



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 54 C/20

Møtedato: 17/6 2020

Dato: 9/6 2020

Arkivsaksnr: 19/26560

Løypemelding fra arbeidet i infrastrukturutvalget

Bakgrunn

Som en oppfølging av Handlingsplan for infrastruktur SAK 62/19 besluttet fakultetsstyret i sak 71/19 å sette ned en arbeidsgruppe som kan kartlegge hva som finnes av infrastruktur til undervisning og forskning ved fakultetet. Dette for å sikre sterke fagmiljøer med bredde i kunnskapsformer og forskningstradisjoner, som igjen gir grunnlag for eksperimentell tverrfaglighet. Budsjettutviklingen gjør det dessuten nødvendig å se på effektiv bruk av infrastruktur og arealer.

Sammensetningen av gruppen ble vedtatt som følger:

- Førsteamanuensis Svein Petter Knudsen, Institutt for design
- Instituttleder Frans Jacobi, Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst
- Førsteamanuensis Thomas Dahl fra Griegakademiet – Institutt for musikk
- Fungerende seksjonssjef for verkstedene Stig Christiansen
- Stipendiat Stephan Meidell
- To studentrepresentanter (Oppnevnes av KSU)

Arbeidsgruppen ledes av prodekan Anne- Helen Mydland og sekretær er Kjerstin Tønseth fra Gruppe for støtte til forskning og forskerutdanning. Mandatet ligger i fakultetsstyresak 71/19.

Til saken

Det ble utarbeidet møteplan, tematisk arbeidsplan og fremdriftsplan for prosjektfasen. Gruppen hadde to møter før Koronastenging 12/3 2020, og arbeidet med kartlegging/ registrering av utstyr i Møllendalsveien 61 var kommet godt i gang.

Som følge av nedstengingen har det ikke vært mulig å fortsette kartleggingen eller de påfølgende faglige vurderingene fordi dette arbeidet krever fysisk tilstedeværelse i KMD sine lokaler. Arbeidet er derfor skjøvet til høsten 2020.

Dersom eventuelle smitteverntiltak kan overholdes bør gruppen kunne komme i gang med kartlegging / registrering i august. Målet er at gruppens arbeid ferdigstilles i løpet av høsten 2020.

Vedlagt følger oppdatert møteplan, tematisk arbeidsplan og fremdriftsplan for prosjektfasen.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar løypemeldingen til orientering

Frode Thorsen
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg:

- Oppdatert møteplan, tematisk arbeidsplan og fremdriftsplan

9/6 2020 KJT

VEDLEGG TIL LØYPEMELDING FRA INFRASTRUKTURUTVALGET

Forslag til plan for kartlegging utstyr/ infrastruktur

Rolle	Oppgave	Vurdering
Arealkoordinator	Oversikt over felles utstyr og utstyr utenfor verkstedene. Identifisere utstyr i anleggsregisteret	
Romansvarlige LHG3 og JLP3	Oversikt over utstyr på rom	Hva kan avhendes? Behov for nytt/ annet utstyr?
Verksmesterleder	Samle oversikt fra Verksmestrene Identifisere utstyr i anleggsregisteret	
Verksmestrene M61	Oversikt over utstyr på verkstedene	Hva kan avhendes? Behov for nytt/ annet utstyr?
Verksmestre LHG3	Oversikt over utstyr lyd og piano	Hva kan avhendes? Behov for nytt/ annet utstyr?
Faglige verkstedsansvarlige		Hva kan avhendes? Behov for nytt/ annet utstyr?
ABS	Oversikt over utstyr	Behov? Organisering? Innkjøp?

Forslag til revidert møteplan

Møte 1	13/2 kl 13-15	
Møte 2	13/3 kl 10-12	
Møte 3	16/8	
Møte 4	27/9	
Møte 5	18/10	
Møte 6	8/11	
Møte 7	22/11	
Møte 8	6/12	

Forslag til tema/ oppgaver

Aktivitet	Involvert	Ca dato
Møte 1: Friske opp mandat og kjøreplan. Status kartlegging/ registrering. Planlegging av kartlegging og faglig vurdering	Prodekan/ admin/ Stig/ Bjarte/ gruppen	16/8
Kartlegging og faglig vurdering	Bjarte/ Stig/ Kjerstin/ Verksmestre; faglig ansvarlige	
Beskrivelse av utstyr/ infrastruktur	Admin	
Forberedelser til møte 4	Forskningsledere; instituttledere; faglig ansvarlige	
Møte 4: Gå gjennom beskrivelser og begynne vurderingene: Støtter infrastrukturen opp om forskningen?		27/9
Skrivearbeid	Admin	
Forberedelser til møte 3	Studieadm; undervisningsledere; programstyrer?	
Møte 3: støtter opp om læringsmål?		18/10
Skrivearbeid		
Forberedelser til møte 4	Verksmestre; faglig ansvarlige; ØKA	
Møte 4: Verdisetting og nedskrivning. Salg og leie fremfor eie?		8/11
Skrivearbeid	Admin	
Forberedelser til møte 5	EIA, ØKA	
Møte 5: Fremtidige investeringer? Inkl. nybygg og ARIIS		22/11
Skrivearbeid	Admin	
Forberedelser til møte 6	Prodekan/ admin	
Møte 6: Gjennomgang og kvalitetssikring av rapport		6/12
Siste finpuss og sirkulasjon		10/12