



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 81/18 Orienteringssak a)

Møtedato: 13.12.2018

Dato: 07.12.2018

Arkivsaknr: 18/14413

INSTITUTTENES VIRKSOMHETSPLANER

Bakgrunn for saken

Strategi for Fakultet for kunst, musikk og design ble vedtatt av fakultetsstyret 5/4 2018 (sak 30/18). I møte 9/5 2018 ble plan for oppfølging av strategien vedtatt (sak 39/18), og fakultetet skulle, som ledd i oppfølgingen, lage handlingsplaner for endelig vedtak fakultetsstyret 13. desember. Instituttene har parallelt utarbeidet virksomhetsplaner. Virksomhetsplanene er behandlet og vedtatt i instituttrådene.

Planene fra de tre instituttene er vedlagt til orientering.

Frode Thorsen
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

07.12.18
ELIHØ

Vedlegg:
Virksomhetsplan Griegakademiet – Institutt for musikk
Virksomhetsplan Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst
Virksomhetsplan Institutt for design



Musikk på tvers: Flerfaglighet, samarbeid og mangfold

Virksomhetsplan 2018 – 2022 Griegakademiet- Institutt for musikk

INNLEDNING

Virksomhetsplanen til Griegakademiet skal konkretisere målsettinger og tiltak for å styrke Griegakademiets virksomhet. Virksomhetsplanen er tuftet på strategien til Fakultet for kunst, musikk og design, samt Universitet i Bergen sin strategi.

Griegakademiets virksomhet spenner over et bredt flerfaglig musikkfelt med studietilbud, kunstnerisk virksomhet og forskning innenfor fagfeltene utøvende musikk, komposisjon, musikkterapi, musikkvitenskap og musikkpedagogikk. Griegakademiets fagmiljø og utdanningstilbud representerer svært ulike typer musikkpraksiser og musikalske sjangre. Som det eneste av instituttene i KMD omfatter Griegakademiet forskning både vitenskapelig forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Virksomhetsplanen søker å bidra til å videreutvikle flerfagligheten på instituttet og den nye forankringen i Fakultet for kunst, musikk og design som en ressurs for både studieprogram og forskningsvirksomhet. Faglig profilering av musikalsk bredde, varierte forskningstradisjoner, varierte musikkpraksiser, og sjangeroverskridende aktiviteter er sentralt. Gjennom denne virksomhetsplanen søker vi også å aktualisere Griegakademiets rolle som en aktør i samfunn og musikkliv der vi setter fokus på å bidra til inkludering og mangfold i musikkutdanning, forskning og det bredere musikkliv.

Virksomhetsplanen fokuserer rundt følgende syv innsatsområder for Griegakademiet i perioden 2018-2022:

Forskning: En overordnet målsetting for Griegakademiet er å bygge sterke miljøer innen kunstnerisk utviklingsarbeid (KU) og vitenskapelig forskning innen hele bredden av Griegakademiets flerfaglige musikkfelt, og samtidig fostre samarbeid på tvers av disipliner og forskningstradisjoner.

Forskerutdanning: Å utvikle gode og likeverdige ph.d tilbud innenfor alle våre fagområder er den sentrale overordnede målsettingen.

Studieprogramutvikling: I videreutvikling av våre studietilbud vil vi bygge videre på Griegakademiets faglige bredde som en ressurs.

Studiekvalitet: Griegakademiet vil søke å fremme organisering av studieprogram, rekruttering, gjennomstrømming og vil arbeide systematisk og målrettet for et godt læringsmiljø.

Organisasjonsutvikling: Som del av et nytt fakultet er det bruk for innsats over tid for å utvikle best mulig organisasjon av instituttet i den nye strukturen. Å etablere delingskultur og organisasjon for samarbeid vil særskilt vektlegges.

Samarbeid med omverdenen: Griegakademiet har gode nettverk av samarbeidspartnere både lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Virksomhetsplanen tar sikte på å utnytte samarbeid bedre som en ressurs for kunstnerisk virksomhet, studiekvalitet og forskning, og utvikle instituttets samfunnsorientering.

Lokaler og utstyr: Det overordnede mål er samlokalisering av KMD i Møllendal, samt en god nok ivaretagelse av midlertidige løsninger fram mot nybygg kan realiseres.

A. INNSATSOMRÅDE FORSKNING: Videreutvikle GA med sterke forskingsmiljø innen KU og vitenskapelig forskning

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Aktive forskergrupper, og aktive og robuste sentre	Videreutvikle forskergrupper og sentre med delingskultur, ulike særpreget og organisasjon	Instituttleder/forskningskoordinator/ Forskergruppeledere og senterledere	kontinuerlig
	Bygge opp forskergruppe i komposisjon		Høst 2018 og vår 2019
	Arbeide for tydeligere administrativ forskningsstøtte til forskergrupper og sentre		
	Sikre gode organisatoriske strukturer for GAMUT med forankring i GA		2019
	Vitalisere forankring av Senter for Griegforskning i Griegakademiet		2019
	Avklare ansvar for arkiv og forskning på Arne Bjørndals samling		
Delmål 2: Etablere gode kontaktflater på tvers av forskningstradisjoner, forskningsfelt og disipliner:	Arrangere faste forum for forskning på GA	Instituttleder/forskningskoordinator	Kontinuerlig
	Styrke tverrfaglig involvering i GRS på tvers av disipliner		
	Stimulere til forskningssamarbeid på tvers av forskergrupper og sentre		
Delmål 3: Øke eksternt finansiert forskning (BOA)	Styrke søkerkompetanse og impact i alle fagmiljø	Instituttleder/forskningskoordinator/ Forskergruppeledere/senterledere i samarbeid med administrativ seksjon for forskning	Kontinuerlig
	Stimulere til og følge opp søknader på alle nivå		
	Flere søknader på alle nivå		
	Stimulere til økt publisering (vurdere insentivordninger) og synliggjøring av publisering og resultat		
	Årlig søknad til NFR, EU eller PKU fra flere fagmiljø, forskergrupper og sentre		
Delmål 4: Være aktør innenfor UiB sitt satsingsområde Globale samfunnsutfordringer	Fremme og synliggjøre forskning som er relevant for satsingsområdet	Instituttleder/forskningskoordinator/ i samarbeid med seksjon for formidling	kontinuerlig
	Arbeide for bevisstgjøring av satsingsområdet.		
	Konkurrere om ph.d stipendiater innenfor satsingsområdet	Instituttleder/forskningskoordinator/ Forskergruppeledere/senterledere	

