



Arkivsaksnr.:
2021/6706/ANAA

Dokumentdato:
02.02.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det psykologiske fakultet

Styresak:
7/23

Møtedato:
09.02.2023

UiB FRAM – status og veien videre

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Universitetsstyresak 93/22 – [UiB FRAM – Rammevilkår for kvalitet i forskning, status og oppfølging](#)
- Universitetsstyresak 74/21, [UiB FRAM – rammer for kvalitet i forskning](#)
- UiB FRAM, [Arbeidsgruppens rapport](#)
- UiB FRAM, [empirisk kunnskapsgrunnlag \(Ideas2evidence\)](#)
- Styresak 19/22, Årsrapport for UiB 2021

Bakgrunn

Universitetets strategi “Kunnskap som former samfunnet” ble vedtatt på møte i universitetsstyret 21. februar 2019 (sak 5/19). Vedtaket ble fulgt opp med en gjennomgang av universitetets handlingsplaner i møte i forskningsutvalget 25. april og møte i universitetsstyret 29. mai (styresak 44/19). Gjennomgangen pekte på et behov for å sette i gang et mer helhetlig og systematisk arbeid for å nærmere vurdere *hvordan* man kan styrke forskningsaktiviteten ved universitetet.

I Universitetsstyrets behandling av UiB FRAM-rapporten (74/21) ble det lagt opp til at fakultetene og fagmiljøene selv skal følge opp anbefalingene som fremkom. Det innebærer både å ta stilling til hvilke anbefalinger som er mest relevante og hvilke tiltak som skal iverksettes. På vårt fakultet har saken vært behandlet i FFU 10. november 2021, der den endelige [UiB FRAM-rapporten](#) og instituttvise resultater ble fremlagt. Fakultetsstyret har behandlet saken i sitt møte 8. desember 2021.

Rapporten og resultatene ble oversendt fakultetets institutter og sentre for videre oppfølging i 2022. I løpet av våren og høsten har det i regi av Forskningsseksjonen og prodekan vært arrangert ulike oppfølgingsmøter med institutt- og senterledere og administrasjonssjefer.

UiB FRAM-rapporten ga noen overordnede anbefalinger som følges opp gjennom delprosjekter og tiltak på ulike nivå i organisasjonen. Parallellt med fakultetenes og instituttenes oppfølging av UiB-FRAM rapporten, har derfor Universitetsledelsen satt i gang et felles overordnet arbeid med å følge opp de viktigste anbefalingene i rapporten. På bakgrunn av dette er det derfor etablert to delprosjekter på UiB sentralt:

1. [«FRAMtid» – et prosjekt som skal utforske og prøve ut tiltak som kan skape rom for mer sammenhengende tid til forskning.](#)

2. [«BOAdrift» – et prosjekt som skal utvikle og iverksette tiltak som kan støtte forskerne i oppstart og drift av eksternfinansierte prosjekter \(BOA\).](#)

Under paraplyen UiB FRAMtid har det fra vårt fakultet meldt seg tre [pilotinstitutter](#) som har fått tilpasset oppfølging av UiB sentralt. ISP ble pilotinstitutt i startfasen av oppfølgingen, mens IBMP ble pilotdeltaker litt lengre ut i prosessen. HEMIL er relativt nylig innlemmet i pilotoppfølging støttet av UiB sentralt. [IBMP har fokusert på rammene for emner](#) som inngår i et studieprogram, med utgangspunkt i masterprogram for logopedi. [ISP har valgt å fokusere på selvledelse og realistisk planlegging](#), mens [HEMIL](#) på sin side har valgt å gjennomføre intervjuer med et utvalg vitenskapelig ansatte for å utforske den vitenskapelige stabens behov, med det formål å danne grunnlag for å utfordre arbeidsmetoder og praksis.

Høsten 2022 har det på fakultetsnivå vært gjennomført en seminarrekke rettet mot instituttledere etter diskusjon om hvilke møtepunkter de selv ville anse som mest nyttige for dem som ledergruppe. På bakgrunn av dette har det vært gjennomført en seminarrekke rettet mot institutt-/senterledere og administrasjonssjefer, der første møtepunkt var rettet mot **UiB FRAMtid** – med fokus på undervisningsplanlegging og mulighetsrommet knyttet til dette. Vi har også hatt et seminar med fokus på instituttledelsens rolle som **forskningsledere**. Høstens siste seminar ble viet **prosjektutvikling** – og instituttledelsens rolle som tilretteleggere og motivatorer i dette arbeidet.

Fakultetets enheter ble i brev av 07.12.22 bedt om å gi tilbakemelding om hvordan resultatene i UiB FRAM-undersøkelsen har blitt fulgt opp på sine enheter, og hvilke planer man har for oppfølging fremover. Vedlagt følger de innsendte tilbakemeldingene. Vi mangler tilbakemelding fra Senter for krisepsykologi. Under er enhetenes innspill oppsummert.

Enhetenes tilbakemeldinger

Institutt for klinisk psykologi melder at de har arbeidet med UiB FRAM-oppfølging gjennom en kartlegging av alle ansattes undervisning og administrative oppgaver i tillegg til at medarbeidersamtalene aktivt har vært brukt for å skape rom for sammenhengende forskningstid og søknadsskriving. De har valgt ut to hovedområder for oppfølging og tiltak:

- *Sammenhengende forskningstid*

Dette inkluderer langtidsplaner for forskningstermin, kartlegging av undervisningsmengde og administrative oppgaver, etablering av møtefrie dager og oppfordring til å bruke synliggjøring i kalenderen ved planlegging av sammenhengende tid til skriving/forskning.

- *Bygge gode forskningsmiljø og gode rammer for forskning*

Dette inkluderer blant annet jevnlig forskningslunsjer med ulike tema, møtepunkt mellom institutt-, forskerskole- og forskningsgruppeledere, mentorsamtaler (karriereutvikling) og kartlegging av relevante utlysninger i samarbeid med forskningsrådgiver.

