

Programstyret for ph.d.-programmet ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet (PP-SV)

REFERAT

Møte tirsdag 16.11.2021 kl. 13:00-15:00

Sted: Seminarrom 843, SV-fakultetet

Til stede:

Siri Gloppen (leder)

Julie Riise

Knut Mikjel Rio

Cornelius Wright Cappelen

Rafael Rosales La Torraca

Ola Roth Johnsen

Hanne Widnes Gravermoen (sekretær)

Ikke til stede:

Kristoffer Chelsom Vogt

Andrea Kronstad Felde

Innkalling og sakliste ble godkjent.

Referat fra møte 14.10.2021 ble godkjent.

12/21 Muntlige orienteringer

Dato for møtene i 2022 ble satt til onsdager 10.15-12 følgende datoer 9. februar, 23. mars (ved behov), 25. mai (senere endret til torsdag 19. mai), 28. september og 23. november)

Tidsplan for programevaluering ble satt til våren 2023. En mer detaljert tidsplan vil fremmes for styret i mai-møtet.

13/21 Skriftlige orienteringer

Protokoll etter tilsetting i midlertidige stillinger ved fakultetet

[Saklister fra Universitetets forskningsutvalg](#)

[Utkast til nye retningslinjer for evaluering av emner, emneporteføljen og rammene i opplæringsdelen fra FIA](#)

[Kvalitetssikringssystem på ph.d.-nivå](#)

[Retningslinjer for programevaluering](#)

14/21 Drøftingssaker

Vitenskapelig ph.d. med praktisk komponent

I forkant av møtet fikk programstyret tilsendt en skriftlig presentasjon av saken. Denne er vedlagt referatet.

Programstyret støttet etter en del diskusjon alternativ to: Starte utredning av en tredje avhandlingstype, og kom med følgende innspill:

- Andre formater enn det skriftlige også kan være vitenskapelig. Digital kultur på LLE (HF-fakultetet) har tilsvarende kjennetegn.
- Eksempler fra antropologi er relevante med bruk av bilder og film. Det finnes et tidsskrift for antropologisk film som er fagfelleurdert.
- Programstyret ønsker forslag på modell fra infomedia.
- Det er relevant å undersøke hvordan en gjør det utenfor Norge. Det er tradisjon for antropologisk film i Tromsø.
- En må unngå en dragkamp mellom universitetene og høyskolene, der det allerede er flere innslag av det praktiske.
- Det er viktig å sikre at ph.d.-kandidater kvalifiseres til en førsteamanuensis stilling etter et eventuelt praktisk-rettet ph.d.-prosjekt.
- Den akademiske delen av ph.d.-prosjektet må være betydelig slik at kandidaten fortsatt blir spisset ekspert på feltet.
- Prodekan vil undersøke om tilsvarende ordninger finnes ved andre fakultet.

Revisjon av opptaksavtalen

I forkant av møtet fikk programstyret tilsendt en skriftlig presentasjon av saken. Denne er vedlagt referatet.

Programstyret støttet revisjonen av opptaksavtalen og saken legger fram som vedtakssak til fakultetsstyret. Styret tok opp om det bør legges til veiledning i hvilke publiseringskanaler kandidaten bør satse på, råd om gode publiseringskanaler relatert til kandidatens karriereambisjoner og orientering kravene som stilles til kvalifisering i vitenskapelige stillinger. Saken ble diskutert og styret konkluderte med at dette ikke inkluderes i opptaksavtalen nå da punktene ikke er hjemlet i forskriften eller programbeskrivelsen. Styret kan vurdere å få det inn i programbeskrivelsen. Hvis det blir tatt inn der kan det senere inngå i opptaksavtalen hvis det er ønskelig.

Prosjektbeskrivelsen

I forkant av møtet fikk programstyret tilsendt en skriftlig presentasjon av saken. Denne er vedlagt referatet.

Styret ønsket å holde på ordningen der enkelte stillingsutlysninger ikke ber om en komplett prosjektbeskrivelse fra søkerne. Bakgrunnen for dette var argumenter knyttet til innretningen på enkelte stipendiatstillinger. Der prosjektet i stor grad er definert på forhånd, vil det være mest hensiktsmessig at prosjektbeskrivelsen utformes i samarbeid mellom kandidat og prosjektleder/veileder etter oppstart i stillingen. Denne ordningen krever at vi splitter ansettelsesprosessen fra opptaksprosessen siden ph.d.-forskriften krever prosjektbeskrivelse før opptak til ph.d.-programmet. Styret forslår en ordning der denne gruppen stipendiater skal levere prosjektbeskrivelse, som er godkjent av veileder, til fakultetet innen 3 måned etter oppstart i stillingen. Styret anbefalte videre at det får konsekvenser for stillingen hvis opptak ikke er gjort innen 6 måneder. Saken vil nå fremmes til fakultetsstyret med de innspill som programstyret ga.

Handlingsplan for ph.d. Prioritere og konkretisere tiltak for SV-fakultetet
Saken ble utsatt til et senere programstyremøte på grunn av tidsnød.

Oversikt over årets Veiledningsforum og planlegging av neste års forum
I forkant av møtet fikk programstyret tilsendt en skriftlig presentasjon av saken. Denne er vedlagt referatet.

For 2022 ble følgende tidsplan og ansvar foreslått:

- Januar 2022: Institutt for sammenliknende politikk
- April/mai 2022: Institutt for sosialantropologi
- September 2022: Institutt for økonomi
- November 2022: Sosiologisk institutt

Planen ble støttet av programstyret og det ble bestemt at hvert institutt bestemmer form på forumsmøtet, om det blir digitalt eller fysisk.

Utkast (svært uferdig) til årlig rapport om styrets arbeid

I forkant av møtet fikk programstyret tilsendt en skriftlig presentasjon av saken. Denne er vedlagt referatet.

Formen på utkastet til den årlige rapporten ble diskutert. Det ble bestemt at rapporten gjerne kan inneholde en gjennomgang av de ulike elementene knyttet til kvalitetssikring.

Vedtaksaker

15/21 Oppretting av ph.d.-kurs fra Institutt for sosialantropologi

Saksforelegg og søknaden vedlagt

16/21 Oppretting av ph.d.-kurs fra Institutt for sosialantropologi

Saksforelegg og søknaden vedlagt

Ph.d.-kursene ble vedtatt. Styret avtalte å se på retningslinjene for slike kurs ved en senere anledning.

Styret ønsker at fakultetet orienterer alle instituttene om frister for innmelding av nye ph.d.-kurs og sender påminnelse i forkant av hver frist.

Det ble også orientert om at det er gode ordninger for gjennomføring av ph.d.-kurs ved Universitetscenteret i Paris. De gir blant annet støtte til innledere og bevertning. Dette kan fakultetet informere instituttene om.

Etter forrige møte kom det et forslag om å gjeninnføre muligheten til å søke om støtte til ph.d.-kurs fra fakultetet. Fra 2022 vil det bli en ordning knyttet til dette. Prodekan orienterer om dette til neste møte.