B. INNSATSOMRÅDE FORSKERUTDANNING: Gode og likeverdige ph.d tilbud innen alle våre fagområder

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1. Rekruttere gode søkere	<p>Styrke veilederkompetanse</p> <p>Rekruttere innenfor alle fagområder</p> <p>Oppsøke gode søkerkandidater.</p> <p>Inkludere masterstudenter i forskningsaktivitet</p> <p>Oppmuntre at veiledere er aktive i forskerskolen for KU</p> <p>Synliggjøre GRS, forskergrupper og sentre i rekrutteringsarbeid</p>	Instituttleder/forskningskoordinator i samarbeid med forskerskolene og masterkoordinatorer	kontinuerlig
Delmål 2: Øke antall ph.d i vitenskapelige fagområder.	<p>Arbeide strategisk for at KMD skal ha vitenskapelig ph.d program</p> <p>Legge til rette for eksternt finansierte ph.d kandidater</p> <p>Arrangere kurs om eksternt finansiering av ph.d studier</p> <p>Prioritere inkludering av stipendiatstillinger i større forskningssøknader om eksternt finansierte midler</p> <p>Konkurrere om stipendiater innenfor UiB strategiske satsingsområder</p>	Instituttleder/forskningskoordinator	<p>Kontinuerlig</p> <p>2019</p> <p>kontinuerlig</p>
Delmål 3. Videreutvikle Grieg Research School in interdisciplinary music studies (GRS)	<p>GRS deltakelse av alle ph.d kandidater ved GA</p> <p>Vurdere og revidere regionalt/nasjonalt samarbeid om GRS</p> <p>Bruke GRS for å skape tverrfaglige møtepunkt for MA studenter og faglige ansatte</p>	<p>Instituttleder/forskningskoordinator/ GRS leder</p> <p>Instituttleder/GRS leder i samarbeid med fakultetet</p>	<p>fra 2019</p> <p>2019</p> <p>Kontinuerlig</p>
Delmål 4: Gjennomstrømming ph.d.	<p>Etablere jevnlige møteplasser for ph.d stipendiater på GA</p> <p>Inkludere alle stipendiater forskergrupper eller sentre</p>	Instituttleder/forskningskoordinator/	<p>2019</p> <p>Fra 2019</p>

C. INNSATSOMRÅDE STUDIEPROGRAMUTVIKLING: GA vil ha sterke studieprogram med tydelige faglige profiler innen et bredt musikkfelt

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Videreutvikle studietilbud innen utøvende musikk og komposisjon	Styrke konsertvirksomhet og samspillsaktivitet for alle studentgrupper	Programstyreledere for Utøvende musikk eller komposisjon i samarbeid med ledelse og studieadministrasjon	2019
	Integrere ulike typer prosjektarbeid i det helhetlige studietilbudet		2020
	Forenkle strukturen i valgemne porteføljen		2020
	Utvikle emner som kan tilbys flere studenter uavhengig av sjanger og stil		2019
	Utforske muligheter for å revitalisere samarbeid med UiS og UiA om strykerprosjekt, og Samarbeid med talentutviklingsaktører		2020
	Etablere nye EVU tilbud.		2019-2020
Delmål 2: Videreutvikle studietilbud i musikkvitenskap	Etablere disiplinbasert førstesemesteremne	Programstyreleder for musikkvitenskap i samarbeid med ledelse og studieadministrasjon	2019
	Utrede muligheter for MA i musikkvit/ lydstudier. For søknad om nye studieplasser 2020		Kontinuerlig
	Styrke samarbeidet med senter for Griegforskning		2019-2020
Delmål 3: Videreutvikle PPU i Utøvende musikk	Bidra til etableringen av kunstfaglig PPU	Programstyreleder for PPU i samarbeid med instituttledelse ledelse og studieadministrasjon.	Kontinuerlig
	Arbeide for styrking av musikkpedagogisk forskningsfelt		2019-2020
	Vurdere modell for praksisorganisering		Kontinuerlig
Delmål 4: Videreutvikle studietilbud i musikkterapi	Arbeide for å opptrapping gjennom økte studieplasser	Programstyreleder for musikkterapi i samarbeid med ledelse og studieadministrasjon	2019-2020
	Utvikle fleksible innpasningsmuligheter		2019
	Tilrettelegge muligheter for innvekslingsstudenter		2019-2020
	Vurdere modell for praksisorganisering		2019
	Videreutvikle forskerlinjen		2019-2020
	Utvikle EVU tilbud og/eller spesialiseringstudanning		2019-2020

