

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 24.11.2023

INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 30. november 2023 kl. 12.15** på seminarrom 1, Øysteins gate 3.

SAKLISTE

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
 - a. FU 21.11.23
 - b. UUI 18.10.23
 - c. UUI 06.11.23
- IV Orienteringssaker
 - a. Informasjon fra instituttlederen
 - b. Fakultetsstyresaker
- 14/23 Møteplan for 2024
- Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Teemu Sakari Ryymin

Britt Kristin Holsen

PROTOKOLL FRA INSTITUTTRÅDSMØTE 19.10.2023

Til stede: Instituttleder: Ryymin
Gruppe A: Prodöhl, van der Haven, Fjell
Gruppe B: Fylling
Gruppe C: -
Gruppe D: Ødeby

Forfall: Malmberg og alle vara gruppe A, Skjærum, A. Selland, Johansen, Stokke

Observatør: T. Selland

Sekretær: Hoffmann

I **Innkalling og sakliste**

Ingen merknader

II **Protokoll fra forrige møte**

Ingen merknader

III **Referatsaker**

a. UUI 04.09.23

Ingen merknader

IV **Orienteringssaker**

a. Informasjon fra instituttlederen

- Stillingssaker: Marcus Colla ansatt som førsteamanuensis i moderne politisk europeisk historie
 - Tre utlysninger: bronsealderarkeologi, kulturvitenskap og religionsvitenskap med frist 18. oktober. Gode søkertall, spesielt på religionsvitenskap. Instituttleder er inhabil i stilling i kulturvitenskap, prosessen overtas av setteinstituttleder ved Institutt for fremmedspråk.
 - Rekrutteringsstilling: middelalderhistorie, komité i gang
 - Rådgiver for forskning og forskningsutdanning: forsinket grunnet ferie og sykdom.
 - Administrasjonsseminar Southampton 4. – 6. oktober. Fokus på FRAM og utdanningsaker.
 - Instituttseminar 23. og 24. oktober, fokus på studieporteføljeprojektet og organisering av studieprogram og rekruttering.
 - Stipendordning for studenter fra utenfor EØS. 200 studenter – høringssvar fra instituttledelsen.

b. Fakultetsstyresaker

- Opptaksrammer 2024-25. Bachelorprogrammet i arkeologi økes fra 42 til 50 studieplasser.

13/23

Regnskap per september

Selland og Ryymin orienterte.

Selland presiserte en feil i sakspapirene. På side 5 skal «høyere kostnader» erstattes med «lavere kostnader».

Vedtak: Instituttrådet tar regnskapstallene per september til etterretning.

Eventuelt

Ingen saker.

Bergen 01.11.2023

Teemu Sakari Ryymin

Jan Jacob Hoffmann

Dersom det ikke har kommet merknader innen 08.11.23, regnes protokollen som godkjent.



Protokoll, møte i Forskingsutvalet – 21.11.2023

Stad: Seminarrom 1

Tid: 12.15 – 14.00

Til stade: Kyrre Kverndokk, Michael Stausberg (for Christian), Marie von der Lippe, Kirsi Salonen, Marijn Visscher, Eivind Heldaas Seland (for Ingvar), Magnus Halsnes (sekretær)

Meldt fråvær: Anne K. Bang, Daniela Hofmann, Christian Bull, Ines Prodöhl, Ingvar Mæhle

SAKSLISTE

1. Godkjenning av innkalling og saksliste

- Godkjent utan kommentarar

2. Orienteringssaker:

- a. **Saker til FFU-møtet ved fakultetet 22. november 2023.** *Orientering ved forskingskoordinator.*

- **Frist for Meltzer:** 12. januar 2024. Verkar som det er permanent flytting av frist.
- **NFR-søknadsløpet:** Fakultetet er opptatt av einskapleg løp, med samkøyring, fellesseminar og fellesfrister. Har 16 potensielle søkarar, men berre fire med på søkarmøte i november. Forskingskoordinator er nøgd med representasjon frå AHKR. Fakultetet spør om vi skal halde fram med samsvarpraksis. Ei innvending er at om ikkje trykket ikkje er større, so har det ikkje mykje meining. Ein må få opp talet på dei eksterne søknadane, sidan det blir lagt opp til at det skal bli fleire og fleire av desse. Forskingskoordinator ber om synspunkt.

- **Synspunktdiskusjon:** *Det er ytra ønske om fleksibilitet på fakultetet. Og at det kan vere eit søknadsseminar ved starten av kvart semester. Vidare er det ytra eit ønske om ei oversikt eller utrekningsmodell over kostnader, til dømes kor mykje det kostar for ulike kategoriar: forskarar, stipendiatstilling, postdoktorstilling for dei ulike finansieringsinstitusjonane.*

- **Ny handlingsplan for forskingsinfrastruktur (strategidokument):**

Forskningskoordinator orienterer og fortel at han har lese at han skal leie komiteen som skal arbeide med det.

