

## **Notat til orientering**

Fra Ørjan Totland og Øyvind Halskau, instituttledere

### **Helhetlig plan for sammenslåingen av Institutt for biologi og Molekylærbiologisk institutt ved UiB**

Fakultetsstyret ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, Universitetet i Bergen, vedtok den 15. juni at Institutt for biologi (BIO) og Molekylærbiologisk institutt (MBI) skal slå sammen fra 1. januar 2018 (sak 32/2017). Instituttlederne ved de to instituttene (BIO: Ørjan Totland, MBI: Øyvind Halskau) fikk ansvar for a) å utarbeide en helhetlig plan for at det nye instituttet skal være operativt som en enhet fra 1. januar 2018, b) fremme forslag om navn på det nye instituttet, c) utarbeide en overordnet plan for å styrke molekylær livsvitenskap internt i instituttet og i samhandling med øvrige relevante fagmiljø og d) utarbeide en overordnet plan for utdanningen som ivaretar studieprogramtilbudet ved begge instituttene.

Ledelsen ved de to instituttene har helt siden vedtaket ble kjent hatt en tett og konstruktiv dialog omkring hvordan vi på såpass kort varsel på en best mulig måte skal danne grunnlaget for et nytt institutt som ivaretar og videreutvikler utdannings- og forskningsaktivitetene ved de to instituttene i det nye instituttet. Vi mener denne sammenslåingen er riktig og strategisk viktig for UiB og Mat.Nat.-fakultetet og vi ser store muligheter for faglige gevinster ved sammenslåingen. De store organisatoriske og formelle aspektene ved sammenslåingen er allerede avklart, mens de faglige aspektene ved at det dannes et nytt institutt som skal framstå som en samlet enhet, må arbeides videre med umiddelbart etter sammenslåingen. Under skisserer vi hvilke planer vi har for hvordan det nye instituttet skal være operativt fra 1. januar 2018, samt planer for videre strategiske prosesser, basert på oppdraget vi fikk fra fakultetsstyret.

#### **a) utarbeide en helhetlig plan for at det nye instituttet skal være operativt som en enhet fra 1. januar 2018**

##### ***Faglig organisering***

Det nye instituttet vil få ca. 220 årsverk og totalt ca. 260 ansatte fordelt over en stor faglig bredde (professorer: 43, førsteamanuenser: 13, forskere: 26, stipendiater: 51, administrativt ansatte: 19, teknisk ansatte: 48, bistillinger: 33, andre stillinger: 5). Det vil derfor være nødvendig å organisere det nye instituttet med et 4. organisasjonsnivå.

BIO gikk ilt våren 2017 gjennom en organiseringsprosess, som endte opp med fem faggrupper (operative fra august 2017). De fem faggruppene er: Fiskehelse, Økologi og evolusjon, Mikrobiologi, Miljø- og havbruksbiologi og Fiskeri- og marinbiologi. Det er hensiktsmessig at hele Molekylærbiologisk institutt danner grunnlaget for den 6. faggruppen ved det nye instituttet; tentativt kalt Faggruppe for molekylærbiologi. Faggruppe for molekylærbiologi vil bli på omtrent gjennomsnittlig størrelse blant faggruppene ved det nye instituttet. Det er utarbeidet

et omfattende mandat for faggrupeledere (vedlagt) og hovedansvarsområdet for faggruppene er instituttets utdanningsaktiviteter. Faggruppene skal inkludere studenter der det er relevant i diskusjoner omkring studieprogrammene faglige oppbygning. Mandatet for faggruppene vil bli gjennomgått av ledergruppen, som vil foreta de nødvendige justeringer slik at mandatet kan gjøres gjeldende for det nye instituttet fra 1. januar 2018.

### **Ledelse**

Ledergruppen ved det nye instituttet vil bestå av: Instituttleder, 6 faggrupeledere, administrasjonssjef og en representant for teknikerne. I tillegg vil det så snart som mulig bli oppnevnt en nestleder for det nye instituttet.

Studieprogramstyret ved det nye instituttet vil bestå av de seks faggrupelederne, undervisningsleder, samt studentrepresentanter. Det bør videre vurderes om det er nødvendig å etablere programstyrer på faggruppenivå for enkelte av studieprogrammene ved instituttet.