D. INNSATSOMRÅDE STUDIEKVALITET: GA vil ha sterke og studieprogram med god rekruttering og gjennomstrømming

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Organisering av studieprogram/ Studiekvalitet: Administrasjon av studieprogram	Sensorveiledning på alle studieprogram	Programstyreledere	2019-2020
	Kvalitetssikring av eksamensreglement eksamensrutiner og evalueringsrutiner	- i samarbeid med studieseksjonen	
Delmål 2: Øke rekruttering	Vurdere ex fac tilbud i KMD, og klargjøre vårt ex phil tilbud	-i samarbeid med fakultetet	2019
	Vurdere mulighet for felles bruk av emner på tvers av studieprogram	Instituttleder/programstyreledere	
	Etablere strategisk plan for samlede rekrutteringstiltak alle studieprogram	Instituttleder og programstyreledere i samarbeid med studieadministrasjonen	2019
	Vurdere organiseringsmodell for Griegakademiet unge talenter i samarbeid med kulturskolen i Bergen		2019
	Aktivt samarbeid med talentutviklingsaktører		kontinuerlig
	Gjennomføre tiltak for kjønnsbalanse innen jazz		2019 og videre
	Utvikle langsiktig rekrutteringsstrategi rundt små instrumentgrupper		2019-2020
Delmål 3: Gjennomstrømming og læringsmiljø	Utvikle langsiktige rekrutteringstiltak for musikkterapi		2019
	Engasjere studenter i faglig utvikling, varierte undervisningsformer, utvikling av prosjekt og tiltak som styrker det sosiale miljø på studieprogrammene.	Instituttleder og programstyreledere i samarbeid med studieadministrasjonen og studentorganisasjonene	Kontinuerlig
	Motvirke isolasjon og ensomhet gjennom samarbeid med FU om sosiale tiltak		2019 og kontinuerlig
	Initiere aktivt og forebyggende arbeid relatert til rus og prestasjonsfremmende midler		2019
Delmål 4: Øke deltakelse av studenter i forskningsaktivitet	Initiere aktivt og forebyggende arbeid for å forhindre mobbing og seksuell trakassering		2019
	Involvere MA studenter i GRS	Instituttleder, forskningskoordinator, i samarbeid med masterkoordinatorer og forskergrupeledere	2019-2020
	Lage møtepunkt mellom forskergrupper og MA studenter		

E. INNSATSOMRÅDE: Organisasjonsutvikling med fokus på samarbeid og kommunikasjon

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
<p>Delmål 1: Tydelig Informasjon og kommunikasjon</p>	<p>Innarbeide Mitt UiB som primær informasjonskanal til studenter.</p> <p>Videreutvikle rutiner for intern formidling av konserter og åpne seminar</p> <p>Gå gjennom og styrke nettsider for GA og for alle studieprogram og forskergrupper</p> <p>Gå gjennom og styrke ekstern formidling av aktuelle nyheter og åpent program</p>	<p>Ledergruppe i samarbeid med studieadministrasjon og formidlingsseksjonen</p>	<p>2019-2020</p>
<p>Delmål 2: Utvikle gode samarbeidsformer mellom ledelse, faglige ansatte, studenter og administrasjon</p>	<p>Konsolidere lederstrukturer og beslutningslinjer for GA i KMD</p> <p>Styrke studentdeltakelse i beslutningsprosesser på alle nivå</p> <p>Aktivt involvere faglige ansatte i små stillinger</p> <p>Utvikle strukturene for drift av «seksjoner» innen utøvende musikk.</p> <p>Tydeliggjøre ansvarsområder for faglige ansatte, administrasjon og studenter</p> <p>Etablere regelmessige møtepunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i alle fagmiljø - mellom fagmiljø og studieseksjonen - forskergruppeldere og ledergruppen - forskergruppe(ledere) og forskningsadministrasjon - Instituttledelse og leder for FUGA <p>Gjenåpne kantine eller sette i gang kompensierende tiltak for uformelle møteplasser</p> <p>Arrangere personalsamling hvert semester</p>	<p>Ledergruppe</p>	<p>2019, følges opp kontinuerlig</p>
<p>Delmål 3: Fremme kompetanseutvikling og rekruttering av faglige ansatte</p>	<p>Redusere bruk av midlertidighet</p> <p>Forbedre rutiner for arbeidstidsregnskap</p> <p>Bidra til bedre kjønnsbalanse i vitenskapelige stillinger</p> <p>Utvikle strategier for kompetanseutvikling for faglige ansatte</p> <p>Utrede muligheter for samarbeid med andre institusjoner om deling av eller felles bruk av undervisningsressurser.</p>	<p>Instituttleder</p> <p>-i samarbeid med fakultetet</p>	<p>2019-2020</p>

F. INNSATSOMRÅDE: SAMARBEIDE LOKALT, NASJONALT OG INTERNASJONALT

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: samarbeide lokalt	<p>Videreutvikle undervisnings- og prosjektsamarbeid med lokale orkestre og ensembler</p> <p>Vurdere avtaler om praksis på institusjonsnivå</p> <p>Aktiv bruk av POLYFON nettverket og brukerpanel</p>	Instituttleder	2019-2020
Delmål 2: samarbeide nasjonalt	<p>Aktivt deltakelse i Rådet for utøvende musikk (RUM) og Nasjonalt fagråd for musikk.</p> <p>Styrke samarbeid med andre musikkutdanningsinstitusjoner</p> <p>Videreføre firpartssamarbeidet innen musikkterapi</p>	Instituttleder	kontinuerlig
Delmål 3: samarbeide Internasjonalt	<p>Delta aktivt i internasjonale faglige nettverk</p> <p>Stimulere til bruk av Erasmus utvekslingsavtaler</p> <p>Synliggjøre internasjonal publisering og tidsskriftsarbeid innenfor vitenskapelige fagområder</p> <p>Synliggjøre resultater fra GA's forskning, KU og kunstneriske virksomhet.</p>	<p>Ledergruppe, Forskergrupper og sentre</p> <p>i samarbeid med formidlingsseksjonen</p>	Kontinuerlig
Delmål 4: Samfunnsrelevant utdanning og praksis	<p>Utvikle studietilbud og forskning i kontakt med samfunnsutvikling og behov i samfunnet.</p> <p>Være synlig og aktiv i offentligheten.</p> <p>Bidra med samfunnskritikk</p>	Ledergruppe, programstyreledere, forskningsgruppelidere og senterledere	Kontinuerlig
Delmål 5: Fremme mangfold i musikklivet	<p>Utdanne studenter for varierte og ulike musikkpraksiser</p> <p>Fokusere på likestilling i rekrutteringsarbeid, og bidra til mangfold i GA's samlede miljø.</p> <p>Utvikle ideen om inkluderingsarena i nybygget</p>	Ledergruppe, prgramstyreledere, forskningsgruppelidere og senterledere	<p>Kontinuerlig</p> <p>2020</p>