- **Opptakskrav til ph.d.-programmet:** Det er sett ned ei arbeidsgruppe som skal sjå på det.

b. Rettleiarforum med fokus på stipendiatrettleiing

Forskarutdanningskoordinator og forskarutdanningsrådgjevar orienterer om at det er planlagt eit rettleiarforum i media desember. Temaet for forumet er rettleiing av stipendiatar, spesielt rett mot rettleiarar som ikkje har rettleiar stipendiatar tidlegare. Omfanget er 2–3 timar.

Stemninga mellom dei frammøtte er positiv til eit slikt forum med dette fokuset.

Forskarutdanningsrådgjevar skal sende ut informasjon om forumet

c. Føreslåtte norsk krav til postdoktorar og ph.d.-stipendiatar i regjeringa sin «[Handlingsplan for norsk fagspråk i akademica](#)».

Handlingsplanen inneheld eit foreslått tiltak om norskopplæring av stipendiatar og postdoktorar tilsvarande 15 studiepoeng og i kva grad det er eit krav eller tilbod. Det opnar for ulike tolkingar med ulike konsekvensar. Forskningskoordinator undersøker med fakultetet, korleis dei stiller seg til dette forslaget.

3. Diskusjonssaker:

6/23 Forskningsgruppene. Oppfølging.

Oppdateringar om korleis det går i forskargruppene, som vart oppretta tidlegare i år, og innspel om det er noko ein kan gjere for at det skal gå betre.

Gjennomgåande tilbakemeldingar er at aktivitetsnivået er høgt, men at dei økonomiske rammene er vanskelege. Det er utfordrande å planlegge aktivitetar når økonomien er stram. Det er ytra ønske om betre administrativ støtte, både til å oppdatere nettsider og i samband

med arrangement. Forskingskoordinator legg vekt på at ein må melde inn aktivitet slik at dei kjem med i instituttkalendaren. Då unngår ein kollisjonar.

7/23 Framdriftsplan og kandidatspesifikke studiepoeng i opplæringsdelen.

Forskingskoordinator orienterer om at opplæringsdelen for stipendiatar, som går på dei 15 kandidatspesifikke studiepoenga er gjort litt om på. Diskusjon i kva grad opplæringsdelen skal inngå i ein framdriftsplan for nye stipendiatar, og korleis forskingsutvalet stiller seg til å legge til rette for ein meir formell opplæringsplan. Det er semje om å ta denne diskusjoen opp på neste rettleiingsforum.

4. Eventuelt

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Protokoll fra møte 04.09.2023

Tid: 18. oktober 2023 kl. 12.15-14.00

Sted: Seminarrom 300, HF-bygget

Møtt: Christian Sæle (leder), Sissel Undheim (lektorutdanningen), Tove Fjell (kulturvitenskap), Christian Bull (religionsvitenskap), Jan Jacob Hoffmann (sekretær), Markus Harboe (studentrepresentant religionsvitenskap), Marie Hansteen Hagness (studentrepresentant arkeologi), Thomas Benedek (vara-studentrepresentant arkeologi), Mira-Elena Ågotnes Seilen (studentrepresentant kulturvitenskap), Trym Walther Mortensen (studentrepresentant lektorutdanningen)

Meldt forfall: Ines Prodöhl, Visa Immonen

Fraværende: studentrepresentant historie

Observatør: Kjersti H. Ure

1) Innkalling og saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent.

Saker til eventuelt

Ingen.

2) Orienteringssaker

a. Faglig profil for UUI-møtene

Sæle orienterer om prosessen for opprettelse av ny lektormodell, og fristene for å få på plass de nye studieprogrammene for å lyse ut programmet med oppstart høsten 2024.

Sæle orienterer videre om studieporteføljeprojektet til HF og arbeidet på instituttet med normering og standardisering av emner, et arbeid som skal starte i forbindelse med instituttseminaret 23. – 24. oktober. Stort arbeid knyttet til arbeidet med ny modell, spesielt for religionsvitenskap.

Sæle minner møtet på rollen og mandatet til UUI, og tegner et løp fremover for hvordan emnene ved instituttet skal utformes fremover. Student- og fagperspektiv, viktige diskusjoner i møtene fremover på UUI-møter.

3) Vedtakssaker

2023/7 Endringer i emnebeskrivelser for historie

7a. HIS100

Godkjent, med forbehold om at det sjekkes hvorfor «generell kompetanse» ikke er med.

7b. HIS118

Godkjent uten merknader.

