



## På tampen av året som har gått

Helt siden vi flyttet inn i NOB har utfordringer stått i kø, men de har ikke vært vanskeligere enn at vi har klart å løse dem etter hvert. På tampen av 2015 er det naturlig å ta et tilbakeblikk på arbeidsoppgaver vi har jobbet med under året. En sak som har vært i fokus lenge er samarbeidsavtalen mellom IKO og TkVest. Den ble godkjent i høst og åpner for spennende samarbeid mellom institusjonene innen forskning og utdanning. En database for forskningsprosjekter som innehar personopplysninger er også etablert på IKO. Dette arbeidet er et ledd i UIB's kvalitetssystem for behandling av personopplysninger etter helseforsknings- og personopplysningsloven. Det er viktig at denne databasen følges opp kontinuerlig og at nye prosjekter meldes inn fortløpende. Dette gjelder forskningsprosjekter så vel som kvalitetssikringsprosjekter. Spesielt for høstsemesteret er at vi har vært gjennom omfattende intervjuer med helsedirektoratet og HR avdelingen på UiB. På oppdrag fra HOD er Helsedirektoratet i gang med å skaffe informasjon til utredning av en integrert samarbeidsmodell for spesialistutdanningen. Intervjuer har også foregått i forbindelse med evaluering av organisasjonsstrukturen på IKO som var ny i 2012 da klinikk og institutt ble slått sammen. Det blir spennende å se sluttrapporten som skal presenteres på et allmøte på IKO i løpet av januar 2016.

Revisjon av studieplan for integrert master i odontologi har ligget på vent lenge. To arbeidsgrupper har nå satt i gang dette arbeidet. Vi håper at en revidert studieplan skal medføre større fleksibilitet i arbeidet både for lærere og studenter og gi rom for bedre utnyttelse av undervisningsarealene. Økonomien på IKO følges tett opp med månedlige regnskapsrapporter til fakultetet. Prognosen for årsregnskapet i 2015 tilsier at vi fremdeles sliter med et underskudd på klinikkisiden. Det positive er at dette underskuddet er redusert i løpet av 2015. Målet er å komme i budsjettbalanse og derved skaffe handlingsrom både for nytilsetninger og for gjennomføring av tiltak som står på IKOs ønskeliste.

På personalsiden har det selvfølgelig også skjedd mye. Klinikklederstillingen er nå lyst ut med søknadsfrist 31. januar. Harald Nesse vil være tilbake som overtannlege på seksjon for oral protetikk fra årsskiftet, men han har sagt seg villig til å ivareta noen av klinikklederfunksjonene inntil en ny person er på plass i stillingen. Ansettelse av professor Xie Qi Shi på seksjon for ansikts og kjeve radiologi er en av årets gledelige nyheter – dette er en stilling som har stått ledig lenge og nytilsettingen her er veldig kjærkommen på IKO. Vår fotograf Rune Håkonsen går av med pensjon ved årsskiftet etter lang fartstid i odontologiens tjeneste. Rune Håkonsen ble ansatt som fotograftekniker ved De prekliniske institutter i 1972. I 2001 ble han tilsatt som avdelingsingeniør på Det odontologiske fakultet. Etter fakultetssammenslåing ble stillingen lagt til fakultetet. Vi kommer til å savne Runes fagkunnskaper og ikke minst hans gode humør og tjenestevillighet. Ledelsen takker Rune Håkonsen for en flott innsats gjennom mange år og ønsker ham lykke til med pensjonisttilværelsen.

IKO dagene ble avviklet med samme suksess i år som tidligere. En spesiell takk til komiteen som har arbeidet med å iverksette dette viktige arrangementet.

Helt til slutt vil jeg benytte anledningen til å takke alle IKO ansatte for innsatsen dere har lagt ned i løpet av året.

Ha en riktig god jul alle sammen!  
Anne Nordrehaug Åstrøm  
Instituttleder.