G. INNSATSOMRÅDE: Lokaler og utstyr

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Realisere gode fysiske arbeidsforhold for studenter og ansatte gjennom nybygg i Møllendal	Opprettholde et aktivt brukerutvalg for nybygg	Instituttleder og nestleder	Kontinuerlig
Delmål 2: sikre gode midlertidige løsninger for lokaliteter før nybygg kan realiseres.	Drifte brukerutvalg med ansvar for Griegakademiet i Nygård skole	Instituttleder og nestleder i samarbeid med Brukerutvalg GANÅ og administrativ koordinator for GANÅ	Kontinuerlig
	Arbeide for bedre utnyttelse av eksisterende lokaliteter		2019
	Oppgradere GSS		2019
	Holde GA ryddig		Kontinuerlig
	Bidra til at GA blir en del av Grønt UiB		
	Gode rutiner ved utleie/utlån av våre lokaliteter		2019
	Gode midlertidige løsninger for lesesalsplasser for masterstudenter		2019
Delmål 3: Sikre kvalitet på instrumenter og forskningsutstyr	Arbeide for stilling som materialforvalter	Instituttleder og nestleder i samarbeid med fagmiljø og administrasjonsseksjon for verksted	2019-2020
	Tydeliggjøre retningslinjer for håndtering og ansvar for instrumenter		
	Sikre gode rutiner ved utleie av instrumenter		
	Etablere rutiner for innmelding av ødelagt utstyr		





Kunstakademiet

Virksomhetsplan 2018 – 2022 // Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst

INNLEDNING

Virksomhetsplanen til Kunstakademiet skal konkretisere målsettinger og tiltak for å styrke og tydeliggjøre Kunstakademiets virksomhet. Virksomhetsplanen tar utgangspunkt i strategiplan for *Fakultet for kunst, musikk og design* og Universitetet i Bergen sin strategi.

Kunstakademiet er et aktivt og internasjonalt utdanningsmiljø der studentenes kunstpraksis og refleksjon står i fokus. Studentene utforsker et bredt spekter av kunstneriske uttrykksformer og utvikler sin praksis gjennom produksjon, veiledning og kritiske diskusjoner. Målet med utdanningen er selvstendige og uavhengige kunstnere og kuratorer som etter endt utdanning kan etablere egen kunstpraksis på den frie kunstscenen.

Kunstakademiets internasjonale fagstab består av kunstnere og kuratorer rekruttert fra den frie kunstscenen og representerer et sterkt miljø for kunstnerisk og kuratorisk praksis og kunstnerisk utviklingsarbeid. Det arbeides systematisk og målrettet både med individuelle forskningsprosjekt og kunstnerisk praksis, og som deltager i større samarbeidsprosjekt. Kunstakademiet har klare ambisjoner om å øke den eksternt finansierte delen av forskningen gjennom gode søknader rettet mot relevante finansieringskilder.

Virksomhetsplanen 2018 – 2022 skal bidra til å øke bevisstheten om Kunstakademiets identitet, egenart og styrke og dermed også om kunstens betydning i samfunnet. Samtidig skal instituttet arbeide målrettet for en solid forankring i det nye Fakultet for kunst, musikk og design og til UiB.

Intern og eksternt kunstfaglig profilering av vår virksomhet står sentralt, og instituttet vil vektlegge rollen som en tydelig og interessant aktør og samarbeidspartner – både lokalt, regionalt og internasjonalt. *Kunstakademiets sterkeste aktivum er den kunstneriske stemmen, men denne stemmen er kun gyldig når den når sin mottaker.*

Kunstakademiets virksomhetsplan 2018 – 2022 vil ha fokus på følgende innsatsområder:

A: Studiekvalitet og studieprogramutvikling Kunstakademiet skal tilby relevante studieprogram for et samfunn i stadig endring. Vi skal bygge på og videreutvikle den solide tradisjonen vi baserer vår utdanning på.

B: Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskerutdanning Kunstakademiet skal bygge sterke forskningsmiljø innen hele spekteret av kunstnerisk utviklingsarbeid, og vil samtidig søke tverrfaglig samarbeid med andre forskningsmiljø. Kunstakademiet skal aktivt bruke ph.d-kandidatene for å styrke våre forskningsdisipliner og utvide våre forskningstradisjoner.

C: Organisasjonsutvikling, kompetanseheving og kommunikasjon Etableringen av det nye *Fakultet for kunst, musikk og design* har medført store endringer for alle de tre involverte instituttene. Kunstakademiet vil bidra til å bygge en god organisasjon og kultur slik at gevinstene ved nyetableringen tas ut, samtidig som vi beholder vår identitet og særpreg.

