



Arkivsaksnr.:
2023/4543

Dokumentdato:
28.03.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det psykologiske fakultet

Styresak:
43/23

Møtedato:
11.05.2023

HMS-handlingsplan 2023 - Det psykologiske fakultet

Bakgrunn

Fakultetet har utarbeidet utkast til en handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet for å ivareta et systematisk HMS-arbeid. HMS-handlingsplanen bygger på krav i lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven), forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) og fakultetets og universitetets målsettinger og strategi- og handlingsplaner. Forslag til HMS-handlingsplan for fakultetet er også utarbeidet på bakgrunn av innspill fra enhetenes handlingsplaner.

I fakultetets HMS-handlingsplan tar vi for oss sider av vår virksomhet som handler om HMS og ansvar for det ytre miljø. Handlingsplanen skal støtte opp under de tre overordnede målene i universitetets handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet, som sier at arbeidsmiljøet ved universitetet skal kjennetegnes ved:

- Gode arbeidsfellesskap
- Trygge og funksjonelle arbeidsplasser
- God sikkerhetskultur og beredskap

Ansvar for det ytre miljø som del av HMS-arbeidet

UiB har også en egen «Handlingsplan for ytre miljø – 2018-2022». Denne planen skal sikre at UiB drives på en miljøvennlig måte. Vi skal ta klima-, miljø- og samfunnsansvar i hele vår virksomhet. UiB skal systematisk redusere sin negative miljøpåvirkning, og skal til enhver tid være miljøsertifisert.

Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifikat for bedrifter som ønsker å dokumentere sin miljøinnsats og vise samfunnsansvar. Det psykologiske fakultet ble miljøfyrtårnsertifisert i 2016. Sertifiseringen handler om systematisk arbeid med miljø i hverdagen og krav til tiltak for mer miljøvennlig drift. Miljøledelse bygger på internkontroll og HMS-krav, og skal implementeres i dette systemet. For å sikre kontinuerlig forbedring og god miljøstyring, må alle Miljøfyrtårn-virksomheter resertifiseres hvert tredje år. Det innebærer at virksomheten må gjennomgå og dokumentere at sertifiseringskriteriene fremdeles oppfylles i miljøkartleggingen. Kriteriene handler om rutiner og praksis i de ulike miljøområdene: arbeidsmiljø, innkjøp, energi, transport, avfall, ombruk, naturmangfold og arealbruk. Dette gjelder både kontorarbeidsplasser og laboratorier.

I 2022 startet fakultetet arbeidet for å bli resertifisert som miljøtårn. I arbeidet med miljøresertifiseringen har bevisstheten rundt problemstillinger som omhandler klima og ytre miljø økt. Det er derfor naturlig at ansvar for ytre miljø inngår som en del av fakultetets

handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet. Ansvar for det ytre miljø blir derfor mål fire i handlingsplanen. Fakultetet ble resertifisert som miljøfyrtårn våren 2023.

Om HMS-handlingsplanen for Det psykologiske fakultet

HMS-handlingsplanen for 2023 beskriver hva som skal gjøres, når det skal være gjort, og hvem som har ansvaret for at det blir gjort. Planen gjelder for hele fakultetet, inkludert alle enhetene. Handlingsplanen er da organisert etter følgende fire hovedmål:

1. Gode arbeidsfellesskap
2. Trygge og funksjonelle arbeidsplasser
3. God sikkerhetskultur og beredskap
4. Ansvar for det ytre miljø

Handlingsplanen skal bidra til sikre og trygge arbeidsplasser, og at alle ansatte blir ivaretatt og ikke utsettes for negative fysiske eller psykiske belastninger. Systematisk HMS-arbeid består i å kartlegge ulike forhold, og å planlegge, prioritere og gjennomføre tiltak. Målet at alle skal ha et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, bli behandlet med gjensidig respekt, vises omsorg og gis ansvar. Respekt handler om å møte andre med vennlighet og hensyn, og alle medarbeidere skal føle tilhørighet til sin arbeidsplass og være inkludert. Fakultetet skal i tillegg arbeide for at vår virksomhet ikke virker negativt inn på det ytre miljøet. I vår tid er det spesielt viktig at vi prøver å få til en bærekraftig utvikling.