## Invitasjon til juleavslutning ved MOF

Alle ansatte ved fakultetet inviteres til en uformell juleavslutning før julen ringes inn. Vi kommer i stemning med julesang og musikk, og det blir servering av kakemenn og gløgg.

Fredag den 18.12.2015 Kl. 14.00  
i vringlearealet i BB-bygget

*Vi ønsker alle hjertelig velkomne!*



## Stipender

Norge-Amerika Foreningen har stipend for studenter som skal studere i USA, også utveksling, på [graduate nivå \(master, PhD, post-doc\)](#)

Søknadsfrist er 18. desember 2015 for høst 2016 og vår 2017, og studentene trenger ikke å ha kommet inn på skole/søkt utveksling fra deres institusjon innen søknadsfrist. Vi støtter både helgrad og delgrad, og i år tildelte vi stipend til 25 studenter.

Beløpene våre varierer fra \$3000 - \$20 000, som kommer veldig godt til skolekostnader og levekostnader.

For amerikanske studenter, som tar master/PhD studier, har NORAM også stipend, med søknadsfrist [1. april 2016 for høst 2016 og vår 2017](#).

For ansatte/professorer eller andre som har lyst til å ha et internasjonalt opphold i USA, for å forske eller undervise et semester har NORAMs samarbeidsorganisasjon i USA, American Scandinavian Foundation et stipend som heter [Visiting Lectureships](#). Søknadsfrist er 15. februar 2016, og de anbefaler å starte tidlig med en søknad.



## STUDIE

### Studiestart

Studiestart etter jul er mandag 4. januar



## FORSKNING

### Anca Virtej fikk Den norske tannlegeforeningens undervisning- og forskningspris

PhD kandidat Anca Virtej er tildelt undervisnings- og forskningspris for 2015 under tannlegeforeningens landsmøte i forrige uke. Landsmøtet samler 4000 tannleger og annet helsepersonell til tre dager med faglig påfyll og gode debatter. Tema for årets møte var folkehelse, og tannlegenes viktige plass i folkehelsearbeidet. Under åpningsseremonien holdt både Helse- og omsorgsminister Bent Høie og direktør for Folkehelseinstituttet Camilla Stoltenberg taler. Anca Virtej er dobbelkompetansekandidat i endodonti, som betyr at hun tar både doktorgrad og en spesialistutdanning. Hennes hovedveileder er Ellen Berggreen. Prisen er gitt for Ancas store undervisningserfaring, og originaliteten og bredden i forsknings- og undervisningsmetodene er spesielt fremhevet. Gratulerer!



## **Disputas, Hasaan Gassim Saad Mohamed** **torsdag 3. desember**

Torsdag 3. desember disputerte Haasan Gassim Saad Mohamed for PhD-graden ved Universitetet i Bergen med avhandlingen:

“Impact of type 2 diabetes and periodontal disease on oral status of Sudanese adults. Clinical, microbial and immune-inflammatory aspects”

Hovedveileder: PhD. Salah Osman Ibrahim

Medveiledere: professor Kamal Mustafa, professor Anne Nordrehaug Åstrøm, PhD. Shaza Bushra Idris

Komiteen:

1. opponent: PhD Catherine Giannopoulou, University of Geneva, Switzerland
  2. opponent: Professor Rebecca Harris, University of Liverpool, United Kingdom
- komiteleder: professor Il Lars Björkman, Universitetet i Bergen

Custos: professor Asgeir Bårdsen



## **Disputas, Salwa Mustafa Nourelhuda Suliman** **fredag 11. desember**

Fredag 11. desember disputerte Salwa Mustafa Nourelhuda Suliman for PhD-graden ved Universitetet i Bergen med avhandlingen:

“Mesenchymal stem cells and other sources for tissue engineering”

Hovedveileder: professor Kamal Mustafa

Medveiledere: Professor Anne Christine Johannessen, professor Daniela E Costea, PhD. Ying Xue