Institutt for pedagogikk viser til at arbeidet med UiB FRAM for en stor del har vært en videreføring av ARK-undersøkelsen (arbeidsmiljø) som ble gjennomført i 2021. Instituttet har hatt en grundig oppfølging av rapportene og blitt enige om følgende tiltak:

- Innføring av faglunsjer, konsentrasjon av møter på to faste dager i uken, faste møter med forskningsgruppelederne, IPED-seminar med alle ansatte - inkludert fakultetsadministrative fra studie- og forskningssiden. På fjorårets seminar ble også UiB sentralt invitert for å tematisere oppfølgingen av UiB FRAM.

Institutt for samfunnspsykologi har i oppfølgingen valgt å fokusere på sammenhengende tid til forskning i første omgang. Det har vært gjennomført et grundig oppfølgingsarbeid knyttet til denne prosessen med flere møter i regi UiB sentralt som pilotinstitutt, i tillegg til interne møte på instituttet der ansatte har diskutert oppfølgingen av UiB FRAM-resultatene. Instituttet har pekt på to tiltaksområder i oppfølgingen:

- *Administrativ skjerming av tid*

Her vektlegges det tydeligere rammer for møteplaner med oppfordring til å kunne konsentrere flest mulig møter til onsdager. Intensjonen er å skjerme hele dager fra møter og fellesaktiviteter.

- *Selvedelse – realistisk planlegging*

Formålet her er å sette lys på at det kreves planlegging for å kunne sette av sammenhengende tid til forskning. HR-avdelingen ble invitert inn for å kunne gi tips til planleggingsstrategier og -verktøy.

I fortsettelsen oppgir instituttet at det er plan om oppfølging knyttet til organisering av undervisningsstrukturer og fokusere på tid til søknadsarbeid.

Institutt for biologisk og medisinsk psykologi er et pilotinstitutt som har tematisert dimensjonering av studieprogram med logopedi som eksempel. Det har vært gjennomført en rekke møtepunkter som oppfølging av UiB FRAM-resultatene for instituttet sin del. I fortsettelsen har instituttet plukket ut følgende tiltaksområder:

- *Videreutvikle prosessen med å øke kompetansen for å kunne vurdere dimensjonering og omfang av studieprogram og -emner*

Her er det satt ned en arbeidsgruppe som også inkluderer UiB sin læringslab.

- *Øke samarbeid og møtepunkter for instituttets ansatte*

Her er det startet en ny form for forskningsseminar for å gi rom for faglig diskusjon. Videre er det opprettet undervisningsmøter med erfaringsdeling som tema. Her er det fokus på organisering og gjennomføring av undervisning. Langtidsplanlegging av undervisning i et 3 års perspektiv er også et prosjekt som er igangsatt. Det planlegges også å tematisere hvordan ansatte kan samarbeide og dra nytte av hverandre i utviklingen av forskningssøknader. Dette er initiativ som kommer fra forskere ved IBMP og som UiB FRAM-sekretariatet forhåpentligvis kan bistå i å videreutvikle.

- *Øke støtten til yngre og nytilsatte forskere*

Balansen mellom forskning og undervisning kan oppleves som svært krevende, spesielt for unge og nytilsatte forskere. Dette er et punkt som instituttet vil sette lys på fremover.

Institutt for helse, miljø og likeverd er siste tilskuddet til fakultetets portefølje av pilotinstitutter. HEMIL diskuterte på sitt HMS-møte i november hvilke utfordringer ansatte opplevde knyttet til mulighetene for å kunne ha sammenhengende tid til forskning. Dette ble forberedelsene til gjennomføringen av en undersøkelse blant ansatte som ble gjennomført i desember 2022. De tre berørte temaene var

- system og struktur
- samarbeid
- kultur og individuelle forhold

I januar har det vært et oppfølgingsmøte med HEMIL og UiB FRAM-sekretariatet der planen for en oppfølgingsworkshop ble diskutert. Oppfølgingen av denne undersøkelsen vil være en prioritet for HEMIL fremover.

Senter for læringsanalyse (SLATE) oppgir at de fortsatt jobber med de ulike dimensjonene i spørreundersøkelsen og trekker spesielt frem behovet for å øke tilslaget på søknader til Forskningsrådet og i hvilken grad man skal prioritere større vs mindre prosjekter i arbeidet fremover. I tillegg trekkes det frem at det er behov for støtte til prosjektledelse og økonomisk prosjektstyring. Endelig er det en pågående diskusjon om hvordan SLATE skal få plass nye undervisningsoppgaver og balansen opp mot forskningstid.

Oppsummert basert på instituttinnspillene

Hvis vi sammenligner tilbakemeldingene fra enhetene ser vi en del felles innspill som det kan være fruktbart å fokusere på – både for å gi hverandre inspirasjon, men også for muligens å bli enige om prinsipper for flere å følge.

Flere enheter trekker frem at de har innført jevnlige faglunsjer med forskningsrelaterte tema. Det oppgis at de har dette relativt ofte for å legge til rette for et forum der forskning og forskningsrelaterte problemstillinger kan diskuteres. Formålet er å bidra til å bygge forskningsmiljø på en trygg og positiv måte.

Noen enheter arrangerer årlige forskningsdager/forskningsseminar. Her gis det anledning til å presentere pågående forskning for hverandre, eller anledningen kan benyttes til å gå i dybden på relevante problemstillinger for forskningen ved enheten. IKP planlegger eksempelvis på sin kommende forskningsdag å sette av halve tiden til diskusjon av forsknings-idéer eller mulige idéer til prosjektutvikling i tråd med innlegg på fakultetets siste tema på UiB FRAM seminarrekke.

Flere fremholder et ønske om å konsentrere møteaktivitet initiert av instituttledelsen for å gi ansatte rom til å kunne allokere mer sammenhengende tid til forskning. Her blir det lagt opp til konsentrasjon av fellesmøter slik at det blir mulig å legge opp til møtefrie dager for den enkelte.