Ansvar for HMS er plassert hos ledelsen, og ledere på alle nivå. Verneombudene har en tilsynsfunksjon og skal være samarbeidspartner for ledelsen. Fakultetet har to miljøkontakter som har i oppgave å støtte ledelsen i miljøfyrtårnarbeidet og har et særlig ansvar for fakultetets miljøarbeid. Samtidig har alle ansatte et ansvar for å bidra i arbeidsmiljøet på en positiv måte. Intern informasjon, opplæring og motivering er en forutsetning for å lykkes med en kontinuerlig forbedring av vårt HMS-arbeid.

Saksgang og høringsrunde

Utkastet til handlingsplan ble sendt på høring til alle enhetene med 21. april som frist for innspill. Innen fristen kom det noen konkrete innspill fra fakultetsadministrasjonen og vernetjenesten. I tillegg har Institutt for pedagogikk sendt inn høringssvar der de sier at de støtter den utsendte HMS-handlingsplanen. Høringssvarene er vedlagt.

Fakultetsledelsens kommentarer

Av mer konkrete innspill er blant annet presiseringen fra vernetjenesten om at HMS-møtet skal holdes som en kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet og fakultetsadministrasjonens innspill om at punktet om at fakultetet arbeider for at vi skal samles på færre bygg ikke bare skal ses som et miljøtiltak, men også som noe som har stor innvirkning på vårt arbeidsmiljø. Noen av disse mer konkrete forslagene er innarbeidet i den vedlagte HMS-handlingsplanen.

Det har blitt pekt på at noen av tiltakene som skisseres i HMS-handlingsplanen er omfattende og at fordeling av ansvaret bør konkretiseres ytterligere i den videre oppfølgingen. Det gjelder blant annet tiltaket om at fakultetet vil følge opp strategiplanens punkt om optimal organisering. Dette er store prosesser som vil involvere flere beslutningsnivåer i organisasjonen.

Som nevnt i innspillet fra vernetjenesten er det naturlig at ytterligere konkretisering og ansvarsfordeling gjøres i etterkant av at ny strategiplan for fakultetet er ferdigstilt og vedtatt. I tillegg arbeides det med å lage ny HMS-handlingsplan for UiB, som etter planen skal være ferdigstilt og vedtatt i september. Det er også naturlig å se til denne planen når fakultetet skal

utarbeide sin egen HMS-handlingsplan neste gang. Her bør det også vurderes om ikke fakultetets HMS-handlingsplan kan kunne gjelde for lenger enn ett år, slik fakultetsadministrasjonen peker på i sitt innspill.

Fakultetsledelsen foreslår at vedlagte HMS-handlingsplanen for 2023 vedtas slik den foreligger i denne saken, og at øvrige innspill tas med i arbeidet med ny HMS-handlingsplan for neste periode, som starter opp til høsten etter at UiB har vedtatt ny HMS-handlingsplan.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet for 2023.

Norman Anderssen
dekan

Ove Chr. Borge
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 HMS-handlingsplan 2023 - Det psykologiske fakultet
- 2 HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 - Svar på høyring frå fakultetsadministrasjonen
- 3 Høringssvar fra vernetjenesten ved Det psykologiske fakultet på HMS-handlingsplan
- 4 HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 – Høringssvar fra Institutt for pedagogikk

Handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet 2023 – Det psykologiske fakultet

Det psykologiske fakultets handlingsplan for HMS tar for seg sider av vår virksomhet som handler om HMS og ansvar for det ytre miljø. Planen er utarbeidet både på bakgrunn av enhetenes lokale handlingsplaner og overordnede handlingsplaner, blant annet UiBs «HMS-handlingsplan 2019-2021» (prolongert til september 2023) og UiBs «Handlingsplan for ytre miljø 2018-2022». HMS-handlingsplanen skal støtte opp under de tre overordnede målene i universitetets handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet, som sier at arbeidsmiljøet ved universitetet skal kjennetegnes ved:

- **Gode arbeidsfellesskap**
- **Trygge og funksjonelle arbeidsplasser**
- **God sikkerhetskultur og beredskap**

I tillegg tar vi inn et fjerde mål om **ansvar for det ytre miljø** for å understreke fakultetets systematiske arbeid med miljø i hverdagen og krav til tiltak for mer miljøvennlig drift.

HMS-handlingsplanen for 2023 beskriver hva som skal gjøres, når det skal være gjort, og hvem som har ansvaret for at det blir gjort. Planen gjelder for hele fakultetet, inkludert alle enhetene.