Det nye instituttet må ha et instituttråd som er operativt fra 1 januar 2018. Den første viktige oppgaven for det nye instituttrådet blir å vedta et nytt samlet budsjett for det nye instituttet. Vi har allerede startet prosessen med å utarbeide et nytt felles budsjett, i samarbeid med økonomiseksjonen ved fakultetet. Valgprosessen må derfor gjennomføres i høst, ved at det foretas et suppleringsvalg på MBI, slik at det gamle MBI er representert innen alle medlemskategorier i instituttrådet ved det nye instituttet.

Våren 2017 vedtok BIO sin strategiske plan for perioden 2016-2022 (Biologi mot 2020: høyere mål - dypere innsikt). Denne planen inneholder fire prioriterte innsatsområder. En ny strategisk plan for det nye instituttet vil ta utgangspunkt i den nylig vedtatte planen for BIO, og vil utvides med et femte prioritert innsatsområde; molekylær livsvitenskap (se også punkt c). Arbeidet med å lage en ny strategisk plan, inkludert målsetninger og strategiske tiltak, for det nye instituttet vil starte så snart det er hensiktsmessig (se punkt c).

Faggrupelederne inngår som medlemmer av instituttleders strategiske ledergruppe og skal sammen med instituttleder på en best mulig måte følge opp instituttet og fakultetets strategiske satsinger. Når den nystartede organiseringen med faggrupper er tydelig forankret og fungerer tilfredsstillende ved instituttet vil det være naturlig å starte en prosess for å finne en hensiktsmessig organisering av instituttets forskningsaktivitet og strategiske forskningsledelse.

### **HMS og verneombud**

Det er besluttet at verneombudene på de to gamle instituttene fortsetter i sine funksjoner etter sammenslåingen. HMS-koordinator ved gamle BIO blir hoved-koordinator ved det nye instituttet, og får del-ansvar for Thormøhlens gate 53 (A og B blokken), samt Marinbiologisk stasjon på Espevrend og Algepiloten på Mongstad. HMS-koordinator ved gamle MBI får del-ansvar for alle arealer i Thormøhlensgate 55.

### **Infrastruktur**

Det nye instituttet vil få en svært omfattende laboratorie- og forskningsinfrastruktur, som spenner fra forskningsstasjonen på Espevrend, Algepiloten på Mongstad, store våt-laboratorier, samt en rekke tørre laboratorier. Administrasjonssjefen ved det nye instituttet vil få et stort operativt ansvar med å forvalte og håndtere denne infrastrukturen. Det er dannet en

ressursgruppe som administrasjonssjefen skal støtte seg på i det daglige arbeidet med infrastrukturforvaltning, bestående av personer som har inngående innsikt i våt- og tørrlaboratorier, undervisningslaboratorier, samt laboratorier og infrastruktur på MBI. I tillegg har faggrupelederne en viktig rolle i forvaltningen av forsknings- og undervisningsinfrastruktur.

### **Nettsider**

Det arbeides med å utarbeide nye nettsider for det nye instituttet. Mye av innholdet fra de to gamle instituttene vil beholdes, men det vil være nødvendig å utarbeide ny tekst på en del av nettsidene, slik at det nye instituttet framstår som en enhet. Nye nettsider må være klare for publisering så snart som mulig etter sammenslåingen. Det er etablert kontakt med IT-avdelingen som skal bistå i arbeidet med å lage nye nettsider.

### **Omstilling**

En sammenslåing av to institutter vil i prinsippet medføre at medarbeidere gjennomgår en omstilling.

#### *Vitenskapelige stillinger*

De vitenskapelig ansatte beholder sine undervisnings- og forskningsaktiviteter i det nye instituttet. De vitenskapelig ansatte ved MBI blir organisert i faggruppe for molekylærbiologi, og den endringen vurderes ikke å medføre behov for å gjennomføre omstilling i henhold til gjeldende omstillingsavtale. Det vil imidlertid legges stor vekt på informasjon og involvering i videre prosess.

Instituttleder ved det nye instituttet skal så snart som mulig etter sammenslåingen gjennomføre medarbeidersamtaler med alle de fast vitenskapelig ansatte fra det gamle MBI, slik at instituttleder blir godt kjent med de vitenskapelig ansatte ved gamle MBI og får god kjennskap til deres opplevelse av sammenslåingen samt innspill på deres arbeidssituasjon og utvikling av molekylær livsvitenskap for fagområde ved det nye instituttet.