Som tidligere nevnt har det også på fakultetsnivå vært gjennomført en oppfølging av UiB FRAM-resultatene. Vi har fokusert på gjennomføring av en seminarrekke rettet mot instituttledere og administrasjonssjefer med følgende tema:

- **UiB FRAMtid** der undervisningsplanlegging og mulighetsrommet knyttet til dette er tematisert.
- **Forskningsledelse** med fokus på instituttledelsens rolle
- **Prosjektutvikling** og instituttledelsens rolle som tilretteleggere og motivatorer i dette arbeidet.

Veien videre

Tilbakemeldingene fra enhetene viser at det arbeides svært godt med oppfølgingen av UiB FRAM-resultatene på vårt fakultet og de enkelte enhetene har valgt ulike tema å gripe fatt i. Enhetene legger opp til at dette er et arbeid som også blir viktig i fortsettelsen. Temaene som UiB FRAM omfatter er jo svært relevante, og spørsmålet blir hvordan vi fremover i fellesskap skal holde fokus på dem.

Enhetene har satt i gang prosesser som i stor grad best håndteres lokalt, men enkelte av prosessene kan kreve strukturelle endringer som eventuelt må besluttes på fakultetsnivå. Noen av oppfølgingspunktene er mindre og enkle grep, mens andre krever et større arbeid. Det kan for eksempel diskuteres om det er behov for at vi på fakultetsnivå blir enige om at

det legges opp til at mandag og fredag bør holdes møtefrie? Dette er et enkelt grep som vi kan innføre raskt, mens strukturelle endringer krever både et større arbeid og lengre tidshorisont.

På fakultetsnivå ser vi for oss en videre oppfølging av UiB FRAM-resultatene, i første omgang med fokus på UiB FRAMtid. Planen er å gjennomføre en kartlegging for å konsekvensutrede i hvilken grad endringer i undervisningsplanlegging kan frigjøre tid til forskning og prosjektutvikling, med bakgrunn i erfaringene fra pilotinstituttene.

Vi planlegger at FFU fremover i større grad enn tidligere vil ha rollen som et forum som kan løfte problemstillinger som kommer frem i UiB FRAM prosessen – enten fra enhetene eller på fakultetsnivå. Man kan se for seg at seminarrekken vi startet med høsten 2022 fremover kan inngå i FFU sin saksportefølje. Dette betyr blant annet at vi planlegger å komme tilbake til temaene *forskningsledelse* og *prosjektutvikling* som konkrete saker til FFU i løpet av våren 2023. Vi legger opp til at den videre oppfølgingen av UiB FRAM-prosessen blir forankret i FFU.

Saken har vært behandlet i FFU i møte 01.02.23 der det ble fattet følgende vedtak:

FFU vedtar å oppnevne en prosjektgruppe med mandat til å gjennomføre en kartlegging for å konsekvensutrede i hvilken grad endringer i undervisningsplanlegging kan frigjøre tid til forskning og prosjektutvikling, med bakgrunn i erfaringene fra pilotinstituttene.

Gruppen skal bestå av følgende medlemmer: prodekan (leder arbeidsgruppen), representant fra et av fakultetets pilotinstitutter, representant fra studieseksjonen, representant fra forskningsseksjonen og studentrepresentant. Gruppen vil bli supplert ved behov. Planen er å søke om midler fra UiB sentralt til gjennomføring av prosjektet. Prosjektgruppen rapporterer fortløpende til FFU.

Vi legger videre opp til at oppfølging av UiB FRAM-prosessen fremover blir forankret i FFU.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar arbeidet med UiB FRAM-prosessen til retterretning så langt og ser frem til å følge prosessen videre.

Norman Anderssen
dekan

Ove Chr. Borge
fakultetsdirektør

Vedlegg: Tilbakemeldinger fra enhetene

Lenke til UiB FRAM-prosjektets nettside:

[UiB FRAM - Rammevilkår for å fremme kvalitet i forskning | Forskning | UiB](#)



Anne Kristin L Aanstad

Referanse

2021/6706-MARLUT

Dato

16.01.2023

UiB FRAM - Status for oppfølging på Institutt for helse, miljø og likeverd (HEMIL)

HEMIL joined UiB FRAMtid as a pilot institute in the spring semester 2022. We, as the new department leadership, saw this as an opportunity to get assistance on identifying ways that we could set up systems to help the staff at HEMIL make better use of their research time. We had an initial introductory meeting with Benedicte Løseth and the project leader Bo Byrkjeland, to get some details of what it would involve being a pilot department.

At our undersvinningsseminar at Solstrand in June 2022 we introduced the idea of becoming a UiB FRAMtid pilot department to the HEMIL staff members. We invited Bo to give a presentation of the pilot project so that everyone could be well-informed and ask questions. At the end of the meeting, there was general agreement that this was something we could try out, although the impression from the staff was that our research time was mostly taken up by administrative tasks from the faculty or the central University administration, rather than anything within HEMIL.

We set up a small committee to lead this process which included the head of department - Fungi Gwanzura Ottemöller, head of administration - Maria Luttges Mathieu, and head of teaching - Siri Lange. Siri is no longer part of the committee due to a heavy workload.

The committee met with Bo, Harald Engesæth and Gry Ane Vikanes Lavik from UiB tjeneste utvikling to chart the way forward and it was decided that we would begin with interviews with the permanent staff members as a way to map their experiences. The interviews were scheduled for December 2022.

In November we held with a workshop at the annual HMS dag, where all the staff attended, and we had a mapping exercise and discussion about what it is that interferes with people's ability to have 'sammenhengede tid' to conduct research.

In December 2022, Harald and Gry Ane conducted interviews with 11 members of staff (4 pairs and one trio). Questions covered three broad themes – system og struktur, samarbeid og kultur and individuelle forhold.

On 12 January, the UiB FRAMtid team met up with Maria and Fungi to discuss some of the findings from the interviews and to plan the follow-up workshop.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for helse, miljø og likeverd
(HEMIL)
Telefon 55582710
post.psyfa@uib.no

Postadresse
Postboks 7807
5020 BERGEN

Besøksadresse
Årstadveien 17
Bergen

Saksbehandler
Maria Luttges
55 58 32 57

On 17 January we will have a workshop led by Bo, Harald og Gry Ane, where they will present the finds from the interviews and conduct activities to come up with concrete steps to take forward.