Handlingsplanen skal bidra til sikre og trygge arbeidsplasser, og at alle ansatte blir ivaretatt og ikke utsettes for negative fysiske eller psykiske belastninger. Systematisk HMS-arbeid består i å kartlegge ulike forhold, og å planlegge, prioritere og gjennomføre tiltak. Målet at alle skal ha et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, bli behandlet med gjensidig respekt, vises omsorg og gis ansvar. Respekt handler om å møte andre med vennlighet og hensyn, og alle medarbeidere skal føle tilhørighet til sin arbeidsplass og være inkludert. Fakultetet skal i tillegg arbeide for at vår virksomhet ikke virker negativt inn på det ytre miljøet. I vår tid er det spesielt viktig at vi prøver å få til en bærekraftig utvikling.

Ansvaret for HMS er plassert hos ledelsen, og ledere på alle nivå. Verneombudene har en tilsynsfunksjon og skal være samarbeidspartner for ledelsen. Fakultetet har to miljøkontakter som har i oppgave å støtte ledelsen i miljøfyrårnarbeidet og har et særlig ansvar for fakultetets miljøarbeid. Samtidig har alle ansatte et ansvar for å bidra i arbeidsmiljøet på en positiv måte. Intern informasjon, opplæring og motivering er en forutsetning for å lykkes med en kontinuerlig forbedring av vårt HMS-arbeid.

HMS-handlingsplanen omfatter følgende HMS-mål:

Gode arbeidsfellesskap			
<p>Sitat fra UiBs HMS-handlingsplan: «UiB skal ha et sterkt og levende universitetsdemokrati og gode rutiner og kanaler for kommunikasjon for å sikre medvirkning. Raushet, åpenhet, mangfold og dialog skal prege våre arbeidsfellesskap internt og i samarbeid med omverden, Arbeidsmiljøet skal være stimulerende, inkluderende og helsefremmende, og den enkeltes integritet og verdighet skal ivaretas. UiB har en sterk internasjonal profil. Studenter og ansatte samarbeider med kollegaer fra hele verden. Dette krever god kompetanse om forhold som påvirker vårt arbeids- og læringsmiljø blant alle våre ansatte, studenter og ledere.»</p>			
Beskrivelse av hva som skal forbedres og hvor	Kort beskrivelse av tiltaket	Tidsfrist	Ansvar for oppfølging
Utvikle godt samhold mellom alle ansatte.	Vi ønsker å forsterke fakultetet som en arbeidsplass med en åpen og inkluderende holdning som skaper rom for kvalitet og kreativitet.	Løpende	Ledelse på alle nivå og alle ansatte
Følge opp strategiplan om optimal organisering	Vil vurderes ut ifra kriterier som faglig utvikling, kritisk masse, fysiske rammer, samt kostnadseffektiv og bærekraftig drift.	Starter i 2023	Fakultetsledelsen
Alle enhetene skal ha HMS-møte som en kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet.	Enhetene må planlegge møte i god tid.	Årlig	Ledelse på alle nivåer
Vi skal styrke mottaket av nyansatte. Onboarding av nyansatte handler om å bygge kultur, holdninger, kunnskap og ferdigheter helt fra starten.	Følge retningslinjer for introduksjonsprogram for alle nyansatte fra signering av arbeidsavtale til endt prøvetid	I løpet av 2023	HR og ledelse på alle nivåer
Vi skal ha et godt psykososialt arbeidsmiljø.	Fremme godt lederskap på alle nivå ved fakultetet Fakultetet vil prioritere å etablere attraktive lokaler som innbyr til inspirasjon og tilstedeværelse, som	I løpet av 2023	Fakultetsledelsen Ledelse på alle nivåer