D: Formidling og samarbeid med omverden Kunstakademiets virksomhet er helt avhengig av samarbeid og kontakt med omverden, både med det profesjonelle kunstlivet, institusjonene og med det store anonyme publikum. Kunstakademiet må kontinuerlig holde på og videreføre denne kontakten og aldri glemme at publikum er vår viktigste målgruppe.

E: Bygg og utstyr Kunstakademiet skal bidra til at infrastrukturen støtter opp under faglig aktivitet.

F: Fagmiljø Fagstabens internasjonale sammensetning og høye kompetanse er basis for Kunstakademiets suksess. Kunstakademiet skal kontinuerlig vurdere kjønnsbalanse, språk og nasjonalitet i rekrutteringsprosesser og legge til rette for at fagstaben til sammen fungerer som en mangfoldig og sterk enhet.

Innsatsområder for Kunstakademiet for perioden 2018 – 2022

A. INNSATSOMRÅDE: Studiekvalitet og studieprogramutvikling; Kunstakademiet har sterke studieprogram med god rekruttering og høy gjennomstrømming			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Rekruttere de beste studentene	Bruke ferdige kandidater aktivt som en del av rekrutteringsarbeidet	Programstyret/studieadministrasjon	Hele perioden 2018- 2022
	God og tydelig informasjon på nettsidene om studieprogram, opptakskrav og målet med utdanningen	Administrasjonen/instituttet	Hele perioden 2018- 2022
	Profesjonelt og empatisk møte med instituttet i opptaksprosessen	Fagmiljøet/studieadministrasjon	Hele perioden 2018- 2022
	Bruke bygget og byen som attraksjon	Fagmiljøet/studieadministrasjon	Hele perioden 2018- 2022
	Sikre god informasjon og rask inkludering i fagmiljøet	Programstyreleder i samarbeid med studieadministrasjonen	Hele perioden 2018- 2022
	Arbeide for å etablere et tverrfaglig masterprogram i lyd i samarbeid med Griegakademiet – Institutt for musikk	Programstyret	Vår 2019
Delmål 2: God faglig organisering og administrering av studieprogrammene	Gjennomgang av vurderingskriterier og vurderingsgrunnlag forankret i eksamensreglementet	Programstyret/leder for utdanning	Høst 2019
	Kontinuerlig evaluering av studieprogram	Programstyret	Hele perioden 2018-2022
	Faglig koordinering av kursvirksomheten	Instituttleder/Programstyreleder/studieadministrasjon	Høst 2019
	Tydeliggjøre kursenes status i studieløpet	Instituttleder/Programstyreleder	Vår 2019
Delmål 3: Styrke veilederkompetansen hos fagstab	Organisere mentorordning, seminarer og workshops	Programstyreleder/Instituttleder	Hele perioden 2018- 2022
Delmål 4: Etablere emneansvarlige	Opplæring og innføring i arbeidsoppgaver/ansvarsområder	Fakultet/Studieadministrasjon/fagstab	Vår 2019
Delmål 5: Innføre digital og transparent arbeidsplan for fagstab	Utarbeide digital løsning tilpasset Kunstakademiets profil og behov	Programstyret/Studieadministrasjon	Høst 2019
Delmål 6: Tilpasset læringsplattform	Mitt UiB tilpasset vår struktur og pedagogiske egenart	Programstyret/Studieadministrasjon	Høst 2019

B. INNSATSOMRÅDE: Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskerutdanning; Kunstakademiet skal være ledende på kunstnerisk utviklingsarbeid			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Utvikle sterk forskningskultur på instituttet	Oppmuntre og motivere fagstab til å søke støtte til mindre prosjekter som kan vokse	Forskningsleder/fagstab	Hele perioden 2018-2022
	Sørge for god informasjon og	Forskningsleder/fagstab	Vår/Høst 2019

	<p>veiledning under prosjektutvikling og søknadsskriving</p> <p>Sørge for god administrativ og økonomisk veiledning under søknadsskrivingen</p> <p>Søke samarbeid på tvers av faggrenser og andre grenser med egne forskningsprosjekt</p> <p>Ta initiativ til målrettede internasjonale forskningsseminarer i kompakte format etter modell av Sensous Knowledge</p>	<p>Forskningsleder/forskningsadministrasjon</p> <p>Fagstab</p> <p>Forskningsleder/fagstab</p>	<p>Vår 2019</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p>
Delmål 2: Rekruttere gode og relevante ph.d.-kandidater	<p>Synliggjøre og tydeliggjøre våre forskningsområder og forskningsprofiler</p> <p>Målrettede utlysinger</p> <p>God informasjon i løpet av prosessen med søknadsskriving</p> <p>Sørge for rask, transparent og profesjonell ansettelses- og opptaksprosess</p>	<p>Forskningsleder</p> <p>HR/fakultet/instituttleder</p> <p>Fakultet/fagstab/studieadministrasjon</p> <p>HR, forskningsadministrasjon, instituttleder og fagstab</p>	<p>Hele perioden 2018-2022</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p> <p>Vår 2019</p> <p>Oppstart våren 2019</p>
Delmål 3: Sørge for god gjennomstrømming på normer tid av ph.d.-kandidater	<p>Styrke veilederkompetansen</p> <p>Etablere veiledergrupper for erfaringsutveksling</p> <p>Etablere jevnlig møteplasser for alle stipendiatene på Kunstakademiet</p> <p>Legge gode planer for ph.d - kandidatenes pliktarbeid</p> <p>Legge til rette for eksternt finansierte ph.d-kandidater i større søknader</p> <p>Avvikle 2 KU-seminar per år med presentasjoner av stabens egne prosjekt</p>	<p>Instituttleder/Forskningsleder</p> <p>Fakultetet/forskningsleder</p> <p>Instituttleder/forskningsleder i samarbeid med Forskerskolen</p> <p>Forskningsleder/veiledere</p> <p>Veiledere/Instituttleder/kandidaten</p> <p>Forskningsleder/ Forskningsadministrasjon</p>	<p>Oppstart vår 2019</p> <p>Vår 2019</p> <p>Vår 2019</p> <p>Vår 2019</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p>
Delmål 4: Rekruttere ph.d - kandidater inn i forskningsprosjekter	<p>Delta aktivt i nasjonale og internasjonale nettverk med prosjekt og presentasjoner</p>	<p>Forskningsleder/fagstab</p>	<p>Vår 2019</p>
Delmål 5: Øke BOA (Bidrags- og oppdragsvirksomhet)	<p>Sørge for god oppfølging og økonomisk veiledning når søknader er innvilget</p> <p>Styrke søkerkompetansen i fagmiljøet. Følge opp søknader fra idé til ferdig søknad</p>	<p>Forskningsadministrasjon/økonomiadministrasjon</p> <p>Forskningsleder/Forskningsadministrasjon</p>	<p>Høst 2019</p> <p>Hele perioden 2018-2022</p>