Key findings from the interviews are that staff at HEMIL work hard, are supportive of each other and are very conscientious about their work. According to the feedback from the UiB tjenesteutvikling team, HEMIL staff have workloads that are at the high end of the scale in comparison to their UiB colleagues in the faculty of psychology and other faculties, and lack enough administrative support.

Vennlig hilsen

Fungisai Puleng Gwanzura Ottemöller
Instituttleder

Maria Luttges Mathieu
administrasjonssjef



Det psykologiske fakultet

Referanse

2021/6706-HEGFOL

Dato

16.01.2023

Svar fra IBMP - UiB Fram status for oppfølging på institutter i 2022 og planer fremover

Viser til brev fra fakultetet (eph. 21/6706-ANAA datert 7.12.2022), der fakultetet ber «om tilbakemelding fra institutter og sentre om hvordan dere har arbeidet med UiB FRAM og hvilke planer dere har fremover for oppfølging av resultatene i UiB FRAM-undersøkelsen».

I 2022 ble Institutt for biologisk og medisinsk psykologi (IBMP) et pilot-institutt i UiB FRAM, og instituttet har på ulike nivå deltatt på flere møter i ulike forum:

- Instituttledelse (instituttleder, stedfortreder og administrasjonssjef) og UiB FRAM: Fra april 2022 til d.d. har det vært flere møter mellom IBMP-ledelse og UiB FRAM om IBMP som et av flere pilot-institutt, hva instituttet vil fokusere på, muligheter for støtte fra UiB sentralt og oppfølging av disse.
- IBMP-fellesmøte: Fellesmøte på teams for alle ansatte ved IBMP gjennomført i juni med blant annet presentasjoner fra UiB FRAM sentralt og fra instituttledelsen om å være pilot-institutt og følge opp med et fellesseminar.
- IBMP-Fellesseminar på Voss i juni 2022 (inkludert deltakelse fra UiB FRAM-sekretariatet), med gjennomgang av hva IBMP'ere ønsker å fokusere på i prosessen.
- Instituttledelse (instituttleder/administrasjonssjef) har deltatt på erfaringsdelingsseminar sammen med UiB FRAM sine pilotinstitutter.
- Instituttledelse (instituttleder/administrasjonssjef) også invitert og deltatt på seminarrekken ved det psykologiske fakultet.
- IBMP har fellesmøte annenhver torsdag og det har vært informert om UiB fram status på enkelte av disse høsten 2022.
- Instituttleder, stedfortreder, logopediansatte ved IBMP, to personer fra studieseksjon på fakultetet og UiB Fram (læringslab) har høsten 2022 hatt 2 møter/verksted angående gjennomgang av masterprogram i logopedi.
- Instituttledelse (instituttleder, stedfortreder og administrasjonssjef) møtte instituttleder og en forskningsrådgiver fra geofysisk institutt ved MATNAT for å lære om hvordan de organiserer ansatte relatert til undervisning forskning, og hvordan ansatte der lykkes med å holde en høy aktivitet på forskning.

Det har i prosessen med UiB FRAM-sekretariatet blitt formulert følgende områder å jobbe med på IBMP – også i 2023 og 2024:

- Øke kompetanse på instituttet for å vurdere omfang av studieprogram og -emner. Målet med dette er å kunne dimensjonere studieprogram og -emne med sikte på

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for biologisk og medisinsk
psykologi
Telefon 55582710
post.psyfa@uib.no

Postadresse
Postboks 7807
5020 Bergen

Besøksadresse
Jonas Lies vei 91
Bergen

Saksbehandler
Hege Folkedal
55586278

optimal læring for studenter og balansere tiden mellom undervisning og forskning for vitenskapelig ansatte. Logopedi-programmet ble valgt for å øke denne kompetansen på instituttet, og det jobbes med dimensjonering av emner i logopedi med hjelp av læringslabben ved UiB. Arbeidsgruppen består av ansatte ved logopedi, studentrepresentant fra logopedi, instituttleder og en administrativt ansatt i ledelsen ved fakultetets studieseksjon er med i arbeidsgruppen. Denne arbeidsgruppen vil også ha en representant fra klinisk nevropsykologi når det er relevant for emner det jobbes med. Dette er et arbeid som vi vil bruke som erfaring for hvordan jobbe med dimensjonering av andre emner ved instituttet.

- Øke samarbeidet og møtepunkter mellom ansatte både når det gjelder forskning og undervisning.
 - En ny form for forskningsseminarer ble startet høsten 2022 og virker å ha lykket i å samle ansatte til å lære om hverandres forskning og møtes til faglig diskusjon.
 - Det er igangsatt undervisningsmøter med fokus på erfaringsdeling mellom ansatte for organisering og gjennomføring av undervisning. To slike møter ble organisert høsten 2022.
 - Med hjelp av UiB FRAM har instituttledelsen lært hvordan ansatte kan organiseres i grupper for å planlegge og gjennomføre undervisning og emner med langtidsplanlegging som 3 år framover i fokus. Dette gir en økt autonomi for ansatte og de kan sammen skape en fleksibilitet for organisering av tid til undervisning og forskning. Når alle fast vitenskapelige stillinger ved IBMP er besatt vil det settes i gang en prøveordning i 2023/2024 med å lage en gruppe av fast vitenskapelige ansatte som jobber sammen om organisering og gjennomføring av emner i kognitiv og biologisk nevrovitenskap -med ledelse av en fast vitenskapelig ansatt.
 - Det vil i 2023 settes fokus på hvordan ansatte kan dra nytte av hverandre i utviklingen av forskningssøknader. Her er det et ønske fra instituttledelsen om støtte fra UiB FRAM-sekretariatet til å hente inspirasjon utenfra og til en intern prosess. Her er det et ønske å reflektere sammen om når i prosessen er det nyttig å inkludere kollegaer i utviklingen av en søknad. Og videre en refleksjon om at kollegaer kan brukes både som samarbeidspartnere og som «reviewer» på hverandres søknader.
 - Som del av UiB FRAM-prosessen har det også kommet et «lokalt» initiativ til å øke synergieffekten av å ha mange dyktige forskere på IBMP ved å jobbe sammen om forskningsprosjekter. Dette er et eksempel på en «bottom-up»-prosess fra ansatte ved IBMP.
- Øke støtte til yngre forskere, både midlertidige og nyansatte førsteamanuensiser, til å kunne balansere forskning og undervisning. Dette inkluderer også et fokus på hvordan støtte midlertidig ansatte forskere med usikre framtidsutsikter. Dette punktet har vi ikke begynt å jobbe med og vil komme mer i fokus etter hvert.