	<p>fremmer et aktivt, inkluderende og pulserende arbeidsmiljø. Vi vil legge vekt på fleksible arealer med sosiale soner.</p> <p>Fakultetet vil arbeide for at enhetene samles i færre bygg.</p> <p>Felles møteplasser, som forskningsdag, og undervisningsdag</p> <p>Legge til rette trening i arbeidsdagen (for teknisk-administrativt ansatte i arbeidstiden)</p> <p>Legge til rette for gode kommunikasjonsplattformer og internkommunikasjon om HMS på et overordnet nivå, og som HMS-tiltak i seg selv</p>		<p>Fakultetsledelsen</p> <p>Ledelse på alle nivåer</p> <p>Ledelse på alle nivåer</p> <p>Miljøkontakter HR og stab Fakultetsledelsen</p>
Fakultetet skal ha god medarbeideroppfølging	<p>Legge til rette for opplæring, kompetanse- og karriereutvikling for alle ansatte.</p> <p>Alle ansatte skal få tilbud om årlig medarbeidersamtale med sin nærmeste leder.</p> <p>Styrke ledernes kompetanse i å lede mangfoldige og multikulturelle arbeidsmiljø.</p>	I løpet av 2023	Ledelse på alle nivåer
Sørge for at alle ansatte er kjent med generelle HMS-retningslinjer	Dette inkluderer blant annet oppfølging av sykemeldte og UiBs rusmiddelpolitikk.	Våren 2023	Ledelse på alle nivåer

Trygge og funksjonelle arbeidsplasser

Sitat fra UiBs HMS-handlingsplan: «UiB har en stor og krevende bygningsmasse, bruken endres jevnlig, og det bygges nytt. Krav til god bygningsmessig standard, universell utforming, inneklime og ergonomi skal ivaretas. Vitenskapelig utstyr, forsknings- og utdanningsfasiliteter skal være trygge og funksjonelle. Nye lærings- og arbeidsformer, samt digitale arbeidsredskaper krever nye måter å organisere våre arbeidsplasser på.»

Beskrivelse av hva som skal forbedres og hvor	Kort beskrivelse av tiltaket	Tidsfrist	Ansvar for oppfølging
Være preget av fremtidsrettet universell	Undersøke arbeidsplassen i vernerunden.	Høsten 2023	Ledelse på alle nivåer

utforming. Sikre at arbeidsplasser er universelt utformede. Ta høyde for individuelle forskjeller og ulike behov for tilrettelegging	Arbeidsplassvurdering av BHT og informasjon om e-læringskurs om ergonomi Vurdere universell utforming ved innkjøp av kontormøbler.	Våren 2023 Løpende	
Avklare retningslinjer rundt bruk av hjemmekontor	Vi vil bygge på erfaringer med hjemmekontor og etablere avpassede regler for tilstedeværelse for alle medarbeidere.	Våren 2023	Fakultetsledelsen
Vi skal ha et godt fysisk arbeidsmiljø.	Årlig vernerunde på alle enheter. Vi skal ha ekstra fokus på risikofylt arbeid ved laboratorier. Samordne HMS-arbeidet med våre samarbeidspartnere for å sikre forsvarlig arbeidsmiljø innenfor områder hvor begge er lokalisert og/eller driver aktivitet. Dette gjelder blant annet på Alrek.	Innen høsten 2023 Løpende	Ledelse på alle nivåer Fakultetsledelsen
<p>God sikkerhetskultur og beredskap</p> <p>Sitat fra UiBs HMS-handlingsplan: «UiBs arbeid med sikkerhet og beredskap skal være tuftet på blant annet forebyggende og systematisk HMS-arbeid, god kunnskap om risikoforhold og gode rutiner ved arbeid både på og utenfor campus. Dette skal bidra til å redusere konsekvensene av uønskede hendelser for å ivareta verdiene våre i det daglige arbeidet og i en ekstraordinær situasjon.»</p>			
Beskrivelse av hva som skal forbedres og hvor	Kort beskrivelse av tiltaket	Tidsfrist	Ansvar for oppfølging
Vi skal ha god HMS- og beredskapsforståelse, samt arbeide systematisk med risikovurdering.	Bruke etablerte rutiner for risikovurdering av arbeidsoppgaver. Oppdatere tiltakskort i det digitale krisestøtteverktøy (CIM) Beredskapsøvelse for beredskapsledelsen ved fakultetet Opplæring i CIM for nye brukere i beredskapsgruppen. Gjennomføre overordnet ROS-analyse. Etablere og styrke rutiner for ansattes sikkerhet på feltarbeid og reise.	I løpet av 2023	Alle ansatte og ledelse på alle nivå HR og stab Fakultetsledelsen Fakultetsledelsen HR og stab HR og stab

