtte	200 200	141 929	58 272
		Sum	200 200	141 929	58 272
100128 Særbevilgninger Forskningsstøtte HF		100128122 Forskergruppe IF, Literature and Religion	0	0	0
		100128141 Forskergruppen Environmental Humaniti..	150 000	142 131	7 869
		100128142 Forskergruppen Den antikke Verden	150 000	147 638	2 362
		Sum	300 000	289 769	10 231
100130 Studiestøtte AHKR		100130100 Datainnsamling master AHKR	50 000	25 312	24 688
		100130101 Ekskursjoner AHKR	150 000	144 739	5 261
		100130102 Fagutvalg arkeologi	2 000	107	1 893
		100130103 Fagutvalg historie	2 000	3 380	-1 380
		100130104 Fagutvalg kulturvitenskap	2 000	2 423	-423
		100130105 Fagutvalg lektor	2 000	4 258	-2 258
		100130106 Fagutvalg religionsvitenskap	2 000	108	1 893
		100130107 Feltkurs arkeologi	450 000	480 352	-30 352
		100130108 Studiekvalitet arkeologi	20 000	19 913	87
		100130109 Studiekvalitet historie	10 000	12 953	-2 953
		100130110 Studiekvalitet kulturvitenskap	10 000	623	9 377
		100130111 Studiekvalitet lektor	10 000	10 000	0
		100130112 Studiekvalitet religionsvitenskap	10 000	9 456	544
		100130113 Studiekvalitet ufordelt	150 000	163 510	-13 510
		Sum	870 000	877 134	-7 134
100131 Forskningsstøtte AHKR		100131105 Publisering Ersland	5 022	5 021	1
		100131109 Forskning Melve og Solli	0	23 427	-23 427
		100131111 Workshop GOVMAT	0	-20 761	20 761
		100131114 Forskning Knutsen	35 500	34 214	1 287
		100131122 Forskning Arkeologisk forskningsseminar	4 496	6 879	-2 383
		100131124 Forskning Det Norske Arkeologmøtet	0	10 000	-10 000
		100131125 Forskning HIFO	0	10 000	-10 000
		100131128 Forskning Fjell	3 400	2 705	695
		100131131 Forskning Selberg	1 370	1 370	0
		100131133 Forskning Seland	0	959	-959
		100131134 Seminar Bang	0	19 320	-19 320
		100131135 Publisering Thomassen	21 070	21 070	0
		100131136 Publisering Sander-Faes	30 000	30 000	0
		100131137 Forskning F.gr Minoritetsforskning v. van..	16 556	18 225	-1 669
		100131138 Publisering Bull	27 362	26 808	554
		100131139 Publisering von der Lippe	10 000	6 608	3 392
		100131140 Forskning Religionsoraklene v. Stausberg	10 000	9 240	760
		100131141 Forskning Hamilton	35 215	34 063	1 152
		100131142 Forskning Thomassen	10 660	10 660	0
		100131143 Forskning von der Lippe og Lomsdalen	7 172	7 217	-45
		100131144 Forskning Sander-Faes	13 240	8 036	5 204
		100131145 Forskning Heiret og Melve	20 805	18 627	2 178
		100131146 Forskning faggruppen RELV, v. Stausberg	3 520	2 443	1 077
		100131147 Forskning Keul	24 500	24 360	140
		100131148 Forskning SAMLA v. Kverndokk	95 500	90 473	5 027
		100131149 Forskning Baug	5 000	4 222	778
		100131150 Forskning Stausberg	36 840	36 723	117
		100131151 Forskning Kochetkova	12 500	12 053	447
		100131152 Forskning F.gr. Den antikke verden	25 000	25 000	0
		100131153 Publisering Melve	61 162	61 162	0
		100131154 Forskning van der Haven	962	961	1
100131155 Forskning Malmberg	32 000	26 344	5 656		
100131156 Publisering Nagel	50 000	50 000	0		
100131157 Publisering Mæhle	90 000	90 000	0		
100131158 Publisering Bang	29 981	29 981	0		
100131159 Workshop PhD, Stockholm	0	0	0		

Tabell x/vedlegg x Status delprosjekt

Tall i hele kroner

Finansiering	Prosjekt/egenfin.	Delprosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Gjenstående
Grunnbevilgning annuum AHKR	100131 Forskningsstøtte AHKR	100131160 Forskning Videbech	5 000	4 222	778
		100131161 Publisering Andresen	41 300	40 182	1 118
		Sum	765 133	781 815	-16 682
100134 Generell/felles AHKR	100134100 Bistilling Sapience	100134100 Bistilling Sapience	102 000	91 632	10 368
		100134101 HMS og velferdstiltak	50 000	50 321	-321
		100134102 Instituttleder AHKR, drift	90 000	75 423	14 577
		100134103 Forskningskoordinator AHKR, drift	30 000	30 134	-134
		100134104 Undervisningskoordinator AHKR, drift	30 000	15 328	14 672
		100134105 BOA kostnader AHKR	0	12 187	-12 187
		100134106 Startpakke Olsen, Pelle Valentin	5 000	3 714	1 286
		100134110 Startpakke Tafjord, Bjørn Ola	4 397	4 280	117
		100134111 Startpakke Salonen, Kirsi	28 200	20 155	8 045
		100134112 Startpakke Immonen, Visa	12 000	11 836	164
		100134113 Startpakke Bull, Christian	20 000	20 028	-28
		100134114 Startpakke Hamilton, Sarah	4 696	5 366	-670
		100134116 Startpakke Visscher, Margrete	15 000	2 476	12 524
		100134117 Startpakke ufordelt	5 000	0	5 000
		100134118 Reise bistillinger AHKR	0	283 082	-283 082
		100134119 Formidlingsprisen 2022 Hellesund, Tone	25 000	7 881	17 119
	Sum	421 293	633 843	-212 550	
100135 Driftsmidler AHKR	100135100 Andresen, Astri	100135100 Andresen, Astri	13 800	9 583	4 218
		100135101 Angell, Svein Ivar	14 700	10 914	3 786
		100135102 Bagge, Sverre H.	2 500	0	2 500
		100135103 Bang, Anne	8 000	7 801	199
		100135104 Barndon, Randi	4 000	2 828	1 172
		100135105 Baug, Irene	0	608	-608
		100135106 Brautaset, Camilla	6 000	0	6 000
		100135107 Ersland, Geir Atle	3 200	4 127	-927
		100135108 Fjell, Tove	2 500	2 106	394
		100135109 Forsberg, Lars	6 800	9 423	-2 623
		100135110 Gilhus, Ingvild	30 400	30 283	117
		100135113 Harrison, Ramona	8 100	8 100	0
		100135115 Heiret, Jan	2 000	1 743	257
		100135116 Hellesund, Tone	1 800	1 800	0
		100135117 Henshilwood, Christopher	6 700	8 924	-2 224
		100135119 Hoffmann, Christhard	6 500	6 164	336
		100135120 Hofmann, Daniela	8 100	7 841	259
		100135121 Jacobsen, Knut A	17 500	17 541	-41
		100135122 Knutsen, Gunnar W	10 000	10 000	0
		100135123 Kverndokk, Kyrre	7 200	5 337	1 863
		100135124 Malmberg, Simon	3 700	3 238	462
		100135125 Melve, Leidulf	23 800	22 213	1 587
		100135127 Mikaelsson, Lisbeth	1 800	1 711	89
		100135128 Mæhle, Ingvar Brandvik	6 000	5 994	6
		100135129 Nagel, Anne-Hilde	1 800	1 637	163
		100135131 Reme, Eva	0	5 133	-5 133
		100135132 Rydving, Håkan	2 500	0	2 500
		100135133 Ryymin, Teemu	9 000	8 965	35
		100135135 Seland, Eivind	35 200	35 173	27
		100135136 Selberg, Torunn	1 800	1 800	0
		100135137 Skålevåg, Svein Atle	14 500	15 141	-641
		100135138 Solli, Arne	8 000	7 915	85
		100135139 Stausberg, Michael	23 500	23 513	-13
		100135140 Sæle, Christian	12 300	12 232	68
		100135141 Thomassen, Einar	16 800	16 800	0
		100135142 Ulvund, Frode	24 900	24 675	225
		100135143 Undheim, Sissel	14 300	14 513	-213
		100135144 Van Niekerk, Karen	5 100	0	5 100
		100135145 Vikør, Knut	12 000	12 000	0
		100135146 Von der Lippe, Marie	11 800	9 765	2 035
		100135147 Øye, Ingvild	1 900	0	1 900
		100135148 Ågotnes, Hans-Jakob	4 000	3 465	535
		100135150 Prodöhl, Ines	4 000	2 079	1 921
		100135151 van der Haven, Alexander	2 300	8 924	-6 624
		100135155 Flo, Yngve	13 400	25 773	-12 373
		100135160 Bjærke, Marit Ruge	5 900	3 827	2 073
100135162 Keul, Istvan	7 000	6 999	1		
100135163 Tafjord, Bjørn Ola	7 500	6 656	844		
100135166 Hanky, Henriette	2 500	2 500	0		

Tabell x/vedlegg x Status delprosjekt

Tall i hele kroner

Finansierin..	Prosjekt/egenfin.	Delprosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Gjenstående	
Grunnbevilgning annuum	100135 Driftsmidler AHKR	100135169 Mauder, Christian	26 500	24 686	1 814	
		100135172 Vellikey, Elizabeth	5 300	3 640	1 660	
		100135175 Visscher, Margrete Sija	0	0	0	
		100135176 Salonen, Kirsi	1 600	1 600	0	
		100135177 Sander-Faes, Stephan	2 500	0	2 500	
		100135178 Bull, Christian	0	3 170	-3 170	
		100135179 Elgvin, Olav	1 800	0	1 800	
		100135180 Grønstad, Line Førre	7 500	0	7 500	
		100135181 Lomsdalen, Christian	4 300	4 600	-300	
		100135182 Nel, Turid Hillestad	6 300	0	6 300	
		100135183 Tankosic, Zarko	7 800	7 816	-16	
		100135184 Videbech, Christina	1 200	1 200	0	
		100135185 Aae, Embla	2 500	2 367	133	
		Sum		504 400	476 843	27 557
		100140 Smådriftsmidler AHKR	100140100 Smådriftsmidler AHKR, ufordelt	100140100 Smådriftsmidler AHKR, ufordelt	221	0
100140104 Smådrift Flo	0			1 080	-1 080	
100140105 Smådrift Malmberg	0			-26 508	26 508	
100140107 Smådrift Jacobsen	15 400			15 477	-77	
100140113 Smådrift Fjell	5 200			2 960	2 240	
100140115 Smådrift Hamilton	0			0	0	
100140116 Smådrift Sander-Faes	0			8 662	-8 662	
100140120 Smådrift F.gr Forskning og undervisning ..	14 490			17 518	-3 028	
100140121 Smådrift F.gr. Antikkens virkningshistorie	42 496			22 150	20 346	
100140122 Smådrift Knutsen	6 360			16 042	-9 682	
100140123 Smådrift F.gr Transnational	35 000			17 417	17 583	
100140124 Smådrift F.gr Middelalderhistorie	26 144			22 403	3 741	
100140125 Smådrift Kochetkova	29 500			17 173	12 327	
100140126 Smådrift KUVI	12 015			5 948	6 067	
100140127 Smådrift F.gr Menneske og materialitet	10 155			6 631	3 525	
100140129 Smådrift von der Lippe	32 550			33 247	-697	
100140130 Smådrift von der Lippe - Norefo konf.	9 536			8 580	956	
100140131 Smådrift Prodöhl	14 800	4 945	9 855			
Sum		253 867	173 724	80 143		
100146 Forskerutdanningsstøtte AHKR	100146100 Forskerutdanning AHKR	100146100 Forskerutdanning AHKR	300 000	172 864	127 136	
		100146101 Reise støtte stipendiater	50 000	0	50 000	
		Sum	350 000	172 864	177 136	
100158 EVU HF	100158108 EVU RelMin	100158108 EVU RelMin	0	-121 000	121 000	
		Sum	0	-121 000	121 000	
100161 Internasjonalisering og ut..	100161103 ERASMUS-reiser AHKR	100161103 ERASMUS-reiser AHKR	0	1 149	-1 149	
		Sum	0	1 149	-1 149	
100635 UDIR Kostnader universitetsstyret	100635100 UDIR Universitetsstyret	100635100 UDIR Universitetsstyret	0	0	0	
		Sum	0	0	0	
100654 31-Drift	100654100 31-Drift	100654100 31-Drift	0	1 615	-1 615	
		Sum	0	1 615	-1 615	
999994 Avregningsprosjekt	999994100 Avregningsprosjekt	999994100 Avregningsprosjekt	-8 260 611	-8 181 861	-78 749	
		Sum	-8 260 611	-8 181 861	-78 749	
999996 Avslutning oppdrag	999996100 Avslutning oppdrag	999996100 Avslutning oppdrag	-376 806	0	-376 806	
		Sum	-376 806	0	-376 806	
Egenfinansiering	Egenfinansiering	Egenfinansiering	0	0	0	
		Sum	0	0	0	
Grunnbevilgning prosjekt HF	100406 Likestillingsarbeid, HF	100406105 Likestilling 2021, Professor II i religionsvi..	0	0	0	
		Sum	0	0	0	
100490 Vitenskapshistorisk forsk..	100490100 UiB Vitenskapshistorie	100490100 UiB Vitenskapshistorie	0	0	0	
		Sum	0	0	0	
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	100520100 Rekrutteringsstillinger, HF	100520100 Rekrutteringsstillinger, HF	0	0	0	
		100520103 Rek Aae, Embla	0	-94	94	
		100520105 Rek Airijoki, Moa	0	-3 520	3 520	
		100520113 Rek Clausen, Solveig	0	-223	223	
		100520116 Rek Danilova, Anna	0	-60 922	60 922	
		100520120 Rek Blazevic, Dunja	0	-18 215	18 215	
		100520128 Rek Fuglevik, Peder	0	-9 728	9 728	
		100520134 Rek Haaland, Magnus	0	0	0	
		100520137 Rek Hanky, Henriette	0	0	0	
		100520138 Rek Hatlebakk, Peter	0	-1 985	1 985	
		100520140 Rek Hougaard, Asger	0	0	0	
		100520158 Rek Milic, Jovana	0	-200	200	
		100520159 Rek Mokkelbost, Marte	0	-35 818	35 818	
		100520160 Rek Molland, Hedda	0	-56 474	56 474	
		100520162 Rek Nel, Turid Hillestad	0	-37 719	37 719	