Komiteen:

1. opponent: Professor Dietmar W. Hutmacher, Queensland University of Technology, Australia
2. opponent: Professor Michael Rasse, Innsbruck Medical University, Austria

Komiteleder: Professor Annika Rosén, University of Bergen

Custos: Professor Anne Nordrehaug Åstrøm



# Invitation to 11<sup>th</sup> ORPHEUS Conference

Lost in translation? From medical studies to clinical research

March 10<sup>th</sup> - 12<sup>th</sup>, 2016 in Cologne

The aim of the conference is to discuss the complete career path in biomedicine and health sciences beginning with undergraduate level, followed by the doctoral period and the subsequent transition phase. Special emphasis will be given to the impact of innovative doctoral educational programs and the training of physician scientists. International experts will present innovative strategies and concepts on the themes:

- Research training for medical and natural science students in biomedical research
- Perspectives for physician scientists of the 21<sup>st</sup> century
- Graduate programs for clinicians in biomedicine and health science
- Impact on innovations within doctoral education

Read more here: [-http://www.orpheus-med.org/](http://www.orpheus-med.org/)

If you are interested in attending the ORPHEUS Conference 2016 in Cologne, please find detailed information regarding online registration, the conference fee as well as useful travel and hotel accommodation info under

[www.zmmk.uni-koeln.de/ORPHEUS-Conference-2016](http://www.zmmk.uni-koeln.de/ORPHEUS-Conference-2016)



**11<sup>th</sup> ORPHEUS Conference**

**Lost in translation?  
From medical studies to clinical research.**

March 10<sup>th</sup> - 12<sup>th</sup>, 2016 in Cologne - Germany

**orpheus**

**Aim of the conference:**  
To provide a platform for the discussion of the complete **career path** in biomedicine and health sciences beginning with **undergraduate level**, followed by the **doctoral period** and the subsequent **transition phase**. Special emphasis will be given to the impact of innovative **doctoral educational programs** and the **training of physician scientists**.

**Program and information**  
[www.zmmk.uni-koeln.de/orpheus\\_conference\\_2016](http://www.zmmk.uni-koeln.de/orpheus_conference_2016)

International experts will present innovative strategies and concepts on the themes:

- Research training for medical and natural science students in biomedical research
- Graduate programs for clinicians in biomedicine and health science
- Perspectives for physician scientists of the 21<sup>st</sup> century
- Impact of innovations within doctoral education

Under the patronage of the  
**OR**ganisation for **P**hD Education in Biomedicine and Health Sciences in the **E**uropean **S**ystem  
organized by the Medical Faculty & the Center for Molecular Medicine Cologne, University of Cologne  
in association with the Albertus Graduate Center and following PhD Programs at the University of Cologne  
Interdisciplinary PhD Molecular Medicine • OCRC Program • Health Science • Pharmacology Program • RTG-NCA •  
Graduate School for Biological Science • Graduate School for Ageing Research  
and following institutions  
University Hospital Cologne • AMSE • EMTRAIN • Biover-Life Science in Rheinland • Cologne Convection Bureau

## FOKUS PÅ FORSKNING

Fredag den 22/1 kl 11.30-ca 12.15.

Tittel: SPSS versus Stata. Which is best for me?

Ved Førsteamanuensis Stein Atle Lie

## KLINIKKNYTT

### Godkjente prosedyrer og rutiner i 2015.

Klinikkutvalget har utarbeidet og godkjent flere rutiner i 2015. Alle rutiner og prosedyrer er lagt på skrivebordet på klinikkmaskinene i mappen «Skjema for klinikk». Rutiner som omhandler hygiene og smittevern finnes i egen mappe merket «Skjema for hygiene». En del rutiner vil finnes begge steder. Alle ansatte og studenter bør kjenne disse mappene og vite hva de inneholder.