	Gjennom god risikostyring sikre regulert tilgang, bruk, oppbevaring, og avhending av biologiske og kjemiske farekilder.		Ledelse på alle nivå og ansatte som kjenner arbeidet i laboratoriene.
Alle ansatte skal ha kjennskap til brannrutiner.	Ansatte skal få tilbud om å delta på (obligatorisk) kurs. Dette bør gjennomføres med jevne mellomrom. Brannrunde for nyansatte, og ved flytting	Våren 2023 Løpende	Fakultetsledelsen og brannansvarlig (brukers representant) og/ eller plassansvarlig
Alle ansatte skal ha kjennskap til retningslinjer for håndtering av vold og trusler.	Informasjon om retningslinjer for håndtering av vold og trusler skal være lett tilgjengelig for de ansatte, f.eks. via sikresiden. Sørge for opplæring som gjør ansatte i stand til å håndtere vold og trusler på en best mulig måte. Forebygge vold og trusler som del av det systematiske HMS-arbeidet.	Løpende	Ledelse på alle nivåer
Sikre melding om og oppfølging av alle HMS-avvik	Alle avvik skal meldes, følges opp av linjeledelsen og meldes videre til de rette instanser.	Høsten 2023	Ledelse på alle nivå

Ansvar for det ytre miljø

Sitat fra UiBs Handlingsplan for ytre miljø:

«Miljøpolicy:

- UiB skal ta klima-, miljø- og samfunnsansvar i hele sin virksomhet.
- UiB skal systematisk redusere sin negative miljøpåvirkning, og til enhver tid være miljøsertifisert.»

Beskrivelse av hva som skal forbedres og hvor	Kort beskrivelse av tiltaket	Tidsfrist	Ansvar for oppfølging
Legge til rette for at det skal være enkelt å sykle til jobb og på jobb	Trygg sykkeloppbevaring og gode garderobefasiliteter.	Løpende	Ledelse på alle nivå
	Oppfordre til bruk av sykkel som transport mellom ulike lokasjoner	Løpende	Ledelse på alle nivå
	Lage et overordnet booking-system for fakultetets sykler	Våren 2023	Miljøkontaktene
Vi skal redusere reisevirksomhet,	Arbeide med bevissthet rundt UiBs reise- policy	Løpende	Ledelse på alle nivå.

særlig antall flyreiser.	Alltid vurdere om møter lar seg gjennomføre digitalt.	Løpende	Alle ansatte
Alle ansatte skal årlig bli orientert om fakultetets pågående arbeid med klima, og ytre miljø. Ansatte skal ha mulighet til å komme med innspill til arbeidet.	Vi skal jobbe med å forbedre ulike kommunikasjonsplattformer og internkommunikasjon som gjelder arbeid innen klima og ytre miljø	Våren 2023	Ledelse på alle nivå, og miljøkontaktene
Vi skal ha kildesortering, redusere mengden avfall og ha sikker håndtering av avfall	<p>Kildesortering og informere ansatte om retningslinjer, og sjekke om det fungerer som det skal på de ulike miljøstasjonene.</p> <p>Vi skal fortsette å redusere bruken av skrivepapir og redusere papiravfallet. Skriveren skal ha dobbeltsidig utskrift som standard og sikker utskrift..</p> <p>Redusere bruk av engangskopper og engangsutstyr både i hverdagen og på arrangement</p> <p>Vi skal ha fokus på ombruk av møbler, og bruke UiBs møbellager</p>	I løpet av 2023	<p>Ledelse på alle nivå og miljøkontaktene.</p> <p>Alle ansatte</p> <p>Ledelse på alle nivå og alle ansatte</p> <p>Ledelse på alle nivå, innkjøpsansvarlig, og miljøkontaktene</p>
Fortsette arbeidet med å synliggjøre miljøtårnsertifisering og arbeidet for at vår virksomhet ikke virker negativt inn på miljøet.	<p>ENØK-tiltak og mer effektiv bruk av arealer.</p> <p>Fakultetet vil arbeide for at enhetene samles i færre bygg.</p> <p>Vi skal årlig vurdere tiltak for å forbedre miljøprestasjonene i forbindelse med laboratoriespesifikke prosesser blant annet vurdere tiltak som reduserer produksjon av farlig avfall.</p>		<p>Fakultetsledelse</p> <p>Fakultetsledelse</p> <p>Miljøkontakter og ansatte som kjenner arbeidet i laboratoriene.</p>
Ledelse på alle nivå skal ha oppmerksomhet på ytre miljø, klima- og miljøledelse	Ytre miljø skal jevnlig tas opp på enhetenes møter, samt i årlige handlingsplaner og rapporter	Løpende	Ledelse på alle nivå



Universitetet i Bergen

Referanse

2023/4543-IDS

Dato

27.04.2023

HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 - Svar på høring frå fakultetsadministrasjonen

Viser til utkast til HMS-handlingsplan som er sendt ut til einingane på fakultetet på høring med frist 21. april. Under følgjer fakultetsadministrasjonen sitt innspel til det utsendte utkastet til HMS-handlingsplan for 2023.