Tabell x/vedlegg x Status delprosjekt

Tall i hele kroner

Finansierin..	Prosjekt/egenfin.	Delprosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Gjenstående
Grunnbevilg	100520	100520180 Rek Spyra, Joanna	0	128	-128
ning prosjekt	Rekrutteringsstillinger, HF	100520186 Rek Bjoland, Trond Teigen	0	-37	37
		100520191 Rek Unhammer, Ole Fredrik	0	-130	130
		100520194 Rek Valle, Rebeca Franco	0	-1 083	1 083
		100520197 Rek Videbech, Christina	0	0	0
		100520203 Rek tilsettingskostnader	0	0	0
		100520204 Rek Noor, Mohamed Aidarus	0	2 003	-2 003
		100520206 Rek Lomsdalen, Christian	0	-9 647	9 647
		100520217 Rek Gunn, Johanna	0	1 116	-1 116
		100520227 Rek Fylling, Anders	0	-7 698	7 698
		100520228 Rek Wetteland, Marte	0	-8 516	8 516
		100520229 Rek Haldorsen, Ingvild	0	-21 038	21 038
		100520230 Rek Skare, Mats	0	-19 151	19 151
		100520235 Rek Culey, Jasmin	0	-24 000	24 000
		100520236 Rek Lunde, Hannah Kristine	0	1 215	-1 215
		100520237 Rek Bang-Andersen, Gry	0	7 898	-7 898
		100520243 Rek Olsen, Angun Sønnesynd	0	6 624	-6 624
		100520244 Rek Os, Annika Svendal	0	8 996	-8 996
		100520245 Rek Oliveira, Claudia	0	2 023	-2 023
		100520246 Rek Riepe, Fynn	0	1 203	-1 203
		100520248 Rek Amundsen, Marianne Sætre	0	2 856	-2 856
		Sum	0	-282 136	282 136
100551		100551106 Momentum Mauder	0	0	0
Momentumprogrammet, HF		100551109 Momentum Visscher. Frist for bruk 15.08...	0	5 799	-5 799
		Sum	0	5 799	-5 799
100556	UH-nett vest, HF	100556104 UH-nett Vest, von der Lippe. Frist for bruk...	0	-150 000	150 000
		Sum	0	-150 000	150 000
103663	Praksis PPU og lektorutdanningen, SA	103663100 Praksis PPU og lektorutdanningen, SA	0	400	-400
		Sum	0	400	-400
103667	UiB Fram, HF	103667101 UiB FRAM, AHKR	0	0	0
		Sum	0	0	0
Sentral egenfinansiering		Sentral egenfinansiering	0	-8 036 437	8 036 437
		Sum	0	-8 036 437	8 036 437
Sum totalt			7 079 700	-3 092 911	10 172 611

Budsjett og regnskap

Fakultet	Bevilgning/ BOA	Hovedfinansieringskilde	Prosjekt	Budsjett BOAPRO	Regnskaps- beløp	Avvik	
11 HF-FAK	Bev.	Bev.	100921 EU-MSCA PUSHH	119 560		119 560	
			100931 NFR SFF SapienCE	1 882 072	-61 079	1 943 151	
			100934 EU ERC SyG SEACHANGE	6 000		6 000	
			103337 EU-H2020 SEAS - MSCA - Cofun..	60 000	8 049	51 951	
			103805 Den skeive bevegelsens histori..	201 078	2 293	198 785	
			Sum	2 268 709	-50 737	2 319 447	
	Sum		2 268 709	-50 737	2 319 447		
BOA	Andre	100867 Meltzer 2020 HF		0	0		
		100869 BUF 2020 HF	-23 404		-23 404		
		100870 Meltzer-Gave 2016 HF	21 400	21 400	0		
		100872 Meltzer-Gave 2018 HF	31 246	31 246	0		
		100873 Meltzer-Gave 2019 HF	13 998	13 998	0		
		100874 Meltzer-Gave 2020 HF	17 316	17 316	0		
		100898 TMS CanCode	1 384 019	1 378 711	5 307		
		100928 EVU-NSF Arbeidslivsemner	376 807	376 807	0		
		100930 DEMBRA LU		29 931	-29 931		
		102685 EVU-NSF Arbeidslivsemner 21-..	434 144	434 144	0		
		102862 CUNY Greenland Response		9 445	-9 445		
		102890 Meltzer-Gave 2021 HF	197 454	197 454	0		
		102892 BUF 2021 HF	-10 082	0	-10 082		
		102893 Meltzer Prosjektstipend 2021-..	93 205	146 706	-53 501		
		103274 Saxo Deep Histories of Migrati..	133 649	138 433	-4 784		
		103499 Meltzer-Gave 2022 HF	116 148	116 148	0		
		103500 BUF 2022 HF	19 427	19 427	-1		
		103622 Meltzer-Gave Ekstra 2022 HF	184 913	170 326	14 587		
		103726 Unifob 2020/21 Internt fond fo..	749 359	131 736	617 623		
		103805 Den skeive bevegelsens histori..	1 252 104	14 086	1 238 018		
		103887 Dekomp HF 2022	45 515		45 515		
		103948 RANNIS Two Valleys		90 030	-90 030		
		103973 ØKA periodisering BIDRAG		41 376	-41 376		
		104048 Meltzer-Gave 2023 HF	441 426	251 912	189 513		
		104070 BUF 2023 HF	60 507	60 857	-350		
		104087 Meltzer Prosjektstipend 2023 ..	15 861		15 861		
		104137 Leakey ROSA	210 495	194 853	15 642		
		104214 DEMBRA LU/ HL SENTERET	150 000	34 770	115 230		
		104327 CAS Restmidler - Daniela Hofm..	300 000	31 781	268 219		
			Sum	6 215 505	3 952 892	2 262 612	
		EU		100921 EU-MSCA PUSHH	1 069 780	887 637	182 143
				100923 EU-MSCA RENE		164 243	-164 243
				100924 EU-MSCA AscNet		141 522	-141 522
100932 Ancient Cities	82 566				82 566		
100934 EU ERC SyG SEACHANGE	63 415			82 398	-18 983		
103337 EU-H2020 SEAS - MSCA - Cofun..	361 700			385 926	-24 226		
Sum	1 577 461			1 661 726	-84 265		
NFR		100866 NFR Forskergrupper ved UIB HF	1	19 012	-19 011		
		100875 NFR-PES 2020 HF	-25 637		-25 637		
		100931 NFR SFF SapienCE	8 418 032	6 638 110	1 779 922		
		100933 NFR SAMLA	3 048 074	2 103 245	944 829		
		102012 NFR: WAGEREG - Picot		3 761	-3 761		

Budsjett og regnskap

Fakultet	Bevilgning/ BOA	Hovedfinansi- eringskilde	Prosjekt	Budsjett BOAPRO	Regnskaps- beløp	Avvik
11 HF-FAK	BOA	NFR	102906 NFR QUEERDOM	3 258 703	3 051 792	206 911
			102921 NFR UiS NoRS-EH		0	0
			103007 NFR CMI Mozambique	73 121	39 243	33 879
			103049 NFR CMI Invisible Ceiling	185 788	192 331	-6 543
			103050 NFR CMI Post-US Afghanistan	286 315		286 315
			103051 NFR mPrint	2 887 820	3 097 542	-209 722
			103241 The Political Executive	247 372	367 085	-119 712
			103261 NFR UiO NoRS-EH	374 400	9 317	365 083
			103287 NFR Govmat	2 613 354	816 946	1 796 408
			103365 NFR Gardening the Globe	4 035 096	3 272 483	762 613
			103973 ØKA periodisering BIDRAG		-160 404	160 404
			104017 NFR-PES 2023 HF	295 000	28 481	266 519
			104156 NFR UIT NORMEMO	50 000	23 911	26 089
			104252 NFR - SFF CDN - Rettberg		86 838	-86 838
			Sum	25 747 439	19 589 693	6 157 747
		Sum		33 540 405	25 204 311	8 336 094
Sum totalt				35 809 114	25 153 574	10 655 540

Prosjekt	REVIDERT BUDSJETT 2023						REGNSKAP 2023				
	Frikjøp fra prosjekt 2023	Overhead fra prosjekt 2023	Budsjett årsverk pr prosjekt	F.bidrag, husleie, adm 2023	Tilskudd fakultet 2023	Netto BOA påvirkning 2023	Frikjøp fra prosjekt 2023	Overhead fra prosjekt 2023	F.bidrag, husleie, adm 2023	Tilskudd fakultet 2023	Netto BOA påvirkning 2023
TMS CanCod	-	-	1,10	306 240	- 153 120	153 120	-	202	306 240	- 158 700	147 742
EVU-NSF Arbeidslivsemner	-	- 240 101	0,40	111 360		- 128 741	-	- 176 741	85 144		- 91 597
SAXO Deep Histories of Migration	- 108 421	- 24 817	0,10	27 840		3 023	- 114 552	- 23 881	25 520		1 639
EU-MSCA PUSHH	-	- 77 351	1,00	278 400	- 208 800	- 7 751	-	- 80 348	278 400	- 208 800	- 10 748
EU-MSCA RENE	-	-	-	-	-	-	-	- 17 107	-	-	- 17 107
EU-MSCA AscNet	-	-	-	-	-	-	-	- 141 522	-	-	- 141 522
EU ERC SyG SEACHANGE	- 46 004	- 16 987	0,05	13 920		- 3 067	- 61 680	- 20 718	17 161		- 3 557
EU-SEAS-MSCA Cofund (A.Alsgaard)	-	- 278 400	1,00	278 400		-	-	-	162 400		162 400
NFR SFF SapienCE	- 637 266	- 1 147 544	3,45	960 480		- 187 064	- 644 703	- 1 057 075	974 720		- 82 355
NFR SAMLA HF	- 424 460	- 801 979	1,83	510 400		- 291 579	- 476 813	- 657 749	454 720		- 203 029
NFR QUEERDOM	- 212 650	- 918 610	1,62	450 080		- 468 530	- 244 706	- 1 087 900	605 520		- 482 380
NFR CMI Mozambique	- 64 418	- 8 438	0,04	9 744		1 306	- 34 613	- 4 629	7 773		3 144
NFR CMI Invisible Ceiling	- 153 685	- 23 339	0,15	41 760		18 421	- 170 876	- 21 454	36 877		15 423
NFR mPrint	-	- 881 488	2,00	556 800		- 324 688	-	- 936 672	556 800		- 379 872
NFR Gardening the Globe	- 154 877	- 788 847	2,15	598 560		- 190 287	- 188 403	- 738 756	642 408		- 96 348
NFR Govmat	- 222 009	- 14 183	0,20	55 680		41 497	- 240 639	- 41 047	51 040		9 993
NFR POLITEX (The Political Executive)	- 220 546	- 55 680	0,20	55 680		-	- 249 192	- 117 893	55 680		- 62 213
NFR WAGEREG - Picot						-		- 3 761	-		- 3 761
Den skeive bevegelsens historie (Skeivt arkiv)	-	- 10 000	0,02	4 640		- 5 360	-	- 976	4 640		3 664
HL DEMBRA LU	-	-	-	-		-	-	- 4 966	-		- 4 966
Diverse korrigeringer	-	-	-	-		-	-	- 601 809	-		- 601 809
HF kostnad 10`>100`/20`>500`	-	-	-	300 000		300 000	-	-	290 000		290 000
Sum med tilskudd fakultet	- 2 244 336	- 5 287 764	15,30	4 559 984	- 361 920	- 1 089 700	- 2 426 177	- 5 734 802	4 555 043	- 367 500	- 1 547 259
Sum uten tilskudd fakultet						- 727 780					- 1 179 759

Prosjekt

Firmakode	Hovedprosjekt	Prosjekt	Delprosjekt	Innt./kost./res.	Kontoklasse	Konto	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år					
UB	100001	100126	100126103	Kost.	5 Lønnskostnad	5251 Fordel gruppelivsfor..	0	929	-929					
						5290 Motkonto for gr. 52	0	-929	929					
						5401 AGA av innb.lønn, ho..	67 270	33 369	33 909					
						5410 AGA på løpte lønnsk..	0	6 047	-6 047					
						5411 AGA av påløpte ferie..	8 072	1 201	6 872					
						5412 AGA av påløpt pensj..	0	830	-830					
						5421 Arbeidsgivers pensj..	0	6 555	-6 555					
						5921 Gruppelivsforsikring	0	929	-929					
						Sum	609 690	344 052	265 638					
						6 Annen driftskostnad	6880 Arrangement av kur..	0	5 880	-5 880				
						Sum	0	5 880	-5 880					
						9 Interne transaksjoner	9151 Agio godsrevet	0	-168	168				
						Sum	0	-168	168					
						Sum	609 690	349 765	259 925					
								100126104 Timemidler AHKR felles	Kost.	5 Lønnskostnad	5081 Påløpte FP, fast tils..	6 855	0	6 855
											5113 Sensorer	0	7 319	-7 319
											5115 Bedømmelseskomitè	0	26 244	-26 244
											5121 Påløpte lønnskostna..	0	-14 780	14 780
											5301 Honorar styrer, råd ..	0	34 072	-34 072
											5330 Konsulenthonorar, t..	57 124	20 000	37 124
											5401 AGA av innb.lønn, ho..	8 054	10 546	-2 491
											5410 AGA på løpte lønnsk..	0	-509	509
											5411 AGA av påløpte ferie..	967	0	967
											Sum	73 000	82 891	-9 891
											Sum	73 000	82 891	-9 891
					Sum	4 687 377	3 697 763	989 614						
		100127	100127100	Kost.	5 Lønnskostnad	5001 Fast tilsatte	0	75 218	-75 218					
		Særbevilgninger	Utdanningssatsing HF -			5081 Påløpte FP, fast tils..	14 104	8 529	5 575					
		Utdanningssatsning	Undervisningsassistenter			5104 Åremålstilsatte	0	84 816	-84 816					
		HF				5106 Engasjert personale..	117 535	8 280	109 255					
						5121 Påløpte lønnskostna..	0	0	0					
						5151 Lønn overtid	0	0	0					
						5181 Påløpte feriepenger	0	11 171	-11 171					
						5251 Fordel gruppelivsfor..	0	3 584	-3 584					
						5290 Motkonto for gr. 52	0	-3 584	3 584					
						5401 AGA av innb.lønn, ho..	16 572	24 316	-7 744					
						5410 AGA på løpte lønnsk..	0	-88	88					
						5411 AGA av påløpte ferie..	1 989	2 787	-799					
						5412 AGA av påløpt pensj..	0	1 445	-1 445					
						5421 Arbeidsgivers pensj..	0	10 251	-10 251					
						5921 Gruppelivsforsikring	0	3 584	-3 584					
						Sum	150 200	230 311	-80 111					
						6 Annen driftskostnad	6860 Møtekostnader unn..	50 000	0	50 000				
						Sum	50 000	0	50 000					
						9 Interne transaksjoner	9111 Lønn godsrevet	0	-88 382	88 382				
						Sum	0	-88 382	88 382					
						Sum	200 200	141 929	58 272					
						Sum	200 200	141 929	58 272					
						Sum	4 887 577	3 839 691	1 047 886					
Sum total							4 887 577	3 839 691	1 047 886					