Vennlig hilsen

Lin Sørensen
Instituttleder

Hege Folkedal
administrasjonssjef



Det psykologiske fakultet,
v/forskningsdekan Karsten Specht og seksjonssjef Anne
Kristin Aanstad

Referanse

Dato

11.01.2023

UiB FRAM – status for oppfølging på institutt for klinisk psykologi i 2022 og planer fremover

Viser til brev fra fakultetsledelse (2021/6706-ANAA) datert 07.12.2022 der det bes om oppdatering på Institutt for klinisk psykologi sitt arbeid med oppfølging av UiB FRAM og planer framover vedrørende dette.

UiB FRAM rapporten ble gjennomgått og presentert for ansatte ved IKP på flere allmøter i 2021/2022. Det ble også fra instituttledelsen arrangert to felles workshoper for ansatte ved IKP der vi arbeidet med å kartlegge opplevelsen av rammebetingelser for forskning og forslag til tiltak for å bedre rammebetingelsene. Instituttledelsen har videre deltatt på møter med fokus på implementering av UiB FRAM tiltak arrangert av fakultetet. Det har siden høsten 2021 blitt innført kartlegging av alle ansattes undervisning og administrative oppgaver og medarbeidersamtalene har vært brukt aktivt til kartlegging av muligheter og behov hos den enkelte ansatte i forhold til det å skape rom for sammenhengende forskningstid og søknadsskriving.

I UiB FRAM rapporten er disse faktorene de som flest ansatte ved IKP var minst fornøyd med: Økonomiske rammer, sammenhengende tid til forskning, søknadskapasitet

Disse punktene så de mest behov for endring i: Finansiering/ressurser, sammenhengende tid til forskning, samarbeid og nettverk

Tiltaksplan for UiB FRAM ble utformet i etterkant av workshopene med alle ansatte på instituttet våren 2022 og ble formulert som følger:

TILTAKSPLAN UIB FRAM VED INSTITUTT FOR KLINISK PSYKOLOGI 09.04.2022

Det ble valgt ut to hovedområder for tiltak: Mer sammenhengende forskningstid og å bygge forskningsmiljø og skape gode rammer for forskning:

- Sammenhengende forskningstid

TILTAK:

- Instituttledelsen lager langtidsplaner for avvikling av forskningstermin
- Ha semestervis kartlegging av undervisningsmengde, samt administrative oppgaver som brukes aktivt i planlegging av arbeidsoppgaver sammen med instituttledelse med sikte på å ha en god balanse mellom tid til forskning og andre oppgaver.
- Etablere mandag og fredag som møtefrie dager ved instituttet
- Oppfordre til å merke ut hele forskningsdager i kalenderen ved semesterplanlegging
- Oppfordre til planlegging av skriveuke uten andre oppgaver hvert semester
- Planlegge noen møtefrie uker ved instituttet

- Bygge forskningsmiljø og gode rammer for forskning

TILTAK:

- Forskningslunsj på instituttet annenhver uke (Forum for å få innspill fra andre ved instituttet på prosjekter, artikler etc., synliggjøre nye publikasjoner o.l., formidle aktuelle temaer knyttet til forskningsadministrasjon, aktuelle utlysninger o.l.)
- Forskningsdag for instituttet en gang i året (f.eks. ca. 2 uker før påske)
- Etablere gode og fungerende nettsider for forskningsgruppene
- Jevnlige møter mellom instituttledelse, forskerskoleledelse og forskningsgruppeledere
- Tilby mentorsamtaler til tilsatte med tema forskningsplanlegging og karriereutvikling (bruke Maria i forkant til forberedelse)
- Gruppe som melder seg som reviewere for EU prosjekter
- Forskningsgruppeledere og instituttledelse besøke UiB sitt Brusselkontor
- Bruke forskningsadministrasjon til å finne og presentere aktuelle utlysninger/programmer for ansatte på IKP (og bistå søknadsskriving)
- Utfordre forskningsgruppene til å lage langsiktige planer for forskning og søknader/strategisk tenkning rundt forskningsgrupper
- Klarere mandatbeskrivelse for ulike roller: forskningsledelse institutt, forskerskoleledelse og forskningsgruppeleder
- Feire og synliggjøre prosjekter og publikasjoner
- Ønske om internseminar der en reiser vekk sammen som miljø hvert år (avhengig av om det er økonomisk mulig)
- Synliggjøre behov for, og tilrettelegge for mer tilgjengelig statistisk og forskningsadministrativ støtte.

