



På vei inn i nytt bygg

VIRKSOMHETSPLAN 2023-2027 / Griegakademiet - Institutt for musikk, KMD

UNIVERSITETET I BERGEN



Innledning

Denne virksomhetsplanen gjelder perioden 2023-2027.

Virksomhetsplanen er knyttet til UiB sin strategi og strategien til Fakultet for kunst, musikk og design. Virksomhetsplanen skal gi retning for den faglige virksomheten, og beskriver konkrete målsettinger, prioriteringer og arbeidsoppgaver for perioden. Virksomhetsplanen suppleres også av fakultets handlingsplaner.

Griegakademiet skal i perioden virksomhetsplanen omfatter forberede oss for flytting inn i nytt bygg og dermed samlokaliseres med resten av Fakultet for kunst, musikk og design i Møllendal. Flytting til nye lokaler er en mulighet for forandring og utvikling av den faglige aktiviteten. Mulighetene nybygget skaper utfordrer oss til å utforske et fremtidsrettet Griegakademi. Nybygget vil skape nye muligheter til å videreutvikle og profilere våre studieprogram, utvikle våre undervisningsformer, styrke vår faglighet, og utforske tverrfaglighet og tverrkunstneriske prosjekt i forskning og utdanning. Forberedelse til nytt bygg skal bidra til å fremme studiehverdagen også for nåværende studenter.

Det er et overordnet mål at vi gjennom en slik prosess skal utvikle samfunnsrelevansen i Griegakademiets virksomhet, og gjøre våre studietilbud relevante og profilerte og tilpasset et musikkliv i endring. I dette vil vi bygge videre på Griegakademiets faglige breddeorientering i kompetanse og musikkpraksiser.

Gitt den kommende samlokalisering med fagmiljøene i kunst og design vil Griegakademiet kunne utvikle den faglige bredden videre og utnytte bedre mulighetene for tverrkunstnerisk samarbeid. Tverrfaglighet og tverrkunstneriske praksiser er viktige områder for utvikling. Samtidig vil vi i denne perioden fokusere på å forberede samlokalisering og tverrfaglighet også gjennom å styrke den musikkfaglige identiteten og tilhørigheten i instituttet.

Konkret på vei til nybygget vil Griegakademiet særlig prioritere følgende:

- Fokuserer på Griegakademiets identitet: Samarbeid, delingskultur og arbeidsmiljø.
- Bygge opp teknisk kompetanse
- Utvikle undervisningsformer tilpasset fasiliteter i nybygget
- Fremme utforskende kunstneriske praksiser, og nye musiker- og musikkarbeiderroller
- Forberede samlokalisering gjennom å fremme tverrfaglig og tverrkunstnerisk samarbeid i utdanning og forskning

INNSATSOMRÅDER FOR GRIEGAKADEMIET PERIODEN 2023–2027

A. Innsatsområde: UTVIKLING AV STUDIETILBUD OG STUDIEKVALITET – for å sikre gjennomstrømming og rekruttering

| Delmål | Hovedaktiviteter | Ansvarlig | Tidsrom |
|---|---|---|---------|
| <p>Delmål 1: Styrke studietilbudenes innretting mot varierte musiker- og musikkarbeiderroller</p> | <p>Revisjoner av emne- og studieplaner</p> <p>Vurdere modeller for videre utvikling musikkvitenskap</p> | <p>Instituttleder og nestleder i samarbeid med programledelse og studieadministrasjon</p> | |
| <p>Delmål 2: Etablere flere undervisnings-tilbud på tvers av studieprogram og studieretninger</p> | <p>Etablere gode strukturer for samarbeid om PPU i fakultetet – involvering av institutt for design og kunstakademiet</p> | | |
| <p>Delmål 3: Etablere mer systematisk studentaktive og studentstyrte læringsformer. Fremme studenters deltakelse</p> | <p>Utvikle flere EVU tilbud</p> <p>Utvikle flere emner over 1 semester åpne for alle studieprogram KMD</p> | | |
| <p>Delmål 4: Utvikle tydeligere kontaktflater mellom MA og ph.d og annen forskningsaktivitet</p> | <p>Utvikle faglig møteplass for utforskning av undervisningsformer</p> <p>Legge til rette for studentstyrte aktiviteter i semesterplanlegging og rombooking</p> | | |
| <p>Delmål 5: Forbedre innpassningsmuligheter</p> | <p>Øke deltakelse i GRS for MA studenter og faglærere</p> <p>Systematisere rekrutteringsarbeid i årshjul</p> | | |