Prosjekt

Firmakode	Hovedprosjekt	Prosjekt	Delprosjekt	Innt./kost./res.	Kontoklasse	Konto	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år		
UB	100001 Grunnbevilgning annuum (GA)	100000 Uspesifisert annuum	100000100 Uspesifisert annuum	Innt.	3 Salgs- og driftsinntekt	3237 Salg av tjenester - u..	0	-4 450	4 450		
						3670 Andre driftsrelatert..	0	-22 218	22 218		
						3913 Inntektsført bevilgn..	0	425 816	-425 816		
						3950 Budsjett utsatt innt..	-166 111	0	-166 111		
						3953 Inntektsføring av av..	0	-211 358	211 358		
						Sum	-166 111	187 791	-353 902		
						Kost.	5 Lønnskostnad	5081 Påløpte FP, fast tils..	0	2 102	-2 102
								5113 Sensorer	0	31 273	-31 273
								5121 Påløpte lønnskostna..	0	-11 880	11 880
								5181 Påløpte feriepenge	0	350	-350
5211 Elektroniske kommu..	0	4 392	-4 392								
5290 Motkonto for gr. 52	0	-4 392	4 392								
5391 Kompensasjonstille..	0	20 440	-20 440								
5401 AGA av innb.lønn, ho..	0	10 662	-10 662								
5410 AGA på løpte lønnsk..	0	-1 675	1 675								
5411 AGA av påløpte ferie..	0	346	-346								
5421 Arbeidsgivers pensj..	0	0	0								
5901 Gaver til ansatte	60 000	29 931	30 069								
5992 Refusjon arbeidsbril..	0	5 975	-5 975								
5998 Andre personalkost..	120 000	193 868	-73 868								
Sum	180 000	281 393	-101 393								
6 Annen driftskostnad	6000 Budsjett av- og neds..	166 111	0	166 111							
	6050 Avskrivning på drift..	0	211 358	-211 358							
	6101 Frakt- og transportk..	0	179	-179							
	6302 Leie lokaler korttids..	0	5 582	-5 582							
	6362 Ekstraordinært ren..	0	22 049	-22 049							
	6422 Leie programvare lis..	0	17 465	-17 465							
	6440 Leie andre kontorma..	0	52 552	-52 552							
	6460 Leie av andre transp..	0	25 480	-25 480							
	6513 IT- og AV- utstyr	5 000	548	4 452							
	6540 Inventar og utstyr	0	86 236	-86 236							
	6550 Mobiltelefoner, nett..	100 000	108 364	-8 364							
	6585 Driftsrekvisita	0	952	-952							
	6660 Service og vedlikeho..	0	16 580	-16 580							
	6801 Kontorrekvisita	60 000	35 975	24 025							
	6803 Datarekvisita	70 000	81 301	-11 301							
	6820 Trykkingskostnader	0	15 925	-15 925							
	6830 Stillingsannonser	60 000	19 226	40 774							
	6841 Tidsskriftabonneme..	0	1 099	-1 099							
	6843 Bøker	30 000	16 546	13 454							
	6861 Servering ved møter	35 000	23 725	11 275							
	6870 Deltakeravgifter for..	30 000	37 710	-7 710							
	6871 Arrangement av kur..	371 000	514 367	-143 367							
	6873 Servering ved kurs o..	0	27 232	-27 232							
	6881 Servering kurs og se..	0	8 817	-8 817							
	6890 Annen kontorkostnad	202 845	1 814	201 031							
	6901 Telefon / mobil / bre..	10 000	14 226	-4 226							
	6940 Porto	100 000	22 593	77 407							
	Sum	1 239 955	1 367 898	-127 942							
	7 Annen driftskostnad, fortsettelse	7100 Budsjett kostnader ..	40 000	0	40 000						
		7101 Bilgodtgjørelse opp..	0	9 411	-9 411						
		7131 Tjenestereiser oppg..	0	1 740	-1 740						
		7132 Tjenestereiser ikke ..	300 000	138 069	161 931						
		7151 Diettkostnad, oppga..	0	66 145	-66 145						
7152 Diettkostnad, ikke o..		100 000	100	99 900							
7194 Reisekostnader fakt..		297 086	123 612	173 474							
7320 Reklamekostnad og ..		0	413	-413							
7351 Representasjon iht. ..		0	10 340	-10 340							
7401 Kontingenter		0	567	-567							
7411 Gave til eksterne		0	24 661	-24 661							
7502 Andre forsikringer		0	17 376	-17 376							
7770 Bankgebyr og remit..		0	217	-217							
Sum		737 086	392 650	344 436							
9 Interne transaksjoner	9100 Budsjett interne inn..	1 534 416	0	1 534 416							
	9102 Internhusleie belast..	1 095 900	1 337 151	-241 251							
	9111 Lønn godsrevet	0	-139 353	139 353							
	9116 Andre personalkost..	2 493 600	3 217 891	-724 291							

Prosjekt

Firmakode	Hovedprosjekt	Prosjekt	Delprosjekt	Innt./kost./res.	Kontoklasse	Konto	Årsbudsjett	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år
UB	100001 Grunnbevilgning annuum (GA)	100000 Uspesifisert annuum	100000100 Uspesifisert annuum	Kost.	9 Interne transaksjoner	9124 Leie lokaler belastet	0	21 000	-21 000
						9142 Kontorrekvisita bela..	0	39 645	-39 645
						9146 Tele og datakommu..	120 000	136 400	-16 400
						9147 Interne tjenester go..	0	-29 289	29 289
						9148 Interne tjenester be..	130 000	60 696	69 304
						9161 Varige driftsmidler ..	0	-35 053	35 053
						9162 Varige driftsmidler ..	0	224 747	-224 747
						9205 Kompensasjon oppd..	0	-376 807	376 807
						9424 Sentral egenfinansi..	0	-205 355	205 355
						9473 Godskrevet invester..	0	-34 646	34 646
					Sum	7 364 847	6 446 758	918 089	
					Sum	7 364 847	6 446 758	918 089	
		Sum				7 364 847	6 446 758	918 089	
Sum total						7 364 847	6 446 758	918 089	

Budsjett 2024

Resultat 2023

Økonomirapporten for 2023 viser at instituttet har gjenstående midler som ikke har blitt disponert i henhold til budsjett og tildelinger i 2023. Av frie instituttmidler står ubrukt kr. 871.000. Herav kan kr. 354.000 overføres til 2024, resten blir tilbakeført til fakultetet.

For å nyttiggjøre ubrukte midler har instituttet mot slutten av året omdisponert midler mellom budsjettpostene.

Hovedårsaken til at regnskapet gjøres opp med et betydelig overskudd, er gjenstående lønnsmidler på fagene som til sammen beløper seg til kr. 989.000. Bruken varierer noe, arkeologi har disponert sine løslønnsmidler, mens de tre andre fagene mye ubrukte midler, jf. vedlegg V1-d. Av tildelte kr. 200.000 til undervisningsassistenter, står knappe kr. 60.000 ubrukt. Øvrige avsetninger til studiestøtte er gjort opp med et mindre underskudd på grunn av overskredet budsjett for feltkurset i arkeologi.

Avsetninger til forskningsstøtte er overskredet med knappe kr. 17.000, mens kr. 80.000 av smådriftsmidlene står udisponert. Incentivmidlene er i hovedsak brukt.

De avsatte midlene til forskerutdanningsmidlene står nærmere halvparten ubrukt, og ingen stipendiater har søkt om reisestøtte.

Avsetningen til instituttets drift (annuum) er brukt. Herunder kommer maskinkjøp som i 2023 beløp seg til om lag kr. 600.000 og med tilleggskostnader knyttet til skjermer, tastatur, mus, etc. Herunder dekkes også reisekostnadene for alle i bistillinger, kr. 283.000, og administrative kostnader knyttet til BOA-stillinger.

Budsjettet for 2023 var ikke romslig i januar, men ble forbedret med uventete tilskudd av betydelig størrelse mot slutten av våren slik det kommer fram i det reviderte budsjettet fra mai. Regnskapsresultatet viser at det kan være vanskelig å benytte «korte penger» med varighet fra mai og ut året. Det er i budsjettet for 2024 tatt utgangspunkt i mai-budsjettet fra 2023.

Fakultetsbudsjettet

Fakultetets midler fordeles til formål og enheter etter vedtatt budsjettfordelingsmodell, se fakultetsstyresak 63/23

https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/innkalling_05.12.23.pdf

Fakultetsstyret har vedtatt en budsjettfordeling som prioriterer tiltak og prosesser som skal bidra til at fakultetet kan realisere egne ambisjoner for 2030 slik de kommer til uttrykk i fakultetsstrategien. Studiekvaliteten skal bedres, studiepoengproduksjonen skal styrkes, gjennomføringen skal økes, samtidig som vilkårene for forskning skal styrkes og BOA-aktiviteten skal økes. Positive overføringer fra 2023 til 2024 gir fakultetet «et vindu av tid til å omstille egen virksomhet slik at vi kan gripe det mulighetsrommet som ligger foran oss».

De konkrete rammene for budsjettfordelingen avgjøres av staten, UiB sentralt og egne resultater innenfor eksisterende budsjettmodeller. Det er uklart hvilken nettoeffekt de nye finansieringsmodellene på alle nivå vil ha, men det er åpenbart at sektoren

samlet sett ikke kan forvente økte ressurser fremover. Tildelingsbrevet fra departementet viser tydeligere styringssignal og operasjonalisering av en helhetlig politikk som vi har sett gjennom Utsynsmeldingen, ny finansieringsmodell og statsbudsjettet.

Statsbudsjettet betyr et realøkonomisk kutt i sektoren også i 2024, og vi kan ikke forvente å få flere ressurser fremover, men må få mer ut av ressursene vi allerede har. Det understrekes at kravet om å prioritere også innebærer at noe må nedprioriteres. Det er et krav at tildelte studieplasser skal disponeres på en måte som både svarer ut kompetansebehov i samfunnet og ønsker fra potensielle studenter i form av søknadstall. Den nye finansieringsmodellen legger særlig vekt på tre parameter: søkertall, at ressursbruk blir omsatt til resultater i form av studiepoeng, samt gjennomføring på normert tid. Den nye finansieringsmodellen vektlegger utdanning, og det gis uttrykk for tydelige forventninger om å søke andre finansieringskilder for forskning. Det legges «til grunn et langt mer instrumentelt syn i forventninger til hvordan vi skal utøve både forskning og utdanning, og dermed begge våre kjerneoppgaver, i fremtiden».

Universitetsstyret har vedtatt et stramt budsjett for 2024 med redusert kjøpekraft. Det uttrykkes et tydelig behov for å øke inntektsgrunnlaget fremover, og UiB-budsjettet viser særlig til inntektsmuligheter gjennom økt BOA-virksomhet, og fremhever at «BOA er blitt en nødvendig og integrert del av virksomheten».

De realøkonomiske kuttene på nasjonalt nivå gjenspeiles i tildelingen til fakultetene som får en negativ realvekst i grunnbevilgningen for annum. For HF beløper dette seg til i overkant av tre millioner, samtidig som øremerkete tildelinger svarer ut noen kortsiktige og mer langsiktige behov.

Fakultetets budsjettfordeling for 2024 har som overordnede mål

- å bruke handlingsrommet overføringer gir, til å holde de store rammene stabile, mens foreslåtte tiltak skal øke inntektene for fakultetet på lengre sikt
- å prioritere tiltak som skal hjelpe med å realisere de langsiktige ambisjonene nedfelt i fakultetets strategi for 2023-2030
- å rette kollektiv innsats inn mot forhold fakultetet selv kan påvirke for å styrke fakultetet i fremtiden

2024 fremstår for fakultetet «som et økonomisk mellomår særlig i påvente av UiB sin interne inntekstfordelingsmodell. Det er overveiende sannsynlig at studiepoengproduksjon vil forbli den dominerende resultatindikatoren og den største økonomiske risikoen er derfor trenden med synkende søknadstall og svak gjennomstrømning i studieprogrammene. Denne trenden har betydelige konsekvenser for den økonomiske situasjonen ved HF og påvirker vår faglig aktivitet. Denne trenden må vi jobbe målrettet med å snu.»

Slik situasjonen nå er, må også HF utarbeide en ny finansieringsmodell for fakultetet. Det skal settes ned en arbeidsgruppe som skal utarbeide forslag til slik, og gruppesammensetting og mandat vil bli lagt fram for fakultetsstyret om kort tid.

De økonomiske framtidsutsiktene for HF er usikre, knyttet til svikende studentrekruttering og ny finansieringsmodell nasjonalt og ved UiB. For 2024 er fakultetsbudsjettet vedtatt med et underskudd på grunnbevilgningen (GB) med ca. 22,5 millioner kroner, fordelt med et overforbruk på annum (GA) med 24,5 millioner og underforbruk av øremerkede midler (GP og GA) med 2 millioner. Fakultetet har imidlertid med seg en positiv overføring på GB på 30,6 millioner fra 2023.

Budsjettfordelingen framkommer i budsjettdokumentet som ble lagt fram for fakultetsstyret (sak 63/23) og er i henhold til gjeldende fordelingsmodell og med de beskrevne satsinger. Fordeling av grunnbevilgningen til institutt og sentre framkommer i brev fra fakultetet av 08.12.23, se vedlegg V2-e. Her videreføres føringer fra 2023 for hvordan enhetene anbefales å forholde seg til eksternfinansierte prosjekt: kompensasjon for forskningstid, forvaltning av toppfinansiering, innføring på enhetsnivå av infrastruktursats for grunnbevilgningsprosjekter, samt TDI-satser for etter- og videreutdanning.

Fakultetets økonomi har avgjørende betydning for institutttildelingene og gjenspeiler seg i bevilgningene til instituttene. Den totale budsjettavsetningen til fordeling på enhetenes driftsbudsjett er opprettholdt på 8,5 mill.

Instituttbudsjettet

Tildelingen fra fakultetet av frie midler summerer seg for 2024 til kr. 5.814.500 mot kr.4.792.500 i 2023 og kr.5.340.000 i 2022. Måltrettet tildeling innenfor rammebudsjett og øremerket budsjett beløper seg til kr. 1.103.600. (I instituttets budsjettforslag er det gjort mindre justeringer ift fakultets første tildeling slik den kommer fram i vedlegg V2-f.)

Av de frie midlene utgjør vikarmidler og kompensasjoner kr. 3.451.500, mens resultattildelingen beløper seg til kr. 2.363.000.

Resultattildelingen er om lag 0,1 mill. høyere enn tilsvarende for 2023, mens den i perioden 2020-2023 ble redusert hvert år. (Se vedlegg V2-a.) Resultatene i 2022 danner grunnlag for tildelingen i år, og instituttets andel av fakultetsresultatene i 2022 var på 28 %, en økning på to prosentpoeng fra året før. (Se vedlegg V2-b.) Den nye nasjonale finansieringsmodellen vil i fremtiden kun gi resultatinntekter knyttet til utdanningsiden slik det tidligere er gjort rede for.

Instituttbudsjettet styrkes med om lag 2,2 mill. i frikjøpsmidler, og gjennom overføringer, refusjoner og prosjektsalderinger med om lag 3,1 mill. i frie midler. BOA-påvirkningen er i år beregnet til å ha positiv effekt på om lag 0,6 mill. Gode resultat på forskningssiden styrker således instituttets økonomi i 2024, og med et høyere beløp enn tildelingen over grunnbudsjettet. De fleste av instituttets eksternfinansierte prosjekt er imidlertid nå i sluttfasen, og både frikjøpsmidler og inntekter vil være vesentlig redusert i 2025, være et ubetydelig bidrag i 2026, og være helt borte i 2027. Dersom vi ikke får nye eksternfinansierte prosjekt, vil vi være prisgitt grunnbudsjetttildelingene som etter alt å dømme vil bli redusert i årene som kommer.