- Det mest spennande i denne er nemnt på s. 2. *Følgje opp strategiplan om optimal organisering*. Det står i skildringa av tiltaket at det *Vil vurderes ut ifra kriterier...*, men ikkje kva grunnlag (dokumentasjon) det skal vurderast på. Burde nokon laga eit etterretteleg dokument om dette? Vidare: At det er fakultetsleiinga som er ansvarlege for oppfølging av dette er heilt OK, men burde det vore meir forpliktande, t.d. med at det skal resultera i ei fakultetsstyresak?
- På sistesida står det midt i nest siste tabellrad under **Ansvar for det ytre miljø** at *Fakultetet skal arbeide for at enhetene samles i færre bygg*. Dette er jo bra, men burde det vore teke ut og heller blitt ført opp ein annan stad enn med miljøtårnsertifisering og miljøpåverknad? T.d. ville dette passa godt inn under både overskriftene **Gode arbeidsfellesskap** og **Trygge og funksjonelle arbeidsplasser**. Det er jo litt krevjande at rest-sekretariatet og senter kan vera på stadig flyttefot, også dei neste åra.

I tillegg til dei to punkta over har det kome innspel om at neste handlingsplan (frå 2024) bør kunna gjelda for to år.

Venleg helsing

Fakultetsadministrasjonen

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte



Det psykologiske fakultet

Dato
25.04.2023

Høringsvar fra vernetjenesten ved Det psykologiske fakultet angående utkast til HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023

Viser til brev fra fakultetet datert 28.03.2023 der instituttene bes om tilbakemelding innen 21.04.2023 på utkast til HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 før endelig forslag til HMS-handlingsplan legges frem for fakultetsstyret i møtet 11. mai. Vernetjenesten ved Det psykologiske fakultet er ikke høringsinstans, men ønsker likevel å komme med kommentarer og innspill til HMS-handlingsplanen.

I nettverksmøte for verneombudene ved Det psykologiske fakultet 21.04.2023 ble utkastet til HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 diskutert. Verneombud som ikke var til stede på møtet kunne sende sine innspill til hovedverneombudet. Hovedverneombudet utarbeidet høringsuttalelsen basert på diskusjoner i møtet og på innsendte innspill.

Det er gledelig at det er utarbeidet en HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet som nå skal vedtas i fakultetsstyret. Gruppen som har arbeidet med utkastet har gjort en god jobb. Arbeidsmiljøet ved Det psykologiske fakultet skal kjennetegnes ved **Gode arbeidsfelleskap, Trygge funksjonelle arbeidsplasser og God sikkerhetskultur og beredskap**. Dette er de samme overordnede HMS-målene som UiBs HMS-Handlingsplan bygger på. Flere av verneombudene påpekte også at det er gledelig at målet **ansvar for ytre miljø** tas inn i HMS-handlingsplanen, med konkrete tiltak for å stimulere til et mer systematisk arbeid med miljø og bærekraft i arbeidshverdagen.

HMS-handlingsplanen for Det psykologiske fakultet 2023 inneholder mange gode tiltak for å følge opp HMS-målene. Disse tiltakene skal være gjennomført innen utgangen av 2023, noe vernetjenesten tror er vanskelig å gjennomføre. Ansvaret for oppfølging av tiltakene er konkrete ved noen punkter, for eksempel HR, miljøkontaktene, fakultetsledelsen. Når det står ansvar for oppfølging ligger på Ledelse på alle nivå og alle ansatte, så er det ikke konkret nok, og vil være vanskeligere å følge opp. Vernetjenesten oppfatter at det allerede er et høyt arbeidspress på instituttledere, så vi ser ikke at det vil være mulig å følge opp alle punktetene i handlingsplanen i løpet av 2023. Fakultetsledelsen bør komme med prioriteringer i forhold til tiltakene i HMS-handlingsplanen som ikke ligger inne i det pålagte årlige systematiske HMS-arbeidet som ligger i [Retningslinje for systematisk helse, miljø- og sikkerhetsarbeid](#).