Kliniske seksjoner har mulighet for å få lagt inn fagspesifikke dokumenter. Disse dokumentene må sendes administrator (Ingrid Slinde) med anmerkning om hvor de ønskes plassert. Av plasshensyn må dokumentet være lagret som pdf.

I 2015 ble følgende godkjent:

Dokument	Plassering
Refusjon av utgifter for pasientreiser	Generelle rutiner >pasienter og pasientadministrasjon
Bruk av tolk	Generelle rutiner > pasienter og pasientadministrasjon
Tilbakemeldinger etter henvisninger	Generelle rutiner >pasienter og pasientadministrasjon > henviste pasienter
Rutine og avtale ved tredjepartbetaler	Generelle rutiner >pasienter og pasientadministrasjon > tredjepartbetaler
Helseskjema	Generelle rutiner >pasienter og pasientadministrasjon
Tiltak ved pandemier, epidemier og særskilte smittetilstander	Generelle rutiner > Hygieneplan, krav og rutiner
Bekreftelse for lest Hygieneplan	Generelle rutiner > Hygieneplan, krav og rutiner
Registrert brudd på retningslinjer i Hygieneplan	Generelle rutiner > Hygieneplan, krav og rutiner
Rutine ved brudd på retningslinjer i Hygieneplan	Generelle rutiner > Hygieneplan, krav og rutiner
Hygieneplan	Generelle rutiner > Hygieneplan, krav og rutiner
Felles retningslinjer for smittevern ved odontologiske læresteder	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer
Pasienter som har fått gjort omfattende behandling i utlandet	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer
Bruk av journalopplysninger	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer > taushetsplikt og datasikkerhet
Rutiner ved dagens slutt	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer
Rutiner for honorar ved «ikke møtt»	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer > pasienter og pasientadministrasjon
Mottak av kontanter	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer > pasienter og pasientadministrasjon
Honorar for undersøkelse	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer > pasienter og pasientadministrasjon
Utskrevne pasienter som ønsker ny behandlingsomgang	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer > pasienter og pasientadministrasjon
Prinsipper for engangsutstyr	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer
Rutiner og skjema for melding av stikk- og kuttskader, øyeskader og skade på pasient	Skjemamappe «Skjema for hygiene»
Øktansvarlig	Generelle rutiner> rutiner og prosedyrer
Utskrift av journal, revidert	Generelle rutiner> rutiner og prosedyrer > pasienter og pasientadministrasjon
Tannbehandling av ansatte	Generelle rutiner > rutiner og prosedyrer

I tillegg til dette er instituttets HMS-håndbok godkjent og plassert på instituttets hjemmeside <http://www.uib.no/odontologi/89784/helse-milj%c3%b8-og-sikkerhet-hms-ved-iko> . Der finnes det flere relevante dokumenter og lenker til temaet HMS, beredskap og smittevern.

## Husøkonomkontoret har fått en felles mailadresse

[husokonom@odont.uib.no](mailto:husokonom@odont.uib.no)

# NYTT FRA IT-AVDELINGEN

## IT-hjelp ved IKO

### Møte- og undervisningsrom

På møterommene er det mye teknisk utstyr – og med det følger mange ledninger. IKKE KOBLE FRA LEDNINGER ELLER OVERGANGER! – da vil ikke utstyret fungere som det skal og andre som skal bruke rommet vil få problemer.

Dersom du opplever tekniske problemer i møte- eller undervisningsrom kan du ta kontakt med IT-assistentene så vil de hjelpe deg. Hvordan komme i kontakt med IT-assistentene? Ring på tlf.nr. 90 53 90 05. Det skal ligge et kontaktskjema i de rommene hvor IT-assistentene er ansvarlig for brukerstøtte.

IT-tekniske feil i andre rom skal meldes til BRITA – bs.uib.no eller tlf. (555) 84700.

PS. IT-assistene er flinke og kan mye, men de løser ikke bygg-tekniske ting som strøm og møbler ...