I 2024 er altså situasjonen slik at AHKR har en god økonomi. Dette bør vi som institutt, i likhet med fakultetet, benytte til å videreutvikle våre ambisjoner både på utdannings- og forskningssiden, og til å bygge et solid og handlekraftig instituttmiljø med god integrering av alle våre nye medarbeidere. Instituttstrategien er i samsvar med fakultetsstrategien, og vi har de samme mål om å rigge oss for kommende år ved å bedre resultatene gjennom styrket studiekvalitet og økt forskningsaktivitet. Inneværende år har vi prioritert å styrke avsetningene knyttet til disse formålene.

FRAM-prosessen skal videreføres med det formål å øke forskningsaktiviteten ved å frigjøre sammenhengende tid til forskning, og forskergruppeomleggingen skal følges videre opp.

Omleggingen av undervisningsaktiviteten knyttet til FRAM skal slutføres, samtidig som fakultetets studieprogramporteføljeprojekt vil kreve ytterligere gjennomgang av våre studieprogram: studiekvaliteten må bedres, studentrekrutteringen må styrkes og gjennomføring på normert tid må økes. Samtidig skal administrasjonen rigges for å best mulig ivareta studentenes og de vitenskapeliges behov for fagnær administrativ støtte på alle områder. Vi ser også behov for å styrke tiltak opp mot gjennomføring av ph.d.-løpet.

Budsjettfordelingen er foretatt på bakgrunn av tildelte midler, overføring, beregnet BOA-inntekter, samt frikjøpsmidler. Forslag til instituttbudsjett for 2024 følger i vedlegg V2-c «Budsjettfordeling». Vedlegg V2-d «Løslønn fordelt på fag» oppsummerer kompensasjoner, vikarordninger og frikjøp, og fordeling.

Løslønnsmidler og undervisningsrelaterte utgifter

Midler til undervisning og sensur blir satt av til løslønnsmidler. Sett på bakgrunn av fjorårets forbruk til sensur og innmeldte behov fra fagene, viser tallene at det ikke er behov for overføring av resultatmidler for å dekke undervisningsoppgaver. Midlene fordeler seg imidlertid ulikt på fagene, og vi bør i tråd med tidligere praksis vurdere en omfordeling mellom fagene dersom det skulle være behov for det.

Regnskapet for 2023 viser imidlertid et underforbruk på løslønnsbudsjettet summert til om lag 1 mill. (se vedlegg V1-c), og underforbruk er en vedvarende trend over flere år. Det er av avgjørende viktighet for hele instituttøkonomien at fagene benyttet de mulighetene lønnskuttet gir, eventuelt i god tid melder fra om underforbruk slik at midler kan omdisponeres.

I tråd med fakultets politikk opprettholdes ordningen AHKR innførte i 2023, om ikke å overføre frikjøpsmidler for forskningstid til fagenes løslønnsbudsjett. På de BOA-prosjekt dette er tilfelle, trekkes negativ BOA-påvirkning fra frikjøpsmidlene før fordeling til faget.

Kompensasjon for forskningstermin hentes fra instituttets driftsmidler og er videreført, men ordningen bør vurderes avvirket i tråd med signalene fra fakultetet om at driftsmidler ikke bør brukes til undervisningsengasjement, men at midlertidige behov i størst mulig grad bør dekkes av faste personalressurser. Instituttets ressursbudsjett har innarbeidet forskningsterminer, og undervisningstilbudet skal dimensjoneres og tilpasses dette. Det skal kun unntaksvis innhentes eksterne undervisningskrefter knyttet til avvikling av forskningsterminer. Videre viser løslønnsregnskapene at behovet for ekstra tilførsel av midler ikke synes å være til stede.

Avsetningen til feltkurset i 2024 holdes på samme nivå som i 2023, kr. 450.000. Det påhviler arkeologmiljøet sammen med Universitetsmuseet å påse at kostnadene holdes innenfor rammen. Det er viktig at feltkurset dimensjoneres slik at tilbudet vil kunne være bærekraftig over tid.

Søknader om støtte til datainnsamling og hospitering varierer sterkt fra år til år, men avsetningen på kr. 50.000 synes tilstrekkelig.

Midler til ekskursionsjoner og reiser (hospitering på praksisemner) økes med kr. 50.000, til kr. 200.000. Ekskursjoner er viktige for studentene både faglig og sosialt, og vi ønsker at tilbudet utvides.

Det avsettes kr. 200.000 i studiekvalitetsmidler som er ment for tiltak direkte rettet mot studentene.

Det gjøres en ny avsetning på kr. 200.000 til studieprogramutvikling, ment til å støtte instituttets videre arbeid med studieprogrammene.

Fagutvalgene tildeles kr. 5.000 pr. år med mulighet for tilleggsbevilgninger fra studiekvalitetsmidlene til særskilte formål etter søknad. Beløpet har tidligere ligger på kr.2.000 i en årrekke.

Forskning og forskerutdanning

Midler til forskningsformål opprettholdes med kr. 500.000 inkludert satsing på økt forskningsaktivitet og forskergruppesatsing. Publiseringstøtten økes med kr. 100.000 til kr.350.000 særlig begrunnet med økte kostnader knyttet til OA. Fakultetets smådriftsmidler fordeles i sin helhet som tidligere etter søknad.

Avsetningen til forskerutdanningsmidler økes med kr. 100.000 til kr. 400.000, særlig på grunn av faste kostnader knyttet til deltakelse i flere forskerskoler, men også økt antall sluttseminar. Avsetning til reisemidler for stipendiater dobles og settes kr. 100.000. Avsetningene i 2023 ble i liten grad benyttet til disse formålene, men vi ser allerede nå større behov i 2024 Det er viktig at også stipendiater og postdoktorer søker institutt- og fakultetsekstern finansiering til reiser, forskningsopphold og konferansedeltakelse.

Insentivmidler og startpakker

Insentivmidlene videreføres til instituttets rekrutter, ordinært ansatte og emeriti. Stipendiater og postdoktorer kan etter søknad få forskottert insentivmidler opptjent i ansettelsesperioden.

Ordningen med startpakker opprettholdes, med kr. 20.000 pr. nytilsatt over en toårsperiode.

Driftskostnader

Til HMS og velferdstiltak foreslås en avsetning på kr. 800.000 som et engangstilfelle i et år med betydelig handlingsrom. Det er viktig å bygge et solid og handlekraftig instituttmiljø i en tid med flere langvarige, arbeidsintensive og krevende prosesser. Samtidig er instituttet inne i en periode med store utskiftninger i den faste staben og med mange nye stipendiater og post doktorer. Høsten 2024 vil etter planen alle de nye være på plass, og det foreslås en instituttekskursjon av faglig-sosial karakter. Instituttet har svært god erfaring med instituttekskursjoner til Berlin i 2011, til Madrid i 2013 og til Caen i 2015, men det er altså nå 9 år siden forrige tur. Reisemålet må være av interesse for alle våre fire fagmiljø. Med tanke på undervisning og eksamen peker uke 38 seg ut som et godt tidspunkt for å planlegge for tre dagers undervisningsfri. Avsetningen gir rom for støtte til dekning av reise- og oppholdskostnader, som også må delfinansieres med egenandel.

Instituttleders midler som også deles med forskningskoordinator og undervisningskoordinator, beløper seg til kr. 150.000.

Avsetningen til driftskostnader har erfaringsmessig vært for stram de siste årene, og økes til om lag 2,8 mill. Så vel drifts- som reise- og investeringskostnader vil bli betydelig påvirket av kostnadsveksten. Samtidig ansees dette som en romslig avsetning som vil kunne fungere som en buffer for øvrige avsetninger eller uventete behov.

Vedlegg

- V2-a Resultattdelinger 2018-2024
- V2-b Resultatutvikling AHKR 2017-2022
- V2-c Budsjetfordeling AHKR 2024
- V2-d Løslønn fordelt på fag AHKR 202e
- V2-e Budsjettbrev fra fakultetet av 08.12.2023
- V2-f Fakultetets instituttbudsjett pr. 08.12.2023

BKH 19.01.2024

Resultattildelinger AHKR			
		AHKR	Fakultetstotal
2018		3 338 000	11 400 000
2019		3 208 000	12 000 000
2020		3 401 000	11 000 000
2021		2 998 000	11 000 000
2022		2 452 000	9 000 000
2023		2 226 000	8 500 000
2024		2 363 000	8 500 000
BKH 06.12.2022			

Budsjettfordeling 2024					
Instituttbudsjett - totaltildeling fra fakultetet av frie midler kr. 5.814.500,			målrettet tildeling kr. 1.103.600		
Instituttposter	Fakultetsposter	BOA	Institutt - avsetning	Fakultets- tildeling	Merknader
Resultattdeling			2 363 000		inkl. programsensur
	Vikarmidler			1 507 000	visedekan (v/h), inst.leder 100% (v/h)
	Vikarmidler ledige stillinger			1 267 000	sem.: 5 his, 1 kuvi, 1 relv - uavklart 1 ark, 2 relv
	Bistilling SapienCE			114 500	GB, rektor
	Kompensasjon PUSHH			111 000	justeres etter faktiske indirekte kostnader
	Kompensasjon TMS			92 000	justeres etter faktiske indirekte kostnader
	Institutt drift stipendiater			360 000	
Refusjoner			779 800		Cofund, Govmat, CMI
Overføring inst.midler			353 985		
Saldering BOA			2 046 600		AHS, SAMLA, Future
		Overhead	600 000		beregnet resultat
		Frikjøp	2 214 175		brutto eks. overhead (som føres som inntekt)
Totalt til disposisjon frie midler			8 357 560	3 451 500	
Timeund. og sensur			0		behovsfordeling brutto
Programsensur, lønn			126 000		
Forskningsterminer			60 000		30' pr. sem.
Kompensasjon verv			100 000		forsknings-, forskerutd.- og undervisningskoord.
	Kompensasjon his v/h24			1 507 000	visedekan og instituttleder
	Vikarmidler his, kuvi, relv			1 267 000	
	Bistilling SapienCE			114 500	
		Frikjøp	1 870 767		netto, undervisningstid fordeles på de aktuelle fag
Annuum drift			2 835 725		institutt drift
Fakultetsandel PUSHH			-111 000	111 000	
Instituttandel PUSHH			0		37.000 trekkes fra BOA-påvirkningen
Fakultetsandel TMS			-92 000	92 000	
Instituttandel TMS			0		30.700 trekkes fra BOA-påvirkningen
Programssensur reise			40 000		
Feltkurs/kurs arkeologi			450 000		
Forskerutdanning			400 000		
Reisestøtte stipendiater			100 000		
Forskningsmidler			500 000		

Publiseringstøtte			350 000		
Studieprogramutvikling			200 000		
Studiekvalitetsmidler			200 000		
Fagutvalgene			25 000		5' for 5 fagutvalg
Ekskursjoner og reiser			200 000		
Datainnsaml./hospitering			50 000		
Instituttleder			150 000		inkl. forskn.- og undervisn.koord., spesielle tiltak
HMS og velferdstiltak			800 000		inkl. instituttekskursjon
Startpakker 2024			63 810		20' hver nyansatt over to år
Insentivmidler MA og Ph.d.			204 608		satser fordeling: master 4/2', ph.d. 8/4'
Insentivmidler publikasj.			209 650		sats fordeling 2,5' for 83,86 p.
Insentivmidler overforbruk 2023			-15 000		anslag inndragning i 2024
	Infrastruktur stipendiater		-360 000	360 000	inkl.forskerutdanning
Totalt fordelt frie midler			8 357 560	3 451 500	
Differanse tildeling/fordeling frie midler			0	0	
	Små driftsmidler			269 000	rammebudsjett
	Utdanningssatsing HF, und.ass.			198 600	rammebudsjett
	Forskningssatsing HF, forskergr.			300 000	rammebudsjett
	Driftsmidler stipendiater			336 000	øremerket budsjett
	Overf. drift stipendiater og postdok.			282 000	anslag overføring fra 2023
Totalt målrettede midler				1 385 600	
BKH 19.01.2024					

Løslønn fordelt 2024							
Budsjettposter	Bevilgning/ avsetning	Fordeling:					
	Institutt	Arkeologi	Historie	Kultur	Religion	Merknad	
Timeundervisn. og sensur, fra resultatbevilgning	0	0	0	0	0	Feltkurs ikke inkl.	
Programsensur (fra resultatbevilgning)	126 000	126 000					
Forskningsterminer (fra resultatbevilgning)	60 000		30 000			30 000	
Kompensasjon forskningskoord. (fra resultatbev.)	40 000			40 000			
Kompensasjon undervisningskoord. (fra resultatbev.)	40 000			40 000			
Kompensasjon forskerutdanningskoord. (fra resultatbev.)	20 000			20 000			
Kompensasjon visedekan	362 000			362 000			
Vikarordning instituttleder, 100%	1 145 000			1 145 000			
Vikar arkeologi v24, sykefravær	181 000		181 000			avtalt, ikke bevilget	
Vikar historie, 50% tilsetning ut 2025 (Midt-Østen), videreføring	181 000			181 000		Olsen	
Vikar historie v24, permisjon	181 000			181 000		Heiret	
Vikar historie v24, permisjon	181 000			181 000		Visscher	
Vikar historie v24, sykefravær	181 000			181 000			
Vikar historie h24, etter Ersland	181 000			181 000		uventet	
Vikar kulturvitenskap v24, videreføring	181 000			181 000		etter Ågotnes	
Vikar religionsvitenskap v24, videreføring	181 000				181 000	etter Rydving	
Vikar religionsvitenskap v24, etter Mauder	181 000				181 000	avtalt, ikke bevilget	
Bistilling religionsvitenskap 6 mnd., 20% (GB), etter Mauder						vedtatt, forskyves	
Bistilling SapienCE, 12 mnd., 10% (GB rektor)	114 500					fra rektor	
Frikjøp Harrison, ERC - Seachange (BOA)	45 988	45 988				Forskningstid	
Frikjøp Henshilwood, NFR - SapienCE (BOA)	470 439		470 439				
Frikjøp van Niekerk (forskningstid), NFR - SapienCE (BOA)	97 000	97 000				Forskningstid	
Frikjøp Hofmann, Saxo - Deep History of Migration (BOA)	56 963	56 963				Forskningstid	
Frikjøp Bang, NFR - CMI Invisible Ceiling (BOA)	112 724			112 724			
Frikjøp Flo, NFR - POLITEX	227 824			227 824		Forskningstid, men undervisning i 2024	
Frikjøp Hellesund, NFR - Queerdom (BOA)	164 415			164 415			
Frikjøp Kverndokk, NFR - SAMLA (BOA)	150 335			150 335			
Frikjøp Kverndokk, NFR - Gardening the Globe (BOA)	104 963			104 963			
Frikjøp Ågotnes, NRF - SAMLA (BOA)	18 311			18 311			
Frikjøp Tafjord, NFR - GOVMAT (BOA)	421 805				421 805		
Trekk bistilling Bell 12 mnd., 10% (BOA)	-98 440		-98 440				
Trekk bistilling Dahl 12 mnd., 10% (BOA)	-102 461		-102 461				
Trekk bistilling Hobson 12 mnd., 20% (GB)	-217 196			-217 196			
Trekk bistilling Moldrheim 12 mnd., 10% (GB)	-93 661			-93 661			
Trekk bistilling Slettebø 12 mnd., 20% (GB)	-170 500			-170 500			
Trekk bistilling Svihus 12 mnd., 20% (GB)	-183 643			-183 643			
Trekk bistilling Tønnessen 12 mnd, 15% (GB)	-142 989			-142 989			
Trekk bistilling Vik 12 mnd., 20% (GB)	-173 379			-173 379			



Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Senter for vitenskapsteori
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Institutt for fremmedspråk

Referanse

2023/5899-ANDDA

Dato

08.12.2023

Budsjett 2024 - fordeling av grunnbevilgning til institutt og sentre

Fakultetets budsjett ble vedtatt i fakultetsstyret 5. desember 2023 ([S 63/23](#))

Rammene i vedlagte instituttbudsjett for 2024 viser fordelingen fra budsjettsaken fra punkt C og D, samt vikarmidler. Overføringer vil komme i neste instituttbudsjett etter at regnskapet for 2023 er avsluttet.