#### *Tekniske stillinger*

De teknisk ansatte ved BIO er allerede organisert i faggrupper og de teknisk ansatte ved MBI blir organisert i faggruppe for molekylærbiologi. Fordi denne organiseringen trolig vil medføre små endringer i arbeidsoppgaver og ansvarsområder anser vi det som lite sannsynlig at det vil inntreffe behov for omstillingsprosesser i det nye instituttet for denne gruppen av ansatte. Organisering i faggrupper innebærer endret organisering av lederlinjen for teknisk ansatte ved MBI, og det legges derfor opp til at denne gruppen må gis særskilt orientering om mandatet for faggruppene. Det skal kartlegges om noen av de teknisk ansatte ved MBI også har administrative oppgaver, og for dem dette gjelder må det vurderes om de bør være en del av omstillingsprosessen knyttet til de administrative stillingene (se under).

#### *Administrative stillinger*

De administrativt ansatte er i prinsippet i en omstilling og det vil gjennomføres omstillingssamtaler med alle de administrativt ansatte ved det nye instituttet, og utarbeides en funksjons- og bemanningsplan for administrativt ansatte, så snart som mulig etter sammenslåingen. For de aller fleste administrativt ansatte vil sammenslåingen trolig ikke medføre særlige endringer i arbeidsoppgaver.

### **Brobygging**

Det nye instituttet vil, som nevnt over, bli stort og ha ansvar for en stor faglig bredde. I en slik situasjon er det viktig å treffe tiltak som bidrar med å knytte de ansatte og de forskjellige fagområdene tettere sammen. Det skal utarbeides et felles informasjonsbrev (begge institutter har i dag egne rutiner for nyhetsbrev). Videre vil det etableres en felles seminarserie som skal dekke hele bredden på det nye instituttet. De to instituttene skal ha felles julebord i 2017, og det planlegges en «åpningsfest» for det nye instituttet i løpet av februar 2018. Det skal etableres en «sosial-komite» som vil få i oppgave å arrangere tiltak som skal bringe de ansatte tettere sammen i et faglig og sosialt fellesskap. Instituttledelsen vil gjennomføre hyppige informasjons- og diskusjons-allmøter i perioden etter sammenslåingen.

### **b) fremme forslag om navn på det nye instituttet**

Vi henviser til fakultetsstyresak 75/2017.

### **c) utarbeide en overordnet plan for å styrke molekylær livsvitenskap internt i instituttet og i samhandling med øvrige relevante fagmiljø**

Fagmiljøene for molekylær livsvitenskap strekker seg over Det medisinske fakultet og Det matematiske-naturvitenskapelige fakultet. Fem institutter (BIO, MBI, Institutt for biomedisin, K2 og Kjemisk institutt) og flere sentre (Sars-senteret, Senter for dyphavsforskning, Computational Biology unit, Lakselussenteret, NMR-plattformen, med flere). Miljøene står, som følge av nyansettelser, overganger av personell mellom enheter, og sammenslåing mellom BIO og MBI, ovenfor store endringer og derfor også utfordringer og muligheter. Under skisserer vi hvordan vi mener det nye instituttet vil bidra til å styrke fagområdet molekylær livsvitenskap.

- Molekylærbiologi vil inngå som en egen faggruppe i det nye instituttet, og molekylær livsvitenskap vil utarbeides som et eget innsatsområde i det nye instituttets strategiske plan (se også punkt a). Det er også uttalt fra mat.-nat.-fakultetet at det molekylære miljøet skal styrkes i samarbeid med overnevnte miljøer. Etter sammenslåingen bør det derfor settes ned en bredt sammensatt arbeidsgruppe som skal gi innspill på hvordan UiB skal oppnå bedre samhandling mellom alle de overnevnte miljøer.
- En strategisk rapport for molekylær livsvitenskap er nylig utarbeidet (den såkalte Ziegler-rapporten fra juni 2017), og konkluderte med at tre retninger innen molekylære livsvitenskaper hadde særs gode forutsetninger (funksjonell genomikk, metabolomikk og cellebiologi/avbildning). Disse tre retningene blir tatt med videre i arbeidet med å utvikle en strategi for molekylær livsvitenskap ved det nye instituttet. Videre vil rapporten «Life science forskning & utdanning» (2012) hvor fokus er på regulering og informasjonsoverføring i biologiske system, mellom molekyler, celler, vev, organismer, økosystem og miljø bli brukt som grunnlag for det videre arbeidet. Et viktig tema for forskningsaktiviteten innen molekylær livsvitenskap i det nye instituttet vil være informasjonsflyt og regulatoriske mekanismer i biologiske systemer.