Forlat møte- og undervisningsrom i samme stand som du selv ønsker å finne dem ☺

### Skrive ut i stort format?

Fra 1.1.2016 må du bestille utskrift ved å sende mail til: Jorgen.Barth@uib.no. Han vil være tilstede på NOB etter lunsj onsdag og hele torsdag. Han tar også vanlige fotooppdrag når han er her på huset.

### Problemer med IT-utstyr?

Du kan melde sak til BRITA på bs.uib.no eller ringe på tlf. (555) 847 00  
bs.uib.no

Om IT-avdelingen skal kunne hjelpe deg så raskt som mulig er det viktig at du husker følgende når du skal lage sak på bs.uib.no:

Hva er problemet? - Prøv å beskrive best mulig hva som ikke fungerer

- Om det kommer en feilmelding – skriv den i saken

- Navn på PC

- Er det klinikk-PC (ikke tilgang til internett) eller UiB-PC (tilgang til internett)?

- Skriv hvor maskinen står

- Hvordan kommer vi i kontakt med deg?

Hva gjør jeg når jeg får melding om å oppdatere saken?

- Når vi behandler saken din kan du få en mail fra «auto-mail from bs.uib.no» når vi trenger mer opplysninger fra deg. Du kan **ikke** svare denne mailen, du må gå inn på bs.uib.no for å oppdatere saken (det ligger lenke til saken din i mailen). Dersom du svarer på mailen vil den aldri komme frem til oss.

Gjenåpne sak?

Dersom en sak er lukket, men det viser seg at problemet ikke er løst kan du gjenåpne saken. Du skal ikke gjenåpne en sak dersom du skal melde et nytt problem – da lager du en ny sak.

### Skrive ut

På NOB er det to typer skrivere:

1. Skrivere uten kortleser – dette er skrivere som er koblet mot nettverket på klinikken, og blir brukt til å skrive ut timekort og annet fra klinikk-PC (ikke internett).

2. Skrivere med kortleser (pullprint) – dette er standard skrivere for UiB, og blir brukt til utskrift fra UiB-PCer. På disse skrivers må du trekke adgangskortet ditt for å hente utskriften.

Dersom du skal melde feil på skriver er det viktig at du skriver om det er en klinikk-skriver eller pullprint-skriver. Vi trenger også å vite hvor skriveren står for å kunne hjelpe dere.

### Når er IT-avdelingen til stede på NOB?

Vi har ingen faste dager eller tider hvor vi er til stede på NOB. De fleste saker kan vi løse ved hjelp av fjernstyringsverktøy i Nygårdsgaten.

I tillegg har vi ferdig installerte reserve PCer som kan settes inn i klinikken dersom en maskin blir ødelagt. Andreas Nesje og William Lindberg har tilgang til å hente reservemaskiner.



# PERSONAL

## Nytt om navn

Vi har gleden av å ønske Cathrine Lorentzen velkommen som nytilsatt instruktørtannlege i 30 % vikariat med varighet til og med 31. mars ved Seksjon for kariologi. Vi håper at du vil trives med arbeidsoppgavene og blant kollegene.

## Hei Rune

31 år på «Odonten» har satt sitt preg på deg, men like mye har du satt dit preg på Odonten. Du har hele tiden vært i forkant, som en sjakkspiller som har sett mer en et trekk frem i tid. Dette faget har utviklet seg og du har fulgt opp, sett hvordan og hva som kunne føre forskningen, dokumentasjonen og undervisningen videre.