1. Budsjettramme for annuum

Krav til prosjektnivå	Beløp
Uspesifisert annuum	19 052 500
100128 Særbevilgninger Forsknings-satsning HF	700 000
100127100 Utdannings-satsing HF - Undervisningsassistenter	600 000
Sum rammebudsjett	20 352 500

Tabellen over viser budsjettrammen på annuum. Sammen med estimert virkning fra BOA-budsjettet («nettobidrag»), og eventuelle instituttinntekter, utgjør dette den totale kostnadsrammen for 2024. Summen på enhetens totalbudsjett skal være lik rammebudsjettet.

Undervisningsassistenter

Det ble satt av kr 600 000 til undervisningsassistenter. Disse midlene er fordelt per enhet etter antall registrerte studenter i 2023.

	IF	LLE	AHKR	FOF	SKOK	SVT	Sum
Registrerte studenter (2023)	1 289	1 523	1 688	348	161	88	5 097
Prosentvis fordeling	25 %	30 %	33 %	7 %	3 %	2 %	100 %
Budsjett undervisningsassistenter	151 700	179 300	198 600	41 000	19 000	10 400	600 000

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

2. Budsjettfordeling grunnbevilgningsprosjekter

Foreløpig er det kun lagt inn nye driftsmidler til rekrutteringsstillinger. Resten vil komme når overføringene er klare og eventuelt ved tildeling av nye øremerkede bevilgninger.

Krav til prosjektnivå	Beløp
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	-1 056 000
Sum øremerket	-1 056 000

Vi ønsker å rydde i prosjekter med utløpte tildelinger. Se liste over prosjekter som dette kan gjelde. I tråd med budsjettfordelingssaken, må ferdigstilte grunnbevilgningsprosjekter med overforbruk dekkes av instituttets annuum innenfor hvert budsjettår. Når det gjelder utløpte grunnbevilgningsprosjekter der det gjenstår ubrukte midler, er prinsippet fra budsjettsaken at disse vil trekkes inn til fakultetet (eller UiB sentralt) når perioden er ferdig. Dersom det er noen prosjekter som skulle vært forlenget, ber vi om en begrunnelse og plan for bruk senest innen 31.1.2024.

3. Budsjetteringsprinsipper

I budsjettsaken for 2023 ble det gitt føringer for hvordan enhetene kan redusere sin sårbarhet når det gjelder egenandeler i eksternfinansierte prosjekter. Disse er videreført for 2024.

- For nye eksternfinansierte prosjekter bør det søkes økonomisk kompensasjon for all forskningstid brukt i prosjektet, dersom det er budsjettammer for det. Arbeidstid brukt i forskningsprosjekter bør fortrinnsvis komme fra forskningsdelen av stillingen, subsidiært like mye fra undervisnings- og forskningsdelen.
- For prosjekter som har fått tildelt toppfinansiering («sentral egenfinansiering») anbefales det å bruke inntil 50 % av toppfinansieringen til å dekke (betalbare) indirekte kostnader på instituttet eller senteret. For MSCA-prosjekter bør den delen av toppfinansieringen som gjelder 10 % av regnskapsført beløp gå til å dekke enhetens indirekte kostnader.
- For grunnbevilgningsprosjekter og andre tildelinger f.eks. fra sentralnivået eller andre fakulteter, anbefales enhetene å etablere en budsjettsats mellom 15-30 000 kr per årsverk for å dekke enhetens indirekte kostnader i forbindelse med ansettelser. Eksempler på slike indirekte kostnader på instituttnivå er bl.a. telefon, utskrifter, internarrangementer, og lignende.
- UiB innførte fra 2023 TDI-satser for etter- og videreutdanning. Satsene viser i vedleggene «generelle retningslinjer for økonomiforvaltning» og «Satser – indirekte kostnader 2024».

Fakultetets frist for å oppdatere budsjettet for 2024, inkludert overføringer, i Unit4 er 15. februar. Siste frist for enhetene til å oppdatere budsjettet er 8. februar.

Gi beskjed dersom dere ser feil eller tildelinger som mangler.

Vi ser fram til et godt samarbeid i 2024!

Vennlig hilsen

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør

Annhild Fetveit
seksjonssjef

Vedlegg

- 1 Instituttbudsjett 2024 før overføringer
- 2 Toppfinansiering av forskningsprosjekter 2024
- 3 Foreløpig tidsplan for budsjettoppdateringer 2024
- 4 Generelle retningslinjer for økonomiforvaltning i 2024
- 5 Satser indirekte kostnader 2024
- 6 Prosjektsaldo grunnbevilgningsprosjekter pr.
8.12.2023

Kopi

Liv Berit Jonsson Mørch

Line Bastholm

Terje Selland

Tildeling av kostnadsramme

Beløpene skal budsjetteres og stemme på angitt projektnivå

	Beløp
Uspesifisert annuum	6 312 500
Resultatmidler og særbevilgninger:	2 926 000
- Resultatmidler inkl. bidrag til programsensur	2 363 000
- 12 stipendiater x 30 000 kr	360 000
50 % av Fellesbidrag, adm og husleie 0,62 årsverk i 2024. TMS CanCode. Justeres i tråd med faktiske tilsetninger.	92 000
- 75 % av fellesbidrag, adm og husleie på EU-MSCA PUSHH. 0,50 årsverk i 2024. Justeres i tråd med faktiske tilsetninger.	111 000
Vikarmidler:	3 003 000
- Vikarmidler for instituttleder V/H2023 (1.8.2021-31.7.2025) 100 % = 5 *20 % bistillinger	1 145 000
- Visedekan for utdanning - Angell V/H2024 - 780 t ltr 68	362 000
- Bistilling i religionsvitenskap, 1*20 % fra 01.01.2024 til 31.12.2025. I påvente av større revisjon av bemanningsplanen.	229 000
- Vikarmidler for 50 % ulønnet permisjon historie - Pelle Valentin Olsen (23/6523 14.08.2023-31.12.2025) V/H 2024	181 000
- Vikarmidler for permisjon i historie, Visscher V2024	181 000
- Vikarmidler for uventet avgang historie Ermland H2024	181 000
- Vikarmidler for sykefravær historie V2024	181 000
- Vikarmidler for stilling i historie etter Heiret V2024	181 000
- Vikarmidler for stilling i kulturvitenskap - etter Ågotnes (23/9462) V2024	181 000
- Vikarmidler for stilling i religionsvitenskap - etter Rydving (23/7198) V2024	181 000
Små driftsmidler	269 000
- små driftsmidler	269 000
Diverse	114 500
- SapientCE, 20 % bistilling over 5 år, finansieres av rektor (fra februar 2020) 19/5702-110. Redusert til 10 % fra 2023	114 500
100128 Særbevilgninger Forskningsattsning HF	300 000
Strategisk:	300 000
- Forskergruppe: Environmental Humanities (22/3820-17)	150 000
- Forskergruppe: Den antikke verden (22/3820-17)	150 000
100127100 Utdanningsattsning HF - Undervisningsassistenter	198 600
Strategisk:	198 600
- Undervisningsassistenter 2024	198 600
Sum rammebudsjett	6 811 100

Tildeling av øremerkede midler (skal gå i null)

Beløpene skal budsjetteres og stemme på angitt projektnivå.

	Beløp
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	
Driftsmidler postdok:	
- Lunde, Hannah Kristine 23/9725 2024-2025-2026 (start 15.08.2023)	-24 000
- Cendrowska, Marzena 23/10182 2024-2025-2026 (start 02.01.2024)	-24 000
Driftsmidler stip:	
- Fylling, Anders 22/17821 2023-2024-2025 (start 01.01.2023)	-24 000
- Wetteland, Marte 22/17827 2023-2024-2025 (start 01.01.2023)	-24 000
- Haldorsen, Ingvild 22/17832 2023-2024-2025 (start 16.10.2023)	-24 000
- Skare, Mats 22/17835 2023-2024-2025 (start 06.02.2023)	-24 000
- Culey, Jasmin 23/3427 2023-2024-2025 (start 01.05.2023)	-24 000
- Olsen, Angun Sønnesyn 23/9647 2024-2025-2026 (start 01.10.2023)	-24 000
- Os, Annika Svendal 23/9156 2024-2025-2026 (start 15.08.2023)	-24 000
- Oliveira, Cláudia 23/9646 2024-2025-2026 (start 15.08.2023)	-24 000
- Riepe, Fynn 23/9871 2024-2025-2026 (start 01.09.2023)	-24 000
- Bang-Andersen, Gry 23/10573 2024-2025-2026 (start 01.10.2023)	-24 000
- Hemelryck, Van William 23/9869 2024-2025-2026 (start 15.08.2023)	-24 000
- Amundsen, Marianne Sætre 23/9981 2024-2025-2026 (start 15.08.2023)	-24 000
100520 Rekrutteringsstillinger, HF Total	-336 000
Sum øremerket	-336 000

UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP

Institutttrådsmøte 25.01.2024

Sak 02/24

Faktorer for uttelling i sensurarbeid

I sak 02/23 vedtok instituttrådet følgende: Instituttrådet opprettholder vedtaket fra sak 13/20, men ber instituttledelsen om en evaluering av faktorordningen og ressursbruk sett i sammenheng med sensorveiledning og begrunnelser.

Instituttledelsen delegerte ansvaret for evalueringen til UUI, som satte ned en arbeidsgruppe bestående av Simon Malmberg, Marit Matthiessen, Marlene Kristiansen Møller og Jan Jacob Hoffmann. Arbeidsgruppen har jobbet komparativt og innhentet komparative tall fra de andre instituttene og sentrene ved HF, samt fra sammenlignbare læresteder (BOTT-universitetene og et utvalg av andre universitet og høyskoler). Funnene i analysen viser at AHKR overordnet har satser for faktor ved sensur som er i tråd med sektoren. Ved kortere besvarelser skiller instituttet seg derimot negativt ut ved en lavere uttelling. Rapporten viser videre at instituttet er alene i å bruke ordgrenser som grunnlag for faktoren for alle vurderingsformer.

På bakgrunn av funnene i analysen anbefaler arbeidsgruppen fire mulige tiltak:

- a. Oppjustering av faktor for oppgaver på inntil 1500 ord fra 0,4 til 0,6
- b. Oppjustering av faktor for oppgaver på inntil 3000 ord fra 0,8 til 1
- c. Innføring av et grunnhonorar for eksterne sensorer på 3 timer
- d. Innføring av faktor 0,2 per begrunnelse for interne sensorer

I den vedlagte rapporten fremgår funnene fra den komparative analysen. I tillegg har arbeidsgruppen synliggjort de ressursmessige konsekvensene av faktorendringen for eksterne og interne sensorer med utgangspunkt i sensuren vårsemesteret 2023 (se vedleggene 2 og 3). Ekstern sensur dekkes i utgangspunktet av løslønnsmidler. På grunn av mye løslønnsmidler i 2023 ble det brukt mer ekstern sensur enn det som er forskriftsfestet og pålagt. Langtidsprognosene for løslønnsmidler er per nå dårlige fra 2025 og utover. Det kan medføre at mer sensur må tas internt og at tallene for intern sensur derfor vil være høyere enn det som kommer frem i vedlegget.

For interne sensorer vil økningen i kostnader forbundet med sensur måtte hentes innenfor de gjeldende ressursrammene, og dermed på bekostning av andre oppgaver. Fagmiljøene vil måtte utrede mulighetene for å dekke inn disse kostnadene og hva disse ressursene skal hentes fra. I eksempelet i vedlegg 3 er det tatt utgangspunkt i at alle emner har én intern og én ekstern sensor.

Rapporten fra arbeidsgruppen ble presentert i UUI-møte 8. januar 2024. UUI ga sin tilslutning til rapporten med følgende vedtak: UUI støtter forslaget om revisjon av faktorbruken slik det kommer frem i rapporten fra arbeidsgruppen.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar rapporten fra arbeidsgruppen til orientering, og ber fagmiljøene utrede mulighetene de har for å dekke inn de nødvendige ressurser og kostnader en eller flere av endringene arbeidsgruppen foreslår vil kreve.

Teemu Sakari Ryymin

Rapport om faktorbruk ved sensur

*Institutt for arkeologi, historie, kultur- og
religionsvitenskap*

Innledning og mandat

Diskusjonen om vurderingssatser har sin begynnelse i et initiativ fra instituttledelsen våren 2020. Instituttrådet besluttet i sak 05/20 den 19. mars 2020 å innføre nye faktorer for sensur. Dette var basert på en gjennomgang av timeregnskapet som viste at en del aktiviteter som gir uttelling, og de faktorer som ble brukt, ikke lenger var godt nok tilpasset undervisnings- og vurderingsformene. Da både hjemme- og skoleeksamen ble levert digitalt var det ikke lenger noe grunnlag for å skille mellom disse. Isteden ble oppgavens lengde i antall ord innført som eneste differensieringsmål. Instituttrådet bestemte at det kun skilles mellom oppgaver inntil 1500 ord, som fikk faktor 0,4 timer, og oppgaver inntil 3000 ord, med faktor 0,8 timer. Semester/bacheloroppgaver på over 3000 ord fikk en uendret faktor på 1,5 timer. Også sluttvurdering på mappe (2 timer) og muntlig vurdering (1 time) var uendret. Den største forskjellen var at hjemmeeksamen, som i det gamle systemet alltid ga en faktor på 2 timer, nå ga 0,4-0,8 timer. Instituttrådet bestemte også at skriftlig tilbakemelding på besvarelser ga en faktor på 0,2 timer i tillegg.

I sak 13/20 den 22. oktober 2020 tilføyte instituttrådet to endringer på initiativ av instituttledelsen. Rådet besluttet da at det ikke skal være en egen sats for sluttvurdering av mappe. Rådet gjorde også en justering av faktoren for vurdering av semester/bacheloroppgave til 2 timer, med en presisering at oppgavens lengde skal være mellom 5000 og 7000 ord. Årsaken til endringene kommer ikke frem av sakspapirene.