- I løpet av høsten 2017/våren 2018 vil fem førsteamanuenser ansettes ved CBU. Disse vil ha tilknytning til fagmiljøene på instituttnivå, og danne basisen for et sterkt og produktivt miljø for beregningsbiologi. CBU vil også fungere som et knutepunkt for de molekylært orienterte instituttene ved Mat.-Nat. og Medisinsk fakultet.
- Mathias Ziegler, tidligere gruppeleder og instituttleder ved MBI, er nå instituttleder ved Institutt for biomedisin på MOF. Dette er en god mulighet for å styrke samarbeidet mellom Medisinsk og Mat.-Nat. innen molekylær livsvitenskap. Videre har også Thomas Arnesen etablert seg i nye laboratorier ved Institutt for Biomedisin, men beholder 20% av sin stilling ved MBI. Både Ziegler og Arnesen vil beholde forskningsaktivitet ved MBI, noe som også vil bidra til sterkere kontakt på tvers av miljøene. Det er utarbeidet samarbeidsavtaler som omhandler disse aktivitetene. Et slikt samarbeid mellom Biomedisin og det nye instituttet og Mat.-Nat. vil ta utgangspunkt i Zebrafisk-fasiliteten, infrastruktur innen metabolomikk (LC-MS/MS og NMR), veldriftede fellesfasiliteter innen cellebiologi og proteinopprensing, kjemisk syntese og beregningsbiologi/kjemi. Kjemisk Institutt vil være en viktig samarbeidspartner i denne aksjonen, med sin metodologiske kompetanse og strategiske momentum i innen medisinsk kjemi.
- I samme periode vil det nye instituttet tilsette opp til 5 nye førsteamanuenser/professorer, hvorav to tilbud vil bli gitt i løpet av høsten 2017. Et av disse tilbudene er knyttet til CBU-stillingene nevnt over. Det er videre planer om å lyse ut opptil tre førsteamanuensis/professor-stillinger i nær fremtid for å styrke forsknings- og undervisningskapasiteten innen molekylær livsvitenskap. Disse ansettelsene vil bringe antall faste vitenskapelige stillinger (professor/førsteamanuensis) innen molekylær livsvitenskap opp mot 2015-nivå.
- Det nye instituttet vil etablere en bredt sammensatt arbeidsgruppe som skal utrede og gi innspill på hvordan instituttet kan bedre samhandling internt og eksternt for å styrke fagområdet molekylær livsvitenskap. Det kan være fornuftig at dette arbeidet først initieres etter at nyansettelsene nevnt over er på plass slik at disse nye medarbeiderne aktivt kan bidra til å utforme instituttets strategi innen molekylær livsvitenskap.

#### **d) utarbeide en overordnet plan for utdanningen som ivaretar studieprogramtilbudet ved begge instituttene**

##### ***Studieprogrammer og organisering***

Faggruppene på BIO har delegert ansvar for emner (med unntak av BIOs grunnemner og en del andre emner som er tverrgående) og studieprogrammer/studieretninger i BIO sin breie utdanningsportefølje. Denne ordningen vil bli videreført og utviklet innad i det nye instituttet og i tråd med dette vil faggruppe for molekylærbiologi få delegert ansvar for både bachelor og master i molekylærbiologi, samt alle MOL-emner. Vi vil altså beholde både bachelor- og masterprogram i molekylærbiologi. Vi mener dette er fornuftig både fra et faglig og rekrutteringsmessig ståsted. Det er viktig for det nye instituttet å beholde synlighet for utdanningstilbudet innen molekylærbiologi så vel som biologi. Dette er i tråd med utformingen

av de fleste andre studieprogrammer og vil hindre at et svært omfangsrikt og bredt studietilbud blir for uoversiktlig.