7c. HIS120

Godkjent uten merknader.

7d. HIDID1xx (fagdidaktikk 1, fag 1)

Godkjent, med forbehold om en gjennomgang av obligatoriske arbeidskrav og omfang av vurdering.

7e. HIDID1xx (fagdidaktikk 1, fag 2)

Godkjent, med forbehold om en gjennomgang av obligatoriske arbeidskrav og omfang av vurdering.

7f. HIDID313 (fagdidaktikk 2, fag 1)

Godkjent, med forbehold om gjennomgang av omfang av vurdering.

2023/8 Endringer i emnebeskrivelser for religionsvitenskap

8a. RELV100

Godkjent med redaksjonelle endringer.

8b. RELV107

Godkjent uten merknader.

8c. RELV101

Godkjent med redaksjonelle endringer.

8d. RELV105

Godkjent med forbehold om en vurdering av dimensjonering og undervisningsomfang ved første anledning.

8e. RELV103

Godkjent uten merknader.

8f. RELV209

Godkjent med redaksjonelle endringer som forekom i møtet.

8g. RELV106

Godkjent uten merknader.

8h. RELV20x (skallemne, muntlig)

Godkjent med redaksjonelle endringer som forekom i møtet.

8i. RELV20x (skallemne, skriftlig)

Godkjent med redaksjonelle endringer som forekom i møtet.

8j. RELV21x (Jøder og antisemittisme)

Godkjent med forbehold om en vurdering av dimensjonering og undervisningsomfang ved første anledning.

8k. RELV21x (Religionsbyen Bergen)

Godkjent med forbehold om en vurdering av dimensjonering, undervisningsomfang og vurderingsform ved første anledning.

8l. RELVI250

Godkjent med forbehold om at omfanget av veiledning spesifiseres, og at det ved første anledning vurderes om breddetest er nødvendig.

8m. RELV301

Godkjent med forbehold om at omfanget av obligatoriske arbeidskrav og vurderingsformer vurderes ved første anledning.

8n. RELV311

Godkjent med forbehold om en presisering av obligatoriske arbeidskrav og redaksjonelle endringer.

8o. RELV30x (skallemne, muntlig)

Godkjent med redaksjonelle endringer.

8p. RELV30x (skallemne, semesteroppgave)

Godkjent med redaksjonelle endringer.

8q. RELDI1xx (fagdidaktikk 1, fag 1)

Godkjent uten merknader.

8r. RELDI1xx (fagdidaktikk 1, fag 2)

Godkjent uten merknader.

8s. RELDI313 (fagdidaktikk 2, fag 1)

Godkjent uten merknader.

8t. RELMIN641

Godkjent med forbehold om en gjennomgang av obligatoriske arbeidskrav og vurdering ved første anledning.

8u. RELMIN649

Godkjent med forbehold om en gjennomgang av obligatoriske arbeidskrav og vurdering ved første anledning.

2023/9 Endringer i studieplaner for religionsvitenskap

9a. Årsstudium i religionsvitenskap
Godkjent.

9b. Bachelorprogram i religionsvitenskap
Godkjent.

9c. Masterprogram i religionsvitenskap
Godkjent.

2023/10 Endringer i studieplan for MAHF-LÆHR
Godkjent.

4) Eventuelt

Ingen saker.

Christian Sæle

leder

Jan Jacob Hoffmann

sekretær

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Utvalg for undervisning og internasjonalisering

Protokoll fra møte 06.11.2023

Tid: 6. november 2023 kl. 12.15-14.00

Sted: Seminarrom 1, Øysteins gate 3

Møtt: Christian Sæle (leder), Visa Immonen (arkeologi), Christian Bull (religionsvitenskap), Tove Fjell (kulturvitenskap), Ines Prodöhl (historie), Markus Harboe (studentrepresentant religionsvitenskap), Sigbjørn Svellingen (varastudentrepresentant lektor) Trym Mortensen (studentrepresentant lektor)

Meldt forfall: Sissel Undheim (lektorutdanningen), studentrepresentanter fra arkeologi og kulturvitenskap

Fraværende: Studentrepresentant historie

Observatør: Torunn Saunes, Kjersti H. Ure, Marlene Johansen, Anne Mailin Selland

1) Innkalling og saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent.

Saker til eventuelt

Det ble meldt inn tre saker til eventuelt.

2) Orienteringssaker

- a. Gjennomgang av emnebeskrivelser innen 15. januar
Sæle orienterte. Fristen for å gjøre endringer som gjelder fra høsten 2024 er 15. januar.
Sæle oppfordret fagkoordinatorerne til å ha et spesielt fokus på dette. Studieadministrasjon tilgjengeliggjør gjeldende emnebeskrivelser etter bestilling fra fagkoordinator.
- b. Heldagsseminar om FRAM og Studieporteføljeprojektet torsdag 26. oktober
Sæle orienterte. Halv dag om FRAM, halv dag om Studieporteføljeprojektet. Stor interesse for endringene som har blitt gjort på AHKR. Evaluering av omlegging av undervisningstilbudet på historie. Pågående prosjekt som må evalueres fremover.