B. Innsatsområde: SAMARBEID , ARBEIDSMILJØ og IDENTITET

| Delmål | Hovedaktiviteter | Ansvarlig | Tidsrom |
|---|--|--|---------|
| Delmål 1: Utvikle delingskulturer knyttet til forskning og utdanning | Personalsamling hvert semester Faste møtepunkt forskningsledere | Instituttleder, forskningskoordinator, forskergruppeledere og programstyrelere | |
| Delmål 2: Utforske Griegakademiets identitet og profil | Åpent forskningsforum: GA# for studenter og ansatte Etablere rutiner for intern kommunikasjon om faglig aktivitet | | |
| Delmål 3: Etablere strukturer for regelmessighet og systematikk i samarbeid | Regelmessige samarbeidsmøter i alle fagmiljø | | |
| Delmål 4: Utvikle flere faglig/ sosiale møteplasser | Studiekonsulenter deltar regelmessig i faglige planleggingsmøter på studieprogrammene Utvikle kalender, årshjul og god informasjonsflyt om faglige møter. Etablere regelmessig ledermøte for alle i lederroller på GA kvartalvist Morgenkaffe for alle ansatte ukentlig Faste møtepunkter for stipendiateter | | |

C. Innsatsområde: FORSKINGSAKTIVITET

| Delmål | Hovedaktiviteter | Ansvarlig | Tidsrom |
|--|--|--|---------|
| Delmål 1: Aktive sentre og forskergrupper med regelmessige møtepunkt, søkeraktivitet og nettverksbygging | Regelmessige møtepunkt i alle forskergrupper Årlige søknader til både NFR/EU og PKU (Diku) | Instituttleder og nestleder i samarbeid med programledelse og studieadministrasjon | |
| Delmål 2: Styrke søknadsaktivitet og søkerkompetanse. | Deltakelse i fakultets søkerseminar. | | |
| Delmål 3: Tverrfaglighet og Samarbeid på tvers av fagmiljø og forskningstradisjoner | Arbeide systematisk for eksternt finansiering av ph.d prosjekt: NFR/offentlig sektor, PKU og andre. | | |
| Delmål 4: Balansert fordeling av stipendiatstillinger i fagmiljøene (KU og vitenskapelig) | Arrangere møte for potensielle stipendiater om prosjektutvikling Sikre støtte til utvikling av søknader på alle nivå | | |
| Delmål 5: Øke og synliggjøre vitenskapelig publisering | Involvere stipendiatene i forskergrupper og sentre Stimulere veilederdeltakelse i GRS og Nasjonal forskerskole for KU Utnytte GRS og Polyfon for utvikling av tverrfaglighet | | |

D. Innsatsområde: GRIEGAKADEMIET i SAMFUNNET

| Delmål | Hovedaktiviteter | Ansvarlig | Tidsrom |
|---|---|-----------------------------|---------|
| Delmål 1: Aktiv deltakelse i internasjonale og nasjonale nettverk | Deltakelse AEC Deltakelse ANMA: både studenter og ledelse Deltakelse FUM | Instituttleder, ledergruppe | |
| Delmål 2: Fremme aktiv deltakelse i studentnettverk | Deltakelse Nasjonalt fagorgan for musikk Tydeligere kommunikasjon av muligheter i organisasjonene. | | |
| Delmål 3: Lokalt samarbeid | | | |
| Delmål 4: Likestilling og mangfold | Regelmessige samarbeidsmøter med FUGA Etablere rutiner og faste samarbeidsmøter med viktige lokale samarbeidspartnere Forankre samarbeid i avtaler Synliggjøre GA lokalt Videreutvikle samarbeid med praksisinstitusjoner Samarbeid om talentutvikling Gjennomføre jazzkurs for jenter Samarbeide regionalt og nasjonalt | | |

E. Innsatsområde: Bygg og utstyr

| Delmål | Hovedaktiviteter | Ansvarlig | Tidsrom |
|---|--|---|---------|
| Delmål 1: Utnytte kapasiteten i eksisterende bygg optimalt | Regelmessige møter i brukerutvalg – utvikle gode rutiner for brukerutvalget (forberedelse og oppfølging) | Instituttleder i samarbeid med brukerutvalg | |
| Delmål 2: Følge opp og sikre god oppfølging og brukerinvolvering i prosesser med Nybygget | Rutiner for samarbeid timeplan og arealkoordinering God informasjon og rask involvering av brukergruppene | | |
| Delmål 3: Utvikle kompetanse og strukturer for implementering av utstyr i nybygget | Etablere prosjekt for registrering og gode strukturer for ivaretagelse av spesialinstrument. Etablere prosjekt for kompetanseutvikling og strukturer for musikkteknologiske utstyr Sikre opplæring av ansatte og studenter i bruk av tilgjengelig musikkteknologi Søke om finansiering for styrking av teknikertjeneste | | |