Vårt fag var da vi begynte filmer på 24 eller 36 bilder, som etter å ha tatt bilde måtte igjennom mange bad i stummende mørke. Det minste lys ville ødelegge alt, og da var pasienten og motiv forsvunnet for lenge siden, så det var ikke bare å ta bildet en gang til. Etter at filmen var tørket i støvfritt skap bar det inn i mørke igjen, men denne gangen kunne vi ha et svakt rødt lys så vi så vidt så hendene våre. Her belyste filmen et fotopapir inneholdende blant annet sølv, fra et forstørrelsesapparat i alt fra noen sekunder til 1minutt. I begynnelsen av vår karriere var det fire bad for at det skulle bli et bilde som så måtte tørke i luft eller i en maskin. Etter hvert fikk vi en fremkallermaskin som førte papiret fra bad til bad og tørket bilde før det kom ut etter ca. 5min. Det var fremskritt det!

Etter at du hadde vært på Odonten en «evighet» av tid, noe slikt som 16 år, kom de første digitale kameraene og du fikk låne, men enda var det noen år til de var gode nok til vårt bruk. Og du satt utålmodig og fulgte med, for her så du noe som kunne gjøre fotodokumentasjon her på Odonten enklere så alle kunne dokumentere mer og bedre selv.

Men intet kamera var tilpasset dentale behov, så du måtte ut til butikker og messer ol for å se om noe kunne settes sammen, kamera, linse og blits til å ta bilder i munnhulen. Utålmodig letende uten å ta ett nei for endelig svar. Så de kamerapakken vi har i klinikken i dag, de har du funnet opp. Det er kommet mange telefoner fra hele landet for å høre hva du mente var best og hvordan å bruke utstyret best og enklest mulig.

Mange tannleger og hele huset her, kan takke deg for sine bilder og hvor tidlig de kunne komme i gang. Jeg mener å huske at Oslo også var på tråden til deg.

Med til dette hørte opplæring av studenter, lærere, assistenter og mange flere, i alle årene etter for at det skulle bli kvalitet på bildene som ble tatt i munnhulen.

Jeg kunne nevne andre forbedringer på huset, men det ville bli mange sider. Så det får bli med en av de viktigste, bilde- og lydoverføringer mellom tannlegestoler og seminarrom. Så alle studentene får se inn i munnen og følge med på hva operatøren gjør. De kan få en forklaring på hva som blir gjort og kan stille spørsmål til operatøren. Dette uten å henge over pasienten i stolen sammen med alle de andre studentene som vil se det samme inni munnen.....

Du var den som så muligheter og fikk de rette personene til å jobbe sammen mot bedre tjenester. Så når du sykler hjem siste dag kan du være fornøyd med det du har gjort i dine 50 år i arbeidslivet.

God pensjonisttid!  
Fra din kollega  
Jørgen



## Husk å legge inn automatisk svar i Outlook ved fravær

### Oppskrift

1. Gå inn på fanen Fil
2. Velg boksen Automatisk svar (fraværende)
3. Klikk på: Send automatisk svar
4. Klikk på: Bare send i dette tidsrommet
5. Velg dato for starttidspunkt (begynnelsen på fraværet) og Sluttidspunkt (når man skal være tilbake på jobb)
6. I det store feltet kan man skrive inn en melding om når man er tilbake på jobb. Det er dette de som sender mail i den aktuelle perioden får se. Man må legge inn både Innenfor organisasjonen og Utenfor organisasjonen. (Organisasjonen = UiB)
7. Når alt er på plass, klikk på OK.

## Skattetreksmelding

### Fra og med i dag 15.12.2015 blir skattetreksmeldingene for 2016 sendt ut.

Er du e-bruker kan du logge inn og sjekke at din skatteberegning stemmer.

OBS: Skatteetaten estimerer tallene så alle som kan bør sjekke og gjøre eventuelle endringer før nyåret!

Har du ikke hatt skattekort i 2014 så må du søke om nytt skattekort for 2016.

Har du spørsmål, ta kontakt med skatteetaten, <http://www.skatteetaten.no/>

### ENGLISH:

#### Starting today 15.12.2015 tax notice for 2016 will be sent out.

If you are an online user you can log in and check that the tax calculation is correct.

Note: Tax Administration estimates the numbers so everyone should check and make any changes before the New Year.