Diskusjoner om studieprogramporteføljen. Fokus: hva kjennetegner en HF-student med tanke på ferdigheter og kunnskaper? Diskusjon på overordnet nivå. Arbeidet for å konkretisere mer er i gang. Anledning til å diskutere mer og finne fellesløsninger. Prosjektet vil konkretiseres i tiden fremover.

3) Diskusjonssaker

2023/11 Utvikling av nye tverrfaglige emner ved AHKR

Sæle innleder ved å orientere om kravene for å synliggjøre arbeidslivsrelevansen i studiene våre. Dette har en lang forhistorie og har blitt forsøkt i mange omganger. Synliggjøring både for aktuelle studenter og mulige søkere, samt å styrke arbeidslivsrelevansen helt reelt. Instituttet har samlet mange gode erfaringer gjennom praksisemnet AHKR201.

I diskusjonen vurderte UUI i hovedsak følgende:

- På hvilket nivå og i hvilke rammer arbeidslivsrelevans skal synliggjøres, f.eks. som egne studieretninger, fellesemner eller utenfor de gitte strukturene (møter og arrangement).
- Vurdere hvilke undervisningskompetanse som finnes på instituttet, og hva som eventuelt må hentes inn utenfra
- Økt synliggjøring av anbefalte emnekombinasjoner også på tvers av fagene
- Utforske muligheten for jobbskygging i arbeidslivet
- Utvikle konseptet til «AHKR-dagen» og lage egne møteplasser mellom arbeidslivet og studentene

UUI tar med seg innspillene til videre vurdering og arbeid med å synliggjøre arbeidslivsrelevans på instituttet.

2023/12 Oppfølging av standardisering av emneomfang

Sæle orienterte. Behov for en mal for normalisering, men som har nødvendig fleksibilitet.

Sæle la frem et forslag til forenkling, der hvert emne gis et bestemt antall timer til undervisning som da fordeles fritt av emneansvarlig mellom forelesninger, seminar og andre undervisningsaktivitet. Dette vil innebære at all undervisning gis samme faktor, f.eks. 3. Her vil instituttet måtte søke fakultetet om å være pilotinstitutt for å prøve ut noe nytt i forbindelse med timeregnskapet.

I diskusjonen ble følgende punkt tatt opp:

- Det trengs en presisering av hva som inngår i undervisning utover forelesninger og seminar. Hva med ekskursjoner, veiledning osv?
- En hovedutfordring er å skille tilstrekkelig mellom emner på 5, 10 og 15 studiepoeng med tanke på undervisningsomfang og arbeidskrav til studentene.
- Det bør vurderes om en norm skal skille mellom nivåene i undervisning, der det f.eks. kan være hensiktsmessig å investere mer undervisningsressurser i et emnet på 100-nivå enn på 300-nivå, der det kan forventes mer selvstendig arbeid av studenter på høyere nivå.
- Det bør vurderes om studenttallet på et emne også skal påvirke ressursbruken på emnet.
- Normering må ta hensyn til ressursbruk, faglige mål (læringsutbyttebeskrivelser) og studiekvalitet.

UUI tar diskusjonen til etterretning. Til neste møte vil Sæle lage et mer konkret forslag om normering for UUI, som legges frem for diskusjon før vedtak.

4) Eventuelt

- Studiebarometeret
 - o Sæle oppfordret fagkoordinatorene til å følge opp aktuelle forelesere for å motivere studenter til å svare på undersøkelsen innen fristen.
- AHKR300 Forskningsetikk
- Transkriberingsprogrammer: UUI utreder hvilke muligheter studenter har til å ta i bruk transkriberingsprogrammer gjennom UiB.

Christian Sæle

leder

Jan Jacob Hoffmann

sekretær

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 30.11.2023

Sak 14/23

Møteplan for 2024

Det foreslås å opprettholde ordningen der instituttrådet normalt har møter torsdag i uken før fakultetsstyremøter. Møtene avholdes fra kl. 12.15 på seminarrom 1, Øysteinsgate 3.

Foreslått møteplan for fakultetsstyremøtene gir følgende møteplan for instituttrådet i 2024:

25. januar

14. mars

2. mai

13. juni

29. august

17. oktober

5. desember

Forslag til vedtak:

Instituttrådet for AHKR vedtar den framlagte møteplan for 2024.

Teemu Sakari Ryymin