Vurdering av implementering av tiltaksplanen:

Sammenhengende forskningstid: Punktene i tiltaksplanen knyttet til sammenhengende forskningstid er i stor grad gjennomført både knyttet til kartlegging av undervisnings- og administrative oppgaver, møtefrie dager og uker, planlegging for avviking av forskningsterminer, og å oppfordre til å planlegge hele forskningsdager og skriveuker. Det kan imidlertid se ut som om noen av de administrative oppgavene som ligger til IKP, som for eksempel klinikkdrift, er av en slik art at det gjør det å planlegge sammenhengende forskningstid mer krevende. Klinikkdirften krever for eksempel tilstedeværelse med bakvakt på i klinikken alle dager. Det er også en utfordring at de fleste undervisningsemnene ved IKP går hvert semester. Det fremkommer også som om flere studieadministrative oppgaver er langt mer omfattende i praksis enn normeringen i arbeidsplanleggingsverktøyene legger opp til (f.eks. emneansvar). Organisering av oppgaver og estimering av normer for ulike oppgaver blir derfor noe vi må følge opp videre for at arbeidsregnskapet skal gi et reelt bilde av tidsbruk i ulike oppgaver og dermed også muligheten for å planlegge sammenhengende forskningstid. Vi har også dette året innført månedlige undervisningslunsjer og workshoper for å samkjøre undervisningsemner IKP har ansvar for. En bedre organisering/samkjøring av undervisningsoppgaver vil også kunne ha betydning for tid til forskning. Vårt inntrykk er likevel at mange ansatte fremdeles opplever det krevende å skape rom for sammenhengende forskningstid og at vi i samarbeid med fakultetsledelsen må fortsette å jobbe mot dette målet.

Bygge forskningsmiljø og gode rammer for forskning: Det har ved IKP dette året vært en prosess med danning av nye forskningsgrupper. Blant annet har vi fått gruppen «The Bergen Psychotherapy Change Lab» som er ledet av Aslak Hjeltnes. Det er også startet et arbeid med å lage nettside knyttet til denne gruppen og andre grupper. Det har imidlertid vært vanskelig å finne administrativ støtte til disse oppgavene og de er fremdeles ikke fullført. Dette vil være på vår prioriteringsliste i det kommende året.

Det er innført forskningslunsjer for hele instituttet annenhver uke der forskningsrelaterte tema blir tatt opp. Vi har høsten 2022 hatt undervisning om RETTE, SAFE, Open access publisering, publisering av pre-print, kommunikasjonsstrategier etc. Samlingene blir også brukt til at ansatte kan ta opp problemstillinger knyttet til egen forskning som de vil diskutere med kollegiet, eller gjennomgang av prosjektsøknader, prøveforelesninger etc. Vi har også en fast runde i starten av samlingene der nye publikasjoner, tildelinger e.l. blir presentert kort for resten av kollegiet. Forskningsrådgiver Maria Steene Eriksen har også vært med oss på disse samlingene og informert om relevante utlysninger av forskningsmidler for ansatte på IKP. Dette har vært et relativt uformelt forum som vi opplever har bidratt til å bygge forskningsmiljø på en positiv måte.

Vi gjennomførte i vår internseminar på Solstrand med alle ansatte, som planlagt. Det kommende årets økonomiske rammer tror vi ikke vil tillate å gjenta dette. Vi har imidlertid planlagt å ha forskningsdag på instituttet i april. Her ønsker vi at halve dagen skal brukes til pitch av forskningsideer i tråd med forslag på sist UiB FRAM samling på fakultetet. Det har vært gjennomført jevnlig møter mellom instituttledelse, forskerskoleledelse og forskningsgruppeledere, med fokus på samarbeid og klargjøring av de ulike roller og ansvar.

På grunn av at forskningsgruppestrukturen har vært en del i endring ved instituttet dette året har arbeidet med å lage langsiktige planer for forskning og søknader/strategier i forskningsgruppene ikke vært så mye i fokus enda, men dette er et naturlig neste steg når de nye gruppene nå har etablert seg.

Vi har fulgt opp punktet med at en gruppe ansatte har meldt seg som reviewere til EU-søknader. Vi har derimot ikke hatt økonomi til at forskningsledere kunne hospitere i Brussel ved UiB sitt EU-kontor enda.

Vi har erfarne forskere som kan være mentorer for yngre forskere. Dette har i noen grad blitt benyttet, men kan utvikles videre i framtiden.

Statistisk støtte har vært et tema som ofte har blitt trukket fram som et behov hos våre ansatte knyttet til søknadsskriving og dataanalyser til artikler. Vi har tenkt og forhørt oss om ulike muligheter her. IGS har statistiktjenester som vi har mulighet for å kjøpe ved behov. Det har vært et ønske for oss å sette av en budsjettpost til dette, men ser dessverre ikke at det er mulig på årets budsjett. Vi opplever imidlertid at støtteapparatet rundt søknadsskriving for øvrig er godt og tilgjengelig.

IKP har i en årrekke hatt vakanser i administrative stillinger, noe som selvsagt har gått utover driften generelt, men kanskje særlig de forskningsadministrative støtte/driftsfunksjonene som vi ønsker å bygge opp. Instituttet har heller ikke blitt tilført flere administrative ressurser basert på den betydelige økningen instituttet har hatt i studiepoengproduksjon. Slik vi ser det vil det være viktig at fakultetet utreder eventuelle innføring av minimums bemanningsnormer for forskningsadministrative støttefunksjoner ved instituttene.

IKP er også redd for at fakultetets svært vanskelige økonomiske situasjon særlig vil ramme forskningsaktiviteter. Ved IKP har annuumsmidlene til vitenskapeligansatte blitt redusert fra år til år. I 2023 vil vi heller ikke kunne prioritere å lyse ut småforskmidler lokalt.

Samlet sett har vi i ganske stor grad fulgt opp og arbeidet med tiltakene beskrevet i tiltaksplanen og opplever at det er en positiv prosess som det bør jobbes videre med. Vi ser imidlertid at forskningsfinansiering og forskningsadministrative driftsressurser fremdeles er en utfordring hos oss og at dette er noe vi må jobbe mer med både ved instituttet og på fakultetsnivå.

Vi takker for støtte i arbeid med UiB FRAM tiltak.

Hilsen

Yngvild S. Danielsen
Stedfortredende instituttleder

Reidar Jakobsen
Instituttleder



Universitetet i Bergen

Referanse

2021/6706-ØYSLA

Dato

16.01.2023

UiB FRAM - status for oppfølging ved IPED

HISTORIKK SAMT TILTAK HAUST 2022

Ved institutt for pedagogikk har arbeidet med UiB-Fram i stor grad vore ei vidareføring av oppfølginga av ARK-undersøkinga i 2021.