### ***Kvalitet i utdanningen***

BIO er inne i en prosess der utdanningsporteføljen og organiseringen rundt utdanningen revideres og forbedres kvalitetsmessig. Et av formålene med det er å redusere frafall, spesielt på bachelor i biologi. Denne prosessen vil bli videreført i 2018 og vil da også inkludere studietilbudet i molekylærbiologi. Vi er spesielt opptatt av at alle grunnenner skal forbedres.

### ***Synergier innen utdanningstilbudet***

En sammenslåing mellom institutter med nærliggende fagområder har muligheter for å hente ut gevinster/synergier som bidrar til økt kvalitet i det totale studietilbudet. Både i forhold til undervisningskapasitet og –kvalitet vil en utredning av mulige overlapp være viktig. Det nye instituttet kan bidra til at emnetilbudet kan driftes mer effektivt, samt gi studentene et enda bedre studium. En bredt sammensatt arbeidsgruppe, inkludert studenter, vil bli nedsatt så raskt som mulig etter sammenslåingen. Hovedoppgaven til arbeidsgruppen vil være å kartlegge hvordan det nye instituttet på best mulig måte, ut fra ressursituasjon og behov for kunnskapsbygging, forvalter sitt studietilbud, fra emne- til studieprogram-nivå, gjennom bl.a. en revisjon av studietilbudet innen molekylærbiologi, tettere samarbeid omkring undervisning, redusere antall emner der det identifiseres faglig overlapp, bedre samkjøring av laboratorieundervisning og tettere samarbeid omkring veiledning av masterstudenter.

### ***Rekruttering til masterprogram***

Masterprogrammet i molekylærbiologi opplever utfordringer med å fylle sine studieplasser. Arbeidsgruppen vil også kartlegge mulige årsaker til dette, samt få i oppgave å foreslå tiltak som fører til en betraktelig høyere søkning til master i molekylærbiologi. BIO har også utfordringer med å fylle studieplassene på sitt masterprogram i biologi. Her er det satt i gang forskjellige prosesser for å bedre søkningen til studieprogrammet, og aktuelle tiltak som utarbeides kan også benyttes for å bedre søkningen til master i molekylærbiologi.

### ***Bemannings situasjonen for undervisning***

Ved MBI står for øyeblikket flere faste vitenskapelige stillinger ubesatt grunnet flere oppsigelser det siste året. Dette medfører store utfordringer på undervisnings- og veiledningsbemanning. To stillinger er under tilsetting, men for å rette på situasjonen bør det ansettes ytterligere nytt vitenskapelig personell så raskt som mulig (se også punkt c). Det bør vurderes om det er hensiktsmessig å lyse ut de planlagte stillingene innen molekylærbiologi (2-3 stillinger er planlagt utlyst) samtidig. I løpet av høsten 2017 er det startet en prosess med å utarbeide en 5-10 års bemanningsplan for alle stillingskategorier ved BIO. Dette arbeidet vil fortsette i det nye instituttet.

## Vedlegg

# Mandat for faggrupeledere ved Institutt for biologi, Universitetet i Bergen

Institutt for biologi har fem faggrupper; Fiskehelse, Økologi og evolusjon, Mikrobiologi, Fiskeri- og marinbiologi, Miljø- og havbruksbiologi. Hver av disse ledes av en fast vitenskapelig ansatt faggrupeleder. Dette mandatet trer i kraft fra 1. september, 2017.

### **Strategisk ledelse av instituttet**

Faggrupelederne inngår som **medlemmer av instituttleders strategiske** ledergruppe og skal sammen med instituttleder på en best mulig måte følge opp instituttet og fakultetets strategiske satsinger. Gjennom rollen som faggrupeleder skal de inngå i instituttets ledergruppe (bestående av instituttleder, nestleder, faggrupeledere, administrasjonssjef og en representant for teknikerne) og gi konstruktive og kritiske innspill i diskusjoner som angår instituttets strategiske prosesser og prioriteringer/beslutninger. Dette kan for eksempel være rettet mot instituttets bemanning på teknisk, administrativ og vitenskapelige side, økonomi, fordeling av ressurser (f.eks. stipendiatstillinger, forskningsinfrastruktur), samarbeid med eksterne aktører, posisjonering av instituttet mot universitetets strategiske midler, utdanningsaktiviteter etc.