If you did not have a tax card in 2014 you have to apply for a new one for 2016.

If you have a D- number you have to apply for a new tax card every year.

If you have any questions, please contact the tax administration, <http://www.skatteetaten.no/en>





# HMS

## Alle avvik skal nå meldes elektronisk.

Nå meldes alle avvik (også stikk-og kuttskader) elektronisk.  
Hygieneplan og HMS-håndbok oppdateres med de reviderte rutiner for avviksmelding og registrering.

## HMS-utvalget har fått ny mailadresse

HMS-utvalget sin nye mailadresse er: [hms@iko.uib.no](mailto:hms@iko.uib.no)

## IKO sine HMS-sider

Vi anbefaler å lese [IKO sine HMS sider](#) med HMS-utvalg, Strålevern og Smittevern – inneholdende Hygieneplan for Institutt for klinisk odontologi og Retningslinjer for smittevern ved de odontologiske læresteder i Norge.



# VELFERD

## Juletrefest

Velferdsutvalget ved Universitetet inviterer til

### Juletrefest

**Lørdag 09. januar 2016 kl 15.00 - 17.00**

Sted: Grand Selskapslokaler, Ole Bullspl. 1

Billettpris: kr. 100,- Voksne/Barn

Betaling ved påmelding. Begrenset antall plasser.

Påmeldingsfrist: 21. desember 2015



Link til påmelding: <https://reg.app.uib.no/juletrefest>

## En forestilling der dans og levende musikk møtes.

Musikalske gjester: Motorpsycho, Susanna, Alain Franco, Hemmelig Tempo og Thea Hjelmeland  
Studio Bergen 4. – 20. februar kl. 20.00

Når Norges nasjonale kompani møter noen av Norges beste og mest spennende artister er det fare for at man kan få bakoversveis, så gi deg selv eller en du er glad den perfekte gaven – en unik opplevelse!

4. og 5. februar Motorpsycho | 9. og 10. februar Hemmelig Tempo |  
12. og 13. Alain Franco | 16. og 17. februar Susanna | 19. og 20.  
februar Thea Hjelmeland

Mer informasjon om forestillingen og de musikalske gjestene [her](#).

Billettpriser:

Ordinær 295,-

BT-kort 255,-

Honnør: 220,-

Student 150,- |

Gruppepris (min. 5 bill.) 235,-

Gruppebestilling gjøres på [billett@ncb.no](mailto:billett@ncb.no), eller på tlf. 902 36 000  
(mandag – fredag 09.00 – 16.00). Billetter kan også kjøpes gjennom

[Billettsservice](#).



Foto: Helge Hansen/Carte Blanche

# Hellemysrfolket

Tilbud på billetter til ansatte ved UiB, Torsdag 14. januar kl. 19.30, Billettpris kr. 300,-

Klikk deg inn på følgende lenke:

<https://www.billettservice.no/event/hellemysrfolket-2016-billetter/478415?language=no-no>

Velg ønsket forestilling ved å trykke kjøp billett

Klikk deg så inn via Hjelp meg med å finne de beste billettene som er tilgjengelige

**Velg priskategori Ansatt Universitetet i Bergen, kode 2016UIB**



## MØTEPLAN FRAMOVER – våren 2016

### Instituttrådet

Onsdag 24. februar

Onsdag 25. mai

### Fakultetsstyret

Onsdag 16. desember

Onsdag 27. januar

Onsdag 16. mars

Onsdag 20. april

Onsdag 18. mai

Onsdag 22. juni

### Forskningsutvalget

Torsdag 28.januar

Torsdag 10.mars

Torsdag 2.juni

### Programutvalget

### Klinikkutvalget



Neste nummer av Tannløst- og fast vil komme 20. januar 2016

Bidrag kan sendes til [marit.stubdal@iko.uib.no](mailto:marit.stubdal@iko.uib.no)