

Referat fra Programstyremøte på fransk torsdag 11.02.21 pr. Zoom

(I tillegg sendes det ut en sirkulationssak den 22 februar med de nye emnesbeskrivelsene for FRAN623 og FRAN624. De foreslåtte emnebeskrivelsene ble vedtatt av programstyremøtet etter noen mindre justeringer.)

Til stede: Myriam Daniele Coco, Margery Vibe Skagen, Sonia Lagerwall, Francis Badiang Oloko, Sébastien Liautaud, Øyvind Gjerstad, Runa Falck, Solveig Lygren, Vanessa Ndi Etondi, Jorunn Svendsen Gjerden, Oda Kristine Westad (studentrepresentant) og Gita Pattanaik Rongevær (referent)

1) Godkjenning av dagsorden: Godkjent

2) Orienteringssaker:

- a. Semesterstart (undervisning): Alle fortalte om undervisning i sine emner hittil.
- b. Oppdatering om Åpen dag: Åpen dag blir holdt digitalt. Fransk sin video er tilgjengelig for disposisjon.
- c. Status på NORPART NORCAM Exchange programmet: Myriam orienterte om at det er 5 studenter her fra Kamerun (fra januar) (3 master + 2 PhD) og det praktiske rundt dem nå. Kull 3 kommer i august (6 stk. = 4 master + 2 PhD). I tillegg kommer det 2 studenter til som skal ta sin full mastergrad ved UiB. Studentene tar/skal ta emner på master nivå som tilbys hos oss + DIKULT emner (DIKULT105 og eller DIKULT106) ved LLE.
- d. ARQUS-søknaden – (**Vedlegg 1**: Application form for Arqus Twinning activities-UiB): Universitet St Étienne, i nærheten av Lyon sendte en forespørsel om samarbeid, og vi sendt en ARQUS søknad og den ble akseptert. Det blir holdt 2 nettmøter i løpet av våren 2021 (1. møte: presentasjoner av institusjoner for å bli kjent med hverandre og bestemme tema for neste møte). Senere blir det planlagt for besøk av hverandre sin institusjoner (1 stk. lærer + 6 stk. lektor studenter).
- e. OFNEC – nettkursene: Caen tilbyr disse kursene siden det ikke ble noe tur til Caen (7 uker), høsten 2020. Kursene er på 9 uker og blir ferdig i april. Kursene er tilbudt til fagene på bachelornivå + Kamerun studenter (begynte i uke 6).
Kurs1: didaktikk-kurs foregår nå og slutter om 2 uker
Kurs2: Patrimoine – 9 studenter
Kurs3: Pratique de l'écrit et de l'oral A2 – 7 studenter
Kurs4: Pratique de l'écrit et de l'oral B1 – 7 studenter

3) Vedtakssaker:

- a. Forslag til endring i emnebeskrivelsene for FRAN120 og FRAN121: Formuleringen under arbeids-og undervisningsformer «Omfanget er omtrent 3 timar per veke i 8 veker» endres til «**Omfanget er omtrent 4-5 timar per veke i 5 veker**» for å overholde gjeldende praksis. Vedtatt.
- b. Forslag til endring i emnebeskrivelsene for FRAN620 og FRAN621: Formuleringen under arbeids-og undervisningsformer «Omfanget er omtrent 1,5 timar per veke i 8 veker» endres til «**Omfanget er omtrent 2 timar per veke i 5 veker**» for å overholde gjeldende praksis. Vedtatt.

- c. Forslag om å fraskrive seg ansvaret for FRAN600 (Studieførebuande kurs i fransk i Caen) på grunn av høy arbeidsbelastning på emnet og IF (se **vedlegg 2**): Skal vi beholde FRAN600 eller ikke?
Vi ønsker mer informasjon fra IF ledelse (Sonia tar det opp med Åse og Arve Kjell) også tar Myriam kontakt med OFNEC videre om dette.

4) Diskusjonssaker:

- a. Examens- og sensurarbeid våren 2021 (**vedlegg 3**): Kommisjonene ble satt opp.
b. Oppretting av emnebeskrivelser for nye nett-emner til høsten 2021, FRAN623 og FRAN 624 i den hybrid modellen (**vedlegg 4-5**). Nødvendige justeringer i FRAN123 og FRAN124.

Emne-info må legges inn av emneansvarlige (FRAN623 (Margery) og FRAN624 (Sebastien)) i EpN innen 18 feb.

FRAN124 – oppholdet i Caen-turen endres **fra 7 uker til 5 uker/ 6 uker for lektorstudentene** og det ble foreslått om å legge den til i begynnelsen av høstsemesteret (feks. 35 – 39) sånn at FRAN123/623 og SEK100/600 kan timeplanlegges f.o.m. uke 40.

Lektorstudentene kan ta praksis der i løpe av den 6. uken.

- c. Oppfølging av egevalueringar (samlet etter program i **vedlegg 6-9**). Inspill til fagkoordinator sin utkast till egevalueringar av de fire programmene ÅRHF-FRAN, BAHF-FRAN, MAHF-FRAN og lektorsprogram (**vedlegg 10-13**). Det ble ingen kommentar.

OFNEC Undervisningslederstilling – (**Vedlegg 14**: Møtereferat CRU 11.01.2021. - punkt 4). OFNEC lyser ut undervisningsleder stilling.

Disse 2 siste år har Nelly Foucher Stenkløvv/NTNU jobbet med 20% som undervisningsleder. Ansvaret er svært omfattende og går langt over de 20% som Nelly har. Det er behov for en stilling og alle involverte institusjoner (UiB, NTNU og UiA) må se nøye hva som vil gå inn i en slik stilling. Hvilke endringer bør innføres i denne stillingen, hvilke oppgaver bør inkluderes? Hvilket rom for forskning? osv.

Øyvind nevnte om stillingen må inneholde både undervisning og forskningskompetanse. Vi diskuterte at stillingen måtte også inneholde kontakt med skolene for å plasere lektorstudentene på praksis.

- d. Plan for emneevaluering med studentevaluering de 3 kommande årene
Alla emner skal ha gjennomføre studentevaluering i loppet av en 3-årsperiod.
Programstyret har det overordnende ansvaret for at det legges opp en plan for dette.
Det skal planlegges i et lærermøte senere.

5) Eventuelt:

Øyvind orienterte fra instituttrådsmøte:

- Driftsmidler pr. i dag er 3000 kr. pr. person pr. år. Det blir tre frister (tidligere 2 frister), tredje fristen i begynnelsen av høsten om å søke om disse midlene.
- Stipendiater og postdoc har hatt problemer under pandemien. Ledelsen skal gjøre noe for dem. Fakultet tar seg av når det gjelder økonomi biten.

Margery: Ny postdoc på aldringsprosjektet fra Marie Curie.

For vedlegg ta kontakt med studieveileder.if@uib.no.