Videre vil faggrupelederne ha en funksjon **som instituttleders stedfortreder** i aktiviteter der instituttleder eller nestleder ikke selv har anledning til å delta, eller der det av faglige grunner er mer hensiktsmessig at en av faggrupelederne representerer instituttet.

## MANDAT

### **Ledelse av faggruppens aktiviteter**

Faggrupeleder skal primært ha en koordinerende funksjon for de utdanningsrelaterte aktivitetene som er tilknyttet gruppen (Studieprogram/retninger, enkeltemner (ikke inkludert 100-tallsemner, BIO300A og B, og BIO296-299, som alle er overgripende emner på tvers av faggruppens fagområder). Faggrupeleder skal, gjennom dialog med emneansvarlige (og evt. studieprogramkoordinator) i sin gruppe, sørge for at det **faglige innholdet** i hvert enkelt emne er riktig dimensjonert i forhold til ønsket kunnskap hos studentene, at det faglige overlappet mellom emner er riktig og at det er en fornuftig faglig progresjon gjennom studieløpet.

Faggrupeleder skal representere gruppen i instituttets Programstyre (se eget mandat for programstyret), og diskutere saker av spesifikk karakter for faggruppens utdanningsrelaterte aktiviteter, samt mer overordnede tema som er knyttet til instituttets utdanningstilbud.

Faggrupeleder skal være en **pådriver i HMS-arbeidet** i sin faggruppe. Det betyr at faggrupeleder skal bidra til at gruppens medlemmer har gode sosiale og fysiske arbeidsforhold og at faggruppens medlemmer inkluderes i det fagsosiale fellesskapet i gruppen.

Faggruppeleder skal bistå instituttleder i å **sikre gode søknadsprosesser for eksterntfinansierte undervisningsrelaterte prosjekter**, slik at interne frister overholdes (f.eks. søknadsinnsending, sensurering, studieinformasjon, etc. overholdes).

Faggruppeleder skal bistå administrasjonen med at **faggruppens undervisningsrelaterte aktiviteter formidles** på instituttets nettsider.

Faggruppeleder er et viktig **bindeledd mellom instituttleder og de ansatte på instituttet**, og skal sørge for god informasjonsflyt både fra instituttledelse til medarbeidere og motsatt.

### **Instituttets infrastruktur**

Instituttets undervisnings- og forskningsinfrastruktur (laboratorier, enkeltutstyr, feltstasjon, annen infrastruktur) er tilknyttet de enkelte faggruppene. Faggruppeleder har en **koordinerende funksjon i forhold til fordeling av bruk og tilgang til infrastruktur**, og skal, i dialog med teknikere tilknyttet gruppen, påse at infrastrukturen holdes i orden, vedlikeholdes og er operativ. Ved behov for større oppgraderinger, innkjøp, vedlikehold som går ut over faggruppens egne evner til å forbedre situasjonen skal faggruppeleder orientere instituttleder/administrasjonssjef og i samråd med disse og andre relevante faggruppeledere finne løsninger. I mange tilfeller vil flere faggrupper trenge tilgang til den samme infrastrukturen (f.eks. Espegrend, våtlaboratorier, biodiversitetslaboratoriene). I slike tilfeller skal bruk og tilgang koordineres av de involverte faggruppeledere.

### **Faggruppens økonomi**

Hver faggruppe får hvert år tildelt midler til drift basert på en transparent tildelingsformel. Disse midlene skal primært brukes av faggruppene til undervisningsrelaterte mindre utstyrsenheter, drift av masterstudenter (der dette ikke kan finansieres av eksterne midler) og fagsosiale aktiviteter.

Faggruppeleder har ansvar for å prioritere og fordele midlene til de forskjellige aktivitetene, etter en åpen diskusjon med faggruppens medlemmer.

En måned etter at rammene for den økonomiske tildelingen er kjent skal faggruppeleder levere et budsjett til instituttets ledelse for hvordan faggruppen planlegger å bruke midlene. Videre skal det i samråd med økonomiadministrasjonen leveres et regnskap som framstiller hvordan midlene faktisk er brukt.

