

Programstyret for ph.d.-programmet ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

REFERAT

Møte 28.8.19 kl. 10:00-12:00
Lauritz Meltzers hus (SV-bygget): 9. etasje

Til stede:

Ragnhild Muriaas (leder)
Jacob Aars
Ragnhild Overå
Bjørnar Tessem
Arild Aakvik
Ruben Berge Mathisen
Caroline Söderlind
Anne-Kathrin Thomassen

Fra administrasjonen: Hanne Widnes Gravermoen

Godkjenning av innkalling, sakliste og referat

Innkalling, sakliste og referat ble godkjent.

6/19 Muntlige orienteringer

Rapport fra dialogmøtene på instituttene

Muriaas rapporterte fra dialogmøtene. Erfaringen generelt var at møtene var nyttige, både med tanke på å avklare eventuelle misforståelser knyttet til endringene i ph.d.-programmet, og for å ta opp temaer det enkelte institutt fant viktig. Dialogmøtene ble også brukt til å snakke om kommende fokusområder og til konkrete tilbakemeldinger på revidert veiledning om bedømmelse.

Veilederopplæring

Fakultetet vil satse på utvikling av et tilbud om veilederopplæring på fakultetsnivå. I dialogmøtene ble ulike former for veilederopplæring drøftet. Tilbudet om veilederopplæring på fakultetsnivå er ikke ment å konkurrere med kurset UPED622 – Forskningsveiledning, som driftes av Institutt for pedagogikk. Behovene for opplæring er ulike, og fakultetet ønsker å imøtekomme disse. Et konkret behov er kjennskap til lover, regler og rammeverk på feltet. For å dekke dette behovet vil fakultetet utvikle et utkast til et e-læringskurs. I tillegg ønsker vi å tilby et mer erfaringsbasert opplæringstilbud. Det vil være i form av en seminarrekke. For de som ikke ønsker et formalisert opplæringstilbud vil det være mulig å delta på et eller flere seminarer av interesse. Yngre veiledere som kan ha behov for et mer formalisert opplegg med f.eks. kursbekreftelse. Ved å delta på hele seminarrekken og gjennomføre e-kurset kan diplomer som bekrefter opplæringen utstedes. Dette kan være ønskelig bl.a. med tanke på kommende søknader om opprykk til professor. Muriaas og Gravermoen vil arbeide med utkast til opplæringsopplegg fram til neste møte i programstyret.

Opplæringsdel

Opplæringsdelen inneholder kun et obligatorisk kurs i vitenskapsteori og etikk, og det tilbys ingen regelmessige kurs til ph.d.-kandidatene. I dialogmøtene ble også et forslag om å utvikle regelmessige metodekurs drøftet. Responsen på dette har vært todelt. Mange mener det er et behov for dette og at ph.d.-kandidatene ønsker et bedre kurs-tilbud lokalt. På den andre siden vil det være krevende å tilby kurs som både blir generelle nok til å interessere et tilstrekkelig antall kandidater og samtidig på høyt nok nivå. De fleste kandidater ønsker nokså spesialiserte kurs. For å få disse reiser de ofte utenlands og tar kurs på anerkjente universiteter. Det kan likevel være et behov for å skaffe seg mer bredde innen metode, og med det utgangspunktet kan det være aktuelt at kursene er nærmere masternivå, samtidig kan de være litt spesialiserte. I vårt ph.d.-program har fokuset i hovedsak vært på avhandlingen og kursene hver og en tar skal støtte opp om dette arbeidet. Andre steder er det mer fokus på tunge og obligatoriske metodekurs. Flere mener det kan være et behov for et bedre kurstilbud lokalt. Dette vil drøftes videre på leder- og styre-samling på Solstrand 10.9.19. Aars, Engene og Gabrielsen vil forberede et innlegg som innledning til å diskutere innføringen av metodekurs nærmere. Nivåplassering, finansiering og ansvarsfordeling vil være viktige stikkord.

Karrieredag

Fakultetet planlegger en karrieredag for ph.d.-kandidatene til våren. Det kom opp et ønske om å inkludere ph.d.'ene i karriereprogrammet som ble tilbudt postdoktorene. Muriaas vektla i dette programmet er kun rettet mot karriere i academia, og at vi ønsker å tenke mer bredt i planleggingen av karrieredagen. Fakultetet ønsker også å tydeliggjøre det tilbudet innen karriereutvikling som allerede er på fakultetet. Dette er ulike kurs som tilbys underveis i ph.d.-løpet, som f.eks. kurs i akademisk skriving og publisering.

Videre plan for implementering av nye regler og rutiner

Vi følger instituttene tett opp videre for å sørge for at alle endringer er godt kjent og blir fulgt opp. En egen informasjons e-post vil bli sendt til alle ph.d.-veiledere om endringene som er relevante for dem, i tillegg til informasjon til kandidater og til instituttene i ephorte.

7/19 Skriftlige orienteringer

Protokoll etter tilsetting i midlertidige stillinger ved fakultetet

8/19 Veiledning om bedømmelse av ph.d.-grader ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet. Revisjon

Saksforelegg med 2 vedlegg

Revidert veiledning om bedømmelse er sendt ut til instituttene i forkant av dialogmøtene og kommentarer er gitt enten i møtet, eller skriftlig. Veiledningen er oppdatert i tråd med kommentarer fortløpende.

Dialogmøtet med Institutt for økonomi ble utsatt flere ganger og ble dermed ikke avholdt før møtet i styret. Instituttet fikk en kort frist til å sende eventuelle kommentarer på den reviderte veiledningen før møtet i programstyret. For å få kommentert veiledningen på lik linje med de andre instituttene ble det bestemt å gjøre vedtaket på sirkulasjon etter møtet med økonomi.

Kommentarer til mindre rettelser ble gitt i møtet. I tillegg ble prosedyrene for godkjenning etter disputas diskutert. Nå legges det opp til et raskt møte for å godkjenne prøveforelesningen, men dette blir ikke gjort etter disputasen. For noen opponenter kommer da forespørselen om signering av godkjenningsdokumenter for brått på. Vi vil se på manus og legge opp til et kort møte i komitéen før papirene signeres.

Det ble bestemt at dokumentet blir oppdatert i tråd med de mindre endringene før det blir sendt på sirkulasjon for vedtak. Veiledningen ble vedtatt 4.9.19.

9/19 Rutiner og frister for innmelding av ph.d.-kurs. Vurdere behov for ny justering av formelle krav til ph.d.-kurs

Presentasjon og drøfting

Programstyret skal nå være ansvarlige for godkjenningen av ph.d.-kurs som arrangeres på instituttene. I forslaget er det lagt opp til 4 årlige frister for innmelding av nye kurstilbud.

All informasjon er lagt på nettside med arbeidsstøtte for arrangering av ph.d.-kurs. Denne informasjonen har vi tidligere hatt i Studieadministrativ håndbok på Mitt UiB.

Nye årsversjoner av tidligere godkjente kurs trenger ikke å godkjennes i

Programstyret. De kan meldes direkte til koordinator på fakultetet.

<https://www.uib.no/nb/svf/foransatte/128726/arbeidsstotte-arrangering-av-phd-kurs>

10/19 Statistikk på ph.d.-feltet

Presentasjon

Ragnhild Louise Muriaas
leder

Hanne Widnes Gravermoen
sekretær