Høsten 2021 fikk fagkoordinatorene bestilling fra UUI (sak 17/21) om å innhente synspunkter og innspill på ordningen med ordgrensene i sine respektive fagmiljø, og studentene i sine miljø. En evaluering ble gjennomført i UUI 6. september samme år og ble lagt fram for instituttrådet som orienteringssak 2. desember 2021. I tillegg til konsekvenser av ordgrensene, kom det i evalueringen også opp synspunkter på faktorene som instituttrådet vedtok i 2020:

«Den praktiske sammenhengen mellom ordantall og uttelling for sensurarbeid (nye faktorer vedtatt av Instituttrådet høsten 2020) har ført til forvirring. Det er en klar sammenheng mellom de to ordningene, som begge er innført for å skape tydeligere og mer realistiske rammer for arbeidsomfang både for studenter og sensorer. Siden innføringen av ordangivelse i noen vurderinger ville redusere oppgavens lengde, og dermed tidsbruken for de som leser dem, ble følgelig også faktorer for vurdering på en del emner redusert. Det stilles imidlertid spørsmålstegn ved om reduksjonen i tidsbruk er reell, og i mange emner er arbeidsomfanget akkurat det samme som før, mens faktoren har blitt sterkt redusert ... det blir på flere fag gitt uttrykk for at enkelte faktorer, som lesing av oppgaver på 3000 ord, blir opplevd som for knappe. Ordangivelse og faktoruttelling er adskilte vedtak som behandles separat. Det kommer frem at det i noen miljø er ønske om å justere de nye faktorene med begrunnelse i at de skal avspeile reell arbeidstid bedre.»

Basert på et forslag fra Tone Hellesund at instituttrådet oppjusterer satsene for vurdering «slik at de bedre gjenspeiler det faktiske arbeidet», besluttet rådet 26. januar 2023 (sak 02/23) at opprettholde vedtaket fra sak 13/20, men ba instituttledelsen om en evaluering av faktorordningen og ressursbruk sett i sammenheng med sensorveiledning og begrunnelser. UUI (sak 2023/02) oppnevnte 6. februar en arbeidsgruppe bestående av Marit Matthiessen, Marlene Kristiansen Møller og Jan Jacob Hoffmann for å lage evalueringen. I tillegg åpner vedtaket for at gruppen kan suppleres med en faglig representant. 14. mars ble gruppen supplert med Simon Malmberg. Gruppen har hatt møter 26. mai, 22. august og 10. oktober.

Tilnærming og arbeidsmåter

For å svare på oppgaven har arbeidsgruppen jobbet med en komparativ tilnærming. Vi mener det er viktig å se disse spørsmålene i lys av resten av det humanistiske fakultet og i tillegg til sammenlignbare norske læresteder. Arbeidsgruppen har dermed tatt kontakt med de andre instituttene ved HF (IF, LLE, FOF og SKOK/SVT, i tillegg til Universitetet i Oslo, NTNU, Universitetet i Tromsø, Universitetet i Agder, Universitetet i Stavanger og Høgskolen på Vestlandet.

Oppsummering av funn fra andre institutt og læresteder

Arbeidsgruppen for faktorbruk har hatt dialog med andre institutter på fakultetet, angående deres egne faktorsatser når det gjelder utbetaling til eksterne, samt gjeldende faktorsatser for interne. Disse instituttene er LLE, IF, FOF, SKOK og SVT.

AHKR skiller seg ut som eneste institutt som har en faktorsats basert på antall ord, og ikke antall timer på eksamen. De andre instituttene på HF har relativt like satser som går på lengde på eksamen. Eksempelvis er det flere satser på ulike typer skoleeksamener, hjemmeeksamen har samme sats for de andre instituttene, semesteroppgaver har også en fast sats.

LLE, IF, FOF, SKOK og SVT har ulike satser på skoleeksamen, avhengig av eksamens varighet. Det skilles mellom 2 timer (faktor 0,4), 3-4 timer (faktor 0,6) og 5-7 timer (faktor 0,8). LLE spesifiserer i sin faktoroversikt at «Hjemmeeksamen» har faktor 2, da uavhengig av ordgrenser på de ulike oppgavene. FOF, IF, SKOK og SVT på sin side, spesifiserer ikke «Hjemmeeksamen» med egen faktor, men oppgir at alle øvrige skriftlige eksamener med en varighet på over 8 timer, honoreres ut ifra faktor 1. Denne faktoren gjelder her også uavhengig av eksamens ordgrense. Også på lavere grad muntlig eksamen brukes faktor 1 av alle instituttene.

Et annet fellestrekk mellom alle nevnte institutter er faktorene som brukes på masternivå, da både faktor 10 for sensurering av selve oppgaven, og faktor 2 for justerende muntlig eksamen. LLE, IF, FOF, SKOK og SVT bruker alle faktor 2 på semesteroppgaver. Ved AHKR har

ikke semesteroppgaver en egen faktor, da faktor på semesteroppgavene, i likhet med skoleeksamen og hjemmeeksamen, bestemmes ut ifra antall ord eksamen besvares med.

Når det gjelder mappeoppgaver, så inkluderer både AHKR og LLE egne faktorer for sensur av mappeoppgaver. AHKR har faktor 2 for sluttvurdering av mappeoppgave. Denne faktoren har likevel blitt justert etter samlet antall ord i mappeinnleveringen.

LLE inkluderer også faktor 1 for prøveforelesningen. Dette er det ingen av de andre instituttene som gjør. FOF, SKOK og SVT inkluderer også egne faktorer for ExPhil-emner på førstesemesterstudiet, og skiller mellom seminar- og skoleeksamensmodellen.

Alle instituttene som har oppgitt sine faktorer, inkludert AHKR, opererer med samme timesats og minimumshonorar. Timesatsen har i etterkant av lønnsoppgjør vår 2023 økt til NOK 348,4, og felles minimumshonorar ligger derfor på NOK 1045,20,-. FOF, SKOK og SVT bruker samme honoreringsskjema, som tidligere er sendt ut fra fakultetet.

Faktor for begrunnelser:

Ingen av de nevnte instituttene har egne faktorer for begrunnelser, inkludert AHKR. IF informerer eksterne sensorer om at begrunnelser er inkludert i det beløpet de får utbetalt for sensuren i seg selv. Ingen av de andre instituttene har egne satser for begrunnelser, og har heller ikke en grunnsats utover minimumshonoraret.

Sammenlikning med andre læresteder

I tillegg til det komparative blikket ved HF, har arbeidsgruppen også innhentet informasjon om sensorsatser ved andre norske universitet og høyskoler. Arbeidsgruppen har innhentet informasjon fra Universitetet i Oslo, NTNU, Universitetet i Tromsø, Universitetet i Agder og Universitetet i Stavanger. Fellesnevneren her er i likhet med andre institutt ved HF at ingen andre læresteder bruker antall ord for å skille mellom eksamenene, med unntak av UiS, som bruker dette på enkelte innleveringer. Noen læresteder differensierer på lengden på eksamen (uavhengig av om det er en skriftlig eksamen eller hjemmeeksamen), mens andre skiller på antall sider.

Sammenlikningen med andre læresteder viser en stor variasjon, både i faktorbruken og i kategoriseringen av forskjellige eksamener. Spesielt faktorene knyttet til vurdering av hjemmeeksamen skiller seg ut. En klar observasjon er at AHKR ligger svært lavt i faktor på vurdering av oppgaver inntil 1500 ord (0,4). Her opererer de nevnte lærestedene med en faktor mellom 0,5 – 1,5, avhengig av om det er en skoleeksamen eller en hjemmeeksamen. På oppgaver inntil 3000 ord ligger AHKR nærmere de andre lærestedene, men også her gis det som hovedregel minst faktor 1 for skoleeksamener med en varighet på 6 timer. UiA, UiS og UiT opererer i tillegg med et grunnhonorar som igjen medfører at den samlede satsen er

høyere. Det er mindre forskjeller for de større vurderingsenhetene, som bachelor- og masteroppgaver, og her ligger AHKR ca. på snittet av de andre lærestedene.

Terskeeffekt ved sensur

En viktig aspekt ved sensurfaktorer er terskeeffekten. Visse deler av en sensur tar like lang tid uansett hvilken lengde det er på vurderingsbesvarelsen (1500, 3000 eller om lag 6000 ord). Deler av sensuren som tar samme tid uansett besvarelsens lengde er:

1. å finne frem til en foreløpig karakter og motivere den
2. etter diskusjon bli enig med andre sensor om en karakter
3. legge inn og godkjenne karakteren i Inspira

Dagens faktorer viser at instituttrådet er bevist på at ikke kun lengden på besvarelsen er viktig, da man tildelt vurdering faktorer på 0,4, 0,8 og 2 beroende på lengde. Hadde faktorene kun blitt beregnet på besvarelsens lengde skulle vurderingen på om lag 6000 ord fått en faktor på omtrent 1,6 og ikke 2. Men det er de korte besvarelsene som har en større terskeeffekt, og det er dermed disse som bør kompenseres med en ekstra høy faktor.

I sak 13/20 fra høsten 2020 forklarte instituttledelsen at «ved å sette slike klare ordbegrensninger, som også innebærer at mange oppgave blir kortere enn tidligere, vil vi gi et signal om at tekstene innhold er viktigere enn lengden. Samtidig vil kortere bevarer kreve mindre arbeid av de som skal vurdere og sensurere. Dermed kan vi kutte ned på faktorene og på den måten frigjøre ressurser som heller kan brukes på undervisning.»

Sammenhengen mellom tydeligere ordgrenser og at besvarelsene dermed må bli kortere er dokk ikke en gitt premis. Da det tidligere i flere fall ikke fantes ordgrenser for vurderingsformene kan det være vanskelig å påvise hvordan besvarelsenes lengde ble påvirket av reformen. Evalueringen fra UUI høsten 2021 viste også at tidsbruken for sensur i flere fall ikke ble redusert etter innføringen av de nye ordgrensene.

Arbeidsgruppens anbefalinger

På bakgrunn av de komparative funnene til resten av HF og andre læresteder, samt argumenter knyttet til terskeeffekten i sensuren, mener arbeidsgruppen at det er nødvendig å justere satsene ved instituttet.

Arbeidsgruppen foreslår en økning i faktoren for oppgaver på inntil 1500 ord og for oppgaver inntil 3000 ord, fra hhv. 0,4 og 0,8 til hhv. 0,6 og 1,0.

For interne sensorer foreslår arbeidsgruppen at det gis en sats på 0,2 per begrunnelse. Dette motiveres av at universitetene er lovpålagte å lage begrunnelser hvis studentene ber om det.

Arbeidsgruppen foreslår videre at AHKR innfører et grunnhonorar på 3 timer for eksterne sensorer, som inkluderer administrative oppgaver, begrunnelser, sensurmøte, kontrollkommisjonsarbeid mm. Dagens ordning med minimumshonorar foreslås å erstattes av dette grunnhonoraret. Ordningen gjelder for alle sensoroppdrag, med unntak av sensur av masteroppgaven.

Kostnadsestimat

For å synliggjøre de praktiske og økonomiske konsekvensene av endringen i faktorer og innføring av grunnhonorar, har arbeidsgruppen laget et estimat med utgangspunkt i vårsemesteret 2023. Her har vi tatt de reelle sensorutgiftene og tilpasset de med de økte satsene. Estimater viser at endringen vil slå ut forskjellige avhengig av fag. For arkeologi, historie og religionsvitenskap vil det være en moderat økning på hhv. 7,8%, 15,8% og 13,6%. Økningen er mer dramatisk for kulturvitenskap, med en økning på 145,4%. Dette skyldes at eksamensformene med endret sats er svært hyppig brukt på studieprogrammene i kulturvitenskap.

Kostnadsestimatet er ment til å gi en pekepinn for hvordan endringen i sats for sensur vil slå ut. I tillegg til økningene vist i vedlegget, vil endringen medføre en økt uttelling i timeregnskapet for vitenskapelig ansatte ved instituttet, både med tanke på økningen i satsen for sensur og begrunnelser.

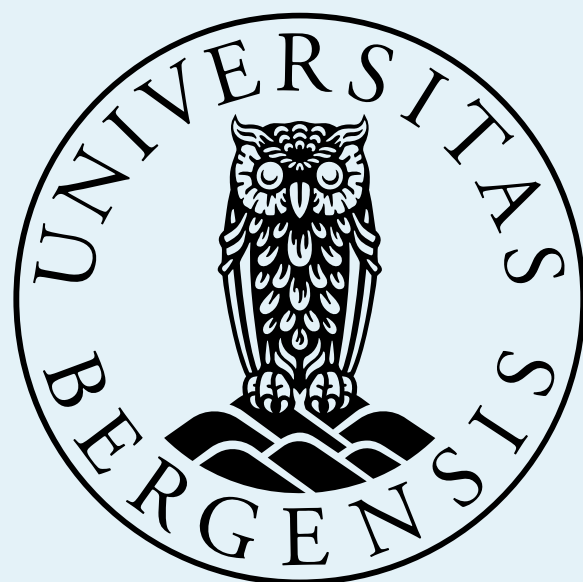
Bergen, 18.12.2023

Simon Malmberg

Marit Matthiessen

Marlene Kristiansen Møller

Jan Jacob Hoffmann



Vedlegg

Figur 1: AHKR

Aktivitet	Faktor	Timer	Merknad
Vurdering (eksamen)			
<i>Skriftlig vurdering</i>			
Skoleeksamen <3000 ord	0,8		
Skoleeksamen <1500 ord	0,4		
Hjemmeeksamen <3000 ord	0,8		
Hjemmeeksamen <1500 ord	0,4		
Semesteroppgave <3000 ord	0,8		
Semesteroppgave/ bacheloroppgave <6000 ord	2		
Sluttvurdering mappe			Ingen fast sats, men uttelling gis ut ifra totalt ordantall.
<i>Muntlig vurdering</i>			
Muntlig eksamen	1		
Muntlig mastereksamen	2		

Faktoruttelling ved andre institutt

Figur 2: IF (OBS. ikke oppdatert til dagens timelønn)

Øvrige skriftlige eksamener	Alt. 1	
Lengden på eksamen i timer	Tidsforbruk per besvarelse (timer)	Honorar per besvarelse (kr)
2	0,40	133,1
3-4	0,60	199,6
5-7	0,80	266,1
8--	1,00	332,7
B. Semesteroppgave		
2 timer per oppgave: kr.		665,3
C. Skriftlig hovedfagseksamen/Mastergrad		
10 timer per oppgave: kr.		3 326,67
D. Muntlig eksamen, lavere grad		
1 time per kandidat: kr.		332,67
E. Muntlig hovedfagseksamen/Mastergrad		
2 timer per kandidat: kr.		665,33
F. Minimumshonorar		
3 timer: kr.		998,00
G. Generelle bestemmelser		
Honorarsats per time		332,67

Figur 3: FOF

9							
10	A. Skriftlig eksamen						
11							
12	Førstesemesterstudiet						
13		Tidsbruk per besvarelse (timer)	Honorar per besvarelse (kr)				
14	EXPHIL-EKS	0,5	174,2				
15	EXPHIL-SEM (mappe)	1	348,4				
16							
17							
18	Øvrige skriftlige eksamener						
19		Alt. 1		Alt. 2		Alt. 3	
20	Lengden	Tidsforbruk	Honorar	Tidsforbruk	Honorar	Tidsforbruk	Honorar
21	på	per	per	per	per	per	per
22	eksamen	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse
23	i timer	(timer)	(kr)	(+ 25%)	(kr)	(+ 50%)	(kr)
24	2	0,40	139,4	0,50	174,2	0,60	209,0
25	3-4	0,60	209,0	0,75	261,3	0,90	313,6
26	5-7	0,80	278,7	1,00	348,4	1,20	418,1
27	8--	1,00	348,4	1,25	435,5	1,50	522,6
28							
29							
30	B. Semesteroppgave						
31	2 timer per oppgave: kr.		696,8				
32							
33	C. Skriftlig hovedfagseksamen/Mastergrad						
34	10 timer per oppgave: kr.		3 484,00				
35							
36	D. Muntlig eksamen, lavere grad						
37	1 time per kandidat: kr.		348,40				
38							
39	E. Muntlig hovedfagseksamen/Mastergrad						
40	2 timer per kandidat: kr.		696,80				
41							
42	F. Minimumshonorar						
43	3 timer: kr.		1045,20				
44							
45	G. Generelle bestemmelser						
46	Honorarsats per time		348,40				
47							
48	Avlønningen skal bare benyttes for oppnevnte sensorer. For medlemmer som er tilsatt ved og lønnet av virksomheten, forutsettes det at arbeidet hører inn under tjenestepliktene.						