### **Medarbeidersamtaler**

Faggruppeleder skal:

- Ha årlige medarbeidersamtaler med alle teknikere som er tilknyttet sin gruppe.
- Ha årlige medarbeidersamtaler med BIO-ansatte stipendiater/post doc som er tilknyttet sin faggruppe.

En detaljert instruks for medarbeidersamtaler skal utarbeides og brukes i forbindelse med medarbeidersamtaler. Det presiseres at instituttleder har det øverste personalansvaret for alle ansatte ved BIO. I tilfeller der faggruppeleder mener han/hun ikke har mulighet/myndighet til å bidra til løsning av evt. utfordringer/konflikter i en medarbeiders situasjon skal instituttleder koples inn på saken. Instituttleder har medarbeidersamtaler med de fast vitenskapelige ansatte.



## **Fordeling av teknikeres arbeidstid**

Faggruppeleder er nærmeste leder for fast ansatte teknikere som er knyttet til dennes faggruppe.

Fordeling av arbeidsoppgavene og tidsbruk til hver oppgave koordineres av faggruppeleder, i samråd med alle gruppens vitenskapelig og teknisk personale. De blir i fellesskap enige om hvordan den tekniske resursen best fordeles på forskjellige oppgaver. Arbeidsoppgaver skal prioriteres som følger:

1. Drift og vedlikehold av forskningsinfrastruktur, slik som laboratorier, utstyr og permanente feltområder.
2. Arbeidsoppgaver rettet mot instituttets undervisning (labkurs, feltkurs, tokt), samt opplæring/med-veiledning av master/PhD studenter.
3. Analysearbeid (og lignende), feltarbeid, toktdeltagelse, og lignende i eksternfinansierte prosjekter og der teknikers arbeidstid er frikjøpt av prosjektet, eller der instituttleder har inngått avtale med prosjektleder om at teknikkers arbeidstid inngår som egeninnsats fra instituttet.
4. Kompetanseutvikling blant de teknisk ansatte
5. Andre arbeidsoppgaver som faggruppen i fellesskap kommer fram til at har et vitenskapelig potensiale til å utløse framtidig eksternfinansiering

Selv om teknikeren som er fast ansatt på BIOs ramme primært skal utføre arbeidsoppgaver rettet mot undervisning og forskning innen den gruppen de tilhører er det viktig å være oppmerksom på at teknikerne som er finansiert på BIO sin grunnbevilgning er en fellesresurs. Det betyr at de ved konkrete behov også kan utføre arbeidsoppgaver utenfor sin gruppe. I de tilfeller der medlemmer av en faggruppe ønsker tilgang på teknisk assistanse som er organisert under en annen faggruppe, må gruppelederne fra de aktuelle gruppene (sammen med representantene for teknikerne) vurdere om dette er mulig og i så fall innlemme slikt arbeid i den planlagte arbeidsrutinen, eller ved frikjøp.

## **Forhold til forskningsgrupper**

BIOs forskningsgrupper er en viktig del av BIO men er ikke en del av instituttets formelle struktur. De er dermed uavhengig av faggruppene. Forskningsgruppeledere og forskningsgrupper kan henvende seg direkte til instituttleder i saker som angår forskningsaktivitet.

## **Lederstøtte til faggruppeleder**

En-to av stipendiatene (evt. post doc) med pliktarbeid, som er tilknyttet faggruppen, kan gjennom sitt pliktarbeid bistå faggruppeleder i sin funksjon. I tillegg vil faggruppeleder motta administrativ støtte i forbindelse med sitt verv fra BIOs administrativt ansatte. Faggruppeleder kan på eget initiativ utnevne en nestleder av faggruppen. Faggruppens nestleder skal være vitenskapelig ansatt og kan fungere som faggruppeleders stedfortreder i instituttledergruppen, når faggruppeleder ikke har anledning til å møte. Videre kan nestleder bistå faggruppeleder på spesifikke arbeidsoppgaver, som for eksempel medarbeidersamtaler med stipendiater. I så fall må faggruppeleder og nestleder ha en tett dialog om gjennomføringen av slike arbeidsoppgaver.

## **Oppnevning av faggruppeleder**

Instituttleder oppnevner faggruppeleder for hver faggruppe. Faggruppelederne blir oppnevnt for en periode på 2 år.

## **Belønning av faggruppetedere**

Faggruppetedere mottar et kronetillegg for sin funksjon som faggruppeteder.