	Tydeliggjøre og synliggjøre hva BOA inntekter kan bety for Kunstakademiets fagstab	Instituttleder/økonomiadministrasjon	Vår 2019
--	--	--------------------------------------	----------

C. INNSATSOMRÅDE: Organisasjonsutvikling, kompetanseheving, kommunikasjon; Kunstakademiet har en velfungerende organisering som gir rom for individuell utprøving – og rom for feiling

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Tydelig og lett tilgjengelig informasjon og kommunikasjon	Forbedre den interne informasjonen	Ledelsen /Alle	Hele perioden 2018 - 2020
Delmål 2: Tilpasset læringsplattform	MittUiB må tilpasses Kunstakademiets pedagogiske struktur	Fagstab/Studieadministrasjon	Høst 2018
Delmål 3: Utvikle gode samarbeidsformer mellom faglig ansatte, administrasjon og studenter	Aktiverere studenter og faglig ansatte i utviklings- og beslutningsprosesser	Fagstab/Studieadministrasjon	Vår 2019 og kontinuerlig
Delmål 4: Utvikle og utdanne gode veiledere på alle nivå	Arrangere seminarer og workshops	Instituttleder/instituttledelse	Høst 2019
Delmål 5: Utvikle gode EVU tilbud	Kartlegge behov for etter- og videreutdanning blant kunstnere	Instituttleder/fagstab	Vår 2019

D. INNSATSOMRÅDE: Formidling og samarbeid med omverden; Kunstakademiet skal ha en tydelig og interessant stemme både på kunstscenen og i andre relevante sammenhenger.

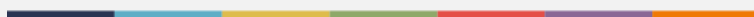
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Profesjonalisere formidlingen av KU-virksomheten	Oppgradere Rom 61 med driftsmidler og fagpersoner	Fakultet/instituttet	2019
	Fagstaben skal kreditere Kunstakademiet i all utadrettet virksomhet	Fagstab	Hele perioden 2018 - 2020
	Sikre at alle i fagstab benytter RC i prosjektutvikling og presentasjon av KU-prosjekter	Fagstab/forskningsledere	Kontinuerlig
	Ansatte ved Kunstakademiet skal bruke KMD sine nettsider for å synliggjøre instituttets KU-prosjekter	Fagstab	Kontinuerlig
Delmål 2: Kunstakademiet skal ha konkrete samarbeidsprosjekt med nasjonale og internasjonale kunstinstitusjoner	Være en pådriver for å inkludere Bergens kulturliv i plan og gjennomføring av kunstneriske prosjekter	Fagstab/Instituttleder	Kontinuerlig
	Bruke fagstabens nasjonale og internasjonale nettverk for å etablere gode samarbeidsprosjekt som profilerer Kunstakademiet	Fagstab/Instituttleder	Kontinuerlig

E. INNSATSOMRÅDE: Bygg og utstyr; Kunstakademiet skal bidra til at Møllendalsveien 61 blir et velfungerende arbeidssted for studenter og stab

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
<p>Delmål 1: M61 skal være velfungerende og godt studie- og arbeidssted for studenter og stab</p> <p>Delmål 2: Verkstedenes potensial skal brukes optimalt</p>	Kontinuerlig oppmerksomhet og lydhørhet på forbedringer og mulige endringer	Fakultet/brukergruppe	2018 og kontinuerlig
	Gjennomføre årlig evaluering og eventuell vurdere restrukturering av studio og arbeidsplasser i M61	Fakultet/institutt/fagstab	Vår/sommer 2019
	Være en aktiv pådriver og bidragsyter for å øke bemanningen på verkstedene	Fakultet/Institutt	2019
	Være en aktiv pådriver og bidragsyter for å styrke og utvide kompetansen hos verksmestergruppen gjennom kompetanseheving og nyrekruttering	Fakultet/seksjon for verksmestere	2019
	Være en aktiv pådriver for øket rolleforståelse i verksmestergruppen og bidra til at utarbeidet mandat for samarbeid mellom fagstab og verksmester blir forstått og etterlevd	Fakultet/seksjon for verksmestre/Instituttet	2019
Utrede en reorganisering av verksmestergruppens plassering i organisasjonen	Fakultetet	2019	

F. INNSATSOMRÅDE: Fagmiljø; Kunstakademiet har en internasjonal fagstab som hovedsakelig er rekruttert fra det frie kunstlivet

Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
<p>Delmål 1: Klargjøre hva det vil si å ha en internasjonal fagstab</p>	Undersøke hos andre akademi hvordan det løses	Instituttleder	Vår 2018
	Opprettholde gjestelærerbolig forbeholdt Kunstakademiet	Instituttleder	Høst 2018
	Kartlegge hvilke forutsetninger som skal til for at det skal fungere bra og hvilke hindringer som finnes	Instituttleder	Vår 2019
	Tydeliggjøre betydningen av å beherske skandinavisk språk og ha en klar holdning til at norsk er vårt hovedspråk	Instituttleder	Vår 2019
	Sørge for god og nyttig språkopplæring og motivere fagstab til å delta	Fakultet/UiB	Hele perioden 2018 – 2022
<p>Delmål 2: Ryddig, rask og transparent rekrutterings- og ansettelsesprosess</p>	Sikre god dialog med alle som er involvert i rekrutterings- og ansettelsesprosessen	Instituttleder/Institutråd	Hele perioden 2018 – 2022
<p>Delmål 3: Opprettholde en god balanse mellom fast ansatte og åremålsstillinger</p>	Vurdere hver ledig stilling med henblikk på fast/åremål ved utlysning	Instituttleder	Hele perioden 2018 – 2022





Menneske- og miljøvennlige strukturer og materialer

Virksomhetsplan til Institutt for design.

Virksomhetsplanen tar utgangspunkt i strategien til Fakultet for kunst, musikk og design, samt Universitet i Bergen sin strategi.

Institutt for design har kunstnerisk utviklingsarbeid (forskning) og studietilbud innen møbeldesign og romdesign/interiørarkitektur og visuell kommunikasjon (grafisk design og illustrasjon).

Virksomhetsplanen for Institutt for design skal synliggjøre hvordan instituttet skal iverksette fakultetets strategi og instituttets hovedprioriteringer. Miljø og likestilling er grunnlag for ny næring, kultur og samfunnssystemer. Institutt for design vektlegger sosial, kritisk og empatisk praksis som grunnlag for humanisme og etisk framferd. Gjennom vår designpraksis skal det skapes et mangfold av diskusjoner og stilles kritiske spørsmål om etablerte sannheter både i og utenfor fagmiljøet. Det kommer stadig nye designbegreper og det er derfor viktigere enn noen gang å være tydelige i våre satsinger, samt aktive i samfunnsutviklingen og oppfordres til eksperimentering med materialer, prosesser og metoder, og «tenke med hendene».

Virksomhetsplanen fokuserer på 3 samlende verdier for 2018/19

Bærekraftig utvikling og forståelse for globale relasjoner
Menneske- og miljøvennlige strukturer og materialer
Humanistisk og etisk kommunikasjon

Innsatsområdene til virksomhetsplanen er:

- a) Utdanning/studieprogramutvikling
- b) Formidling og dokumentasjon
- c) Rekruttering av studenter og faglig ansatte
- d) Forskning og eksternfinansiering (BOA)
- e) Organisasjonsutvikling og verkstedsfunksjoner

A. INNSATSOMRÅDE UTDANNING/ STUDIEPROGRAMUTVIKLING			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Vi skal sikre kvalitet i våre studieprogrammer.	Følge opp revisjon av studieprogrammene Integrere ulike typer prosjektarbeid i våre studietilbud	Instituttleder/programutvalg	Kontinuerlig
	Systematisk oppfølging ved evaluering fra studentene	Programkoordinator	Høst og vår
	Utarbeide individuell studieplan fra 3.semester i forhold til kurskalender	Student og hovedveileder	Høst
	Kursplanen skal inneholde to fellesprosjekter mellom våre fagfelt	Faglige/Programkoordinator	
	Alle kursbeskrivelser med læringsutbytte skal utarbeides til å inneholde begreper knyttet til kursets innhold. Måles ved semesterrapport.		
	Alle ansatte og studenter skal bruke Mitt UiB som læringsplattform		
Delmål 2: Tydelig faglig profil i vår utdanning	Sikre og utvikle faglig kompetanse hos Instituttets ansatte gjennom KU/forskning og annet av relevans.	Instituttleder sammen med faglig	
	Kurs og aktiviteter har tydelig læringsmål knyttet til strategi, og formidles på nettsidene til KMD	Faglige	
	Gjennom kursplan, bevisstgjøre masterstudentenes ansvar for egen læring Styrke veilederkompetansen	Programkoordinator	
	Tverrfaglige prosjekter skal bygge kultur og	Faglige ansatt/ programkoordinator/ KU-leder	Høst og vår

<p>Delmål 3: Videreutvikle teoriprogram innen design</p> <p>Delmål 4: Utrede/utvikle utdanningen for fremtidens design og designere</p> <p>Delmål 5: Sikre faglig utvikling av ny kunnskap innen digitalisering/ tekniske verktøy</p> <p>Delmål 6: PPU blir selvstendig utdanning (alternativt EVU).</p>	<p>fagforståelse knyttet til to av strategimålene i samarbeid med andre fakultet og fagfelt</p> <p>Felleskurs ved oppstart BAD1</p> <p>Samarbeidsprosjekter må kvalitetssikres. Grunnelementene i design må beskrives</p> <p>Bidra til en kunstfaglig PPU.</p> <p>Utarbeide teoriplan for alle kullene med progresjon fra 1.BA til ferdig MA (på tvers og langs)</p> <p>Tverrfaglige prosjekter skal bygge på et teoretisk grunnlag i kombinasjon med fagforståelse og praktisk arbeid. Benytte to av strategimålene (vår og høst)</p> <p>Styrke begrepsapparatet for alle fagfeltene innen design</p> <p>Etablere nye retninger som kritisk design, tjeneste-design m.m. som etterspørres i samfunnet, men innenfor våre strategier og vår tenkemåte?</p> <p>DESIS- medlemsskap, etablere «Senter for Innovasjon og Materialer», definere og knytte «Human centered design» til vår strategiplan, og etablere modellverksted for ny teknologi</p> <p>Etablere faggrupper innen feltet</p> <p>Sørge for opplæring innen relevante digitale verktøy for faglige ansatte</p> <p>Sikre at verkstedene har faglig ressurser med viktig kompetanse</p> <p>Utredes og iverksettes</p>	<p>Programkoordinator/instituttleder</p>	<p>Vår</p>
--	---	--	------------