Figur 4: LLE (OBS. ikke oppdatert til dagens timelønn)

	A	B	C
	Type eksamen ▼	faktor ▼	Sats besvarelse ▼
2	2t skoleeksamen	0,4	133,068
3	3-4t skoleeksamen	0,6	199,602
4	5-7t skoleeksamen	0,8	266,136
5	Semesteroppgave	2	665,34
6	Hjemmeeksamen	2	665,34
7	Muntlig lavere grad	1	332,67
8	Masteroppgave	10	3326,7
9	Muntlig master	2	665,34
0	Sluttvurdering mappe (1)	1	332,67
1	Sluttvurdering mappe (2)	2	665,34
2	Prøveforelesing	1	332,67
3	Minimumshonorar	3	998,01
4			
5			

Figur 5: SKOK/SVT (OBS. ikke oppdatert til dagens timelønn)

9							
10	A. Skriftlig eksamen						
11							
12	Førstesemesterstudiet						
13		Tidsbruk per besvarelse (timer)	Honorar per besvarelse (kr)				
14	EXPHIL-EKS	0,4	132				
15	EXPHIL-SEM (mappe)	0,8	264				
16							
17							
18	Øvrige skriftlige eksamener						
19		Alt. 1		Alt. 2		Alt. 3	
20	Lenqden	Tidsforbruk	Honorar	Tidsforbruk	Honorar	Tidsforbruk	Honorar
21	på	per	per	per	per	per	per
22	eksamen	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse	besvarelse
23	i timer	(timer)	(kr)	(+ 25%)	(kr)	(+ 50%)	(kr)
24	2	0,40	132,0	0,50	165,0	0,60	198,0
25	3-4	0,60	198,0	0,75	247,5	0,90	297,0
26	5-7	0,80	264,0	1,00	330,0	1,20	396,0
27	8--	1,00	330,0	1,25	412,5	1,50	495,0
28							
29							
30	B. Semesteroppgave						
31	2 timer per oppgave: kr.		660,0				
32							
33	C. Skriftlig hovedfagseksamen/Mastergrad						
34	10 timer per oppgave: kr.		3 300,00				
35							
36	D. Muntlig eksamen, lavere grad						
37	1 time per kandidat: kr.		330,00				
38							
39	E. Muntlig hovedfagseksamen/Mastergrad						
40	2 timer per kandidat: kr.		660,00				
41							
42	F. Minimumshonorar						
43	3 timer:	kr.	990,00				
44							
45	G. Generelle bestemmelser						
46	Honorarsasts per time		330,00				
47							

Faktoruttelling ved andre læresteder

A: Universitetet i Oslo

Eksamensform	Faktor
4-timers skoleeksamen	0,50
6-timers skoleeksamen	0,75
Hjemmeeksamen 3 dager	0,75
Mappeinnlevering/semesteroppgave (inkl HIS3090 og ARK3090-Bacheloroppgave)	1,00
Muntlig eksamen	0,75
Prøveforelesning	1,25
Master 30sp	6,00
Master 40sp	8,00
Master 60sp inkl. muntlig	12,75

B: NTNU

Lengde på eksamen	Faktor
Under 6 timer	40 minutter per oppgave
6 timer	60 minutter per oppgave
Over 6 timer	90 minutter per oppgave
Bachelor	2 timer per oppgave
Master	11,5 timer per oppgave

C: Universitetet i Tromsø

Basislønn på 4 timer - gjelder for ordinær eksamen, klagesensur og for utsatt/kontinuasjonseksamen. Basislønn gjelder ikke for mastergradsoppgaver. Dette gis for

tiden brukt på å sette seg inn i eksamensoppgaver, sensorveiledning, annen relevante dokumenter og for å delta på sensormøter.

Ved skriftlig begrunnelse av karakter gir UiT 0,5 timer for hver begrunnelse.

Ved emner på lavere grad (1000 og 2000 nivå ved UiT, det vil si bachelornivå):

Muntlig eksamen - medgått tid.

Skriftlige skoleeksamener

- 0,75 timer per besvarelse på skoleeksamen med 4-timers varighet

- 1,25 timer per besvarelse på skoleeksamener med varighet fra og med 5 til og med 8 timer.

Hjemmeeksamen/semesteroppgave

5-10 sider - 1 time per besvarelse

Inntil 15 sider - 1,5 time per besvarelse

Inntil 25 sider - 2,5 timer per besvarelse

Inntil 50 sider - 4 timer per besvarelse

Mappeevaluering

Mappe fra 1 til og med 5 sider - 0,5 t per mappe

Mappe fra 6 til og med 10 sider - 1 t per mappe

Mappe fra 11 til og med 15 sider - 1,5 t per mappe

Mappe fra 16 til og med 20 sider - 2 t per mappe

Mappe fra 21 til og med 25 sider - 2,5 t per mape

Mappe fra 26 og flere sider - 3 t per mappe

Ved eksamen på høyere grad (masternivå) bruker UiT følgende satser:

Muntlig eksamen - medgått tid

Skriftlige skoleeksamener

4-timers skoleeksamen - 1 time per besvarelse

5-8 timers skoleeksamen - 1,25 time per besvarelse

Hjemmeeksamen

5-10 sider - 1 time

10-15 sider - 1,5 time

15-20 sider - 2,5 timer

Over 20 sider - 3 timer

Mastergradsoppgaver:

Per oppgave (50-60 studiepoeng)

- Hvis én kandidat: 12 timer

- Hvis to eller flere kandidater skriver sammen: 14 timer

Per oppgave (30-40 studiepoeng)

- Hvis én kandidat: 10 timer

- Hvis to eller flere kandidater skriver sammen: 12 timer

Vi gir 3 timer til muntlig eksamen på alle masteroppgaver.

D: Universitetet i Stavanger

Innleveringsoppgaver 15-30 sp (1-3 timer + 2 timer grunnsats):

Oppgaver på inntil 4000 ord: 1 time + 2 timer grunnsats

Oppgaver på 4000 – 5000 ord: 2 timer + 2 timer grunnsats

Oppgaver på over 5000 ord: 3 timer + 2 timer grunnsats.

Satser for andre typer eksamener:

Oppgaver t.o.m. 5 sp: 1 time + 3,5 timer grunnsats
Oppgaver f.o.m. 6 sp: 1,5 timer + 3,5 timer grunnsats
Skr.eks. t.o.m. 4 timer: 0,51 timer + 3,5 timer grunnsats
Skr.eks. 5-6 timer: 0,725 timer + 3,5 timer grunnsats
Skr.eks. 7-8 timer: 1 time + 3,5 timer grunnsats
Muntlig/praktisk eksamen: 0,7 timer + 2 timer grunnsats
Bacheloroppgave (15-20 sp – 1 student): 4 timer
Bacheloroppgave (15-20 sp – flere studenter): 6 timer
Masteroppgave (30 sp): 10 timer
Masteroppgave (40 sp): 12 timer
Masteroppgave (50 sp): 12,5 timer
Masteroppgave (60 sp): 15 timer

E: Universitetet i Agder

1. Grunnhonorar

Alle oppnevnte eksterne sensorer gis et grunnhonorar på 4 timer, med unntak av sensorer oppnevnt for sensur av masteroppgaver hvor det er utarbeidet egne satser. Grunnhonoraret dekker sensors arbeid som oppgavekonsulent, inkl. utarbeiding av skriftlige retningslinjer for bedømmelse, eksamensforberedelse, utarbeidelse av begrunnelse for vurdering, rapportskriving o.l. Det gis ett grunnhonorar pr. emne uavhengig av antall kandidater. I særskilte tilfeller kan grunnhonoraret beregnes til mer enn 4 timer.

Ved deleksamener gis et tillegg på 2 timer pr. deleksamen ut over første del (ved for eksempel 3 deler gis grunnhonorar $4t + 2t + 2t$).

2. Skriftlig eksamen

Eksamens varighet	Sats per besvarelse
2 timer eller mindre	0,3 time

3-4 timer	0,5 time
5 timer	0,7 time
6-7 timer	1 time
8 timer eller mer	1,2 timer

3. Hjemmeeksamen

For hjemmeeksamen godtgjøres sensur med 2 time pr. besvarelse for individuell hjemmeeksamen og 3 timer pr. besvarelse for gruppeeksamen.

4. Større oppgaver inkludert masteroppgaver

4.1 Masteroppgaver

Antall stp.	1 student per oppgave	2 eller flere studenter per oppgave
Inntil 30	10 timer	15 timer
Inntil 45	11 timer	16,5 timer
Inntil 60	12 timer	18 timer

Satsene dekker det samlede arbeidsomfanget og det gis derfor ikke grunnhonorar.

4.2 Andre innleveringsoppgaver inkludert mappeinnleveringer

Antall stp.	1 student per oppgave	2 eller flere studenter per oppgave
Inntil 5	1 time	1,5 timer
Inntil 10	2 timer	3 timer
Inntil 15	3 timer	4,5 timer
Inntil 20	4 timer	6 timer
Inntil 25	5 timer	7,5 timer
Inntil 30	6 timer	9 timer

Inntil 45	7 timer	10,5 timer
Inntil 60	8 timer	12 timer

5. Klagesensur

Klagesensur godtgjøres med ett grunnhonorar på 6 timer. I tillegg kommer ordinært honorar for sensurering av besvarelsen(e) som er innklaget.

Eksempel V23 med anbefalt faktor

ARK Vår 23 eksterne sensorer

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor		Totalt beløp
17	Masteroppgave	348,4	10	3484		59228
16	Muntlig master		2	696,8		11148,8
18	ARRK110		0,8	278,72		5016,96
3	Div. klagesensur (minstehonorar)		3	1045,2		3135,6
15	ARK213		1,6	557,44		8361,6
TOTALT						86890,96

ARK Vår 23 med anbefalt sats

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor	Sats med grunnhonorar	Totalt	Totalt beløp m/grunnhonorar
17	Masteroppgave	348,4	10	3484		59228	
16	Muntlig master		2	696,8		11148,8	
18	ARRK110		1	348,4	1393,6	6271,2	
1	ARK120 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	2438,8 **
2	ARK110 klagesensur		1	348,4	1393,6	696,8	1742 **
1	ARK112 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6 **
15	ARK213		2	696,8	1742	10452	11497,2
	Grunnhonorar	1045,2	3				
TOTALT							93719,6

Differanse i kroner:	6828,64
Økning i prosent	7,9

** Minstehonorar vil bli erstattet med grunnhonorar + faktor for sensur

KUVI V23 eksterne sensorer

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor		Totalt beløp
2	Masteroppgave	348,4	10	3484		6968
2	Muntlig master		2	696,8		1393,6
10	KUVI101 hjemmeksamen		0,4	139,36		1393,6
10	KUVI101 muntlig		1	348,4		3484
7	KUVI 250 BA-opp		2	696,8		4877,6
7	KUVI250 Justerende muntlig		1	348,40		2438,8
49	KUVI106		0,8	278,72		13657,28
3	Div. klagesensur		3	1 045,20		3135,6
TOTALT						18116,8

KUVI Vår 23 eksterne sensorer med anbefalt sats

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor	Sats med grunnhonorar	Totalt	Totalt beløp m/grunnhonorar
2	Masteroppgave	348,4	10	3484		6968	
2	Muntlig master		2	696,8		1393,6	
10	KUVI101 hjemmeksamen		0,6	209,04	1254,24	2090,4	3135,6
10	KUVI101 justerende muntlig		1	348,4		3484	
7	KUVI250 BA-opp		2	696,8	1742	4877,6	5922,8
7	KUVI250 justerende muntlig		1	348,4		2438,8	
49	KUVI106		1	348,4	1393,6	17071,6	18116,8
1	KUVI108 klagesensur		0,6	209,04	1254,24	209,04	1254,24 **
2	KUVI106 klagesensur		1	348,4	1393,6	696,8	1742 **
				0			0

	Grunnhonorar	1045,2	3				
TOTALT							44455,84

Differanse:	26339,04
Økning i prosent	145,4

** Minstehonorar vil bli erstattet med grunnhonorar + faktor for sensur

RELV V23 eksterne sensorer

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor		Totalt beløp
15	Masteroppgave	348,4	10	3484		52260
15	Muntlig master		2	696,8		10452
53	RELV101		0,8	278,72		14772,16
59	RELV105		1	348,4		20555,6
15	RELV239		0,8	278,72		4180,8
16	RELV239		0,4	139,36		2229,76
28	RELV309		0,4	139,36		3902,08
1	RELV363		1	348,40		348,4
26	RELDI112		1	348,40		9058,4
8	DIDAREL2		1	348,40		2787,2
7	Div. klagesensur		3	1 045,20		7316,4
2	Masteroppgave klage		10	3 484,00		6968
1	Master muntlig klage		2	696,80		696,8
TOTALT						135527,6

RELV Vår 23 eksterne sensorer med anbefalt sats

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor	Sats med grunnhonorar	Totalt	Totalt beløp m/grunnhonorar
15	Masteroppgave	348,4	10	3484		52260	
15	Muntlig master		2	696,8		10452	
53	RELV101		1	348,4	1393,6	18465,2	19510,4
59	RELV105		1	348,4	1393,6	20555,6	21600,8
15	RELV239		1	348,4	1393,6	5226	6271,2
16	RELV239		0,6	209,04	1254,24	3344,64	4389,84
28	RELV309		0,6	209,04	1254,24	5853,12	6898,32
1	RELV363		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
26	RELDI112		1	348,4	1393,6	9058,4	10103,6
8	DIDAREL2		1	348,4	1393,6	2787,2	3832,4
1	RELV103 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
1	RELV103L klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
1	RELV221 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
1	RELV222 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
1	RELV100 klagesensur		0,6	209,04	1254,24	209,04	1254,24
1	RELV102 klagesensur		1	348,4	1393,6	348,4	1393,6
1	RELV224 klagesensur		1	348,4		348,4	1393,6
2	Masteroppgave klagesensur		10	3484		6968	
1	Muntlig master klagesensur		2	696,8	1742	696,8	
	Grunnhonorar	1045,2	3				
TOTALT							153992,8

