



Protokoll fra møte i Instituttrådet ved Institutt for biovitenskap

Tid: Torsdag 15. februar 2024, klokken 10.00 til 12.30

Sted: C-terminalen, BIO-blokken, Thormøhlensgate 55

Gruppe A: Ørjan Totland (instituttleder), Runar Stokke, Tom Ole Nilsen, Alistair Seddon

Gruppe B: Natalya Gallo

Gruppe C: Julie Skadal, Bjørg Flatekvål

Gruppe D: Alexander Bouz Utskot, Marte Elise Rørstad

Saksliste:

Sak I Godkjenning av innkalling og saksliste

Kommentarer på underlaget til møtet: Mye bruk av forkortelser i sakspapirene gjør det vanskelig å forstå. Rådet savner også mer informasjon om oppdatert langtidsbudsjett.

Det ble også kommentert at innkalling til instituttrådet kom sent. Vi pleier å sende ut invitasjon i Outlook først, og ettersende saksliste og saksdokumenter, men tar tilbakemeldingen med oss til fremtidige møter.

Sak II Godkjenning av referat

Godkjent.

Sak III Orienteringssaker.

Arbeid etter arbeidsmiljøundersøkelsen.

Det er satt ned arbeidsgrupper som skal arbeide med de tre første tiltakene som ble rangert øverst i HMS-møtet vi hadde desember 2023.

Faggruppeledere arbeider med bemanningsplanen (tiltak 1).

Vi holder på å sette ned en arbeidsgruppe som skal arbeide med revidering av strategiplan og handlingsplanen (tiltak 2).

Vi holder på å sette ned en arbeidsgruppe som arbeider med internkommunikasjonen på instituttet (tiltak 3).

Notater fra dialog rundt orienteringssaker:

Bemanningsplanen tar høyde for pensjoner ved 70, selv om vi i noen tilfeller ser at ansatte velger å gå av med pensjon noe før. Det er vanskelig å vite eksakt.

Instituttet må ha fokus på arbeidsmiljøet og trivsel blant ansatte i gruppe B, spesielt med tanke på stillingsstoppen.

Vi ser for oss at stillingsstoppen vil vare mindre enn 8 år, men langtidsbudsjettet, som lages for de neste 5 årene, tar høyde for at stillingsstoppen vedvarer i perioden.

Sak 03/24 Regnskap 2023

Gjennomgang av presentasjon av regnskap 2023.

Ny, fremtidig budsjettfordelingsmodell vil ha mer fokus på studiepoeng og gjennomføring, i stedet for eksterne prosjekter.

Det finnes ikke rutiner for toppfinansiering på fakultetsnivå. Instituttet beholder en del av toppfinansieringen, men det vil fremover være mer fokus på å planlegge for bruken av toppfinansiering.

NFR utgjør en stor andel av våre eksternfinansierte prosjekter, kan være utfordrende med tanke på den flytende søknadsfristen.

Vi ser en økning i aktiviteten i eksterne prosjekter fra 2022 til 2023. Det kan være etterslep fra korona, men vanskelig å vite for sikkert.

Vedtak: Instituttrådet vedtar regnskapet for 2023.

Sak 04/24 Budsjett 2024

Gjennomgang av presentasjon av budsjett 2024.

Planen for 2024 er å holde kostnadsnivået like lavt som tidligere år, men samtidig øke inntektene fra eksterne prosjekter. Vi har lagt inn forventning om økning tilsvarende forventet prisstigning, 4 %. Det blir en utfordring å balansere planen om økt aktivitet i eksterne prosjekter og redusert antall vitenskapelig ansatte.

Vedtak: Instituttrådet vedtar budsjettet for 2024.

Studentenes kvarter

En utfordring at ikke alle studentorganisasjonene kan representeres i instituttrådet.

Oppfølging av sak meldt inn av Mina i tidligere instituttrådsmøte. Bekymringsmelding for ansatte generelt, men spesielt ansatte i fiskehelse og havbruk.

Marte og Alexander ber Mina videresende sin henvendelse til instituttleder, for oppfølging. Hvis behov møtes vi for dialog om problemstillingen.

Sak 05/24 Eventuelt

Ørjan Totland

Instituttleder

**Julie Stavnes
Administrasjonssjef**

Vedlegg:

Vedlegg 1. Protokoll for instituttrådsmøte 18.01.24

Vedlegg 2. Protokoll for instituttrådsmøte 29.01.24

Vedlegg 3. Presentasjon regnskap 2023 og budsjett 2024

Vedlegg 4. Kommentarer årsregnskap 2023 og budsjett 2024