Det er gledelig at fakultetsledelsen ønsker høringsinnspill fra enhetene på HMS-handlingsplanen, for at ansatte skal kunne medvirke med innspill til tiltak for arbeidsmiljø og ytre miljø. Verneombudene ved flere enheter meldte tilbake at ikke HMS-handlingsplanen var sendt ut til de ansatte, og at

verneombudene ikke var invitert til diskusjon med ledelsen om det skulle sendes høringsinnspill fra enheten. Vernetjenesten ber derfor om at dette blir en tydeligere prosess ved utarbeidelse av neste HMS-handlingsplan.

Det blir en kort tidshorison for HMS-handlingsplanen for Det psykologiske fakultet 2023 ettersom den først blir vedtatt i mai 2023 og kun skal gjelde for 2023. Vernetjenesten ber fakultetsledelsen om at prosessen for den nye HMS-handlingsplanen går i gang tidlig slik at den kan vedtas i fakultetsstyremøtet i desember.

Ettersom den nye strategien for Det psykologiske fakultet ikke enda er vedtatt er det naturlig at HMS-handlingsplan for 2023 ikke tydelig følger strategien. Det er viktig at arbeidet med den neste HMS-handlingsplanen er nærmere knyttet til Strategien for Det psykologiske fakultet, og at tiltak er konkrete nok for å kunne svare på hvordan de strategiske målene skal gjennomføres.

I HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 er det flere tiltak som ikke er konkrete nok for å kunne si noen om hvordan tiltakene skal gjennomføres. Som eksempel står det første punktet under gode arbeidsfellesskap. «Det som skal forbedres: «Utvikle godt samhold mellom alle ansatte» Kort beskrivelse av tiltaket: «Vi ønsker å forsterke fakultetet som en arbeidsplass med en åpen og inkluderende holdning som skaper rom for kvalitet og kreativitet». Hvordan skal dette gjennomføres? Vernetjenesten påpeker at man ved utarbeidelsen av den neste HMS-handlingsplan må være mer konkret i utformingen av tiltak.

Vernetjenesten foreslår en konkret endring i utkastet til HMS-handlingsplanen. Det foreslås at punktet «Alle enhetene skal ha HMS-møte» konkretiseres ved å si «Alle enhetene skal ha HMS-møte som en kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet». Det er svært ulikt blant enheten ved fakultetet hvordan det psykososiale arbeidsmiljøet kartlegges ved hjelp av HMS-møte. Noen gjennomfører en trivselsundersøkelse/arbeidsmiljøundersøkelse i forkant av HMS-møtet hvor funnene fra kartleggingen blir diskutert og man kommer med tiltak til forbedring. Ved andre enheter gjennomføres HMS-møtet som et informasjonsmøte om HMS. Fokuset om at HMS-møtet er en kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet bør tydeliggjøres i HMS-handlingsplanen.

Vernetjenesten ser på HMS-handlingsplanen for Det psykologiske fakultet 2023 som et godt verktøy for å øke fokuset på arbeidsmiljøet og det systematiske HMS-arbeidet ved fakultetet.

Vennlig hilsen

Anne Marie Rød
Hovedverneombud
Det psykologiske fakultet



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for pedagogikk

Universitetet i Bergen

Referanse

2023/4543-ØYSLA

Dato

21.04.2023

HMS-handlingsplan for Det psykologiske fakultet 2023 - Høring

Institutt for pedagogikk hadde høringa oppe som sak i instituttrådsmøtet onsdag 19. april, og det vart då gjort følgjande vedtak:

«Instituttrådet ved Institutt for pedagogikk støtter utkast til HMS-handlingsplan for 2023 for fakultetet.».

Venleg helsing

Kjersti Lea
instituttleiar

Øystein Steine Larsen
administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for pedagogikk
Telefon 55582710
post.psyfa@uib.no

Postadresse
Postboks 7807
5020 Bergen

Besøksadresse
Christiesgate 13
Bergen

Sakshandsamar
Øystein Steine Larsen
55584833