Differanse:	18465,2
Økning i prosent	13,6

** Minstehonorar vil bli erstattet med grunnhonorar + faktor for sensur

HIS V23 eksterne sensorer

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor		Totalt beløp
29	Masteroppgave	348,4	10	3484		101036
29	Muntlig master		2	696,8		20207,2
20	HIDID112		1	348,4		6968
3	HIS301		2	696,8		2090,4

29	HIS303		2	696,8			20207,2
20	HIS303L		2	696,8			13936
42	HIS250 O		2	696,8			29265,6
40	HIS250 M		1	348,40			13936
6	HIM250 O		2	696,80			4180,8
6	HIM250 M		1	348,40			2090,4
28	HIS250L		2	696,80			19510,4
5	HIS304		1	348,40			1742
77	HIS101		1,5	522,60			40240,2
240	HIS102		0,8	278,72			66892,8
70	HIS108		0,8	278,72			19510,4
40	HIS203		0,8	278,72			11148,8
111	EUR103		0,8	278,72			30937,92
26	AHS202-F		1	348,40			9058,4
15	DIDAHIS2 O		0,8	278,72			4180,8
2	DIDAHIS2 M		1	348,40			1045,2
2	HIM201		0,8	278,72			1045,2
2	HIS113		0,4	139,36			1045,2
5	HIS203 klagesensur		0,8	278,72			1393,6
7	HIS101 klagesensur		1,5	522,60			3658,2
20	HIS102 klagesensur		0,8	278,72			5574,4
1	Masteroppgave klagesensur		10	3 484,00			3484
8	HIS108 klagesensur		0,8	278,72			2229,76
1	HIM201 klagesensur		0,8	278,72			1045,2
2	HIS100 klagesensur		0,8	278,72			1045,2
2	HIS113 klagesensur		0,4	139,36			1045,2
TOTALT							439750,48
* OBS Minstehonorar							

HIS Vår 23 eksterne sensorer med anbefalt sats

Antall kandidater	Emne	Timelønn	faktor	Sats inkl faktor	Sats med grunnhonorar	Totalt	Totalt beløp m/grunnhonorar
29	Masteroppgave	348,4	10	3484		101036	
29	Muntlig master		2	696,8		20207,2	
20	HIDID112		1	348,4	1393,6	6968	8013,2
3	HIS301		2	696,8	1742	2090,4	3135,6
29	HIS303		2	696,8	1742	20207,2	21252,4
20	HIS303L		2	696,8	1742	13936	14981,2
42	HIS250 O		2	696,8	1742	29265,6	30310,8
40	HIS250 M		1	348,40	1 393,60	13936	14981,2
6	HIM250 O		2	696,80	1 742,00	4180,8	5226
6	HIM250 M		1	348,40	1 393,60	2090,4	3135,6
28	HIS250L		2	696,80	1 742,00	19510,4	20555,6
5	HIS304		1	348,40	1 393,60	1742	2787,2
77	HIS101		1,8	627,12	1 672,32	48288,24	49333,44
240	HIS102		1	348,40	1 393,60	83616	84661,2
70	HIS108		1	348,40	1 393,60	24388	25433,2
40	HIS203		1	348,40	1 393,60	13936	14981,2
111	EUR103		1	348,40	1 393,60	38672,4	39717,6
26	AHS202-F		1	348,40	1 393,60	9058,4	10103,6
15	DIDAHIS2 O		1	348,40	1 393,60	5226	6271,2
2	DIDAHIS2 M		1	348,40	1 393,60	696,8	1742
2	HIM201		1	348,40	1 393,60	696,8	1742
2	HIS113		0,6	209,04	1 254,24	418,08	1463,28
5	HIS203 klagesensur		1	348,40	1 393,60	1742	2787,2
7	HIS101 klagesensur		1,8	627,12	1 672,32	4389,84	5435,04
20	HIS102 klagesensur		1	348,40	1 393,60	6968	8013,2
1	Masteroppgave klagesensur		10	3 484,00	4 529,20	3484	
8	HIS108 klagesensur		1	348,40	1 393,60	2787,2	3832,4
1	HIM201 klagesensur		1	348,40	1 393,60	348,4	1393,6

2	HIS100 klagesensur		1	348,40	1 393,60	696,8	1742	**
2	HIS113 klagesensur		0,6	209,04	1 254,24	418,08	1463,28	**
	Grunnhonorar	1045,2		3				
TOTALT							509221,44	

** Minstehonorar vil bli erstattet med grunnhonorar + faktor for sensur

Differanse:	69470,96
Økning i prosent	15,8

Eksempel V23 med anbefalt faktor

ARK Vår 23 interne						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer			Antall begrunnelser
2	ARK100	0,4	0,8			
5	ARK120	0,8	4			2
1	ARK121	0,4	0,4			
1	ARK122	0,8	0,8			
2	ARK305	0,8	1,6			
1	ARK308	0,8	0,8			1
2	ARK111	0,8	1,6			
55	ARK110	0,8	44			55
44	ARK112	0,8	35,2			3
30	ARK113	0,8	24			30
1	ARK205	0,4	0,4			
30	ARK210	0,8	24			7
2	ARK212	0,4	0,8			2
20	ARK213	1,6	32			1
3	ARK214	0,4	1,2			1
2	ARK215	0,4	0,8			2
18	ARK250	2	36			5
12	ARK304	0,8	9,6			3
14	ARK307	2	28			14
14	ARK350	12	168			1
2	AHKR210	0,8	1,6			
14	AHKR215	0,8	11,2			7
1	ARK120 klage	0,8	0,8			
2	ARK110 klage	0,8	1,6			
1	ARK112 klage	0,8	0,8			
TOTALT ANTALL TIMER			430			

ARK Vår 23 Ny sats						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer	Faktor begrunnelser	Antall begrunnelser	Timer begrunnelser
2	ARK100	0,6	1,2	0,2		
5	ARK120	1	5		2	0,4
1	ARK121	0,6	0,6			
1	ARK122	1	1			
2	ARK305	1	2			
1	ARK308	1	1		1	0,2
2	ARK111	1	2			
55	ARK110	1	55		55	11
44	ARK112	1	44		3	0,6
30	ARK113	1	30		30	6
1	ARK205	0,6	0,6			
30	ARK210	1	30		7	1,4
2	ARK212	0,6	1,2		2	0,4
20	ARK213	2	40		1	0,2
3	ARK214	0,6	1,8		1	0,2
2	ARK215	0,6	1,2		2	0,4
18	ARK250	2	36		5	1
12	ARK304	1	12		3	0,6
14	ARK307	2	28		14	2,8
14	ARK350	12	168		1	0,2
2	AHKR210	1	2			
14	AHKR215	1	14		7	1,4
1	ARK120 klage	1	1			
2	ARK110 klage	1	2			
1	ARK112 klage	1	1			
TOTALT ANTALL TIMER			480,6			26,8

Økning antall timer 77,4

KUVI Vår 23 interne						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer			Antall begrunnelser
1	KUVI100	0,4	0,4			1
1	KUVI104	0,8	0,8			1
39	KUVI101	1,4	54,6			
88	KUVI106	0,8	70,4			20
71	KUVI108	0,4	28,4			14
4	KUVI302	0,8	3,2			4
5	KUVI306	0,8	4			5
7	MUSE621	2	14			7
22	AHKR201	1	22			
1	KUVI108 klage	0,4	0,4			
2	KUVI106 klage	0,8	1,6			
TOTALT ANTALL TIMER			199,8			

KUVI Vår 23 Ny sats						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer	Faktor begrunnelser	Antall begrunnelser	Timer begrunnelser
1	KUVI100	0,6	0,6	0,2	1	0,2
1	KUVI104	1	1		1	0,2
39	KUVI101	1,6	62,4			
88	KUVI106	1	88		20	4
71	KUVI108	0,6	42,6		14	2,8
4	KUVI302	1	4		4	0,8
5	KUVI306	1	5		5	1
7	MUSE621	2	14		7	1,4
22	AHKR201	1	22			
1	KUVI108 klage	0,6	0,6			
2	KUVI106 klage	1	2			
TOTALT ANTALL TIMER			242,2			10,4

Økning antall timer 52,8

RELV Vår 23 interne						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer			Antall begrunnelser
3	RELV100	0,4	1,2			1
7	RELV102	0,8	5,6			1
2	RELV103	0,8	1,6			1
2	RELV103L	0,8	1,6			2
1	RELV221	0,8	0,8			1
2	RELV222/322	0,8	1,6			1
1	RELV332	0,8	0,8			
1	RELV337	1,6	1,6			
1	RELV301	0,8	0,8			
1	RELV302L	3	3			
53	RELV101	0,8	42,4			10
59	RELV105	1	59			
4	RELV210	2	8			
28	RELV224/324	0,8	22,4			5
13	RELV236/336	1,6	20,8			3
16	RELV239	1	16			14
8	RELV250	2,4	19,2			2
9	RELV250L	2	18			4
5	RELV360	0,8	4			
26	RELDI112	1	26			
17	RELDI313	0,8	13,6			
8	DIDAREL2	1	8			1

RELV Vår 23 Ny sats						
Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer	Faktor begrunnelser	Antall begrunnelser	Timer begrunnelser
3	RELV100	0,6	1,8	0,2	1	0,2
7	RELV102	1	7		1	0,2
2	RELV103	1	2		1	0,2
2	RELV103L	1	2		2	0,4
1	RELV221	1	1		1	0,2
2	RELV222/322	1	2		1	0,2
1	RELV332	1	1			
1	RELV337	2	2			
1	RELV301	1	1			
1	RELV302L	2	2			
53	RELV101	1	53		10	2
59	RELV105	1	59			
4	RELV210	2	8			
28	RELV224/324	1	28		5	1
13	RELV236/336	2	26		3	0,6
16	RELV239	1,6	25,6		14	2,8
8	RELV250	2,6	20,8		2	0,4
9	RELV250L	2	18		4	0,8
5	RELV360	1	5			
26	RELDI112	1	26			
17	RELDI313	1	17			
8	DIDAREL2	1	8		1	0,2

1	REL103 klage	0,8	0,8				
1	REL103L klage	0,8	0,8				
1	REL221 klage	0,8	0,8				
1	REL222/322 klage	0,8	0,8				
1	REL100 klage	0,4	0,4				
1	REL102 klage	0,8	0,8				
1	REL224 klage	0,8	0,8				
TOTALT ANTALL TIMER			281,2				

1	REL103 klage	1	1				
1	REL103L klage	1	1				
1	REL221 klage	1	1				
1	REL222/322 klage	1	1				
1	REL100 klage	1	1				
1	REL102 klage	1	1				
1	REL224 klage	1	1				
TOTALT ANTALL TIMER			323,2				9,2

Økning antall timer 51,2

HIS Vår 23 interne

Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall timer			Antall begrunnelser	
29	HIS350	12	348				
20	HIDID112	1	20				
3	HIS301	2	6				
29	HIS303	2	58				
20	HIS303L	2	40				
42	HIS250	3	126			1	
6	HIM250	3	18				
28	HIS250L	2	56			8	
5	HIS304	1	5				
77	HIS101	1,5	115,5			42	
240	HIS102	0,8	192			34	
70	HIS108	0,8	56			14	
40	HIS203	0,8	32			6	
111	EUR103	0,8	88,8			18	
26	AHS202-F	1	26				
15	DIDAHIS2 O	0,8	12				
2	DIDAHIS2 M	1	2				
2	HIM201	0,8	1,6				
2	HIS113	0,4	0,8			2	
5	HIS203 Klage	0,8	4				
7	HIS101 Klage	1,5	10,5				
20	HIS102 Klage	0,8	16				
1	HIS350 Klage	10	10				
8	HIS108 Klage	0,8	6,4				
1	HIM201 Klage	0,8	0,8				
2	HIS100 Klage	0,8	1,6				
2	HIS113 Klage	0,4	0,8				
TOTALT ANTALL TIMER			1027				

HIS Vår 23 Ny sats

Antall kandidater	Emne	Faktor	Antall time	Faktor begrunnelser	Antall begrunnelser	Timer begrunnelser	
29	HIS350	12	348	0,2			
20	HIDID112	1	20				
3	HIS301	2	6				
29	HIS303	2	58				
20	HIS303L	2	40				
42	HIS250	3	126			1	0,2
6	HIM250	3	18				
28	HIS250L	3	56			8	1,6
5	HIS304	1	5				
77	HIS101	1,8	138,6			42	8,4
240	HIS102	1	240			34	6,8
70	HIS108	1	70			14	2,8
40	HIS203	1	40			6	1,2
111	EUR103	1	111			18	3,6
26	AHS202-F	1	26				
15	DIDAHIS2 O	1	15				
2	DIDAHIS2 M	1	2				
2	HIM201	1	2				
2	HIS113	0,6	1,2			2	0,4
5	HIS203 Klage	1	5				
7	HIS101 Klage	1,8	12,6				
20	HIS102 Klage	1	20				
1	HIS350 Klage	10	10				
8	HIS108 Klage	1	8				
1	HIM201 Klage	1	1				
2	HIS100 Klage	1	2				
2	HIS113 Klage	0,6	1,2				
TOTALT ANTALL TIMER			1225				25

Økning antall timer 223

UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP

Institutttrådsmøte 25.01.2024

Sak 03/24

Disponering av ph.d.-hjemler

AHKR vil for 2024 få to til tre nye grunnbudsjettfinansierte fireårige rekrutteringshjemler for utlysning. Per nå er alle postdoktor-hjemlene på HF opptatt, og det er derfor ikke aktuelt å lyse ut annet enn ph.d.-hjemler.

Instituttets strategi for 2023-2026 fastslår at instituttet vil styrke forskningsrekrutterers tilknytning til forskerfellesskapet ved å legge til rette for strategisk bruk av rekrutteringshjemler. Dette ble også gjennomført i 2023 (jf. sak 4/23). Da ble en av rekrutteringshjemlene, tildelt forskergruppen «Senter for Midtøsten- og islamske studier», ikke besatt av mangel på kvalifiserte søkere. Hjemmelen ble derfor tildelt forskergruppen «Middelalderhistorie – religion og hverdagsliv» og den er p.t. under ansettelse. I 2024 vil derfor en av de tilgjengelige hjemlene gis til «Senter for Midtøsten- og islamske studier» for ny utlysning.

Det foreslås at praksis fra 2023 videreføres slik at forskergrupper og forskningsmiljøer knyttet til eksternt finansierte forskningsprosjekter samt fagmiljøer inviteres til å søke om å få tildelt en av de ledige hjemlene.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet ved AHKR vedtar at rekrutteringshjemlene instituttet får i 2024, fordeles på samme måte som i 2023, det vil si at forskergrupper og forskningsmiljøer knyttet til eksternt finansierte forskningsprosjekter samt fagmiljøer inviteres til å søke om å få tildelt en av de ledige hjemlene.

Teemu Sakari Ryymin

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 25.01.2024

Sak 04/24

Valg av ny vararepresentant til instituttrådet fra gruppe C, 2024-2025

Nåværende vararepresentant for gruppe C, Marlene Møller, må erstattes fra januar 2024. Administrasjonen foreslår derfor Magnus Halsnes som ny vararepresentant for gruppe C.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet velger Magnus Halsnes som nytt varamedlem for gruppe C i perioden 01.01.24–31.07.25.

Teemu Ryymin