Ved IPED diskuterte me tidleg UiB-Fram i instituttrådet og i instituttleiinga, og me kom fram til at me i utgangspunktet ikkje såg behovet for ein brei prosess med samlingar for heile instituttet. Grunnen til dette er at me gjennom ARK-oppfølginga alt har hatt ein slik brei prosess og identifisert punkt som er relevant for å betre vilkåra for forskning. I tillegg hadde me under Solstrand-seminaret hausten 2021 fokus på rammer for utvikling av forskingsprosjekt ved Instituttet, med svært godt oppmøte og med gode diskusjonar. Ein ny tilsvarande prosess ville lett kunne stele tid for våre tilsette utan at mykje nytt kom fram. Instituttrådet føreslo difor at me bygde vidare på informasjonen me hadde og at me samla forskingsgruppeleiarar og programansvarlege ved instituttet og diskuterte kva som er riktig veg for oss vidare. Desse møta gjennomførte me våren 2022, og punkta som kom fram i prosessen førte til følgjande tiltak hausten 2022:

- Fellesmøte ved instituttet er konsentrert til to dagar i veka; onsdagar og torsdagar.
- Ved semesterstart blir det publisert møteplan for semesteret, der alle fellesmøte og datoar for instituttet, samt andre viktige fellesmøte på instituttet og fakultetet er lista. Dette skal gjere det lettare for dei tilsette å planlegge semesteret.
- Innføring av månadlege forskingsgruppeleiar møte.
- Innføring av månadlege faglunsjar der tilsette ved instituttet presenterer forskinga si. Ansvaret for kven som presenterer og kva tema som blir presentert går på omgang blant forskingsgruppene.
- IPED-seminar Solstrand haust 2022 der så godt som alle tilsette ved IPED var til stades: Delar av programmet var via til UiB-Fram, oppfølging og potensielle moglegheiter: IBMP og ISP, som er pilotinstitutt i UiB-Fram, presenterte sine erfaringar i plenum og svarte på spørsmål. Bo Byrkjeland presenterte delprosjektet FRAMtid med tilhøyrande gruppearbeid. Instituttet hadde også invitert med dei ved fakultetsadministrasjonen (studie- og forskning) som jobbar tettast opp mot IPED til seminaret. UiB Fram spenner breidt, og leiinga ved IPED har meint at det er nyttig å involvere breitt her.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

STYRKAR, SÆREIGENHEITER OG UTFORDRINGAR VED IPED

IPED har ein langt tradisjon for å vere nøye med undervisningsplanlegging/ressursrekneskap og å gjere desse transparente for alle. Det ser me som ein styrke, og det skal me halde fast på. Me har også lenge fokusert mykje på sampubliseringar, som tidlegare ikkje har vore så vanleg i alle pedagogikkdisiplinar, og mange av forskingsgruppene arbeider medvite med dette. Ein av grunnane til at me har ønskt å stimulere til meir sampublisering er at samforskning og sampublisering er gjensidig forpliktande for forskarane som samarbeider, og at dette vil gjere det lettare å prioritere forskning sjølv om det alltid er løpande oppgåver som krev merksemd og tid.

IPED har nokre særeigenheiter i høve til samanhengande tid til forskning som bør løftast og synleggjerast høgare opp i UiB-systemet. Instituttrådet anbefalte at me løfta desse punkta fram for universitetsleiinga i samband med det rektorbesøket juni 2022, noko me også gjorde, men UiB-Fram er også ei moglegheit til å løfte fram desse punkta:

- Dei tilsette ved Institutt for pedagogikk har utdanning og læring som fagfelt. Det er tema på dette feltet dei forskar på, dei set naturlegvis også kvalitet i si eiga undervising svært høgt. Fordi undervisningskvalitet er eit spørsmål om fagleg integritet for dei tilsette på IPED, er det ekstra vanskeleg for våre tilsette å korrigere på undervisningsmengda for å gje rom til forskning. Paradokset blir at utvikling av førsteklases undervising tar tid, som ein ikkje kan ta nokre andre stader frå enn frå forskningstida. Slik kan utvikling av eige fag, som ikkje minst på IPED er ein aktivitet som ligg svært nær forskning, på same tid hindre forskning (forstått som publisert forskning).
- Store delar av undervisningsporteføljen ved IPED består av viktige utdanningsprogram som tener heile universitetet og som me er pålagt av UiB å følgje opp: Lærarutdanning (PPU og 5-årig lektor) og Universitetspedagogikk (opplæring av alle vitskapleg tilsette ved UiB). Me er difor ekstra avhengig av leiinga ved UiB for å få hjula til å gå rundt. Over halvparten av våre vitskapleg tilsette har hovuddelen av undervisinga si på dei programma. Blir det problem ved desse programma, får det ringverknader for heile instituttet, både økonomisk og bemanningsmessig, noko som igjen har direkte innverknad på moglegheiten for å skjerme tid til forskning.

IPED er eit svært heterogent institutt. Både på den måten at utdanningane våre til dels er svært forskjellig bygd opp (me har reine disiplinprogram, reine profesjonsprogram og -emne, og program som ligg midt imellom). Det gjer det utfordrande å utvikle felles modellar for skjerming av forskningstid – årsrytmen og arbeidsmåttane er forskjellige på dei forskjellige programma.

