

## REFERAT

Tilstede fra Styringsgruppen:

Gunn Mangerud (leder), Jan Erik Askildsen, Karl Harald Søvig, Kjetil Ullaland, Roger Sollie, Ola Terjeson Miljeteig, Marthe Godvik (på vegne av Jan-Arild Skjervheim) og Bjarte Johansen.

Fra administrasjonen stilte:

Alisa Hodzic og Eivind Heitmann (referent).

Møtet ble gjennomført fysisk i Nygårdsgaten 5, 9. etasje, møterom «Overskuddet», kl. 11:30.

### **Innledning: Faglig presentasjon**

- Martin Fernø: The COFFEE Project

Den faglige presentasjonen ble etterfulgt av en kort presentasjonsrunde.

### **Sak 1/24 – Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Styringsgruppen vedtok slik endring av agendaen:

- Sak 3/24 blir ny sak 4/24
- Sak 4/24 blir ny sak 3/24

*Styringsgruppen godkjente innkallingen og dagsorden med de nevnte endringer.*

### **Sak 2/24 – Konstituering**

Styringsgruppen består av åtte medlemmer, hvorav fire representanter er utnevnt av UiB og fire er utnevnt av Equinor. Gunn Mangerud var innstilt som styringsgruppens leder.

*Styringsgruppen konstituerte seg med Gunn Mangerud som leder.*

### **Sak 3/24 – Utlysninger Akademiaavtalen IV**

Kommende utlysninger og policies for disse ble diskutert.

Mangerud informerte om underliggende diskusjonspunkter knyttet til hvert av satsningsområdene. Særlig tverrfaglighet i forskningsprosjektene ble fremhevet som viktig for UiB.

Det var enighet om snarlig utlysning av feltkursmidler med tildeling snarest etter påske, og videre utlysning av mobilitetsmidler og midler til forskerprosjekter i mai med tildeling i før sommerferien.

### **Mobilitetsmidler/Faglig utveksling**

- Skisseres ca. 1 mill. til mobilitetsmidler. UiB utformer utlysningstekst og policies. Særlig utløpsdato for bruk av midlene bør tydeliggjøres i utlysningen.
- Tidligere utlysningstekster legges til grunn som «maler».
- Hensynet til forutsigbarhet tilsier at aktivitetene som mottar tildeling skal gjennomføres ila. 2 år fra tildelingstidspunktet.
- Styringsgruppen vil vurdere hvorvidt «Forskerlinjen», en stipendløsning etter modell fra Juridisk fakultet, kan omfattes av utlysningen.
- Utlysning 15.04. med søknadsfrist 22.04. kl. 12:00.
- Vurdering og tildeling i styringsgruppens møte 20.06.

### **Feltkurs**

- Styringsgruppen innstiller på utlysning av feltkursmidler den 05.04.
- Det fastsettes ikke noe totalt skissebeløp for feltkurstildelingene.
- Vurdere justering av makstildeling per prosjekt. Tidligere makstildeling var kr. 400.000,-.
- Hensynet til forutsigbarhet tilsier at aktivitetene som mottar tildeling skal gjennomføres ila. 2 år fra tildelingstidspunktet.
- Foreslått søknadsfrist fredag 19.04. kl. 12:00.
- Feltkursene tildeles etter sirkulasjon, med forslag om oppsummerende møte 22.-24.04., alternativt digitalt via Teams.
- Offentliggjøring av tildelingene fredag 26.04.

### **Forskerprosjekt (herunder Professor II-midler og brofinansiering til professorat)**

- Styringsgruppen vurderte å redusere kravet til søknadens omfang og behovet for dokumentasjon.
- Kobling mot andre prosjekter må synliggjøres
- Utlyses kun én gang.
- Enighet om et utgangspunkt på inntil 5 MNOK per prosjekt.
- Erfaring tilsier at det vil bli tildelt midler til mellom 10 og 15 prosjekter.
- I utlysningen ønsker UiB å prioritere prosjekter som fremmer ph.d.-stipendiater, muligens med unntak for prosjekter innen juridiske fag.
- Vurdering av brofinansiering av et professorat innen geofag, muligens med direkte invitasjon til fagmiljøet/institutt om å søke.
- Utlysning 15.04. med søknadsfrist 22.04. kl. 12:00.
- Vurdering og tildeling i styringsgruppens møte 20.06.

*Styringsgruppen vedtok utlysningstyper og tidslinje som nevnt over.*

#### **Sak 4/24 – Økonomioversikt**

Status med oversikt over hvor mye som videreføres fra Akademia III. Ikke alle midler tildelt under forrige avtale er benyttet; enkelte prosjekter har budsjettert aktivitet også i 2024 – ett prosjekt inn i 2025.

Administrasjonen opplyste at søknader med forespørsel om utsettelse eller omfordeling av midler nå avslås, av hensyn til behovet for å administrativt avslutte den forrige avtaleperioden.

*Styringsgruppen tok presentasjonen til orientering.*

#### **Sak 5/24 – Møteplan 2024**

Styringsgruppen vedtok følgende møteplan for 2024:

- 22.-24.04.: Oppsummerende møte etter feltkurs-tildelinger. Fysisk/digitalt.
- 20.06.: Møte med tildeling av mobilitets- og forskerprosjektmidler. Fysisk.

#### **Sak 6/24 – Eventuelt**

Det var ingen saker til Eventuelt.

\*\*\*

Takk for oppmøtet!