B. INNSATSOMRÅDE: FORMIDLING OG DOKUMENTASJON			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
<p>Delmål 1. Aktiv deltakelse/ initiere av/på nasjonale og internasjonale arena med strategiske prosjekter</p>	<p>Faglig sterk profil med deltagelse på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stockholmsmessen • Lys-festival • Is-festival • Visibility 2020 • Bergen Art Book Fair • Milano messen 2021 	Alle ansatte	Kontinuerlig
<p>Delmål 2. Utvikling av materialbiblioteket</p>	<p>Et solid og utviklende materialbibliotek til bruk i undervisning og forskning</p> <p>Temabasert studentutstillinger knyttet til kurs</p> <p>Utvikle skifts,- og papirbibliotek</p> <p>Klarere ansvar om videre drift. Gå i dialog med UB om drift av materialbiblioteket. Avklare eierskap for samtlige bibliotek</p>		
<p>Delmål 3: Sikre dokumentasjon av Instituttets faglige aktivitet.</p>	<p>Alle ansatte skal dokumentere sitt KU-prosjekt i Research Catalogue en gang i året.</p>		Innen august hvert år

C. INNSATSOMRÅDE REKRUTTERING AV STUDENTER OG ANSATTE			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
<p>Delmål 1: Sikre kritisk masse gjennom forskerutdanning og flere stipendiatstillinger.</p>	<p>Øke antall stipendiater med minst to kandidater hvert år gjennom gode prosjektsøknader.</p> <p>Styrke og utvikle veilederkompetansen</p> <p>Avsette ressurs til vit.ass stillinger innenfor de strategiske fagområdene</p> <p>Synliggjøre bredde og egenart innenfor designfeltet for aktuelle søkere gjennom bl.a.formidling av aktiviteter</p> <p>Være synlig/ delta på internasjonale seminarer</p> <p>Arrangere og delta i seminarer internasjonalt og bidra i den internasjonale diskursen innenfor våre fagfelt.</p>	Instituttleder/KU-leider/programansvarlig	Kontinuerlig

<p>Delmål 3: Vi skal øke kompetansen til våre ansatte i søknadsskriving, og øke instituttets eksterne finansiering</p>	<p>satsingsområder for samhandling og deling Legge til rette for prosjektutvikling og skriving av søknader</p> <p>Instituttet skal sende flere søknader til aktuelle søknadsplattformer på alle nivå: Strategiske midler PKU Erasmus+ H2020 NFR</p> <p>Synliggjøre og belønne gode prosjekter ved instituttet</p> <p>Ansatte skal utvikle kompetanse på søknadsskriving gjennom deltakelse på aktuelle søknadsprosesser</p> <p>Ansatte må delta i evalueringskomiteer nasjonalt og internasjonalt</p> <p>Delta i seminarer og workshops i søknadsskriving og prosjektutvikling</p> <p>Ta til etterretning de tilbakemeldingen instituttet mottar i søknadsprosessene</p> <p>Utarbeide arbeidsplaner sammen med stipendiat og programansvarlige.</p>		
<p>Delmål 4: Øke Instituttets kompetanse på eksterne samarbeidsprosjekter</p>	<p>Lage en plan og avholde møter med de mest relevante samarbeidspartnere</p> <p>Invitere relevante fagpersoner og samarbeidspartnere til instituttmøter og utstillinger</p>		
<p>Delmål 5: Bruke den strategiske ressursen som ligger i stipendiatenes arbeidsplikt</p>	<p>Ha et system / retningslinjer som sikrer at stipendiatene skaffer seg relevant kompetanse gjennom pliktarbeid</p> <p>Bruke pliktarbeid som en fellesressurs for hele instituttet.</p>		
<p>Delmål 6: Etablere kontakt med relevante samarbeidspartnere i næringslivet</p>	<p>Kartlegge aktuelle samarbeidspartnere</p> <p>Invitere aktuelle samarbeidspartnere til workshops og utstillinger i regi av institutt og fakultet</p>		

Delmål 7: Være en aktør i UiB sin satsing på helse- campus og globale samfunnsutfordringer	Konkurrere om stipendiatene som øremerkes UiB sine strategiske satsingsområder		
--	--	--	--

E. INNSATSOMRÅDE ORGANISASJONSUTVIKLING OG VERKSTEDSFUNKSJONER			
Delmål	Hovedaktiviteter	Ansvarlig	Tidsrom
Delmål 1: Bruke programstyre og emneansvarlige i utvikling av Instituttets struktur og ivareta kjerneoppgavene	Rendyrke strukturen som er vedtatt for fakultetet BA- koordinator og MA- koordinator rollene avvikles. Overføres til programkoordinator		
Delmål 2: Bidra til utvikling og kvalitet i verkstedsfunksjonene	Bidra til felles forståelse for faglig virksomhet på verkstedene gjennom tett dialog mellom de fagansvarlige (utpekt for fagområdet) og den enkelte verksmester.	Fagansvarlige på verkstedene	Kontinuerlig