Venleg helsing

Kjersti Lea
instituttleiar

Øystein Steine Larsen
administrasjonssjef



Det psykologiske fakultet

Referanse

2021/6706-ANLL

Dato

17.01.2023

Status oppfølging UiB FRAM ved Institutt for samfunnspsykologi

Mål for arbeidet: mer sammenhengende tid til forskning

I UiB Fram undersøkelsen var "mer sammenhengende tid til forskning" det høyest prioriterte behovet ved instituttet. og dette var også den rammefaktoren hvor ISP skåret høyest sammenlignet med instituttene på fakultetet. Av mange mulige mål for UiB FRAM ble det derfor sammenhengende tid til forskning valgt som et hovedmål for instituttet. I januar utarbeidet instituttledelsen syv mulige skisser til underprosjekter:

- Tydelig tid i emneplanlegging.
- Administrativ skjerming av tid
- Planlagt tid
- Realistiske målsetninger - selvløsdelse
- Tid til søknadsforberedelse - prioritering
- Kjøreregler for internkommunikasjon/epost
- Samkjørt forskningstid

Prioritering av tiltaksområder: fra syv til fire til to

Den tematiske arbeidsøkten 17.februar 2022 og forskningsdagen 1. april 2022 kartla og prioriterte behov knyttet til 7 skisserte områder. I en arbeidsøkt 17. februar arbeidet grupper av ansatte med å prioritere hver av områdene. Etter nedprioritering og omstrukturering satt vi igjen med 4 hovedområder for tiltak.

- Planlagt/Tilrettelagt søknadstid
- Administrativ skjerming av tid
- Undervisningsorganisering
- Realistiske målsetninger - selvløsdelse

I instituttets forskningsdag 1. april ble det arbeidet videre med fire områder for tiltak. Etter forskningsdagen 1. april arbeidet instituttet videre med to av områdene fordi dette var områder som det på kort sikt var mulig å gjøre noe med:

- Administrativ skjerming av tid
- Selvløsdelse med vekt på realistisk planlegging av semesteret

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Tiltaksområder

I *administrativ skjerming av tid* har instituttledelsen gjennomført tydeligere møteplaner for de ansatte, med vekt på tydelig struktur. Som fast mønster bruker vi onsdag som møtedag for instituttet, enten det gjelder allmøter, møter med forskningsgruppeleder, programansvarlige eller lærermøter. Vi bruker torsdag som fast dag for faglunsj og seminar. Vi anbefaler dessuten ansatte å samle veiledning på faste dager i uken, fortrinnsvis torsdag. Intensjonen har vært at mandag, tirsdag og fredag blir dager skjernet for møter og fellesaktiviteter.

I punktet *selvledelse-realistisk planlegging* har vi hatt to arbeidsøkter og en oppfølgende økt med HR avdelingen ved Elisabeth Nesheim og Ole Christian Laukli: del 1 den 1. april, del 2 den 24. august, og en oppfølgende sesjon den 6. desember. I del 1 var temaet selvledelse og oppmerksomt fokus generelt og hadde omtrent 30 deltager. I del 2 var temaet realistisk planlegging av semesteret. Denne delen var åpen for de ønsket å være med. De åtte deltagerne fikk dele egne erfaringer, fikk presentert ulike strategier for planlegging og prioritering, og fikk i oppgave å bruke verktøy og strategier i planleggingen av semesteret både enkeltvis, men også i grupper for at det skulle bli mer forpliktende. Deltagernes erfaringer med planlegging i løpet av høsten ble oppsummert i en oppfølgende sesjon i desember. Det ble uformelt rapportert endringer i planleggingspraksis, og økt bruk av planleggingsverktøy. Enkelte kunne også se tydelige effekter på fordeling av sammenhengende tid i uken, for eksempel at planlegging gjorde det mulig å frigjøre hele dager til sammenhengende forskningsaktivitet. Derimot var gruppeformatet fra arbeidsøkten vanskelig å gjennomføre i en ordinær forskningshverdag. Flere av gruppene fortalte at gruppeformatet hadde fungert i en periode, men at det å finne møtetidspunkter for å arbeide videre i seg selv ble en planleggingsutfordring.

Status for arbeidet

Vi har oppnådd konkrete endringer i møtestruktur. Vi har også sett at motivert bruk av planleggingsverktøy kan gjøre det enklere å få til sammenhengende møtefri tid. Vi tar sikte på å videreføre organisering av møtetid, og kompetanse på selvledelse. Vi har i liten grad arbeidet med organisering av undervisningsstrukturer, og tid til søknadsarbeid. For ISP vil også dette være tiltaksområder for fremtiden, men da ikke som en del av UiB Fram satsningen.

Vennlig hilsen

Torbjørn Torsheim
Instituttleder

Anlaug Lid
Administrasjonssjef



Universitetet i Bergen

Referanse

2021/6706-JOVI

Dato

11.01.2023

UiB FRAM - status for oppfølging på institutter og sentre i 2022 og planer fremover- tilbakemelding fra SLATE

Vi viser til notat som etterspør tilbakemeldinger fra sentre og institutt i forhold til UiB FRAM og kommer her med en kort tilbakemelding.

Vi jobber fortsatt med de ulike dimensjonene i spørreundersøkelsen, for eksempel trenger SLATE fortsatt å få økt tilslag på NFR-søknader spesielt. Det er også en pågående diskusjon om senteret bør prioritere store prosjekt fremfor mange mindre prosjekt.

Når det gjelder forskningsstøtte, trenger vi fortsatt støtte til prosjektledelse og økonomisk prosjektstyring.

Våre høye faglige ambisjoner, tilsier tilstedeværelse på kontoret av ansatte for å sikre godt samarbeid og en god delingskultur. Det er etablert ukentlige fagmøter knyttet til ulike vitenskapelige tema, herunder FRAM. UiB FRAM blir et viktig tema i medarbeidersamtaler fremover.

SLATE har en ny strategi og handlingsplan som vil være med å påvirke alle ansatte mht arbeidsoppgaver, herunder undervisning. Det blir viktig fremover å lage en god plan for hver enkelt i forhold til hvordan vi skal få på plass undervisningsoppgavene og hvordan disse balanseres mot forskningstid.

Vennlig hilsen

Ingunn J. Ness
forsker

Jorunn Viken
prosjektleder, administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

SLATE - Centre for the Science of
Learning & Technology
Telefon 55582710
post.psyfa@uib.no

Postadresse
Postboks 7807
5020 Bergen

Besøksadresse
Christies gate 13
Bergen

Saksbehandler
Jorunn Viken
55583241